

令和 7 年度
新宿区立生涯学習施設指定管理者の
管理業務に係る事業評価結果

- 1 新宿区立新宿スポーツセンター
- 2 新宿区立四谷スポーツスクエア
- 3 新宿区立新宿コズミックスポーツセンター
- 4 新宿区立大久保スポーツプラザ
- 5 新宿区立公園における運動施設
- 6 新宿区立生涯学習館

令和 8 年 9 月

新宿区

目 次

第1 事業評価の目的	1
第2 評価の概要	2
第3 新宿スポーツセンター	4
第4 四谷スポーツスクエア	10
第5 新宿コズミックスポーツセンター	16
第6 大久保スポーツプラザ	22
第7 公園における運動施設	28
第8 生涯学習館	34

◎参考資料

1 新宿区立生涯学習施設の指定管理者の管理業務に係る事業評価に関する要綱	41
2 【資料】新宿スポーツセンター（利用・収支状況、アンケート結果）	43
3 【資料】四谷スポーツスクエア（利用・収支状況、アンケート結果）	76
4 【資料】新宿コズミックスポーツセンター（利用・収支状況、アンケート結果）	82
5 【資料】大久保スポーツプラザ（利用・収支状況、アンケート結果）	88
6 【資料】公園における運動施設（利用・収支状況、アンケート結果）	93
7 【資料】生涯学習館（利用・収支状況、アンケート結果）	99

第 1 事業評価の目的

新宿区では、区民のスポーツ活動及びレクリエーション活動を推進し、健康と体力の増進及び区民生活の向上を図るための施設として「新宿スポーツセンター」を運営しています。また、区民に生涯学習・スポーツの場を提供するとともに、生涯学習・スポーツに関する活動を行う団体を育成し支援することにより区民とともに生涯学習・スポーツの振興を図るための施設として「新宿コズミックスポーツセンター」、「大久保スポーツプラザ」、「四谷スポーツスクエア」及び「公園における運動施設」を運営しています。このほか、区民が文化的活動等に親しむことができる機会及び場所を提供し、生涯学習の振興を図るための施設として「生涯学習館」を運営しています。

これらの施設を総称して「生涯学習施設」としています。

「新宿スポーツセンター」の管理運営については、平成18年度から指定管理者制度を導入し、令和3年度から令和7年度までの第4期目は、公募により「新宿スポーツテック&サイエンス共同事業体」を指定し、管理運営業務を行っています。

「新宿コズミックスポーツセンター」「大久保スポーツプラザ」「公園における運動施設」及び「生涯学習館」の管理運営については、平成18年度から指定管理者制度を導入し、令和3年度から令和7年度までの第5期目も非公募により「公益財団法人新宿未来創造財団」を指定し、管理運営業務を行っています。

「四谷スポーツスクエア」の管理運営については、令和2年度から指定管理者制度を導入し、令和5年度から令和7年度までの第2期目は、公募により「東急スポーツシステム株式会社」を指定し、管理運営業務を行っています。

指定管理者が行う管理運営業務の具体的な内容は、区が提示する管理仕様書、各指定管理者が提出する事業計画書、区と指定管理者が締結する協定書で定めています。

区では、指定管理者の管理運営業務が協定書の定めに従い適正に行われたか、また、施設の設置目的に沿って運営され、施設利用者へのサービスの向上がなされたかを検証するため、毎年度終了後、指定管理者の管理運営業務に係る事業評価を実施しています。

この事業評価結果は、事業評価委員会による評価や意見を踏まえ、新宿区が取りまとめ、決定したものです。

事業評価結果は、今後の管理業務の改善及びサービスのより一層の向上のため、指定管理者に通知します。

第2 評価の概要

1 評価者

- (1) 名 称
生涯学習施設指定管理者評価委員会
- (2) 構 成
評価委員 5名（外部委員3名、内部委員2名）
木村 和彦 （早稲田大学スポーツ科学学術院教授）
加藤 弘美 （税理士）
神田 隆弘 （新宿区スポーツ協会副会長）
矢野 勝之 （地域振興部柏木特別出張所長）※委員長（各評価委員の互選により選任）
高橋 美香 （地域振興部四谷特別出張所長）

2 評価委員会開催概要

- (1) 日 時 令和8年7月17日（金）午前9時から午後4時45分まで
- (2) 場 所
ア 新宿区立新宿スポーツセンター 2階 大会議室（午前）
イ 新宿区立四谷スポーツスクエア 地下1階 会議室R（午後）
- (3) 出席者
ア 評 価 者：評価委員 5名
イ 指定管理者：新宿スポーツテック&サイエンス共同事業体 8名
東急スポーツシステム株式会社 4名
公益財団法人新宿未来創造財団 9名
ウ 事 務 局：地域振興部生涯学習スポーツ課 7名
- (4) 内 容
施設視察、指定管理者による事業説明、質疑応答、各評価委員による評価、評価に基づく意見交換、施設所管課による各委員の評価の取りまとめ

3 評価項目

- (1) 施設の運営に関すること
- (2) 利用・サービスに関すること
- (3) 施設・設備の管理に関すること
- (4) 管理運営経費に関すること
- (5) 事業に関すること

4 評価対象

指定管理者から提出された令和7年度事業計画書、令和7年度事業実績報告書及び自己評価資料を基に、評価委員会当日の指定管理者による事業説明及び質疑応答により、評価を行いました。

5 評価方法

- (1) 評価手法
指定管理者からの事業報告及び質疑応答を経て、各委員が小項目ごとに評価を行いました。大項目の評価は各小項目の平均値、総合評価は各大項目の平均値としました。これらを踏まえ、区が総合評価及び全体評価を決定しました。

(2) 評価基準

評価は、次のとおり 4 段階評価で行いました。

- 4 : 優良
- 3 : 良
- 2 : 適当
- 1 : 課題あり

第3 新宿スポーツセンター

1 施設の概要

(1) 指定管理者

新宿スポーツテック&サイエンス共同事業体

(2) 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）

(3) 施設内容

施設の名称	新宿スポーツセンター		
所在地	新宿区大久保三丁目5番1号		
建物の概要	・ 建築構造 鉄骨・鉄筋コンクリート造 地上5階・地下1階 ・ 敷地面積 7, 174. 259㎡ (東京都の公園施設設置許可を受け、東京都立戸山公園の一部を使用) ・ 延床面積 14, 949. 828㎡ ・ 開設年月日 昭和59年10月10日		
建物内容	5階	洋弓場 多目的コート ジョギングコース	7人立 30m 700㎡ 1周70m 1周160m 幅1. 5m
	4階	第二武道場 大体育室選手控席	木床 15m×30m 264席
	3階	大体育室 小体育室 第一武道場	45m×36m 16m×30m 196畳 15m×30m
	2階	トレーニング室 大会議室 小会議室 スタジオA・スタジオS・談話コーナー ※指定管理者により、健康体力相談室及び談話コーナーの一部を スタジオとして運用	12m×30m 168㎡ 108席 108㎡ 63席
	1階	プール 一般用 幼児用 幼児体育室 事務室、救護室	25m×8コース(競泳プール公認) 水深1. 2m～1. 5m 6m×17m 水深0. 6m～0. 7m 198㎡
	地下1階	駐車場：17台(障害者用1台) ※指定管理者により、2段式駐車場を1段で運用	
休館日	・ 毎月第4月曜日及び年末年始 ・ プール：昇温設備不具合のため令和8年2月6日から4月22日まで休館		

(4) 管理運営業務

ア スポーツセンターの利用に関する業務

イ スポーツセンターの利用者への助言、指導及び相談に関する業務

- ウ スポーツ活動及びレクリエーション活動の普及及び推進に関する業務
- エ 条例第 19 条に規定する団体登録、条例第 20 条に規定する利用の承認、条例第 21 条に規定する利用の不承認及び条例第 22 条に規定する利用承認の取消し等に関する業務
- オ 条例第 25 条に規定する利用料金の納入、条例第 27 条に規定する利用料金の減免及び条例第 28 条に規定する利用料金の返還に関する業務
- カ スポーツセンターの施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務
- キ その他スポーツセンターの管理に関し、新宿区が必要と認める業務

(5) 主な提案事業（スポーツ振興イベント）

- ア 福島千里さんによる時育®セイコーわくわく教室の実施
開催日 : 令和 7 年 7 月 20 日 (日)、12 月 20 日 (土)
内容 : 世界陸上の機運醸成イベントとして、オリンピックによる陸上教室を開催した。
参加者数 : 延べ 87 人
- イ 「Waseda ウェルネスネットワーク」と連携した講座の開催
開催日 : 令和 7 年 5 月 15 日 (木)、6 月 19 日 (木)、7 月 17 日 (木)、9 月 11 日 (木)、10 月 16 日 (木)、11 月 20 日 (木)、12 月 18 日 (木)
令和 8 年 1 月 15 日 (木)、2 月 19 日 (木)、3 月 19 日 (木)
内容 : 早稲田大学と連携した、からだと姿勢の講座を開催した。
参加者数 : 延べ 138 人
- ウ パークフィットネスの実施
開催日 : ①令和 7 年 6 月 21 日 (土)、令和 8 年 3 月 22 日 (日)
②令和 7 年 10 月 5 日 (日)
内容 : 戸山公園と連携し、屋内外での運動機会を提供することで、運動の楽しさを知ってもらうイベントを開催した。
①成人向けランニングイベント、②新宿アクアスロン大会
参加者数 : ①延べ 12 人、② 27 人
- エ スポセン祭り 2025
開催日 : 令和 7 年 9 月 15 日 (月・祝)
内容 : 多くのスポーツを体験できるイベントを開催した。
①東京ヴェルディ講師によるサッカーの簡単な練習とゲーム、②yoga～ヨガでリフレッシュ～、③介護美容体験、④エアロビック体験、⑤ランニング測定会
参加者数 : ① 20 人、② 30 人、③ 7 人、④ 6 人、⑤ 8 人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	2.9	3.0	3.3	3.1	3.3	3.1
(1)利用率・稼働率	3	3	3	4	4	3.4
(2)職員体制	3	3	3	3	3	3.0
(3)職員教育	3	3	4	3	3	3.2
(4)緊急時の対応	2	3	3	3	3	2.8
(5)区との連絡調整	3	3	4	3	4	3.4
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	3	3.0
(7)その他施設の運営	3	3	3	3	3	3.0
2 利用・サービスに関すること	3.0	3.0	3.8	3.5	3.2	3.3
(1)利用手続	3	3	4	3	3	3.2
(2)サービス水準の確保	3	3	4	3	4	3.4
(3)利用者サービスの向上	3	4	4	4	3	3.6
(4)利用者対応・接遇	3	3	4	4	3	3.4
(5)利用者要望の把握・対応	3	3	4	4	3	3.4
(6)個人情報等の適切な対応	3	2	3	3	3	2.8
3 施設・設備の管理に関すること	2.7	3.0	3.0	3.0	3.3	3.0
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	3	3	3	3	3.0
(3)省エネルギー・省資源	2	3	3	3	3	2.8
4 管理運営経費に関すること	2.7	3.3	3.0	2.7	3.0	2.9
(1)適正な会計	3	3	3	3	3	3.0
(2)目標の達成	3	3	3	2	3	2.8
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	2	4	3	3	3	3.0
5 事業に関すること	3.0	4.0	4.0	3.5	3.0	3.5
(1)事業実施	3	4	4	4	3	3.6
(2)効果的・効率的な視点	3	4	4	3	3	3.4
総合評価	2.9	3.3	3.4	3.2	3.2	3.2

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3.5以上の場合 : 4 (優良)

2.5以上3.5未満の場合 : 3 (良)

1.5以上2.5未満の場合 : 2 (適当)

1.0以上1.5未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1点 ）

- ・プール設備の不具合による利用休止の影響を受けながらも、各種施設の利用促進や教室事業の見直しを積極的に行い、利用者サービスの維持に努めている点が評価できます。
- ・職員研修や防災訓練、個人情報保護研修等が計画的に実施されており、安定した運営体制が確保されている点が評価できます。
- ・区との連絡調整も適切に行われ、指定管理者として良好な運営がなされていると評価します。
- ・利用率は全体的に向上しており、特に障害者の利用者数が増えている点が評価できます。
- ・SNSでの広報の強化により、フォロワー数が伸びている点が評価できます。
- ・デフリンピック出場に向けたベネズエラ選手団の受け入れに際しては、柔軟な人員配置により円滑な対応を実現した点が評価できます。
- ・次期指定管理者への運営の引継ぎについて、区の指示のもと円滑に進めた点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 3点 ）

- ・利用者のニーズを踏まえ、水泳教室、サッカー教室など各種スポーツ教室の内容や時間帯について見直しを行ったほか、親子水泳教室を新たに実施するなど、サービス向上への取組が評価できます。
- ・アンケートや意見箱を活用した利用者意見の把握と、要望を基にした改善が適切に行われていると評価します。
- ・二次元コード決済の導入により、利用者の利便性を向上させた点が評価できます。
- ・バドミントンの個人解放時における混雑やトラブルを解消するため、木曜夜間のコート貸しを新設し、利用者に寄り添った取組を実践している点が評価できます。
- ・区内の幼稚園、小学校等への一斉チラシ配布など、多様な媒体を活用した広報活動に取り組んでいる点が評価できます。
- ・アンケートを踏まえ改善を図ったことで、自由参加型教室の利用者が通年・定期教室へ定着するという好循環が生まれ、教室の充足率が向

上した点が評価できます。今後、教室事業にとどまらず、館全体への好影響が生じることを期待します。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 0 点 ）

- ・各種設備の点検や修繕を計画的に実施し、安全かつ快適な施設環境の維持に努めていた点が評価できます。また、設備の不具合が発生した際にも適切な対応を行い、事故防止と利用者の安全確保に取り組んでいた点も評価できます。
- ・エネルギー使用量の分析、契約内容の見直し及び設備運転の効率化により、省エネルギー化と経費削減を推進している点が評価できます。
- ・修繕費は計画比 147% の執行となっていました。蒸気ボイラー系の修繕や二次圧力調整用配管の漏水修繕、屋上の中水高架水槽通気管交換などの大型修繕に加え、救護室や2階廊下のLED更新による省エネルギー化、バレー用手すりの新設・交換、ゴルフ場の雨よけ補修など、利用者の安全性・利便性向上に資する修繕によるものであり、適切な維持管理が行われていたものと評価します。
- ・令和8年2月に発生したプール施設利用休止においては、区との緊密な連携のもと、迅速な対応により利用者への影響を最小限に抑えるリスクマネジメントを行った点が評価できます。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 2. 9 点 ）

- ・ガス契約の見直し等により、経費削減の効果があったことが確認できました。光熱水費の大幅な削減を実現し、区への還元につなげている点は高く評価できます。
- ・教室事業及びパーソナル事業の拡充により収入の確保にも努め、効率的な施設運営が図られている点が評価できます。
- ・施設のハード面に関する積極的な予防修繕と並行して、設備運転の効率化を徹底した結果、当初の見込みよりも光熱水費を大幅に抑制した点が評価できます。引き続き、効率的な施設運営を維持していくことを期待します。

オ 事業に関すること

事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・ スポーツ教室、パーソナル事業及び各種イベント事業を積極的に展開し、利用者の拡大や地域スポーツの振興に大きく貢献している点が評価できます。
- ・ トップアスリート招聘事業や障害者スポーツ関連事業、大学との連携事業など、施設の特徴を活かした事業展開を行っていることが高く評価できます。
- ・ 利用者ニーズを的確に捉えた取組を実施し、参加者数や充足率の向上につなげるとともに、新たな種目を導入している点が評価できます。
- ・ パーソナル事業について、ラインナップの見直し等により大幅に実績を伸ばしている点が評価できます。今後も、魅力的な事業の創出により、施設全体の活性化に寄与することを期待します。

3 総合評価・全体評価

令和7年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3. 2」とし、評価基準（2. 5以上3. 5未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

プール設備の不具合による利用休止の影響を受けながらも、利用者のニーズを踏まえた教室事業の展開や施設運営の改善を継続し、利用率及び利用者満足度を向上させた点が評価できます。

また、施設環境の整備やパラスポーツの認知拡大に向けた取組が実を結び、障害者の利用促進にもつながっていることも評価できます。今後は、既存の利用者へのサービス向上に加え、まだ施設を利用したことのない方に対しても、個人で気軽に利用できる施設であることを広く周知し、新たな利用者の獲得につなげることを期待します。

第4 四谷スポーツスクエア

1 施設の概要

(1) 指定管理者

東急スポーツシステム株式会社

(2) 指定管理期間

令和5年4月1日～令和8年3月31日（3年間）

(3) 施設内容

施設の名称	四谷スポーツスクエア			
所在地	新宿区四谷一丁目6番4号			
建物の概要	・建築構造 鉄骨・鉄筋コンクリート造 地下1階・2階 ・敷地面積 9,503.88㎡ （四谷駅前地区公益棟の一部を使用） ・延床面積 2,086.57㎡ ・開設年月日 令和2年4月1日			
建物内容	地下1階 会議室R 82㎡ 47席 会議室Y 83㎡ 56席 会議室B 49㎡ 26席 地下2階 会議室N 125㎡ 74席 音楽室 57㎡ 21席 多目的ホール 326㎡			
休館日	・毎月第2月曜日、年末年始及び7月第3土曜日			

(4) 管理運営業務

ア スポーツスクエアの利用に関する業務

イ スポーツ、文化的活動及び相互交流に係る情報の発信及び提供に関する業務

ウ スポーツ、文化的活動及び相互交流を行うものの支援に関する業務

エ 条例第19条に規定する団体登録、条例第20条に規定する利用の承認、条例第21条に規定する利用の不承認及び条例第22条に規定する利用承認の取消し等に関する業務

オ 条例第25条に規定する利用料金の納入、条例第27条に規定する利用料金の減免及び条例第28条に規定する利用料金の返還に関する業務

カ スポーツスクエアの施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務

キ その他スポーツスクエアの管理に関し、新宿区が必要と認める業務

(5) 主な提案事業

ア クリアソン新宿の選手によるサッカー体験

開催日：令和7年8月6日（水）

内容：スポーツの楽しさを感じるとともに、アスリートと触れ合う機会を創出した。

参加者数：20人

イ デフ卓球 亀澤理穂選手の講演&卓球体験

開催日 : 令和7年8月23日(土)

内容 : デフ卓球の亀澤理穂選手による講演及び卓球体験を実施した。

参加者数 : 14人

ウ デフバスケットボール 丸山香織選手の講演&バスケットボール体験

開催日 : 令和7年9月27日(土)

内容 : デフバスケットボールの丸山香織選手による講演及びバスケットボール体験を実施した。

参加者数 : 9人

エ ト部蘭選手 かけっこ教室・ランニングクリニック

開催日 : 令和7年12月6日(土)

内容 : 陸上のト部蘭選手による①かけっこ教室及び②ランニングクリニックを実施した。

参加者数 : ①26人、②12人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	3.0	3.0	3.3	3.3	3.1	3.1
(1)利用率・稼働率	4	4	4	4	3	3.8
(2)職員体制	3	3	3	3	4	3.2
(3)職員教育	3	3	3	4	3	3.2
(4)緊急時の対応	2	3	3	3	3	2.8
(5)区との連絡調整	3	3	4	3	3	3.2
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	3	3.0
(7)その他施設の運営	3	2	3	3	3	2.8
2 利用・サービスに関すること	2.8	2.8	3.8	3.3	3.2	3.2
(1)利用手続	3	2	4	3	3	3.0
(2)サービス水準の確保	3	4	4	3	3	3.4
(3)利用者サービスの向上	3	3	4	4	4	3.6
(4)利用者対応・接遇	3	3	4	4	3	3.4
(5)利用者要望の把握・対応	3	3	4	3	3	3.2
(6)個人情報等の適切な対応	2	2	3	3	3	2.6
3 施設・設備の管理に関すること	2.7	3.0	3.0	3.0	3.3	3.0
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	3	3	3	3	3.0
(3)省エネルギー・省資源	2	3	3	3	3	2.8
4 管理運営経費に関すること	3.7	3.3	3.0	3.7	3.0	3.3
(1)適正な会計	4	3	3	3	3	3.2
(2)目標の達成	4	4	3	4	3	3.6
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	3	3	3	4	3	3.2
5 事業に関すること	3.5	3.5	4.0	3.5	3.0	3.5
(1)事業実施	4	3	4	3	3	3.4
(2)効果的・効率的な視点	3	4	4	4	3	3.6
総合評価	3.1	3.1	3.4	3.4	3.1	3.2

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3.5 以上の場合 : 4 (優良)

2.5 以上 3.5 未満の場合 : 3 (良)

1.5 以上 2.5 未満の場合 : 2 (適当)

1.0 以上 1.5 未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・利用者数及び利用率が増加するとともに目標を達成しており、施設の認知度の向上に向けた取組の成果が表れているものと評価します。
- ・ポスティング、ホームページ、SNS、口コミなどによる情報発信を積極的に行い、新規利用者の獲得につなげている点が評価できます。
- ・職員研修や防災訓練、障害者対応研修などが計画的に実施されており、適切な運営体制が確保されていると評価します。
- ・些細な事柄に関しても区と適宜協議し、緊密な連携を行っている点が評価できます。
- ・ホスピタリティ研修や障害者対応研修など複数の研修が実施されており、職員のスキルアップにつながる知識や技術の習得が行われている点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 2 点 ）

- ・利用者アンケートや意見箱による要望把握に努め、利用者サービスの向上に向けた取組を行っている点が評価できます。
- ・新規教室やトップアスリートによる交流イベント、文化事業など、多様なニーズに応える取組は高く評価できます。
- ・リラックスヨガなど複数の教室を新たに導入し、従来は定員超過により教室に参加できなかった利用者にも機会を提供している点が評価できます。
- ・施設利用者の中から、専門知識を活かして指導したい団体によるアロマ教室を実施したほか、他施設（新宿スポーツセンター）において実績のある教室を導入するなど、多様な企画を積極的に展開していることが評価できます。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 0 点 ）

- ・ 日常点検を適切に実施し、音楽室鏡扉レールの修繕など不具合にも迅速に対応していた点が評価できます。
- ・ 備品の更新や設備の修繕に適切に取り組み、安全で快適な施設環境の維持が図られている点が評価できます。
- ・ 施設内の空調設備について、省エネルギー化と快適性の両立を目指し、四季に応じた設定変更を行っている点が評価できます。
- ・ 営業時間外の電気使用量の削減を目的として、1階エントランスのサイネージに電源タイマーを設置するなどの取組が評価できます。今後も、施設設備の更なる効果的な運用に向け、引き続き検討がなされていくことを期待します。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 3 点 ）

- ・ 運営経費の抑制や、利用促進による収入確保に努め、効果的な管理運営が図られていたと評価します。
- ・ 口座管理にインターネットバンキングを活用する等、効率的な会計処理を行っている点が評価できます。
- ・ 効率化を図りながら利用者のニーズを踏まえた教室事業の拡充を行ったことで、利用者数が増加し、計画を上回る収入を確保した点は高く評価できます。引き続き、利用者サービス向上に努めながら、堅調な運営が行われていくことを期待します。

オ 事業に関すること

事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・ トップアスリート交流事業やデフリンピック関連事業、障害者スポーツ事業など、多様な事業を展開している点が評価できます。
- ・ 地域のニーズを捉えた新規教室の展開により、参加者数が大幅に増加している点が高く評価できます。
- ・ 個人利用について、前年度に導入したバスケットボールの認知度が高まり、定期的な利用者が増加している点が評価できます。
- ・ 教室事業について、新たに 10 教室を増設したことが評価できます。
特に、子供のアート教室に関しては、利用者からの要望や人気の高さから教室を拡充しており、利用者のニーズを捉えながら事業を展開していると評価できます。

3 総合評価・全体評価

令和 7 年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3. 2」とし、全体評価は、評価基準（2. 5 以上 3. 5 未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

地域のニーズを適切に捉えた教室事業の展開や、積極的な広報活動により、利用者数、利用率及び収入が順調に伸びていることは評価できます。また、収支のバランスも良好であり、堅調な施設運営が行われている点も評価できます。

今後、利用者数及び利用率の伸びが一定の段階に達した際には、サービスの質をどのように充実させていくかが課題となりますが、引き続き地域と連携し、施設の持つポテンシャルを最大限に活かした施設運営が行われることを期待します。

第5 新宿コズミックスポーツセンター

1 施設の概要

(1) 指定管理者

公益財団法人新宿未来創造財団

(2) 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）

(3) 施設内容

施設の名称	新宿コズミックスポーツセンター		
所在地	新宿区大久保三丁目1番2号		
建物の概要	・建築構造	鉄骨・鉄筋コンクリート造 地上8階・地下3階	
	・敷地面積	4,790.70㎡	
	・延床面積	18,689.66㎡	
		(コズミックスポーツセンターは14,531.44㎡)	
	・開設年月日	平成4年10月10日	
建物内容	4階～8階	新宿区立教育センター(教育支援課事務室を含む)	
	3階	大会議室	139㎡ 72席
		小会議室	64㎡ 28席
		大体育室選手控室	218席
		事務室	
		ミーティングルーム	
	2階	大体育室	42m×29m
		指導員室	
		多目的室	10m×17m
		休憩コーナー	テーブル、イス、 自動販売機
	1階	弓道場	7人立 28m
		第一武道場	98畳
		第二武道場	木床 15m×16m
		事務室、救護室	
		ロビー	
	地下1階	プール 一般用	25m×8コース 水深1.2m(フラット)
		幼児用	10m×7.5m 水深0.6m(フラット)
		小体育室	17m×29m
		幼児体育室	150㎡
		多目的広場(スタジオ)	10m×19m(楕円形)
	地下2階	駐車場	18台(障害者用2台)
	地下3階	書庫	
休館日	・毎月第2月曜日及び年末年始 ・大体育室：床面等改修工事のため令和7年11月17日から令和8年3月31日まで休館 ・プール：ろ材交換工事等のため令和7年12月5日から12月13日まで休館		

(4) 管理運営業務

- ア コズミックスポーツセンターの利用に関する業務
- イ 生涯学習・スポーツに関する活動を行う団体の育成、指導及び相談に関する業務
- ウ コズミックスポーツセンターの利用者への助言、指導及び相談に関する業務
- エ 生涯学習・スポーツ活動の普及及び推進に関する業務
- オ 条例第19条に規定する団体登録、条例第20条に規定する利用の承認、条例第21条に規定する利用の不承認及び条例第22条に規定する利用承認の取消し等に関する業務
- カ 条例第25条に規定する利用料金の納入、条例第27条に規定する利用料金の減免及び条例第28条に規定する利用料金の返還に関する業務
- キ コズミックスポーツセンターの施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務
- ク その他コズミックスポーツセンターの管理に関し、新宿区が必要と認める業務

(5) 主な提案事業

- ア スポーツイベント（親子スポーツチャレンジ）
 - 開催日：令和7年11月16日（日）
 - 内容：未就学児とその保護者を対象としたスポーツ教室を開催した。
 - 参加者数：102人
- イ 障がい者スポーツ支援事業
 - 開催日：大体育室 毎月第4木曜日（祝日を除く）
奇数月の第2土曜日（祝日を除く）
プール 毎週火・木曜日（休館日・祝日及び繁忙期を除く）
ハンディキャップスイムデー 毎月第2・4日曜日（繁忙期を除く）
 - 内容：障がい者のスポーツ活動の場として、大体育室とプールを提供するとともに、障がい者にとってプールを楽しむ機会を提供する。
 - 参加者数：延べ904人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	3.1	2.9	3.3	3.1	3.7	3.2
(1)利用率・稼働率	3	3	3	4	4	3.4
(2)職員体制	3	3	4	3	4	3.4
(3)職員教育	4	3	3	3	3	3.2
(4)緊急時の対応	3	3	3	3	4	3.2
(5)区との連絡調整	3	3	4	3	4	3.4
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	4	3.2
(7)その他施設の運営	3	2	3	3	3	2.8
2 利用・サービスに関すること	3.0	3.3	3.8	3.3	3.5	3.4
(1)利用手続	3	3	4	3	4	3.4
(2)サービス水準の確保	3	3	4	3	3	3.2
(3)利用者サービスの向上	3	4	4	4	4	3.8
(4)利用者対応・接遇	3	4	4	3	3	3.4
(5)利用者要望の把握・対応	3	4	4	4	4	3.8
(6)個人情報等の適切な対応	3	2	3	3	3	2.8
3 施設・設備の管理に関すること	3.0	3.0	3.0	3.3	3.7	3.2
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	3	3	4	4	3.4
(3)省エネルギー・省資源	3	3	3	3	3	3.0
4 管理運営経費に関すること	2.0	2.7	3.0	3.0	3.3	2.8
(1)適正な会計	2	3	3	3	4	3.0
(2)目標の達成	2	2	3	3	3	2.6
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	2	3	3	3	3	2.8
5 事業に関すること	3.0	3.5	4.0	3.0	4.0	3.5
(1)事業実施	3	3	4	3	4	3.4
(2)効果的・効率的な視点	3	4	4	3	4	3.6
総合評価	2.8	3.1	3.4	3.1	3.6	3.2

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3. 5 以上の場合 : 4 (優良)

2. 5 以上 3. 5 未満の場合 : 3 (良)

1. 5 以上 2. 5 未満の場合 : 2 (適当)

1. 0 以上 1. 5 未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 2 点 ）

- ・職員配置や勤務体制について適切な管理が行われるとともに、各種研修や防災訓練等を通じて職員の資質向上が図られている点が評価できます。
- ・受付の館内案内や予定表を表示するサイネージの新設、利用者の意見を踏まえた扇風機の増設など、利用しやすい施設環境の整備に取り組んだ結果、利用率が目標を上回った点が評価できます。
- ・区との連絡調整については、月次報告会に加え、大体育室の利用休止や新宿スポーツセンタープール利用休止時の利用者の受け入れなどにおいても、適切な連携が図られていた点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 4 点 ）

- ・各種スポーツ教室や事業を通じて利用者サービスの向上が図られ、利用者満足度の向上に寄与していると評価できます。
- ・インターネット上で混雑状況を確認できるシステムの運用やホームページの多言語対応、ストリートビューによる館内案内により、利便性の向上が図られている点が評価できます。
- ・利用者の意見を踏まえ、扇風機の増設、プール床面のすべり止め加工、救護室の内装改修やナースコールの設置などを行っている点が評価できます。
- ・利用者の立場に立った丁寧な窓口対応や接遇に努めた結果、アンケートにおいて、利用者対応・接遇の項目で「満足」以上が98.5%、全体の満足度も98.6%と高い評価を得ている点が評価できます。
- ・幼児体育室について、未就学児同伴の小学生利用の拡大を行ったことにより、利用率及び利用者数が対前年度比で増加している点が評価できます。
- ・利用者アンケートに二次元コードを導入し、回答しやすい環境を整備している点が評価できます。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 2点 ）

- ・施設及び設備の点検や修繕を適切に実施するとともに、有資格者による自主点検も実施し、安全かつ快適な利用環境の確保が図られている点が評価できます。
- ・区が施工するエレベーターや大体育室床面の改修、プールろ過装置修繕といった大掛かりな工事案件について、区の担当課等と調整し、利用者への影響を最小限に抑えた点が評価できます。
- ・予防修繕を含む58件の修繕を実施し、特に緊急度が高い修繕については、区と協議の上、迅速に対応した点が評価できます。
- ・不要照明の消灯や適切な空調温度の管理、節水の周知を行うなど、継続的に省エネルギーに向けて取り組んでいる点が評価できます。
- ・全館の折りたたみいす800脚のクッションを更新するなど、備品の管理を適切に行った点が評価できます。今後も、きめ細かな管理が行われることを期待します。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 2. 8点 ）

- ・施設利用の促進や事業の実施による収入確保、経費削減に向けた取組が行われている点が評価できます。
- ・監査法人による会計監査を行うなど適正な会計管理に努め、収支状況も良好であったと評価します。
- ・今後、経年変化による経費の変動を考慮しつつ、バランスの取れた収支運営が行われることを期待します。

オ 事業に関すること

事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・ 各種スポーツ事業や健康増進事業など、子どもから高齢者まで幅広い世代が参加できる事業を展開し、区民のスポーツ振興に大きく貢献していると評価します。
- ・ 大体育室の長期間の利用休止により、団体等と連携したスポーツ教室等が長期間開催できない状況にあったものの、プール活用事業等は事業計画どおりに実施しており、評価できます。
- ・ 団体利用が少ない平日昼間の時間を有効活用し、区スポーツ協会と連携してスポーツフリー指導や障害者スポーツ教室等を実施することにより、気軽にスポーツを体験できる機会を提供した点が評価できます。今後も、施設の有効活用に寄与する事業展開が継続されることを期待します。

3 総合評価・全体評価

令和7年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3. 2」とし、全体評価は、評価基準（2. 5以上3. 5未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

大体育室の利用休止の影響により、利用者数及び利用料金収入は目標を下回ったものの、施設環境の整備やデジタルサービスの拡充により、利用率は前年度を上回り、目標を達成した点は評価できます。

引き続き、老朽化した設備への対応や収入の確保に努めながら、更なる利用者サービス向上に向けた取組を期待します。

第6 大久保スポーツプラザ

1 施設の概要

(1) 指定管理者

公益財団法人新宿未来創造財団

(2) 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）

(3) 施設内容

施設の名称	大久保スポーツプラザ		
所在地	新宿区大久保三丁目7番42号		
建物の概要	・建築構造	鉄骨・鉄筋コンクリート造	地上3階 (新宿中継・資源センターと合築)
	・敷地面積	7,599.14㎡	
	・延床面積	2,757.598㎡	
	・開設年月日	平成9年5月1日	
建物内容	搭屋階	エレベーター機械室	71㎡
	3階	多目的ホール	16m×15m
		集会室	13m×9.4m 52席
		和室	50畳
			舞台10m×3.5m
		児童遊戯室	約40㎡
		テニスコート	屋外2面（夜間照明付）
		事務室	
		ロビー	
	2階	エレベータースペース	44㎡
	1階	駐輪スペース・駐車場	1台（障害者用）
休館日	・毎月第3月曜日及び年末年始		

(4) 管理運営業務

ア スポーツプラザの利用に関する業務

イ 生涯学習・スポーツに関する活動を行う団体の育成、指導及び相談に関する業務

ウ スポーツプラザの利用者への助言、指導及び相談に関する業務

エ 生涯学習・スポーツ活動の普及及び推進に関する業務

オ 条例第19条に規定する団体登録、条例第20条に規定する利用の承認、条例第21条に規定する利用の不承認及び条例第22条に規定する利用承認の取消し等に関する業務

カ 条例第25条に規定する利用料金の納入、条例第27条に規定する利用料金の減免及び条例第28条に規定する利用料金の返還に関する業務

キ スポーツプラザの施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務

ク その他スポーツプラザの管理に関し、新宿区が必要と認める業務

(5) 主な提案事業

ア Kid's えいごリトミック

開催日 : 令和7年10月21日～12月23日の火曜日 全10回

内容 : 子どもたちが遊びながら英語の発音や読み書きを学ぶプログラムを開催した。

参加者数 : 延べ95人

イ 団体等と連携したスポーツ教室（初めての社交ダンス教室）

開催日 : 令和7年10月3日～12月26日の金曜日（10月31日を除く） 全12回

内容 : スポーツの振興と区民の相互交流のため、社交ダンス教室を開催した。

参加者数 : 延べ163人

ウ ペン字講座

開催日 : 令和7年11月1日～11月29日の土曜日 全5回

内容 : 新宿区書道連盟によるペン字教室を開催した。

参加者数 : 延べ111人

エ 小学生百人一首かるた教室

開催日 : 令和7年12月11日～令和8年2月19日の木曜日（令和8年1月1日を除く） 全10回

内容 : 「小倉百人一首かるた」を身近に感じられるよう、気軽に参加できる初心者向け子ども教室を開催した。

参加者数 : 延べ197人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	3.0	3.0	3.3	3.0	3.6	3.2
(1)利用率・稼働率	4	3	3	3	4	3.4
(2)職員体制	2	3	3	3	3	2.8
(3)職員教育	3	3	4	3	3	3.2
(4)緊急時の対応	3	3	3	3	3	3.0
(5)区との連絡調整	3	3	4	3	4	3.4
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	4	3.2
(7)その他施設の運営	3	3	3	3	4	3.2
2 利用・サービスに関すること	3.5	3.3	3.7	3.3	3.5	3.5
(1)利用手続	3	3	3	3	3	3.0
(2)サービス水準の確保	3	3	4	3	3	3.2
(3)利用者サービスの向上	4	4	4	4	4	4.0
(4)利用者対応・接遇	4	4	4	3	4	3.8
(5)利用者要望の把握・対応	4	4	4	4	4	4.0
(6)個人情報等の適切な対応	3	2	3	3	3	2.8
3 施設・設備の管理に関すること	3.0	3.3	3.0	3.0	3.3	3.1
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	4	3	3	3	3.2
(3)省エネルギー・省資源	3	3	3	3	3	3.0
4 管理運営経費に関すること	3.0	3.7	3.3	3.3	3.3	3.3
(1)適正な会計	3	4	3	3	3	3.2
(2)目標の達成	3	4	4	4	4	3.8
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	3	3	3	3	3	3.0
5 事業に関すること	3.0	3.0	4.0	3.0	4.0	3.4
(1)事業実施	3	3	4	3	4	3.4
(2)効果的・効率的な視点	3	3	4	3	4	3.4
総合評価	3.1	3.3	3.5	3.1	3.5	3.3

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3. 5 以上の場合 : 4 (優良)

2. 5 以上 3. 5 未満の場合 : 3 (良)

1. 5 以上 2. 5 未満の場合 : 2 (適当)

1. 0 以上 1. 5 未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 2 点 ）

- ・地域スポーツ施設として利用者に身近な運営が行われており、職員体制や安全管理体制も適切に維持されている点が評価できます。
- ・各種研修や訓練を通じて職員の対応力向上が図られ、安定した施設運営が行われていた点が評価できます。
- ・利用率が目標を達成したことは評価できます。また、利用者数は目標には及ばなかったものの、前年度から大幅に増加しており、特に児童遊戯室の利用者数は、周知活動の成果により前年度比200%を超える増加となった点が評価できます。
- ・東京都初級パラスポーツ指導員養成講習会への参加などを通じて、職員の知識や能力の向上に取り組んでいる点が評価できます。
- ・区との月次報告会等を通じて、区と密接な連携を図りながら施設運営を行っている点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・利用手続や窓口対応は適切に行われており、利用者が安心して施設を利用できる環境づくりに努めていた点が評価できます。また、利用者からの要望や意見にも丁寧に対応し、サービス向上に向けた改善が継続的に実施されていると評価します。
- ・利用者アンケートを積極的に活用し、施設改善やサービス向上につなげている点が高く評価できます。また、アンケート結果において、職員の対応及び全体の満足度は「満足」以上が95%以上と高い評価を得ており、良好な施設運営の成果がうかがえます。
- ・児童遊戯室の利用者数増加に向けた取組を積極的に実施し、その成果につなげた点が評価できます。
- ・1階及び3階にディスプレイを設置し、利用者へ施設館内に係る情報発信を行うとともに、利用者からの要望を踏まえ、利便性向上を図るため施設予約システムの改修を行った点が評価できます。
- ・新たに二次元コードを活用したアンケートを通年で実施するなど、利用者ニーズの把握に努めている点が評価できます。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・施設、設備の日常点検及び定期点検を適切に実施し、安全確保に努めていた点が評価できます。また、施設の修繕及び備品の管理も適切に行われ、快適な利用環境の維持が図られていたと評価します。
- ・ステップアップ修繕を含む12件の修繕を実施し、環境整備に努めている点が評価できます。和式便器の洋式化、和室床面補修、男子トイレ手洗い水栓取替え、扉建付け調整などは、利用者の安全性や利便性の向上につながるものであると評価します。今後も、施設の経年による老朽化を考慮しつつ、適正な管理が行われることを期待します。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 3 点 ）

- ・監査法人による会計監査を行うなど適正な会計管理に努め、限られた財源の中で効率的な施設運営に努めている点が評価できます。また、経費節減の取組により、安定した運営基盤の維持が図られていると評価します。
- ・施設利用料金収入については、多目的ホール、集会室、庭球場の利用率が好調であったことから、目標値を達成しており評価できます。今後も、利用者のニーズに応えながら堅調な運営が行われていくことを期待します。
- ・館内の照明のLED化を進めるとともに、不要照明の消灯や適切な空調温度の管理、節水の周知等に取り組んだ結果、前年度に比べエネルギー使用量が減少している点が評価できます。

オ 事業に関すること

事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 4 点 ）

- ・地域住民が気軽に参加できるスポーツ事業や健康増進事業を継続的に実施し、スポーツ分野の裾野拡大に寄与している点が評価できます。
- ・利用率が低い和室や児童遊戯室の特性を活かした多様な事業を実施し、地域の学習拠点としての役割を果たすとともに、地域交流の機会創出に寄与している点が評価できます。

3 総合評価・全体評価

令和7年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3.3」とし、全体評価は、評価基準（2.5以上3.5未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

施設環境の改善や周知活動の強化により、利用者数及び利用率の向上につながっている点が評価できます。また、利用率が低い和室や児童遊戯室の有効活用を図るなど、これまでも増して積極的な事業を展開している点も評価できます。

今後も、利用者ニーズを的確に把握するとともに、施設の特性を活かした事業を展開し、更なる利用促進と活気ある施設運営につなげていくことを期待します。

第7 公園における運動施設

1 施設の概要

(1) 指定管理者

公益財団法人新宿未来創造財団

(2) 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）

(3) 施設内容

施設の名称	西戸山公園野球場
所在地	新宿区百人町四丁目1番
施設の概要	1面 全面人工芝 ナイター照明 ・面積 7,902㎡ ・開設年月日 昭和28年4月1日

施設の名称	落合中央公園野球場
所在地	新宿区上落合一丁目2番
施設の概要	1面 全面人工芝 ナイター照明 ・面積 7,506㎡ ・開設年月日 昭和47年4月1日
休場日	・夜間照明LED化及び人工芝張替工事のため、令和7年7月14日から令和9年3月31日まで休場

施設の名称	西落合公園少年野球場
所在地	新宿区西落合二丁目19番
施設の概要	1面 クレー ・面積 5,304㎡ ・開設年月日 昭和42年9月30日

施設の名称	落合中央公園庭球場
所在地	新宿区上落合一丁目2番
施設の概要	1面 全面人工芝 ・面積 934㎡ ・開設年月日 昭和47年4月1日

施設の名称	甘泉園公園庭球場
所在地	新宿区西早稲田三丁目5番
施設の概要	2面 全面人工芝 ・面積 1,535㎡ ・開設年月日 昭和40年10月26日

施設の名称	西落合公園庭球場
所在地	新宿区西落合二丁目 19 番
施設の概要	2 面 全面人工芝 ・面積 1, 578 m ² ・開設年月日 昭和 44 年 3 月 20 日

施設の名称	妙正寺川公園運動広場
所在地	中野区松が丘一丁目 33 番
施設の概要	1 面 クレー ・面積 9, 594 m ² ・開設年月日 平成 10 年 2 月 1 日
利用日	毎月 16 日～末日（中野区との共同利用）

（４）管理運営業務

ア 運動施設の利用に関する業務

イ スポーツ活動及びレクリエーション活動を行う団体の育成、支援及び連携に関する業務

ウ 条例第 18 条に規定する団体登録、条例第 19 条に規定する利用の承認、条例第 20 条に規定する利用の不承認及び条例第 21 条に規定する利用承認の取消し等に関する業務

エ 条例第 24 条に規定する利用料金の納入、条例第 26 条に規定する利用料金の減免及び条例第 27 条に規定する利用料金の返還に関する業務

オ 運動施設の施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務

カ その他運動施設の管理に関し、新宿区が必要と認める業務

（５）主な提案事業

ア 軟式野球教室「ジャイアンツアカデミー新宿西戸山スクール」

開催日 : 令和 7 年 4 月～令和 8 年 3 月 全 41 回

内容 : 子どもたちにスポーツの楽しさを伝えるため、読売巨人軍と連携し、競技レベルの向上を目的とした軟式野球教室「ジャイアンツアカデミー」を実施

参加者数 : 延べ 2, 491 人

イ 軟式野球教室「東京ヤクルトスワローズベースボールアカデミー新宿スクール」

開催日 : 令和 7 年 4 月～令和 8 年 3 月 全 44 回

内容 : 子どもたちにスポーツの楽しさを伝えるため、ヤクルト球団と連携し、競技レベルの向上を目的とした軟式野球教室「東京ヤクルトスワローズベースボールアカデミー」を実施

参加者数 : 延べ 1, 576 人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	3.0	3.1	3.3	3.0	3.7	3.2
(1)利用率・稼働率	4	3	3	3	4	3.4
(2)職員体制	2	3	3	3	4	3.0
(3)職員教育	3	3	4	3	3	3.2
(4)緊急時の対応	3	4	3	3	4	3.4
(5)区との連絡調整	3	3	4	3	4	3.4
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	3	3.0
(7)その他施設の運営	3	3	3	3	4	3.2
2 利用・サービスに関すること	3.0	3.5	3.8	3.3	3.7	3.5
(1)利用手続	3	3	4	3	4	3.4
(2)サービス水準の確保	3	3	4	3	3	3.2
(3)利用者サービスの向上	3	4	4	4	3	3.6
(4)利用者対応・接遇	3	4	4	4	4	3.8
(5)利用者要望の把握・対応	3	4	4	3	4	3.6
(6)個人情報等の適切な対応	3	3	3	3	4	3.2
3 施設・設備の管理に関すること	2.7	3.0	3.0	3.0	3.7	3.1
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	3	3	3	4	3.2
(3)省エネルギー・省資源	2	3	3	3	3	2.8
4 管理運営経費に関すること	3.0	3.0	3.0	3.0	3.7	3.1
(1)適正な会計	3	3	3	3	4	3.2
(2)目標の達成	3	3	3	3	4	3.2
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	3	3	3	3	3	3.0
5 事業に関すること	3.0	3.0	4.0	3.5	4.0	3.5
(1)事業実施	3	3	4	4	4	3.6
(2)効果的・効率的な視点	3	3	4	3	4	3.4
総合評価	2.9	3.1	3.4	3.2	3.8	3.3

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3. 5 以上の場合 : 4 (優良)

2. 5 以上 3. 5 未満の場合 : 3 (良)

1. 5 以上 2. 5 未満の場合 : 2 (適当)

1. 0 以上 1. 5 未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 2 点 ）

- ・利用率の低い西落合公園少年野球場については、平日昼間の時間帯を近隣保育園の園外保育に活用したほか、他施設の休場により練習機会の減った地元少年野球チームに開放するなど、施設の有効利用を図った点が評価できます。結果として、公園における運動施設全体で高い利用率を維持し、目標を上回る結果となった点も評価できます。
- ・ミストシャワーや遮光シェードの設置など熱中症対策の強化を図り、利用者の安全確保につなげた点が評価できます。
- ・東京都初級パラスポーツ指導員養成講習会への参加などにより、職員の知識や能力の向上に努めている点が評価できます。
- ・区との月次報告会の開催や、落合中央公園野球場の休場に伴う代替施設の調整などを通じて、区と密接に連携している点が評価できます。また、ミストシャワーの設置や立木の伐採等についても区と協議を行いながら適切に対応した点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・施設の予約管理などの手続が公正かつ適正に行われているとともに、利用者からの問い合わせや要望にも適切に対応し、快適な利用環境の維持に努めている点が評価できます。
- ・二次元コードによる通年アンケートやアンケート強化月間の実施により、利用団体からの要望を把握し、防球ネットや防砂ネットの設置、予約システムの改修を行うなど、利用者サービスの向上に努めている点が評価できます。また、立木の剪定、落ち葉の清掃など、利用環境の改善を行っていることも評価できます。
- ・アンケートにおいては、職員の対応及び全体評価の「満足」以上が98%以上と高い評価を得ており、利用者満足度の高さからも良好なサービスを提供されていることがうかがえます。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・屋外施設特有の利用環境を踏まえ、日常点検や環境整備を継続的に実施している点が評価できます。
- ・施設の修繕や備品の維持管理が適切に行われ、安全で良好な利用環境が保たれていると評価します。具体的には、落合中央公園野球場移動式ピッチャーマウンド修理、西落合公園庭球場人工芝部分補修、西戸山公園・甘泉園公園冷水機修繕など、21件の修繕を実施した点が評価できます。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・監査法人による会計監査を行うなど適正な会計管理に努めるとともに、経費削減に取り組みながら施設の維持管理水準を確保している点が評価できます。
- ・落合中央公園野球場の長期休場により他施設の需要が高まった側面はあるものの、西戸山公園野球場、甘泉園公園庭球場、西落合公園庭球場及び落合中央公園庭球場等の利用率は好調であり、利用収入の確保につながっている点が評価できます。今後も、引き続き堅調な運営が行われていくことを期待します。

オ 事業に関すること

事業について、事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・屋外スポーツ施設の特徴を活かした事業展開により、区民が気軽にスポーツに親しめる機会の提供に努めている点が評価できます。
- ・ジュニアスポーツ教室においては、従来の読売巨人軍との連携に加え、新たに東京ヤクルトスワローズとも連携し、青少年にスポーツの楽しさを伝えるとともに、競技レベルの向上を図っている点が評価できます。今後も、こうした取組が継続的に展開されることを期待します。

3 総合評価・全体評価

令和7年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3.3」とし、全体評価は、評価基準（2.5以上3.5未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

落合中央公園野球場の長期休場の影響がある中でも、利用率の低い施設の有効活用を図り、全体として高い利用率を維持している点が評価できます。また、熱中症対策を含む安全管理の取組を強化し、利用者の安全確保に努めている点も評価できます。

今後も、利用者の要望を踏まえた利用環境の改善に努めるとともに、より一層の安全確保に向けた取組が推進されることを期待します。

第8 生涯学習館

1 施設の概要

(1) 指定管理者

公益財団法人新宿未来創造財団

(2) 指定管理期間

令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）

(3) 施設内容

施設の名称	赤城生涯学習館		
所在地	新宿区赤城元町1番3号		
建物の概要	・建築構造	鉄筋コンクリート造	地上2階
	・延床面積	694.0㎡	
	・開設年月日	昭和38年11月15日	
建物内容	2階	レクリエーションホール	143.3㎡
		教養室A	53.0㎡
		教養室B	21.8㎡
		視聴覚室	34.2㎡
		和室	30.4㎡
	1階	ロビー	39.1㎡
		講習室	44.4㎡
休館日	・毎月第2月曜日及び年末年始		

施設の名称	戸山生涯学習館		
所在地	新宿区戸山二丁目11番101号		
建物の概要	・建築構造	鉄筋コンクリート造	地上14階 (都営住宅の1・2階部分、2階は戸山図書館併設)
	・延床面積	1315.0㎡	
	・開設年月日	昭和55年4月25日	
建物内容	2階	ワークルーム	123.2㎡
		学習室A	27.4㎡
		学習室B	27.4㎡
		学習室C	82.5㎡
		学習室D	82.5㎡
		和室	68.1㎡
		多目的室	27.4㎡
	1階	ホール	182.6㎡
		印刷室	12.2㎡
休館日	・毎月第4月曜日及び年末年始		

施設の名称	北新宿生涯学習館		
所在地	新宿区北新宿三丁目20番2号		
建物の概要	・ 建築構造 鉄筋コンクリート造 地上3階、地下1階 (1階に子ども園、2階地域交流館・子ども家庭支援センター、3階に図書館を併設) ・ 延床面積 867.5㎡ ・ 開設年月日 昭和57年4月1日		
建物内容	3階	学習室A 70.0㎡ 学習室B 35.0㎡ 視聴覚室 56.0㎡ 講習室 85.8㎡ 和室 72.0㎡ 印刷室 10.8㎡	
	2階	レクリエーションホール 122.4㎡	
休館日	・ 毎月第4月曜日及び年末年始		

施設の名称	住吉町生涯学習館		
所在地	新宿区住吉町13番3号		
建物の概要	・ 建築構造 鉄筋コンクリート造 地上2階、地下1階 ・ 延床面積 693.7㎡ ・ 開設年月日 昭和62年4月1日		
建物内容	2階	レクリエーションホール 102.8㎡	
	1階	美術工芸室 71.0㎡ 学習室B 32.7㎡ 印刷室 12.4㎡	
	地下1階	情報・交流コーナー 65.4㎡ 学習室A 67.2㎡	
休館日	・ 毎月第2月曜日及び年末年始		

施設の名称	西戸山生涯学習館		
所在地	新宿区百人町四丁目7番1号		
建物の概要	・ 建築構造 鉄筋コンクリート造 地上3階 (1階は西戸山幼稚園) ・ 延床面積 534.3㎡ ・ 開設年月日 昭和41年12月27日		
建物内容	3階	教養室A 77.0㎡ 和室 49.0㎡	
	2階	講習室 70.0㎡ 視聴覚室 77.0㎡ 教養室B 25.6㎡	
休館日	・ 毎月第2月曜日及び年末年始		

(4) 管理運営業務

- ア 生涯学習館の利用に関する業務
- イ 生涯学習関係団体の活動に関する業務
- ウ 生涯学習活動の支援に関する業務
- エ 条例第18条に規定する団体登録、条例第19条に規定する利用の承認、条例第20条に規定する利用の不承認及び条例第21条に規定する利用承認の取消し等に関する業務
- オ 条例第24条に規定する利用料金の納入、条例第26条に規定する利用料金の減免及び条例第28条に規定する利用料金の返還に関する業務
- カ 生涯学習館の施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務
- キ その他生涯学習館の管理に関し、新宿区が必要と認める業務

(5) 主な提案事業

- ア 生涯学習館まつり
 - 開催日 : 各館で2日間、全10日間
 - 内容 : 生涯学習館で活動する団体の発表の場として、手工芸品の展示や舞台発表、フリーマーケットや産直販売ほか
 - 参加者数 : 延べ4,702人(延べ176団体)
- イ コンシェルジュ業務
 - 内容 : 利用団体の相談窓口としてコンシェルジュ担当を配置
利用者の活動相談等を行うほか、刊行物配布によるPRを実施
 - 実績 : 生涯学習館だより(年4回発行、特別号含む)作成及び配布
- ウ 赤城ガーデニング講座の実施による施設緑化
 - 開催日 : 通年 全12回
 - 内容 : 園芸家を講師に招いて赤城生涯学習館の庭づくりを行った。
 - 参加者数 : 延べ309人

2 評価結果

(1) 評価委員による評価及び評価結果

評価項目	A 委員	B 委員	C 委員	D 委員	E 委員	平均
1 施設の運営に関すること	2.9	3.0	3.3	3.0	3.1	3.1
(1)利用率・稼働率	3	3	3	3	3	3.0
(2)職員体制	3	3	3	3	3	3.0
(3)職員教育	3	3	4	3	3	3.2
(4)緊急時の対応	3	3	3	3	3	3.0
(5)区との連絡調整	2	3	4	3	4	3.2
(6)適正な労働環境の確保	3	3	3	3	3	3.0
(7)その他施設の運営	3	3	3	3	3	3.0
2 利用・サービスに関すること	3.0	3.2	3.8	3.3	3.3	3.3
(1)利用手続	3	3	4	3	4	3.4
(2)サービス水準の確保	3	3	4	3	3	3.2
(3)利用者サービスの向上	3	4	4	3	3	3.4
(4)利用者対応・接遇	4	4	4	4	4	4.0
(5)利用者要望の把握・対応	3	3	4	4	3	3.4
(6)個人情報等の適切な対応	2	2	3	3	3	2.6
3 施設・設備の管理に関すること	3.0	3.0	3.0	3.0	3.3	3.1
(1)施設・設備管理	3	3	3	3	4	3.2
(2)施設修繕・備品管理	3	3	3	3	3	3.0
(3)省エネルギー・省資源	3	3	3	3	3	3.0
4 管理運営経費に関すること	2.7	3.0	3.0	3.0	3.0	2.9
(1)適正な会計	3	3	3	3	3	3.0
(2)目標の達成	3	3	3	3	3	3.0
(3)経費節減、収入・利益率確保の努力	2	3	3	3	3	2.8
5 事業に関すること	3.0	3.5	4.0	3.0	4.0	3.5
(1)事業実施	3	3	4	3	4	3.4
(2)効果的・効率的な視点	3	4	4	3	4	3.6
総合評価	2.9	3.1	3.4	3.1	3.3	3.2

【評価の見方】

(1) 各小項目

4：優良、 3：良、 2：適当、 1：課題あり

(2) 全体評価

「総合評価」の所管課欄の数値を下記基準により全体評価として記載

3. 5 以上の場合 : 4 (優良)

2. 5 以上 3. 5 未満の場合 : 3 (良)

1. 5 以上 2. 5 未満の場合 : 2 (適当)

1. 0 以上 1. 5 未満の場合 : 1 (課題あり)

(2) 各項目に対する評価

ア 施設の運営に関すること

「利用率・稼働率」「職員体制」「職員教育」「緊急時の対応」「区との連絡調整」「適正な労働環境の確保」等、施設の運営状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・利用人数は前年度から若干減少したものの、利用率は前年度に比べ向上し、概ね目標を達成している点が評価できます。
- ・職員研修や防災訓練、危機管理体制の整備に取り組み、生涯学習活動を支える安定した運営体制が確保されている点が評価できます。特に、職員教育の面では、コンプライアンス研修等の各種研修に加え、職員の各種資格取得を支援するとともに、生成A I 研修やボランティアコーディネーション検定に係る研修、新システム対応のための操作研修会を開催するなど、多様な取組を行った点が評価できます。
- ・区との月次報告会の開催に加え、施設の運営や修繕状況等について適宜区に報告及び協議を行うなど、区と密接に連携しながら施設運営に取り組んでいる点が評価できます。

イ 利用・サービスに関すること

「利用手続」「サービス水準の確保」「利用者サービスの向上」「利用者対応・接遇」「利用者要望の把握・対応」「個人情報等への適切な対応」等、利用者に配慮したサービスが適切に行われているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 3 点 ）

- ・コンシェルジュ機能の強化などにより、円滑な施設利用の支援に取り組んでいる点が評価できます。また、利用者満足度調査において満足度99%という高評価を得ており、利用者目線に立った運営の成果が表れていると評価します。
- ・アンケートにより利用者ニーズの把握に努め、物品の購入や施設の修繕を10件実現するなど、サービス向上を図った点が評価できます。今後も利用者のニーズに応えつつ、効果的な施設運営が行われていくことを期待します。

ウ 施設・設備の管理に関すること

「施設・設備管理」「施設修繕・備品管理」「省エネルギー・省資源」等、施設や設備の管理状況について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 1 点 ）

- ・施設、設備の保守及び修繕が適切に行われ、安全かつ快適な学習環境が維持されている点が評価できます。修繕については計 3 4 件実施し、受水槽ポンプ停止やエアコン故障への緊急対応のほか、トイレの手すりの交換やミシンのメンテナンスなど利用者の要望に応え、利便性及び安全性の向上に努めている点が評価できます。
- ・利用者アンケートや利用者懇談会での要望を踏まえ、ダーツボードの入れ替えやヨガマット、B l u e t o o t h スピーカーの設置など、利用者のニーズに応じた備品整備を行っている点が評価できます。
- ・各館の修繕や備品管理にあたり、各館の状況を共有する館長会を実施するとともに、執行管理表を作成することで、各館の状況を適切に把握し、効率的な運営を行っている点が評価できます。
- ・戸山、北新宿、住吉町及び西戸山生涯学習館の照明について L E D 化を実施するなど、省エネルギーにつながる取組を行っている点が評価できます。また、職員の省エネ意識の徹底や利用者への協力の呼びかけを行うなど、取組を推進した結果、電気使用量が前年度に比べ減少している点が評価できます。
- ・省資源化に向け、生涯学習館まつりなどの事業実施時にごみの削減に取り組んだ結果、廃棄物量を前年度比約 7 0 % まで削減した点が評価できます。

エ 管理運営経費に関すること

管理運営に係る経費について、適正な会計管理を行っているか、目標とする利用収入・収益率を達成しているかについて評価しました。

〔評価結果〕（ 2. 9 点 ）

- ・監査法人による会計監査を行うなど適正な会計管理に努めながら、効率的な予算執行が図られている点が評価できます。また、経費節減とサービス水準の維持を両立し、安定した施設運営が行われていたものと評価します。
- ・施設利用料金収入が目標を上回っている点が評価できます。今後も堅調な運営が継続されることを期待します。

オ 事業に関すること

事業計画や施設の設置目的に照らし合わせ、事業の実施内容及びその効果について評価しました。

〔評価結果〕（ 3. 5 点 ）

- ・ 5 館の連携や特色ある事業の展開を通じて、区民の生涯学習の推進に寄与している点が評価できます。また、幅広い世代が参加できる学習機会の提供を通じて、地域コミュニティの活性化にも貢献していると評価します。
- ・ 生涯学習館まつりについて、各館単独ではなく 5 館が連携したイベントとして開催するとともに、町会掲示板や SNS 等を活用した周知を行った結果、参加者数が前年度を上回った点が評価できます。
- ・ 5 館が連携し、区民が事業に参画できる仕組みを整備している点が評価できます。今後も、現在の取組の成果を維持しつつ、更なる施設利用の活性化が図られることを期待します。

3 総合評価・全体評価

令和 7 年度の指定管理者の管理業務について、各評価委員の評価を踏まえ、総合評価は「3. 2」とし、全体評価は、評価基準（2. 5 以上 3. 5 未満→3：良）に照らし、「3：良」と評価しました。

コンシェルジュ担当による利用者支援や、アンケート等を踏まえた備品の購入及び設備の改善により、高い利用者満足度を実現している点が評価できます。

一方で、利用団体の高齢化に伴い、今後利用者の減少が見込まれることから、利用団体の育成や新たな利用者の獲得に向けた取組により力を入れることを期待します。

また、引き続き 5 館の連携を強化するとともに、新宿文化センターなどの他施設との連携を通じて施設の魅力を更に高め、年齢を問わず誰でも親しまれる地域の学習拠点として発展していくことを期待します。

新宿区立生涯学習施設の指定管理者の 管理業務に係る事業評価に関する要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、生涯学習施設の指定管理者が実施した管理業務に係る事業を評価するにあたり、必要な事項を定めるものとする。

(評価委員会の設置)

第2条 区長は、指定管理者が行う生涯学習施設に関する評価(以下「評価」という。)を行うため、生涯学習施設指定管理者評価委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

2 委員会は次の施設の評価を行う。

- (1) 新宿区立新宿スポーツセンター
- (2) 新宿区立新宿コズミックスポーツセンター
- (3) 新宿区立大久保スポーツプラザ
- (4) 新宿区立公園における運動施設
- (5) 新宿区立生涯学習館
- (6) 四谷スポーツスクエア

3 委員会は年度ごとに設置し、前項の評価の終了をもって廃止する。

(組織)

第3条 委員会は、次に掲げる職にある者につき、区長が委嘱し、又は任命する委員5名をもって組織する。

- (1) 外部有識者 3名
- (2) 内部委員 2名

2 委員会に委員長を置き、委員長は委員の互選により定める。

3 委員長は、委員会を代表し会務を総理する。

4 委員長に事故あるときは、委員のうちから委員長があらかじめ指名した者がその職務を代理する。

(委員の任期)

第4条 委員の任期は、委嘱した日又は任命した日から評価の終了の日までとする。

(委員会の開催)

第5条 委員会は、地域振興部長が招集する。

2 委員会は、過半数以上の委員の出席がなければ、委員会を開くことができない。

3 委員会が必要と認めた場合は、委員以外の者を委員会に出席させることができる。

(評価)

第6条 各委員は、指定管理者が提出した事業実施報告書その他委員会が必要と認める書類について、別に定める評価の基準により、評価を行うものとする。

2 前項の評価の内容は、前年度に係る次に掲げる事項とする。

- (1)施設の運営に関すること。
- (2)利用に関すること
- (3)施設・設備の管理に関すること
- (4)管理運営経費に関すること
- (5)事業に関すること

3 各委員は、第1項の評価を行う際、必要に応じて、当該指定管理者から聞き取り調査等を行うことができる。

4 評価結果は、委員会で行われた評価を踏まえ、区長が決定するものとする。
(委員会の庶務)

第7条 委員会の庶務は、地域振興部生涯学習スポーツ課が処理する。
(補則)

第8条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、別に定める。

附 則 (平成21年6月16日地域文化部長決定)
この要綱は、平成21年6月16日から施行する。

附 則 (平成26年6月2日地域文化部長決定)
この要綱は、平成26年6月2日から施行する。

附 則 (平成27年5月21日地域文化部長決定)
この要綱は、平成27年5月21日から施行する。

附 則
この要綱は、平成28年4月1日から施行する。

附 則 (令和3年4月1日地域振興部長決定)
この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

新宿スポーツセンター 【資料 1】 施設の利用・収支状況

(1)施設の利用状況

(単位:人)

施設	令和7年度			令和6年度		
	利用人数	うち団体 利用人数	利用率※	利用人数	うち団体 利用人数	利用率※
大体育室	69,688	17,180	47.6%	73,700	16,326	43.0%
小体育室	34,046	6,922	60.0%	35,786	8,409	64.1%
第一武道場	39,196	6,887	36.9%	36,700	7,857	36.0%
第二武道場	26,702	16,031	51.2%	25,248	15,392	50.4%
洋弓場	7,179	4,622	24.7%	6,559	4,032	25.2%
多目的コート	3,960	336	4.0%	3,057	221	4.5%
トレーニング室	95,267			92,570		
幼児体育室	9,404	0	26.9%	9,565	0	25.9%
プール	126,606	300		132,539	300	
大会議室	14,773	14,773	69.0%	14,577	14,557	73.7%
小会議室	8,055	8,055	69.6%	7,976	7,976	69.2%
健康相談室	22,748			21,062		
その他	5,359			5,596		
合計	462,983	75,106	43.8%	464,935	75,070	43.5%

※ 斜線は団体貸切を行っていないことを示す

※ 「大会議室」及び「小会議室」は、貸切利用専用の施設となっている

※ 利用率は団体利用の利用率である。空き枠はすべて個人利用として開放している。

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円 税抜き)

		令和7年度	令和6年度
収 入	指定管理料	174,876,407	162,412,544
	利用料金収入	106,560,151	109,891,594
	貸切利用料金収入	15,115,630	17,620,133
	個人利用料金収入	85,290,759	87,335,685
	ふれあいクーポン事業収入	683,267	
	駐車場利用料金収入	5,470,495	4,935,776
	その他収入	119,225,985	119,285,600
	スポーツ教室事業収入	99,840,940	103,409,392
	イベント事業収入	1,989,212	2,152,814
	パーソナル事業収入	13,550,805	10,815,543
	その他	3,845,028	2,907,851
	収入合計	400,662,543	391,589,738

		令和7年度	令和6年度
支 出	人件費	165,362,307	148,567,726
	福利厚生費	97,116	80,380
	旅費交通費	68,473	33,165
	研修費	360,000	360,000
	消耗品費	1,404,538	2,907,801
	印刷製本費	1,019,066	1,597,374
	通信運搬費	760,744	749,217
	燃料費・光熱水費	79,462,883	83,619,552
	修繕費	9,364,313	8,803,550
	備品購入費	902,550	1,797,184
	保険衛生費	1,408,122	1,296,875
	使用料及び賃借料	13,455,157	9,577,190
	委託費	41,976,360	42,363,373
	雑費	2,063,230	2,584,300
	法人本部事務費	5,404,339	5,403,977
	その他施設管理費	682,320	644,000
	その他支出	80,541,347	80,484,084
	事務所税	8,909,800	8,965,084
	各種事業経費	71,631,547	71,519,000
	支出合計	404,332,865	390,869,748

<自主事業>

(単位:円 税抜き)

		令和7年度	令和6年度
収 入	貸ロッカー収入	638,179	514,538
	レンタル事業収入	2,225,631	2,076,904
	自動販売機収入	3,923,740	3,775,412
	物販事業収入	11,193,953	13,906,956
	リラクゼーション事業収入	933,904	809,086
	収入合計	18,915,407	21,082,896

		令和7年度	令和6年度
支 出	貸ロッカー支出	0	0
	レンタル事業支出	0	0
	自動販売機支出	622,138	662,034
	物販事業支出	9,555,669	11,820,925
	リラクゼーション事業支出	755,522	649,179
	支出合計	10,933,329	13,132,138

新宿スポーツセンター 【資料2】令和7年度アンケート結果

令和7年度 利用者アンケート調査結果（団体利用）

実施期間：令和7年12月15日（月）～令和8年1月15日（木）

回収数：20件

【Q1.利用したことのある施設を教えてください※複数回答可能】

大体育室	小体育室	大会議室	小会議室	洋弓場
4	1	6	7	5
武道場	その他			
4	1			

【Q2.どのような目的で利用されていますか※複数回答可能】

バスケットボール	バレーボール	バドミントン	フットサル
1	0	0	2
ハンドボール	ダンス	会議	連盟・協定利用
0	2	3	5
その他	未回答		
3	6		

【Q3.その他利用している施設はありますか※複数回答可能】

コズミックセンター	大久保スポーツプラザ	元気館	四谷スポーツスクエア
11	2	0	0
その他区内公共施設	民間スポーツ施設		
1	0		

【Q4.当施設をどのくらいの頻度で利用していますか】

ほぼ毎日	週2～3回	週1回	2週間に一回	月1回	その他	未回答
1	6	5	2	3	3	0

【Q5.団体貸し切り料金について】

高い	やや高い	適当である	やや安い	安い	未回答
3	2	11	1	3	0

【Q6.上記質問で「適当である」以外と回答された方へお尋ねします。どこの施設の料金がいくらで適切ですか】

- ・ 洋弓場 豊島区西巢鴨体育館は 50m の射場で 5 的 4 時間 2,600 円のため、高い。
- ・ 桜台は 1500～800 のため、高い。

【Q7.スタッフの対応について】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
15	3	0	0	2

【Q8.上記質問で改善点などあればお聞かせください】

- ・ 受付が感じよくて気持ちいい。

【Q9.付帯設備の手入れや充実度について】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	利用したことがない	未回答
11	5	0	2	0	2

【Q10.上記質問で改善点などあればお聞かせください】

- ・ 武道場のエアコンが修繕されたようだが、気が付かないくらい変わっていない。

【Q11.利用時間や閉館時間について】

適切	短い	長い	未回答
13	3	0	4

【Q12.上記質問で改善点などあればお聞かせください】

- ・ 23 時迄 1 件、24 時迄 1 件

【Q13.施設の清掃はいかがですか（清潔な状態が保たれていますか）】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
9	4	3	0	4

【Q14.上記の質問において、改善点などあれば、お聞かせください】

・カーテン、扇風機のほこりが気になる

【Q15.施設のバリアフリーの状態はいかがですか】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
9	5	0	0	6

【Q16.上記質問で改善点などあればお聞かせください】

0 件

【Q17.当施設へのアクセス方法をお聞かせください】

徒歩	自転車	オートバイ	電車	バス	車	未回答
4	2	0	8	0	2	4

【Q18.お住まい又は勤務先等は区内ですか】

区内在住	区内在勤、在学	それ以外	未回答
14	0	2	4

【Q19.年齢をお聞かせください】

20 歳未満	20 歳代	30 歳代	40 歳代	50 歳代	60 歳代	70 歳以上	未回答
2	1	4	3	4	0	2	4

【Q20.当施設を何で知りましたか】

広報	新宿区ホームページ	指定管理者ホームページ	X(旧 Twitter)
2	2	1	0
Instagram	LINE	その他	未回答
0	0	6	9

【Q21.その他、施設全般のご意見等ございましたら、ご記入ください】

下記のとおり

【団体貸切利用について】

ご意見の内容	回 答
<料金について> 洋弓場の長さ（30m. 50m 等）的数が異なるので他区施設との比較は難しいが、高いと思われる。 例として豊島区の西巣鴨体育場は 50m の洋弓場 5 的、4 時間 2,600 円です。	価格の変更は難しい状況ではありますが、今後の運営を検討する際の参考とさせていただきます。
閉館時間を延ばしてほしい。7:00➡24:00	今後の運営を検討する際の参考とさせていただきます。
正面入口付近が暗い。 冬期 18:00 ごろマルエツ方向から公園を歩いてワセダ大学方向迄かなり暗く、その割に人の出入が多く危険と感じる	正面玄関入口付近については、自動販売機を設置し、その照明により明るさの確保を図っております。 なお、公園内の照明設備や周辺環境につきましては当施設の管理範囲外であるため、戸山公園サービスセンターにいただいたご意見をお伝えいたします。
駐車料金がもう少し安いとよい 不要なもの（黒板）を撤去・廃棄してもらいたい 扇風機は使用しない期間は片付けて（しまつて）もらいたい 個人利用において「区内在住・小中学生 65 歳以上は無料」という施設が他区にあります	料金については、今後検討いたします。 黒板は新宿区の物品であるため、区に撤去および破棄を依頼しております。 使用しない期間の扇風機については、保管できる場所を確認し、対応いたします。
使用を時間料金にして欲しい。 1 時間当たりいくらと… 人手の問題があるでしょうが…	今後の運営を検討する際の参考とさせていただきます。

新宿スポーツセンター 【資料2】令和7年度アンケート結果

令和7年度 利用者アンケート調査結果（個人利用）

実施期間：令和7年12月15日（月）～令和8年1月15日（木）

回収数：75件

【Q1.利用したことのある施設を教えてください※複数回答可能】

大体育室	小体育室	プール	トレーニング室	第一武道場
32	9	19	17	3
第二武道場	幼児体育室	洋弓場	多目的コート	
5	0	6	2	

【Q2.どういった目的で利用されていますか※複数回答可能】

健康増進	個人練習	その他
32	51	4

【Q3.その他利用している施設はありますか※複数回答可能】

コズミックセンター	大久保スポーツプラザ	元気館	四谷スポーツスクエア
26	4	3	1
その他区内公共施設	民間スポーツ施設		
8	7		

【Q4.あなたは、当施設をどのくらいの頻度で利用していますか】

ほぼ毎日	週2～3回	週1回	2週間に一回	月1回	その他	未回答
1	29	28	6	6	4	1

【Q5.個人利用の総合的な満足度はいかがですか】

非常に良い	良い	普通	やや悪い	悪い	未回答
12	25	21	12	4	1

【Q6.個人利用の料金はいかがですか】

高い	やや高い	適当である	やや安い	安い	未回答
6	11	54	0	2	2

【Q7.上記質問で「適当である」以外と回答された方へお尋ねします。

1、どちらの利用場所の料金ですか 2、どのくらいが適当な金額ですか】

- ・ 無料
- ・ 300～500 円
- ・ 区民半額
- ・ 区民免除

【Q8.開館時間について】

適当	開館時間を早めて ほしい	閉館時間を延ばして ほしい	未回答
59	6	5	5

【Q9.上記質問で「早めてほしい、伸ばしてほしい」と回答された方へお尋ねします。具体的にどのくらいの時間でしょうか】

- ・ 8 時～23 時
- ・ 8 時開館
- ・ 7 時～24 時
- ・ 22:30 迄

【Q10.各施設職員の対応はいかがですか改善点などございましたらご記入ください】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	その他
30	24	14	2	14

※複数回答有

- ・ 前よりも良くなった
- ・ 受付が元気でいい

- ・競技特性を理解した対応をしてほしい

【Q11.附帯設備の手入れや充実度はいかがですか改善点などございましたらご記入ください】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	その他	未回答
23	29	14	3	0	6

- ・プールロッカーの故障が多い。
- ・空調がよくない。
- ・床が綺麗で良かった。

【Q12.施設のバリアフリーの状態はいかがですか】改善点などございましたらご記入ください】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	その他	未回答
26	35	4	0	0	10

※複数回答有

- ・意識したことないので答え難い。

【Q13.施設の清掃はいかがですか(清潔な状態が保たれていますか)

改善点などございましたらご記入ください】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	その他	未回答
24	31	9	4	1	12

※複数回答有

- ・利用者のゴミ箱の扱いが雑すぎる。
- ・空調機の近くに埃が堆積している。

【Q14.お住まい又は勤務先等は区内ですか】

区内在住	区内在勤、在学	区外在住	未回答
41	12	15	7

【Q15.年齢をお聞かせください】

20 歳未満	20 歳代	30 歳代	40 歳代	50 歳代	60 歳代	70 歳以上	未回答
3	10	9	14	7	19	7	6

【Q16.当施設へのアクセス方法をお聞かせください】

徒歩	自転車	オートバイ	電車	バス	車	その他
12	31	0	28	2	2	7

※複数回答有

【Q17.当施設を何で知りましたか】

広報	新宿区ホームページ	指定管理者ホームページ	X(旧 Twitter)
9	28	4	2
Instagram	LINE	その他	未回答
0	0	14	20

※複数回答有

【Q18.その他、施設全般のご意見等ございましたらご記入ください】

下記のとおり

【個人開放に関すること】

ご意見の内容	回 答
バレーボールの貸し出しで 4 号のボールがほしい。 (3 件)	今後、検討してまいります。
個人開放(卓球)でのコート占領や利用時のルール、マナーを守らない方を注意した方がいい。	巡回など監視業務を強化し、改善に努めてまいります。また受付、待ち時間の際に注意喚起を徹底してまいります。
個人開放の曜日と時間を固定してください。(3 件)	申し訳ございませんが、イベントや教室、団体予約の関係で開放時間等が変動すること場合がございます。
バドミントン個人利用しているのですが、ルールは守らない。マナーが悪い。友羽会というサークル、特に外国人(アジア圏)のマナーが悪い 日本国籍以外は値段を上げるなど利用禁止にした方がいい。(7 件)	バドミントンの個人開放に関しては、一部区分について利用ルールを変更しました。また、監視業務について強化してまいります。
2 時間制のチケットで、プールとジム両方とも時間内に抑えれば、同じチケットで利用したいです。	価格の変更は難しい状況ですが、今後の運営を検討する際の参考とさせていただきます。

もう少し安いと通いやすいです。	
団体貸し切りが多く、個人開放が少ないことがあるので個人開放の日が多くなると嬉しい。	原則、個人開放を中心とした運営を行っておりますが、時期によっては団体利用が多く入る場合があります。
水曜卓球を戻してほしい。(2件)	新型コロナウイルス感染症の影響により活動を休止していた卓球連盟の活動が再開したことに伴い、水曜日は現在、団体利用としております。
ジョギングコースがあるので、開放してほしい。 難しい場合はきちんと説明を掲示してほしい。	基本的には常時開放しておりますが、大体育室が団体利用されている場合は、ご利用いただけません。
動画撮影 NG を何とかしてほしい。 子供の動作向上指導したくとも動画がないので指摘できず、教室に入っているところは教室で動画を取るなど工夫してほしい。	個人情報保護やトラブル防止の観点より、団体利用を除き施設全体でご遠慮いただいております。ご理解の程、よろしくお願いいたします。
混雑が激しいため区内在住者優先で利用できるようにしてほしい	団体利用及び教室利用について区民優先でご予約いただけます。個人開放をご利用の際は申し訳ございませんが譲り合ってご利用ください。
体育館に並んでいるのに、男子更衣室の方が館内に近いので抜かされる。その問題を改善しようとしてくれず、仕方ないと片付けられた。整理券を配るなどして、体育館の入口で順番に入れるなどしてほしい。改善しようとする態度が見られない。(2件)	バドミントンの個人開放に関しては、平等にご利用いただけるよう一部区分について利用ルールを変更しました。
第二武道場を利用する際に靴を履いて利用している外国人を見張ってほしい。(床が壊れないように)	監視業務の強化をまいります。

【トレーニングジム、プールに関すること】

スタジオレッスンのプログラムが長い間、同じなので違うタイプのレッスンを増やしてほしい。(ズンバ等) S スタジオが使われていることが少ないので、もっと使ってほしい。(5件)	令和8年度より一部内容の変更を予定しております。また、ズンバのレッスンに関しましても、今後、実施に向けて検討してまいります。
マシン使用について、自転車は混んでいるときは1人30分までとかにして、タイマーをかけて次の方にゆずること、3台あるのに以前に1時間以上使っていて、大変迷惑をかけられた。改善していただきたい。	予約不要のマシンに関しては1名当たりの利用時間に制限は設けておりません。なお、スマートフォンの使用等により必要以上に長時間の利用となっている場合には、スタッフからのお声がけを行い、適切な利用について注意喚起をまいります。
月曜日の通年クラス、プール、フロアともに作ってほしい。	新規開講は予定しておりませんが、教室募集状況等を加味し今後検討してまいります。

【設備に関すること】

給水機にハエがよくいる。	ご不快な思いをさせてしまい大変申し訳ございません。 清掃を徹底してまいります。
飲食店があると良い。	1階に「カフェふらっと」が併設しております。 営業時間は平日の11:00～15:00です。
洋弓場にストーブを置いてほしい。	今後、検討してまいります。
20回、30回の回数券があったら良い。	今後、検討してまいります。
ファミマの隣に海外の方が床に座っていたりベンチ占拠して寝ていたり怖いです。特にファミマの隣の混在もとっても怖いので何とかありませんか。	ベンチの占拠や寝ている人がいないか、監視を強化してまいります。
モップがけをあまりしていない様子	ご不快な思いをさせてしまい大変申し訳ございません。 定期的に清掃を努めてまいります。

新宿スポーツセンター 【資料2】令和7年度アンケート結果

令和7年度 利用者アンケート調査結果（教室利用）

実施期間：令和7年12月15日（月）～令和8年1月15日（木）

回収数：380件

【Q1.教室についてお伺いします。利用したことのある教室を教えてください。※複数回答可】

通年プール	定期プール	短期プール	通年フロア	定期フロア	短期フロア
238	21	30	118	66	28
ゴルフ	パーソナル(個人レッスン)		自由参加レッスン		
41	15		36		

【Q2.上記教室はどのような目的で利用されていますか※複数回答可】

健康増進	趣味	体力向上	その他
137	141	216	52

【Q3.教室・パーソナル利用の総合的な満足度はいかがですか】

非常に良い	良い	普通	やや悪い	悪い	未回答
139	167	46	11	1	16

【Q4.教室の月謝料金について】

高い	やや高い	適当である	やや安い	安い
23	69	626	54	56

※教室ごとに記載されている回答がある為、総回答数と乖離が生じております。

【Q5.上記質問で「適当である」以外と回答された方へお尋ねします。

1、どちらの教室の料金ですか 2、どのくらいが適当な金額ですか】

・1000円以下にしてほしい

・区民料金の設定希望

・パーソナルは3,000～5,000だと試しやすい

【Q6.教室講師の対応について】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
259	90	12	1	18

【Q7.教室講師の改善点などあれば、お聞かせください。

- ・お褒めの言葉
- ・優しすぎる先生へのご意見
- ・サッカー教室に対する改善のご要望

【Q8.教室内容の充実度について】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
195	140	20	4	21

【Q9.各種教室の改善点などあれば、お聞かせください。

プール…寒さ、指導方法へのご意見、振替制度、年度切り替わり、清掃に関するご意見

ゴルフ…設備に関するご意見

フロア…発表会の開催、年度切り替わり、撮影に関するご意見

【Q10.パーソナル(個人レッスン)の充実度はいかがですか。】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	未回答
42	31	0	1	306

【Q11.パーソナル(個人レッスン)の改善点などあれば、お聞かせください。】

- ・3,000 円程度だと気軽に申し込める

【Q12.昨年と比べて運営の対応はいかがですか。】

良い	やや良い	やや悪い	悪い	利用なし	未回答
95	116	24	9	92	104

【Q13.運営の対応について、改善点などあればお聞かせください。】

- ・カード払い追加による利便性向上に関するお褒めの言葉や口座振替のご要望
- ・振替やキャンセル待ちに関するご意見
- ・受付の対応に関するお褒めの言葉やご意見

【Q14.お住まい又は勤務先等は区内ですか】

区内在住	区内在勤、在学	区外在住	未回答
315	15	41	9

【Q15.教室参加者の年齢をお聞かせください】

6 歳未満	7～12 歳	13～15 歳	16～19 歳	20 歳代	30 歳代	40 歳代
103	157	3	0	3	7	14
50 歳代	60 歳代	70 歳代	未回答			
31	31	22	9			

【Q16.当施設へのアクセス方法をお聞かせください】

徒歩	自転車	オートバイ	電車	バス	車	その他	未回答
86	229	0	39	11	10	0	5

【Q17.当施設を何で知りましたか】

広報	新宿区ホームページ	指定管理者ホームページ	X(旧 Twitter)
110	140	14	0
Instagram	LINE	その他	未回答
3	1	101	11

【Q18 .その他、施設全般のご意見や施設で実施してほしい教室イベントなど

ございましたらご記入ください】

下記のとおり

【教室やイベントに関して】

ご意見の内容	回 答
日よけとして設置されている屋根が雨天の場合雨除けとして使われていますが、所々によって穴があいていて、とても練習が出来る環境とは思えません。その他打席の網も定期的に交換していただけたらと思います。(他 9 件)	ご迷惑をおかけし申し訳ございません。修繕については既に完了しております。
ゴルフレンジに夏場は空調を常時使用してほしい(他 4 件)	屋外のため、空調の設置は難しいものの、冷風機等を活用し対策をまいります。
屋上ゴルフは費用高くても室内にしてほしい	屋内エリアをゴルフレンジへ改修する予定はございません。
手袋さえあれば大丈夫とうたっていますが、貸しクラブの劣化が激し過ぎます。本数も少ないし、特にグリップのゴムはいかがなものですか？これではなかなか上達できないのでは？(他 2 件)	ゴルフクラブについては、劣化状況に応じて、交換や修繕を検討してまいります。
受付の接客の印象・接客が悪い (他 6 件)	大変申し訳ございません。 ご意見をスタッフ間で共有すると共に研修等を実施することでより良い接客ができるよう努めてまいります。
施設入口のスタッフの対応は以前より良い。(他 1 件)	ありがとうございます。 ご意見をスタッフ間で共有し、引き続き、気持ちの良い接客を行えるよう努めてまいります。
キャンセル待ちの空き連絡が電話 1 回のみでそれに気付かず 1 番後ろの順番され、結局回って来なかった。留守電を設定しているのに何も残っておらず、留守電にならなかったと言われ、こちらの不手際とされ謝罪もなかった。ワン切りでも電話したことに見えずと言われその運営の雑さに心底あきれ腹が立った。次に待っている人はいくらでもいるから、誰が入っても何でもいいと考えていることが透けて見える。来年は公平で誠実な運営を強く望みます。	キャンセル待ちの方への電話においては、今後も、留守番電話のメッセージ等も用い、対象の方へ情報が伝わるよう努めてまいります。 なお、キャンセル待ちをされている皆様の機会損失を極力少なくするため、お電話がつかない場合には期限を設け、期限内にご連絡がない場合は、次の方へご案内させていただきますので、あらかじめご了承ください。
受付にいるスタッフが、スマホをいじっており声がけしても気付かず夢中になっていますが何をしていますのでしょうか。別のスタッフには注意するよう伝えたのですが、あまり改善がみられず非常に残念です。	大変申し訳ございません。スタッフ間で共有し、再発防止に努めてまいります。

ご高齢の方へのウェブシステム説明が優しくない	申し訳ございません。マニュアルの刷新等も含め、利便性の向上に努めてまいります。
公園内で怪我した小学生を来館途中で拾い、すぐ近くだったので一緒に連れてきたら「公園管理事務所に行ってください」と一瞬、対応されました。その後、処置に応じて貰えましたが、その一言は救護義務違反に当たると思います	いただきましたご意見を基に対応の優先順位、意識等に関しまして、スタッフ間の意識向上に努めてまいります。
入退室時にメールでお知らせが来るサービスがあるとありがたいです。	今後の運営の参考にさせていただきます。
区民とそれ以外で料金の差は当然のことではあるが、自由参加クラスのチケット配布時間にも差があるべきだと思います。	今後の運営の参考にさせていただきます。
施設的には良いと思うが月のレッスン料支払いのチケット購入が回数分を押して購入が面倒	いただきましたご意見を今後の運営の参考にさせていただきます。
教室の支払いをオンラインでもできるようにしていただきたいです。支払い期限までが短いにも関わらず、受付での支払いが必要で不便です。(他3件)	オンライン決済の導入について検討してまいります。
クレジットカード支払いができること、教室開始前の利用者退室促しと清掃がありがたい(他2件)	今後もより良い施設運営に努めてまいります。
月払いだけでなく、日払いで参加できるシステムを導入してほしいです。仕事などで都合がつきにくい人にとってはありがたいと思います。値段を差別化するなどして対応してはいかがでしょうか。	1 回ごとのお支払いでご参加いただける自由参加教室をご用意しております。
貼り紙だけでは改善しません。そういった人は貼り紙なんて見てませんので見廻ってその場で注意しないと迷惑行為は減りません。	警備による巡回等を強化し、ルールやマナーの啓もうに努めてまいります。
雨の日、正面玄関の傘の保管場所がいっぱいではないことがあります。傘立てのロックが故障中のことも多いので、改善していただけると助かります。	ご迷惑をおかけし申し訳ございません。早期に修繕を行うよう努めてまいります。
清掃を行き届かせて欲しい。特にプールのトイレ、3回の保護者観覧所	ご迷惑をおかけし申し訳ございません。日常清掃を強化してまいります。
通年教室について、継続的に習得したいので、毎年リセットはやめて欲しいです。(他4件)	当館では、より多くの方への参加機会を提供するという観点から、毎年の抽選とさせていただいております。
幼児向け体操クラス(週末)が当選しずらく受講できない	ご迷惑をおかけし申し訳ございません。令和8年度は日曜日の体操クラスを増設しております。
毎月1日の予約変更がホームページで出来ない。(他1件)	システム特性上、月初1日に関しては0時以降に欠席登録やお休み登録ができる仕様となっているため、当日朝の指定時間までにWEBにてご登録いただけますと幸いです。

当日に朝、急にいけなくなってしまうと、理由に拘わらず振替ではなくキャンセルになってしまいます。(他3件)	当館の振替制度では現在当日朝7:59まで欠席登録をいただけます。以降に関しては、人数管理の観点等から欠席登録を不可とさせていただいております。
振替枠に空きがない場合、申し込めなくて消滅してしまうのが残念	ご迷惑をおかけし申し訳ございません。
振り替えを翌月もできるようにして欲しい	当館の振替制度は現在お休み月を含む2か月間を期限とさせていただいております。お休み月翌月もお振替いただけますので、ぜひご利用ください。
駐車場のトラブルなど、メールで連絡をもらえるシステムがあるとよい。	当館は個人利用や教室利用等利用方法が多岐にわたっているため、情報配信の公平性を期すため、今後も施設不具合等利用者全体にかかわる情報に関しましてはHPを中心に掲載してまいります。
ベビースイミング はきょうだいがいたり、本人もよく体調を崩すので月に1度と縛らず振替をもっと柔軟にしてくれるとありがたいです。	今後の運営の参考にさせていただきます。
振替対象を月のお休み1回分ではなく、すべて対象としてほしい。(他2件)	今後の運営の参考にさせていただきます。
水泳教室の月1回のみ有効な振替日が午前の教室しかないのので夜の教室の振替日を設けていただきたいです。最悪月1回出席出来ない月がある為	円滑なレッスン運営を行うという観点から、同一名称クラスへの振替のみとなっており、クラス編成状況によってはご利用しづらい時間帯となってしまう場合がございます。ご理解の程よろしく願いいたします。
月末のテストを、振替でも受けられるようにしてもらえるとありがたい。	適切な結果判断やテスト回数の公平性等の観点から変更の予定はございません。
ネットから当日朝の締切までに欠席登録した後に、電話をしたにも関わらず欠席をキャンセルして出席に直すことができませんでした。せっかく行けるように調整できたのに残念でした。	当館の振替制度においては、欠席登録を行った枠に対して振替予約をお取りいただく仕組みとなっております。そのため、安全上の理由により、欠席登録のキャンセルについては、期限内であってもお受けできない場合があります。
子供をプールに通わせている。靴を脱ぐとベンチがあるが、そこで子供を着替えさせている親がいる。試着室を使えるようにしたらどうか？7歳以上の男の子が女性の更衣室を使っている。レッスン時間にはアナウンスするとか注意喚起してほしい。	更衣室内に入れない保護者様とのお着換えの場合は多目的更衣室をご利用いただいておりますので、お見掛けした際のアナウンスや掲示物での啓もう等を検討してまいります。
月末土曜日に学校行事が立て込んでプールの昇級試験を数ヶ月受験できなかった。こちらが指摘するまで、ずっと初心者のところに子供が居させられていました。代わりの曜日に振替たいがほぼ埋まっており振替ができないし、受験できていないこと、泳げているのにそのまま気にせず放置されていることを考える	テストの受講に関しましては、原則受講での合否判定となっておりますため、ご了承ください。振替に関しましては、安全性やレッスン運営上支障のない範囲で最大限枠の提供をいたしておりますが、あくまでも付加サービスとなり確実にご予約できる保証は今後も致しかねます。

と、料金的には妥当です。スクールよりだいぶ安いですが、全然子供1人1人を見てくれない、振替ができないから結局お金の無駄ということを考えると妥当と言わざるえない。もっと高くてもいいが、しっかりフォローをしてくれること、振替の問題をどうにかしてくれることが条件だと思う	
来館者の自転車のマナーが悪く、赤ちゃんを抱っこ紐をして幼児連れだと、正面玄関から入りにくいときがあります。自転車を止められる範囲を明確にして正面玄関前のスペースを広くとってほしいです。ガラス面分すべて空くくらいが理想です。(他2件)	駐輪スペースの巡回を強化し、導線の確保に努めてまいります。
A スタジオの老朽化した板貼り床の滑りについて、既に区（生涯学習スポーツ課）へ要望書を提出し、回答を得ています。10年以上ダンスやバレエ等の用途に固定されている実態や、体幹や軸の安定しない初心者・高齢者の転倒リスクを鑑みれば、本来はリノリウム常設が不可欠です。しかし、区の回答にある設備改善の拒否を受け、まずは現場の運用による安全確保を求めます。管理業者様の人手不足の折に恐縮ですが、早急に以下の3点を実施してください。1. スタジオ内への「スタジオ用濡れ雑巾」の常設 2. 利用者（特に初心者）への、床の状態と自衛策（スタジオ用濡れ雑巾の使用等）の徹底した周知 3. 清掃体制の抜本的な見直しと水拭き頻度の増加。区の回答にある「乾モップ掛け」は油脂を広げるだけであり、滑りの解決にはなりません。雑巾掛けの頻度を増やして下さい。ほぼ全ての教室に参加した経験があり、既に様々なクラスで転倒者は続出しているのを目にしています。私自身は体幹や軸が安定していて慣れもあり大事に至ることはありませんが、不慣れな参加者が重大な事故に遭うことを危惧しています。本件の抜本的解決については、次年度に改めて区の管理課へ申し入れを行う予定です。まずは現場での事故防止に最善を尽くしてください。『常設』という仕組みについては以前にも要望しました。現在は私が毎回スタッフの方に声をかけてスタジオ用濡れ雑巾を出してもらっていますが、一利用者の善意による指摘がなければ安全が確保されない現状は、運営体制として極めて不健全です。私が欠席の際や言い忘れの際にも、誰もが等しく安全に利用できるよう、個人の声掛けに依存しない体制を強く求めます。(他1件)	今後の対策といたしまして、靴底を濡らす為のタオルの常設を検討してまいります。 水拭きに関しては、実施することでのデメリットなども考慮し、頻度等を検討してまいります。

2階女子更衣室内のコインロッカーが使えない箇所が多すぎる。改善して欲しいです。	修繕を実施してまいります。
飲食不可の場所でも普通に飲食が行われている。時々でいいので、巡回して正しい利用を呼び掛けてほしい。衛生面、マナー面が気になる。(他1件)	ご不快な思いをおかけし、大変申し訳ございません。スタッフ間で事象の共有と巡回を強化し、対応してまいります。
プールの観覧席が少なすぎるのと、もので場所取りしているの保護者がいる。後ろのベンチ席は子供が見えないので前の椅子をもっと増やしてほしい。(他1件)	椅子の数に関しましては、令和6年度に増やしており、現状のスペース等を考えるとこれ以上の増設は難しい状況です。観覧席の利用ルールに関してスタッフ間で事案共有の上、巡回を強化してまいります。
プール更衣室の床スノコの下が汚らしい。清潔感にかける。	清掃を強化いたします。
プールの撮影している人がいるので、対応を統一してもらいたい。(他1件)	観覧席の利用ルールに関してスタッフ間で事案共有の上、巡回を強化してまいります。
壊れていた鍵も、ロッカーごと新しくなり、ゴキブリも今年は出なかった	引き続き快適な館内環境の実現に努めてまいります。
プール更衣室でゴキブリを数回見たので対策して欲しい(他1件)	ご不快な思いをおかけし大変申し訳ございません。現在、駆除剤等を用い対応を進めております。
2階の有料マッサージチェアで料金を入れずただ寝ている人や子供が遊んでいる事が多々あります。定期的に2階も見回りをしてもらいたいです。	ご不便をおかけし大変申し訳ございません。スタッフ間で事案を共有し、巡回を強化してまいります。
教室の様子をカメラで撮っている人をよく見かけていたがポスターや注意などで少なくなっているように思う。また教室参加者のマナーもよくなった	引き続き安心安全の館内環境の実現に努めてまいります。
回が休みの時には前の回にお知らせしてほしいです。	休講等が事前にわかっている場合は、クラス内での告知をいたしておりますが、急な休講等もありますのでご了承ください。(この場合当館HP等で掲載いたします。)
ネットで代行レッスンの確認がわかりづらい	ご不明な点等ございましたら、館までお問い合わせいただけますと幸いです。

プールの監視員は見守りというより注意できる人を探している感じ。幼児プールは10時開始でも10時ぴったりに始まらないが水に入りたがる子供への注意が鬼の首を取ったように偉そう。さっさと始めてほしい。月初の欠席・振替の説明はものすごく分かりにくい。説明を求めたら逆ギレ。運営事業者変わってほしい。	スタッフ間で事案を共有し、監視姿勢の見直しや教室開始時間の順守に努めてまいります。また、フロントでの接客姿勢に関しましても見直してまいります。
月謝が高くなっても構わないので、希望者全員レッスンを受けられるようにしてほしい	当館では個人利用の受け入れも行っているため、限られたスペースの中で安全性及びレッスンの進行に支障が生じないように、定員を設定しております。
定期教室等の募集時期が分かりづらいです。既に利用している人にはメールでの周知を徹底する。教室でも呼びかけをする等の対策を取っていただきたいです。	例年開催月の2か月程度前を目安に募集を行っております。当館HPにて掲載をいたしておりますので、ご確認いただけますと幸いです。
自転車置き場に電灯をつけて欲しい。冬は17時頃から暗くなるので見えにくいです。(他1件)	電灯の設置について検討してまいります。
夏の終わりの時期のプールの水温が低く、子どもたちが寒いと震えていた。経費の問題もあると思いますが、寒いことが子どもが行きたくない理由になるので、改善していただけるとありがたいです。 (他5件)	空調の改修や風の向きの調整等を通し対策してまいりましたが、改善に至っておりません。引き続き対策に関して検討を進めてまいります。
シャワーで転倒防止という理由はありますが、シャンプーや石鹸を使わせてほしいです	館内ではシャワー等の排水を再利用する設備を備えており、設備故障等の危険性も踏まえ石鹸類の使用をご遠慮いただいております。
2階のプールを見学するところはエアコンが入ると嬉しいです。	空調の増設は施設構造上難しい状況ですが、対策を検討してまいります。
夏場冷房もっと効かせてほしい	快適な環境を提供できるよう改善に努めてまいります。
クラス開始時間を10分遅く教えられて、不快である	申し訳ございません。情報の正確な情報の把握と発信に努めてまいります。
古い施設ながらも掃除が行き届いており、清掃スタッフの方々に感謝しています。子どもの教育とスポーツを結ぶ付ける企画イベントが多く、有難い限りです。	引き続き快適な館内環境の提供に努めてまいります。イベントのご意見に関しましても今後の運営に生かしてまいります。
更衣室が特に夏は虫が死んでたりしていて不衛生だと感じる	清掃や点検を強化し、改善に努めてまいります。
子どもの教室は親が妊娠していたりすると付き添いができないことがあり、また近くに両親がいなかったり、他界している家庭もあるのに、同伴者が父親母親	ご不快な思いをさせてしまい、申し訳ございません。このたびは、安全上の都合よりご遠慮いただきました。今後は緊急連絡先の取得等を踏まえ、改善でき

と祖父祖父母のみというのは融通が効かないし今の世の中に適していないと思います。改善を願います。以前妊娠初期のため他の家族にお願いしたいと許可を取ろうとした時に、特別な事情がない限りダメと言われ、妊娠初期は特別な事情じゃないという扱いをされました。あまりにもひどいと思います。施設長がそのような対応だったため、区民施設であり、新宿区に相談させていただきたい案件です。	るよう努めてまいります。
新体操を習っていますが、定員オーバーで抽選に外れそのままやめてしまった友達が複数人います。新体操はサッカーやバスケットのように代わりの教室がなかなか見つからず、道具を買い揃えたのに続けられず無駄になったとの意見も聞きました。また、小学生は埋まっているのに未就学児は定員割れでもったいないと感じます。前の時間帯を幼児～小1まで、後の時間帯を小2～6にした方が抽選率が公平になるのではと思います。	対象年齢の分け方に関しては、安全面やレッスン進行上の支障等も考慮し講師とも検討し決定しておりますためご容赦いただけますと幸いです。
年長向け体操教室（成田先生クラス、できれば週末）を増設していただきたいです。	令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。
自由参加教室の内容がわりと同じなのでたまに変えてほしい	大きな変更は予定しておりませんが、一部の内容変更に関しましては検討してまいります。
平日のレッスンが多く、働きながらだと対応が難しい。応募しても抽選に当たらないので、継続利用出来ないし、挑戦しづらい。	水泳教室、バレエ教室、体操教室について令和8年度より日曜日に新規開校しております。詳細は当館HPよりご確認ください。
子供向け土日の教室の枠を増やしてほしい（他3件）	水泳教室、バレエ教室、体操教室について令和8年度より日曜日に新規開校しております。詳細は当館HPよりご確認ください。
定期の知育体操、体操の通年教室がほしい	当館では体操（知育）クラスを月曜/火曜/土曜に、通年体操教室を月曜/火曜/木曜/金曜に開催しております。詳細は当館HPよりご確認ください。
火曜夜のクラシックバレエは人気なので、別の曜日も夜の時間帯でクラシックバレエのクラスができれば嬉しい。（他1件）	令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。
幼児向け体操教室を増設していただきたいです。	令和8年度は日曜12時より定期教室体操（年少）クラスを新規開校いたします。詳細は当館HPよりご確認ください。
成田先生の幼児向け体操クラスを受講しています。毎回申し込んでいますがなかなか当選しないので、増設していただけるとありがたいです。	令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。

ピックルボール練習会（他 2 件）	今後イベント等で開催を検討してまいります。
HIDE 先生の K-pop がナイスです	ありがとうございます。 講師へお伝えさせていただきます。
HIDE 先生の K-pop ダンスを増やしてほしいです。できれば、有料レッスンも作ってほしいです（他 1 件）	令和 8 年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和 9 年度以降の編成時に検討させていただきます。
スケートボードの教室をしたい	今後イベント等で開催を検討してまいります。
息子が中学で部活のチームカラーが合わず、代替えでスポーツが出来るところ、公的な施設で予算の意味でも探したのだが、中学生、高校生の枠がほとんどなかった。そうした受け皿があるといいし、部活と競争することで、お互いにプレーヤーファーストの面でも発展できると思う。	令和 8 年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和 9 年度以降の編成時に検討させていただきます。
なわとび教室、走り方教室をやって欲しいです	令和 8 年度は土曜日にかけっこ教室を新規開校いたします。なわとび教室に関しましては、今後イベント等での開催も含め検討させていただきます。
未就学児のダンス	当館では、下記のクラスにて未就学のお子様対象のダンス教室を開催しております。 火曜日 16:00～ キッズダンス 木曜日 16:00～ テーマパークダンス 土曜日 10:00～ HIPHOP ダンス
品川区から越してきました。品川健康センターのように、もう少し夜間 19 時以降の仕事終わりに通えるレッスンがあると嬉しいです。(バレエ、ジャズ、ダンス希望、初心者用) 定期教室(はじめてジャズ、はじめてバレエなど)が 20 時スタートであれば通いたいです。	令和 8 年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和 9 年度以降の編成時に検討させていただきます。
成人の初級者のプールのクラスを 2 クラスに増やして欲しい。通年教室を申し込むときに講師の先生の名前を教えて欲しい	令和 8 年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和 9 年度以降の編成時に検討させていただきます。
ベビースイミング・ベビー向け体操の短期教室もしてほしい、土曜日の枠を全体的に増やしてほしい(来期落選したらどうしよう…)	令和 8 年度は日曜日にベビースイミングを新規開校しております。 ベビー向け体操教室に関しましては開講を予定しておりません。
本年度の充実したプールの機会をいただきありがとうございました。もしセンター内でのテニス競技ができれば、とても嬉しく思います。	金曜 13 時よりショートテニス教室を開催しております。

（日）に子供向けスポーツ一日教室を開催してほしい。	令和８年度は日曜クラスの新規開校をしております。詳しくは当館HPをご確認ください。
日よりの１０時～のレッスンに参加していますが、３０分→４５分にのばしてほしい	既存の自由参加教室の開催時間の変更は現段階で予定しておりません。
幼児の柔道、剣道、空手などがあつたらいいなと思います。	水曜日に空手教室を開催しております。
祝日などのイベントをおこなってほしい。ピラティス、ズンバのレッスンがあると嬉しいです。	今後イベント等での開催を検討してまいります。
月曜夜の自由参加教室にズンバと KPOP を入れて欲しい。	令和８年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和９年度以降の編成時に検討させていただきます。
ズンバ講師のの木村マリリン先生をオススメします！インスタ等チェックしてみてください。	今後の参考にさせていただきます。
ゴルフラウンドレッスン	施設外でのレッスン等の予定はございません。
定期教室のスイミング土曜日枠を増やして欲しい	個人利用の方との利用バランスを考える必要もあり、土曜日クラスの新設等は検討しておりません。令和８年度は日曜日に水泳教室を開講いたしますので、合わせてご検討いただけますと幸いです。
水曜日・金曜日の午後のお昼に教室を増やして欲しい。夜は公園周辺が女性的には怖くて参加し難い。帰りのバスの時間などで時間超過は困るのでレッスンは時間通りに終わらせて欲しい。	レッスン時間の順守に関しましては、講師へ情報共有し、啓もうさせていただきます。
午後の昼の自由参加教室をもう少し充実させて欲しい。トレーニング室の更衣室のロッカーがどんどん壊れたまま放置で使えるロッカーが減ってきて困る。	教室のご要望に関しましては令和８年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和９年度以降の編成時に検討させていただきます。 ロッカーに関しましてご不便をおかけし申し訳ございません。今後修繕を速やかに行ってまいります。
ズンバのクラスを開催してほしい。土曜日コンテンツポラリーの中村渚央先生のピラティスのレッスンをできれば週中に開催してほしい。	令和８年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和９年度以降の編成時に検討させていただきます。
陸上教室（他１件）	令和８年度は土曜日にかけてこ教室を開催いたします。詳細は当館HPをご確認ください。
幼児の空手、テニス、サッカーがあれば良い	当館ではいずれの教室も開催しております。詳細は当館HPをご参照ください。

ママヨガに通っていた2歳の次女と一緒にできる、プール以外のクラスがあれば参加したいです。	当館では、親子体操（1・2歳クラス）を開催しております。詳細は当館HPをご確認ください。
平日は親の仕事で行かれないので土日のコマがもっと多いといいです。最近の小学校は土曜日に行事を行うことが多く、全体通してコマが少ないために振り替えが難しいです。（他1件）	令和8年度は日曜日に体操/水泳/バレエ教室を新規開校しております。 詳細は当館HPをご確認ください。
自由参加のバレエ教室が3教室とも盛況で、参加する為に30分前には来ている必要がある。それでもあぶれて参加出来ない人が毎回出ている状況。参加定員は今より増やすと危険なので、出来れば他の曜日にもう一つ教室を増やして欲しい。	令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。
新宿コズミックで木曜日に開催されているバレエトレーニング（PBT）という講座があります。PBTの講座を一回切りの講座など（以前開催された「ポールドブラ」の講座のように）開催して欲しい	今後イベント等で開催を検討してまいります。
当たり外れがある。子どもが利用しているので間延びさせなかったり興味を引くプログラムなど難しさはあるがそこに長けていないといくら内容が良くても集中力が欠きまったくの無駄になってしまう。その点成田先生は素晴らしい。料金をあげてもいいので成田先生のプログラムをもっと学年別で増やして欲しいです。（他1件）	いただきましたご意見を講師へ共有させていただきます。 対象講師のプログラムに関しては令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。
あとチアや新体操も発表の機会があれば嬉しいです。（他3件）	発表会の開催に関しましては今後検討してまいります。
体操振替の時間を15時からの教室を増やして欲しい	15時からのクラスに関しましては、ご参加いただけるお子様が減少傾向にありますため、現段階で新設の予定はございません。
大人向けの短期水泳教室	今後イベント等で検討してまいります。
子どもプールの枠が少ないことが不満です。月曜日や小学生でも、15:05～に通えるようにしてほしいです。また、パーソナルの料金ももう少し低く設定していただけると嬉しいです。ポッチャが好きなので、ポッチャのイベントがあると嬉しいです。（他1件）	令和8年度は日曜日に水泳教室を新規開校しております。詳細は当館HPをご確認ください。ポッチャのイベント等は今後検討してまいります。
中学生の対象講座が少ない点、改善をお願いします（他1件）	令和8年度の各クラス運営状況等もふまえ、令和9年度以降の編成時に検討させていただきます。

致し方ないが、バス停や駅から遠く行きづらい。また、運動神経の悪い子なので、周りについていくのが難しく、年齢より運動能力に応じたクラス編成の方がありがたいと思いました。	アクセスに関しましてご不便をおかけし申し訳ございません。クラス分けに関しましては、進級基準を設けている水泳教室においては、スキルごとのクラス編成とさせていただいております。他クラスにおきましては、明確なスキル基準などを設けておりませんので、今後も対象年齢又は学年でのクラス構成とさせていただきます。
もっと一人一人の生徒と優しく向き合うべきだと感じる。	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
子どもの水泳ですが、将来的に使う可能性の高い背泳よりクロールと平泳ぎを先に教えてほしい	現段階で進級基準の変更は予定しておりません。
通年プール火曜担当 まったりした時間が長くカリキュラム全体にメリハリがない	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
各曜日ごと内容が大幅に違うのもう少し一貫性を持たせて欲しい	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
定期教室のプールのレーン割り振りがおかしいと思う。一レーンに詰め込みすぎ。	安全性や級ごとの人数を踏まえ、バランスのよいクラス編成に努めてまいります。
とても良い指導をしていただいておりますが、現在、木曜日スイムは指導の先生1名に対し、生徒が10名以上（多いと14名）おります。指導料を増額しても、指導の先生を増員していただくと満足度も上がると思います。10年前のスイムレッスンは、（明確に記憶していませんので、間違っていたら申し訳ございませんが）3コース使用で、指導員3名に生徒が最大18名（各コース6名）だったと思います。強く希望しているわけではないですが、さすがに多すぎると思います。	講師1名にて、安全面や指導クオリティを維持できる定員数を設定しており、現状変更の予定はございません。
優しすぎるコーチがいる。 子供が甘えて練習していないときがあった。	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
レッスンに誠意がない。お金が勿体無い	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
岡先生は、楽しく参加させてくれながら、しっかり運動負荷もあり、とても良い。	ありがとうございます。 講師へ伝えさせていただきます。

木曜の中野先生の指導が素晴らしく、大変満足しています。他曜日に振替した際に、中野先生の教え方の良さを再認識しました。今後は中野先生の日に絞って通いたいと思います。	ありがとうございます。 講師へ伝えさせていただきます。
1年ずっと一番下のクラスだったので、もう少し潜ったり泳げるように指導してほしい（他1件）	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
通年の教室は、合わなかったら辞めにくいので体験を増やして欲しい。	体験の受け入れに関しましては今後検討させていただきます。また、通年教室に関しましては、当月15日までのお手続きで当月末までのご退会も受け付けております。合わせてご活用いただけますと幸いです。
常盤先生、柳先生には、本当に丁寧に教えていただき、娘も成長を感じられたようで、親子ともども感謝です。ただ、3クラスに進んでからは、待ち時間が増えたのが残念でした。	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
クラスレベルの維持:中級クラスは「25m完泳」が条件ですが、現状は泳げない方への個別対応時間もあり、参加者全体の練習時間が削られてしまうのが少し残念です。先生のご指導力と周囲の善意に甘える条件を満たさない方への適切なご案内（初級や個人レッスンへの誘導など）を検討いただけると助かります。/プログラム内容の事前案内:定期期間内の種目（バタフライなど）や、「ターンを習える日があるか」などが事前にわかると、より安心して参加できます。目標が明確になると嬉しいです。 ※中野先生のご指導は本当に素晴らしく、いつも感謝して受講しております。	レベルの申告に関しまして自己申告となりますため、参加者様の泳力レベルには一定の幅がございます。原則は各クラスのレベルに合わせた指導となりますので、このことを講師間で認識統一してまいります。
定期のプールはとていい先生と無表情の先生がいた。	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
もう少し泳いでいる時に指導をしてほしい。見ているとさぼっている方もいる気がします。	講師間で情報を共有し、今後のより良い指導ができるよう努めてまいります。
水泳教室にたくさんのお子さんが通えることはとても良い事です、人数が多いので待ち時間が多い為、なかなか泳げるようになりません。しかし区民プールですし、理解はしておりますが、何か改善策がありましたら宜しくお願い致します。（他2件）	現状教室エリアに対し、安全に指導できる定員数を設定しております。今後も、人数バランスも考慮したクラス編成や指導員のスキル向上等を含め対応してまいります。
講師の対応はまずまずですが、朝一番のクラスの準備ができていない事があります。	スタッフ間で共有し、時間を遵守してまいります。

教室講師の話が面白く分かり易いので、問題ありません。	ありがとうございます。 講師間で共有させていただきます。
スポンジのボールが痛んでいる物が結構ある上に、参加者が増えているのに対し少ないと思います。	購入を検討してまいります。
10/24 かけっこ教室（幼児）に参加した際、サブの先生がやる気が感じられませんでした。目が行き届かず、順番が回ってこないなど悲しい思いをしている子もいたようです。間隔を安全にとるなど最低限のことは安全のために行なってほしいです。メインの先生はとても良かったです。	申し訳ございません。 担当講師へ伝達し、指導いたしました。
サッカーのコーチの子供たちへの接し方が雑（適当）で最初驚いた。コーチ自体にやる気が見受けられない。人数も多いので技術的なことを細かく教えられないのは仕方ないとして、せめてもっと楽しそうにやる姿を自ら体現して欲しい。（他2件）	担当講師へ共有し、より良い指導を行えるよう努めてまいります。
サッカー①における子供への接し方に関して、子どものやる気や楽しく感じる気持ちを引き出す働きかけ方が、金曜日の講師の方は上手に感じた。土曜日の講師の方についても、子どもへのより丁寧な気配りや対応を期待しています。	担当講師へ共有し、より良い指導を行えるよう努めてまいります。
チアリーディングと体操を同じ体育館で、同じ時間帯でレッスンしており、声や音楽が聞きにくい。昨年も同じ環境でしたが、今年から体操の講師が変わり、レッスン内容も変わったのか、昨年よりもチアリーディングの音や先生の指示が聞こえにくくなってしまったのが残念です。（他1件）	令和8年度は開催場所を一部変更し、開催してまいります。
バレエ、ふざけて先生に絡みに行く子が多く真剣にやりたい子の授業を妨害するのは可哀想。授業態度に難がある子にはスポセンの方経由で親御さんにお伝えいただくなど対応いただきたい。	担当講師に伝達し、より良い指導環境を提供できるよう努めてまいります。
体操教室では、もう少し厳しくしても良いと思います	担当講師間で情報共有させていただきます。
ダンスなど家でも練習できるように動画を撮らせてほしいです。	個人情報保護やトラブル防止の観点より原則禁止となり、指導員の定める特定の日程のみ撮影可とさせていただきます。
卓球、火曜日の男性講師について。ご自身のポリシーをお持ちなのは理解できますが、それを利用者に押し付けているように感じる時がある。色んな楽しみ方を尊重し合う雰囲気がないのが残念。	担当講師へ共有し、今後より良い指導を提供できるよう努めてまいります。

卓球火曜日組の様に金曜日組も毎回講師を変わって欲しいです。金曜日組の人が講師を変えず練習に入れない。どうか改善してほしいです。宜しくお願い致します	担当講師へ共有し、公平な指導提供に努めてまいります。
ゴルフは空き時間、単発でもレッスン出来る様にしたい	今後の運営に生かしてまいります。
ショートテニス。ラインテープでラインを引いて欲しい。	体育館床面を張り替えた都合上、ラインテープを張ることが出来ませんでした。今後はメンテナンス含め検討いたします。
ベビープール教室は、大人コースではなく、ベビープールを使いたいです。大人コースは子供たちが結構寒がっています。	開催場所について検討を進めてまいります。
短期間で講師が交代したので、なるべく長く担当して欲しい。	基本的には一定期間の担当を予定しておりますが、講師の都合により突然の変更となる場合がございます。
バレエのクラスは、レベル分けしてください。	今後の運営に生かしてまいります。
ベテランコーチが揃っていて安心出来る。時々生徒数に対して少ないクラスがあり安全面を考えて不安を感じることもある。(他1件)	引き続き安全性を重視したクラス編成を心がけてまいります。
1クラスのプールの人数が8人くらいにして欲しい。	水泳教室においては、参加者のレベルによりコーチ1名当たりの人数基準を設定しております。
プールサイドを走っている子供がいたら、危険だと指摘し歩かせてください	申し訳ございません。引き続き指導してまいります。
振替がもっと柔軟に出来ると良い 上の級になると色々な級の子達と一緒にやっていてコーチに寄って友達同士だと違う級の子同士で泳がせるので後ろで泳いでる子は詰まってしまっていて待ちなのでちゃんと級事分けて欲しい コーチがもう一人増やした方が良いのかも	引き続き安全性や円滑なクラス運営を念頭に置きクラス編成を行ってまいります。
パーソナルの常盤先生はいいです。バレエの1-3年対象金曜日の講師の方は、レッスンの質があまり良くなり、退会しました。	担当講師へ共有し、より良い指導提供に努めてまいります。
12/27の体操教室、スタートが14:10からだったのに、その時間より早くスタートして、14:00頃入室したのに(それも出入口が混雑していてなかなか入れずその時間になった)遅刻扱いされたのはなぜでしょうか。オンタイムに進行する点、しっかり改善していただ	講師間で共有し、教室開催時間を順守してまいります。

ますと幸いです。	
木谷さんが頑張ってる	ありがとうございます。担当講師へ伝えさせていただきます。
インストラクターが良いから、継続参加できてる	ありがとうございます。講師間で共有させていただきます。
土曜のバレエのクラスのレッスン時は、片手バーレッションにしてください。	担当講師へご意見として共有させていただきます。
フロアでもテストなどあると目標がわかりやすく良さそう	今後の運営に生かしてまいります。
出勤前に泳げるよう、週一でもいいので、早朝のプール開放をご検討いただけますと幸いです。いつもお世話になり、ありがとうございます。来年もどうぞよろしく願いいたします。	今後の運営に生かしてまいります。
卓球台がとてもきちんと並べられるようになり、使いやすかったです。ありがとうございました。	ありがとうございます。 引き続きより良い運営に努めてまいります。
卓球の個人開放の日を水曜日に戻してください。コズミックと重なってしまい、練習が1日減ってしまいました。ぜひお願いします！	他種目とのバランスにも考慮しつつ、検討してまいります。
バスケットボールの自主練習ができる時間が欲しいです	当館では、バスケットボールのシューティング練習を個人利用としてご利用いただけます。詳細は当館HPをご確認ください。
ここでの運動は健康増進、ストレス解消、人生の楽しみ。いつもありがとうございます	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。
大変楽しく通うことができています。ありがとうございます。	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。
大変充実しており、改善点はございません。	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。
前年同様対応がとても良く、改善点はございません。	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。
子どもが楽しく通っています。ありがとうございます。	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。

いつも楽しく教室に通っています。ありがとうございます	ありがとうございます。 今後もより良い施設運営に努めてまいります。
新宿区が運営するスポーツセンターが落合地域にもできることを期待しています。	区へ共有させていただきます。
幼児体育館を小学生も入れるようにして欲しい。兄弟が離れている場合だってあります。	安全面等も含め今後検討してまいります。
三階の武道場を使用していますが、教室の前が、自由開放の時間の為、更衣室がとても混み合って着替えが難しい。時間調整してほしい。また、男性が女子更衣室側の入り口を使用する人がいます。更衣室ドアの開閉に見えてしまうので、男性がそちらを使用しないように注意喚起してほしい。	ご不便をおかけし、申し訳ございません。 武道場の入り口に関しては、男女の制限を行っておりませんので、ご容赦いただけますと幸いです。
子供がなかなかテストに合格出来ずにいるので、ポジティブな声掛けやアドバイスをしていただけると助かります	講師間で共有し、より良い指導の提供に努めてまいります。
子供のドローンを飛ばすために部屋を借りられたら良いと思います。	大体育室の貸切利用時のみ可能です。個人でのご利用は安全面の観点からご利用いただけません。
バレエに通っていましたが、辞めることにしました。真面目に取り組んでももらいたいと思っており、子供のその意向でしたが、周りの子供は不真面目に遊んでばかりで、環境的によろしくなく、また講師もそれを是正することもなく、メリットがないと判断したためです。改善を期待します。	申し訳ございません。 担当講師へ共有し、より良い教室環境提供に努めてまいります。
自由参加教室の土曜日の Beng 先生のクラスは、季節の不調に備えるためのストレッチ、カラダを強くするための体幹・筋肉トレーニングが丁寧です。私はこのクラスのおかげで楽しく運動習慣が付き、力も強くなりました、。ダンスも軽快なステップやリズムトレーニングを基礎からやってくださり、楽しくダンスを上達させられています。評判の高いこのクラスが長く続くことを私もそれ以外のクラスの皆様も強く希望しています。(他2件)	ありがとうございます。 担当者へ共有させていただきます。
自由参加教室が 50 分から 45 分に減らされたままなので戻して欲しい	参加者様の入れ替えや休憩時間も含め今後も自由参加教室の開催時間は45分を予定しております。
カード払いができるようになって良い。スケジュールがもっと早く出ると良い。	ありがとうございます。 より良い施設運営に努めてまいります。
通年プールや教室は、区内在住の新宿区民を優先して当選させてください。	現在各教室が抽選となった場合区内在住の方を優先とし、抽選を行っております。

水泳のパーソナル料金が高い。もう少し安ければ、月一の所3～4回はできる	今後の運営に生かしてまいります。
自由参加教室は、1回で完結するプログラムが良いかも。(KPOPを1回休んだら全くついていけませんでした)	ご意見として講師間で共有させていただきます。
ラテンダンスなど、難しいかと思っていたが初心者にも優しくて楽しいです。(50分～1時間プログラムでもいいかもです。短く感じます。)	ありがとうございます。 講師へお伝えさせていただきます。
フリーでダンスの練習ができる場所が多くできてほしい。できればミラー付きで	現在、指定時間帯においてSスタジオの個人開放を行っております。詳しくは当館HPをご確認ください。
いつも親切にトレーナーの方から教えていただき、活気のあるジムの空気が大好きです。今後ともこの活気が続きますように	ありがとうございます。 今後もより施設運営に努めてまいります。
土曜のHIPHOPのクラスに出ているのですが、振り付けが覚えられないときなどがあり、そんな時復習の為に動画で記録できればありがたいです。	当館では、個人情報保護やトラブル防止の観点より、撮影は禁止とさせていただいております。

四谷スポーツスクエア 【資料 1】施設の利用・収支状況

(1)施設の利用状況

施設名	令和7年度			令和6年度		
	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率
多目的ホール	26,100	1,351	97.6%	24,138	1,343	97.0%
会議室 N	13,984	1,251	90.4%	11,755	1,267	91.5%
音楽室	5,889	1,246	90.0%	6,581	1,247	90.1%
会議室 R	33,108	2,929	65.1%	33,794	2,751	61.2%
会議室 Y	53,107	2,769	61.6%	46,012	2,739	60.9%
会議室 B	16,084	2,571	57.2%	15,082	2,664	59.2%
合計	148,272	12,117	68.7%	137,362	12,011	68.1%

※ 利用人数は、個人利用・貸切利用の合計

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	利用料金収入	10,726,083	11,095,602
	参加料収入	24,772,900	18,140,716
	ふれあいクーポン事業収入	64,368	0
	その他収入	0	0
	指定管理料収入	18,616,179	21,142,805
	収入合計	54,179,530	50,379,123

		令和7年度	令和6年度
支 出	人件費	27,536,952	22,851,635
	福利厚生費	105,274	101,488
	旅費交通費	856,994	722,847
	研修費	28,223	30,186
	消耗品費	414,021	460,286
	印刷製本費	546,352	542,730
	通信運搬費	1,025,512	1,292,104
	燃料費・光熱水費	0	0
	修繕費	165,390	105,000
	備品購入費	180,651	460,853
	保健衛生費	17,219	27,429
	使用料及び賃借料	616,593	657,839
	委託料	1,046,966	1,002,000
	雑費	829,607	1,342,438
	法人本部事務費	2,489,653	2,262,000
	その他施設管理費	0	0
	その他支出:租税公課	45,021	43,654
	その他支出:各事業経費	14,712,169	12,052,815
	支出合計	50,616,597	43,955,304

<自主事業>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	自動販売機サービス(飲料水等)	650,161	666,740
	コピーサービスの提供	5,374	6,700
	スポーツグッズの販売	263,200	191,900
	トップアスリートとの交流イベント	0	0
	出張型健康講座	27,500	20,727
	収入合計	946,235	886,067

		令和7年度	令和6年度
支 出	自動販売機サービス(飲料水等)	187,682	188,373
	コピーサービスの提供	884	1,461
	スポーツグッズの販売	99,040	98,665
	トップアスリートとの交流イベント	350,410	232,724
	出張型健康講座	0	0
	支出合計	638,016	521,223

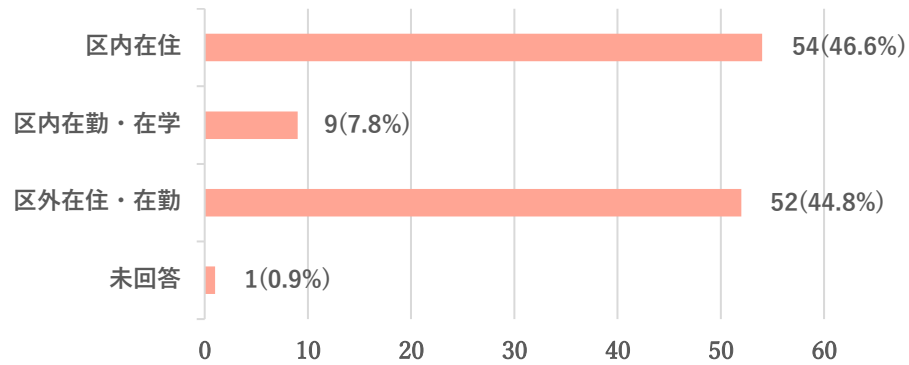
四谷スポーツスクエア 【資料2】令和7年度アンケート結果

令和7年度 施設利用者アンケート概要

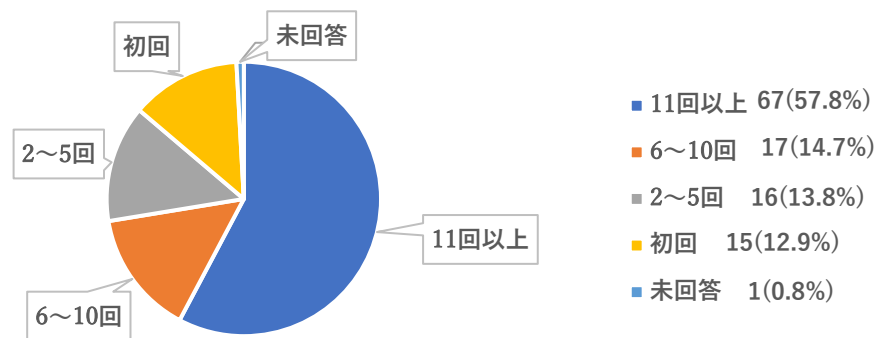
実施期間：令和7年12月15日（月）～令和8年1月31日（土）

回答件数116件

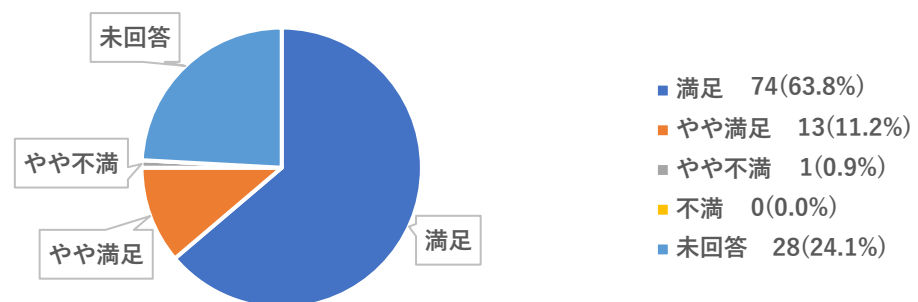
【区内・区外統計】



【今までの利用回数】



【全体的な満足度】

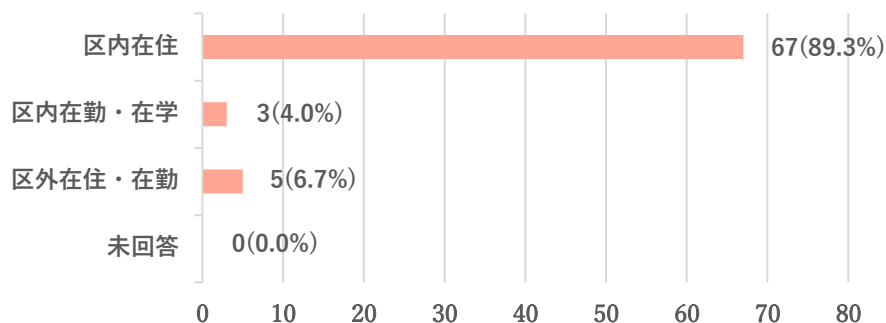


令和7年度 教室利用者アンケート概要

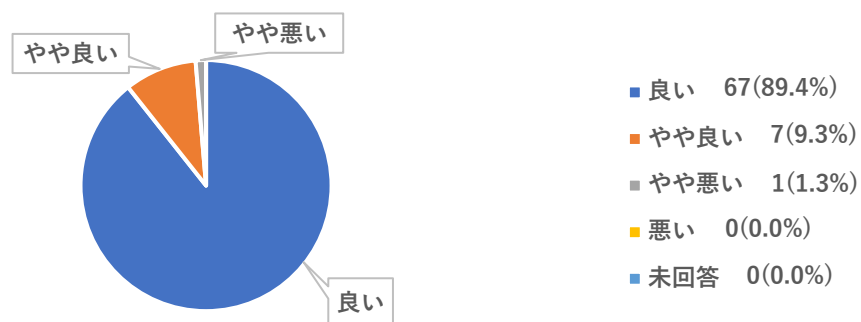
実施期間：令和7年12月15日（月）～令和7年12月27日（土）

回答件数75件

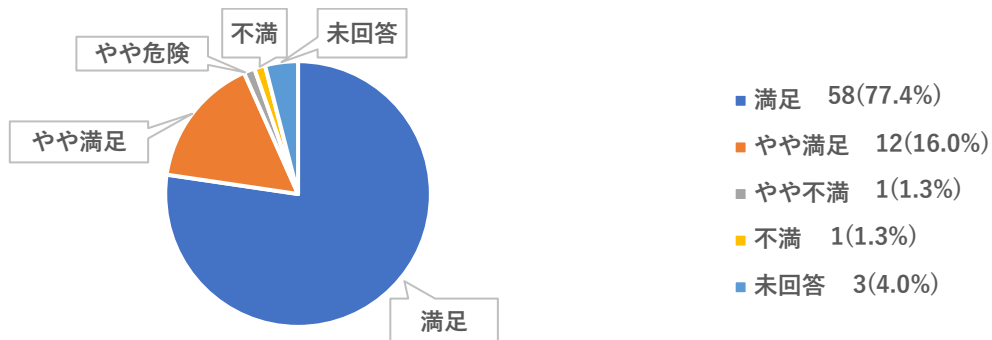
【区内・区外統計】



【教室講師の対応】



【全体的な満足度】



令和7年度のご意見箱への意見

日時	内容	回答	対応
10月13日	土日に卓球ができる時間が欲しい	ご意見ありがとうございます。 検討させていただきます。	—
10月15日	多目的ホールが滑る・暑い	床が滑る場合はモップを貸し出しておりますのでご活用ください。 また、温度につきましては22℃で設定しております。 22℃以下に下げることとはできませんのでご了承ください。	—
10月17日	バドミントンコートが一面しかないため備品でサブのネットがあると、もっと人数を集められ楽しめます。	ご意見ありがとうございます。 検討させていただきます。	—
11月2日	四谷SSをいつも利用しています。 バドミントンコートが1面のため可能であれば2面張れるようになると嬉しいです。 また定期的利用者向けにシャトルなどの荷物を預けられるサービスがあると助かります。	ご意見ありがとうございます。 バドミントンコート2面のご要望は検討させていただきます。 定期的利用者の荷物をお預かりするロッカーにつきましては現在前向きに検討しております。	団体利用者向けの貸出ロッカーの運用を令和8年度5月より開始
12月22日	個人利用のバスケットボールを増やして下さい。	ご意見ありがとうございます。 個人利用バスケットボール増設について検討させていただきます。	—
2月5日	早くからバスケットでシュートをうってほしい(15:35くらい)	ご意見ありがとうございます。 教室の準備等がございますので、担当講師からの指示に従っていただくようご理解のほどお願いいたします。	—
2月14日	先日、休講になった教室の連絡がなく、そちらに向かってしまいました。受付スタッフの方に尋ねたところ対象者全員に連絡もしくは留守電にてお伝えできていると回答されました。 私の着信履歴にはそのような連絡がありませんでした。今後、休講が発生した時は、全員への連絡作業後、電話機の発信履歴と対象者を照合していただきたいです。	ご意見ありがとうございます。 直前の休講が発生した場合は、お電話にてご連絡をさせていただいております。そのため、行き違いがございましたら申し訳ございません。今後も引き続きご連絡の抜け漏れがないか確認を行ってまいります。また、休講に対して他の連絡方法がないか模索・検討させていただきます。	同様の対応を継続している。
2月 (日付不明)	多目的ホールのバレーボールチームがドアをあけたままプレーしており、ボールがロビーに出てくるのが危険です。使用時ドアをしめるようお願いできませんか	ご意見ありがとうございます。 職員による巡回中にその他のご利用含め、ロビーに危険を及ぼしかねない場面を確認しましたら、都度お声がけをしております。もし、そのような場面をお見かけしましたら、遠慮なく職員にお申し付けください。	—

新宿コズミックスポーツセンター 【資料１】施設の利用・収支状況

(1)施設の利用状況

施設名	令和7年度			令和6年度		
	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率
大体育室	73,375	1,684	95.7%	87,816	2,180	96.2%
小体育室	59,444	2,335	85.3%	55,996	2,121	86.4%
第一武道場	17,691	979	71.4%	15,127	805	65.6%
第二武道場	21,818	1,084	79.0%	16,463	914	74.7%
弓道場	23,024	592	43.1%	22,101	541	39.4%
多目的室	35,320	1,243	90.6%	34,369	1,245	90.7%
多目的広場	25,438	1,111	81.0%	25,771	1,117	81.4%
幼児体育室	6,875	185	13.5%	3,257	160	11.7%
プール	108,466	18,090	100.0%	100,205	17,331	100.0%
大会議室	23,447	1,757	64.0%	24,805	1,806	65.8%
小会議室	10,300	884	64.6%	12,746	930	67.9%
合計	405,198	29,944	85.7%	398,656	29,150	85.5%

※ 利用人数は、個人利用・貸切利用の合計

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	利用料金収入	67,765,965	73,209,340
	参加料収入	20,176,890	18,686,720
	その他収入	0	0
	指定管理料収入	398,661,710	390,951,663
	収入合計	486,604,565	482,847,723

		令和7年度	令和6年度
支 出	人件費	177,352,631	162,032,079
	旅費交通費	16,000	16,000
	通信運搬費	1,592,555	1,614,338
	消耗品費	8,232,356	8,936,545
	修繕費	20,914,762	26,029,025
	印刷製本費	520,548	593,100
	燃料費	220,495	0
	光熱水費	69,349,017	76,598,115
	使用料及び賃借料	2,508,738	377,646
	保険料	394,200	526,398
	諸謝金	1,878,280	2,058,200
	租税公課	16,520,517	14,095,998
	支払負担金	215,700	1,432,100
	委託費	184,043,517	169,008,392
	支払手数料	1,618,321	1,136,758
	固定資産取得費	1,062,600	326,370
	支出合計	486,440,237	464,781,064

<自主事業>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	自動販売機サービス(飲料水等)	4,502,280	4,768,798
	リラクゼーションサービスの提供	495,900	479,300
	スポーツ用品販売	622,290	507,740
	貸しロッカー	575,000	540,000
	収入合計	6,195,470	6,295,838

		令和7年度	令和6年度
支 出	自動販売機等の電気使用料	441,752	443,300
	マッサージチェアの賃貸借料	267,056	267,056
	スポーツ用品の販売に係る費用	387,635	458,467
	貸しロッカー	0	0
	支出合計	1,096,443	1,168,823

新宿コズミックスポーツセンター 【資料2】令和7年度アンケート結果

実施期間:令和7年4月1日(火)～令和8年3月31日(火)

実施方法:通年で二次元コードを活用したウェブでの回答を実施。アンケート強化月間中(令和7年6月1日～6月30日)は利用団体から施設利用終了時に報告書と共にアンケートを回収。

回答数:224件

1. 利用施設

プール	多目的広場	小体育室	幼児体育室	第一武道場	第二武道場
8	33	27	8	29	22
弓道場	多目的室	大体育室	大会議室	小会議室	無回答
4	20	36	13	15	9

2. 利用方法

区民団体	区外団体	個人利用	無回答
109	67	47	1

3. 付帯設備・備品の状態

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
81	72	2	1	68

4. 付帯設備・備品の充実度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
83	67	7	0	67

5. 付帯設備・備品の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
70	73	15	0	66

6. 利用回数

はじめて	2回～5回	6回～10回	11回以上	無回答
30	25	25	130	14

7. 利用手続き

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
93	103	7	2	19

8. 館内案内表示

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
107	99	3	0	15

9. 館内の清潔さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
125	76	7	1	15

10. 館内共用部(トイレ・ロビー等)の充実度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
116	90	2	1	15

11. 施設の利用時間

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
116	84	7	0	17

12. 施設の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
99	83	22	2	18

13. 支払方法

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
97	100	8	2	17

14. 職員の対応

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
132	71	2	1	18

15. 全体的な満足度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
117	90	2	1	14

ご意見

意見・要望	対応
小体育室 1/2 を利用する時、となりで音楽の音が大きすぎる時があります。	音が大きすぎる場合は事務所にご連絡ください。職員が現地確認の上、注意喚起を行います。
冷房が弱い。風が流れるように扇風機を増やしてほしい。	各施設の広さに合わせて扇風機を設置しており、令和7年度に増設をしました。
利用者が利用時間を守るよう管理してほしい。	利用時間終了時に巡回をして、時間厳守のご案内をしています。
最近床の傷が増えている。原因特定して利用制限してほしい。	武器の使用が原因と思われます。第二武道場は武器の使用ができる施設となっておりますが、鋭利な武器等については禁止しているため巡回を強化し、注意喚起を行います。
畳が破れて補強してあったが、補強材が剥がれていたため、足の引っ掛かりが気になった。	畳のローテーションを実施しました。破損している個所は更新する予定です。
幼児体育室の遊具を更に増やしてくれると嬉しい。	令和8年度に木育おもちゃを設置する予定です。
幼児体育室のボールプールのボールは舐めたものを入れる容器を入れて回収してほしい。もしくは、ふき取りができる消毒液や除菌シートを備え付けて欲しい。	除菌シートを設置しました。
遊具に落書きが増えているので、残念。ホワイトボードにお絵かきするサービスはなくてもいい気がします。	毎日の清掃で落書きを消しています。お絵かきを楽しみにしているお子様も多いのでサービスは継続します。
臭いが防げるおむつを捨てる専用の機械を導入して欲しい。	令和8年度多目的トイレにおむつ用のゴミ箱を設置予定です。
プールが親子連れでとても混んでいましたが監視員がほとんど注意声かけもしないで危険でした。プールの利用が主ですが全体的にスタッフ教育を徹底してほしい。	職員の接遇研修を実施し、接遇の向上に努めてまいります。
プールの更衣室にゴキブリが多いため、駆除を定期的にして欲しいです。	定期的に殺虫剤を塗布しております。
2F ロビーのイスが少ない。	イスを追加で設置しました。

イスの足のクッション(ゴム)がとれていてガタガタする。イスの不具合が多すぎる。きちんとチェックして下さい！	折り畳みイスのクッションを全て交換しました。
支払が振り込みの場合は使いづらいです。2コマ連続で抽選した際に片方だけキャンセルしたいです。	2コマ連続で申込した際に片方だけキャンセルする場合は施設窓口でキャンセルを受け付けています。
ネットでもクレジットカード払いができると良い。	ウェブ上でもクレジットカード払いは可能です。
今の予約システムに変わってから、1件ずつ予約をする必要があり、手間がかかる。	システムの改修により、複数の予約を選択できるようになりました。

大久保スポーツプラザ 【資料 1】施設の利用・収支状況

(1) 施設の利用状況

施設名	令和7年度			令和6年度		
	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率
多目的ホール	23,786	1,165	84.0%	22,233	1,129	81.5%
集会室	12,076	2,587	93.2%	11,202	2,492	89.8%
和室	8,683	829	67.8%	7,069	777	63.3%
児童遊戯室	2,599	43	3.1%	958	28	2.0%
庭球場	14,940	3,229	89.7%	14,479	3,233	91.5%
合計	62,084	7,853	75.7%	55,941	7,659	74.3%

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	利用料金収入	19,420,615	19,160,065
	参加料収入	386,450	281,800
	その他収入	0	0
	指定管理料収入	45,894,000	51,439,000
	収入合計	65,701,065	70,880,865

		令和7年度	令和6年度
支 出	人件費	26,197,428	24,964,479
	通信運搬費	373,781	357,808
	消耗品費	914,390	1,010,685
	修繕費	3,996,080	8,887,340
	印刷製本費	86,347	77,000
	光熱水費	6,037,486	6,508,431
	使用料及び賃借料	360,644	75,460
	保険料	33,764	49,231
	諸謝金	190,000	209,000
	租税公課	2,527,095	2,169,958
	支払負担金	526,900	0
	委託費	21,254,461	24,544,518
	支払手数料	276,520	169,874
	固定資産取得費	308,770	0
	支出合計	63,083,666	69,023,784

<自主事業>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収 入	自動販売機サービス(飲料水等)	352,559	398,968
	収入合計	352,559	398,968

		令和7年度	令和6年度
支 出	光熱水費	61,525	58,736
	支出合計	61,525	58,736

大久保スポーツプラザ 【資料2】令和7年度アンケート結果

実施期間:令和7年4月1日(火)～令和8年3月31日(火)

実施方法:通年で二次元コードを活用したウェブでの回答を実施。アンケート強化月間中(令和7年6月1日～6月30日)は利用団体から施設利用終了時に報告書と共にアンケートを回収。

回答数:164件

1. 利用施設

庭球場	多目的ホール	集会室	和室	児童遊戯室	無回答
81	23	35	22	2	1

2. 利用方法

区民団体	区外団体	個人利用	無回答
105	31	27	1

3. 利用回数

はじめて	2回～5回	6回～10回	11回以上	無回答
7	27	16	99	15

4. 利用手続き

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
60	77	14	4	9

5. 館内案内表示

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
80	82	1	0	1

6. 館内の清潔さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
89	72	0	1	2

7. 館内共用部(トイレ・ロビー等)の充実度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
90	67	6	0	1

8. 付帯設備・備品の充実度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
78	78	5	0	3

9. 付帯設備・備品の状態

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
74	81	4	0	5

10. 施設の利用時間

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
76	82	2	2	2

11. 施設の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
86	70	6	0	2

12. 付帯設備・備品の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
77	72	5	1	9

13. 支払方法

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
82	76	4	1	1

14. 職員の対応

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
87	65	7	1	4

15. 全体的な満足度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
85	77	1	0	1

ご意見

意見・要望	対応
コートとコートの間にネットがあったらうれしいです。	接触の危険性があるため、設置は見送らせていただきました。
予約サイトで A・B 面を決めた方が良い。	A・B 面を別々に抽選する方向で調整しています。
夏が暑いのもっと陰を増やしてほしい。 ミストの扇風機がほしい。	ミストシャワーの設置を検討しています。
コートの上にネットを張ってほしい。(ボールが外に出ない様に)	強度等の構造上の問題で設置は見送らせていただきました。
ナイターの明かりを明るくしてほしい。	周りの住環境を考慮した照度設定となっています。
落葉を掃除しないで、溜まっている時がある。	定期的に清掃しておりますが、落葉が気になるときは職員にお声掛けください。
A cart on the tennis court would be nice! (テニスコートにカートがあると良い。)	令和 8 年度にカートを用意する予定です。
和室で武器を使った稽古を禁止されましたが、木で出来た 武器なら畳を傷つける事は無いと思うので OK にしてほしい。	傷防止の都合上、和室での武器の使用全般を禁止させていただいています。木製武器を使用する際はコズミックセンター第二武道場をご利用ください。
和室ですがイスを使用する時、重いので苦労します。	軽量のイスに更新を検討しています。
鏡の数を増やして欲しい。床が滑らない工夫があればありがたい。	多目的ホールの備え付け鏡の増設予定はございません。床については滑り止め効果のあるワックスを使用する方法などを検討しています。
シャワー後の足ふきをもっと衛生的に。	令和 8 年度にスノコに変更する予定です。
集会室 B で wifi が使えないのが問題。	電波状況が安定しない場合は職員にお声がけください。
卓球ネット・サポートがやや劣化している。 ネット張る時、用具が硬く台も重い。片付けの際、台(卓球台と思われる)を上げる時は 4 人がかりになります。	多目的ホールの卓球台一式を更新しました。
冬になるとシャワーが冷たくて浴びれなくなる。	給湯器のスイッチが切れている可能性があります。温かくならない場合は職員にお申し付けください。
トイレを全て洋式にしてほしい。(4ヶ所中、2ヶ所が和式)	女性用トイレを全て洋式に更新しました。

時間内に更衣室も利用終了はキビシイ!	更衣室の利用も含めて利用時間とさせていただいています。
WiFi 設置される事を期待しています。	各施設内で WiFi をご利用になれます。接続方法等は職員にご確認ください。
ロビーのピアノが開放されていると、楽しいと感じました。	ピアノは貸出し備品として設置していますが、ご利用がない場合の活用方法を検討いたします。
予約システムが変わっても便利にならない。職員は丁寧だが人によって知識が違う。 職員が不親切。不必要な「報告書」の存在。	職員の接遇研修を実施し、接遇の向上に努めてまいります。報告書は利用状況を把握するために提出をお願いしています。
抽選結果のメールに予約 No を表示希望。いちいち予約画面を開かなくてはならず、大変不便です。	システム改修により抽選結果メールに予約番号を記載しました。
まとめて複数の予約が出来ず1つ1つ予約をしないといけない。	システムの改修により、複数の予約を選択できるようになりました。
代表が当日 具合が悪くなって来られない時、代わりの者が手続き出来る方法を考えて欲しい。	代表者が不在の場合、登録メンバーの方の身分証明書の確認をさせていただいています。本部保管の登録申請書を確認するため、お時間をいただいています。また、ご利用時に登録メンバーが不在の場合はご利用ができません。
身分証明書を提示させるなら予約番号は必要ないと思うので確認はどちらかにしてほしい。	予約番号で予約の確認をしています。身分証明書の提示はメンバー以外の方の不正利用防止のために確認させていただいています。それぞれ目的が違いますので、両方の確認が必要になります。

公園における運動施設 【資料 1】施設の利用・収支状況

(1) 施設の利用状況

施設名	令和7年度			令和6年度		
	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率	人数(人)	貸切利用件数(件)	利用率
西戸山公園野球場	61,028	2,048	94.7%	54,965	1,964	91.4%
落合中央公園野球場	19,547	616	89.8%	66,354	2,042	88.8%
西落合公園少年野球場	23,534	705	51.3%	20,101	593	39.6%
妙正寺川公園運動広場	7,553	415	57.0%	6,488	366	44.7%
甘泉園公園庭球場	13,066	2,595	94.6%	9,661	1,936	92.1%
西落合公園庭球場	12,189	2,395	87.6%	12,470	2,561	92.2%
落合中央公園庭球場	9,385	2,057	96.4%	9,324	2,058	96.1%
合計	146,302	10,831	86.2%	179,363	11,520	83.6%

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収入	利用料金収入	25,440,690	33,947,090
	指定管理料収入	56,502,154	46,509,693
	その他収入	0	0
	収入合計	81,942,844	80,456,783

		令和7年度	令和6年度
支出	人件費	45,491,726	41,389,859
	旅費交通費	33,000	33,000
	通信運搬費	738,277	669,615
	消耗品費	1,797,265	1,886,713
	修繕費	3,132,690	5,633,155
	印刷製本費	82,575	73,632
	燃料費	73,975	135,135
	光熱水費	5,074,781	6,529,063
	使用料及び賃借料	784,130	21,032
	保険料	107,341	156,516
	租税公課	4,531,362	3,759,082
	支払負担金	0	279,950
	委託費	12,841,403	13,503,031
	支払手数料	515,600	265,630
	固定資産取得費	1,866,700	561,000
	支出合計	77,070,825	74,896,413

<自主事業>

(単位:円)

		令和7年度	令和6年度
収入	自動販売機サービス(飲料水等)	1,771,138	2,458,964
	収入合計	1,771,138	2,458,964

		令和7年度	令和6年度
支出	光熱費	81,916	81,200
	支出合計	81,916	81,200

公園における運動施設 【資料２】令和７年度アンケート結果

実施期間:令和７年４月１日(火)～令和８年３月３１日(火)

実施方法:通年で二次元コードを活用したウェブでの回答を実施。アンケート強化月間中(令和７年６月１日～６月３０日)は利用団体から施設利用終了時に報告書と共にアンケートを回収。

回答数:325件(4施設合計)

１．利用施設

西戸山	落合中央	甘泉園	西落合	無回答
30	85	80	127	3

２．利用方法

区民団体	区外団体	無回答
296	29	0

３．利用種目

硬式テニス	ソフトテニス	軟式野球	サッカー	その他	無回答
229	28	31	29	1	7

４．利用手続き

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
144	125	15	4	37

５．館内の清潔さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
170	147	6	1	1

６．施設の利用時間

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
165	146	9	4	1

７．施設の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
155	137	23	9	1

８．支払方法

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
178	131	10	3	3

９．職員の対応

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
215	105	3	1	1

１０．全体的な満足度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
176	147	1	1	0

ご意見

西戸山公園野球場

意見・要望	対応
設備関係で不満あり。(雨後、ベンチ内に雨水が垂れて来る)	ベンチの屋根を修繕しました。
ホームベース上空の防球ネットが出すぎている。照明塔の高さ迄ネットがあればファールボールが外に出にくいと思う。	ネットについては以前に工事を実施し、引き上げています。これ以上高くすることは強度の問題があるため、防球ネットを設置して場外にボールが出ないようにしております。
サッカーできるグラウンドが増えとうれしいです。	大宮けんぼグラウンド(落合中央公園野球場代替施設)、江戸川河川敷グラウンド、上智大学真田堀運動場(新宿区・千代田区・港区在住・在勤者のみ)の貸出しも行っています。
野球場内に置いてある少年用ゴールを使用したい。	小学生団体に貸し出しをしております。使用時は管理人にお申し付けください。ただし、中学生以上はフットサルのみの使用となっているため、中学生以上には貸出ししておりません。

落合中央公園野球場・庭球場

意見・要望	対応
グラウンド側に防砂、防風ネットを作してほしい。	強度の問題があるため、防風ネット等の設置は見送らせていただきました。
フェンスの高さが低くボールが頻繁に外へ出てしまう。	強度の問題があるため、ネットの改修は見送らせていただきました。
雨天後晴れた後にコートが使えるような時でも事務所から雨中止にされる事がある。他のコートは使用出来るのにおかしいと思う。	施設毎に水たまりの状況などを考慮して判断しております。
夏の時期はベンチの辺りに日陰となるような屋根を設置して欲しい。	ベンチに遮光ネットを取り付けました。
可動式ベンチがあると真夏の日差しを避けて休憩できと思う。	既製品は入口から入らないため設置は見送らせていただきました。
コート近くに水道設備があるといい。	テニスコートの近くに公園の水道があります。テニスコート用の水道設備の増設は予定しておりません。
テニスコート前に冷水機があるといい。 テニスコートにミストを付けてほしい。	ミスト用・冷水器用に使用可能な蛇口が確保できないため、設置は見送らせていただきました。

マウンド準備が面倒である。 野球利用の方にマウンドを出して欲しい。	3月～11月は野球期間のためマウンドを常設しています。サッカー等で使用する場合はマウンドの移動をお願いしています。12月～2月まではサッカー期間のためマウンドは撤去しています。
移動式マウンドじゃないものがない。	サッカーでもグラウンドを使用するため、移動式としています。
サッカーグラウンドとして使用してほしい。野球は他のグラウンドを望む。	限られた施設のためサッカー専有は検討しておりません。サッカーができるグラウンドとして、大宮けんぼグラウンド(落合中央公園野球場代替施設)、江戸川河川敷グラウンド、上智大学真田堀運動場(新宿区・千代田区・港区在住・在勤者のみ)の貸出しも行っています。
ロッカーを占拠している団体がいる。	更衣室の利用も含めて利用時間としています。利用時間外に使用している団体がありましたら管理人にお申し付けください。

西落合公園少年野球場・庭球場

意見・要望	対応
更衣室のシャワーが古くて使いにくいので新しくしてほしい。	シャワーの更新を検討します。
コートの芝が痛んできています。そろそろ張り替えをご検討下さい。	部分補修を実施しました。全面張替については区と調整をしていきます。
コートの砂が多く滑りやすいように思います。	専門業者によるコート整備を実施しました。
トイレの出入り口に(野球場側)に目隠しになる構造物を設置希望。	トイレの管理者である新宿区みどり公園課に情報共有します。
冷水器が故障中ですが熱中症等、早く治してほしい。	修繕をしました。
少年野球場のスペースを見直してテニスコートの2面の増設してほしい。可能なら区民大会等も開ける。	野球場として必要なスペースであることから、見直しの予定はありません。
更衣室(シャワールーム)の利用時間をコート使用終了後も使わせてほしい。	更衣室の利用も含めて利用時間とさせていただいています。
平日、野球場が空いているのに3コマ中2コマしか取れない。空いている時間は使わせてもらいたい。	抽選では2コマまでしか取れませんが、空き予約で追加予約は可能です。
三塁側のネットを高くして欲しいです。何度もマンションやテニスコートにボールが入っています。	改修に向けて、区と調整をしていきます。
申し込み時複数コマを1回で出来るように。	同日の複数コマの抽選申し込みは可能です。

甘泉園公園庭球場

意見・要望	対応
更衣室をもっときれいにして欲しい。	令和 8 年度にシャワーカーテンを更新予定です。また、定期的に専門業者による清掃を検討しています。
コートがきれいになりよかった。休憩の屋根かパラソルが欲しい。	パラソルを設置しました。
ミストがつくと有り難いです。	ミストを設置しました。
夏場は蚊などの虫よけ対策をしていただけるとありがたいです。	排水桝にボウフラ発生防止の薬剤を撒いています。
B 面の枯れた大木が倒れてこないか心配です。	撤去いたしました。
テニスコートにボールを入れるカートを用意して欲しいです。	令和 8 年度にカートを用意する予定です。
甘泉園のスタッフの方はみなさん優しく満足です。大久保スポーツプラザの男性のスタッフで態度が悪く怖い人がいます。	大久保スポーツプラザの職員に接遇研修を実施し、接遇の向上に努めてまいります。

生涯学習館 【資料 1】 施設の利用・収支状況

(1)施設の利用状況

施設名	令和7年度			令和6年度		
	人数(人)	貸切利用面数(面)	稼働率	人数(人)	貸切利用面数(面)	稼働率
赤城生涯学習館	45,961	5,854	93.7%	48,491	5,855	93.8%
戸山生涯学習館	80,335	7,023	84.3%	83,354	7,025	84.8%
北新宿生涯学習館	53,187	5,051	80.9%	56,163	4,900	78.5%
住吉町生涯学習館	32,440	3,579	86.0%	30,800	3,585	86.4%
西戸山生涯学習館	35,215	4,422	85.0%	35,686	4,395	84.4%
合計	247,138	25,929	85.9%	254,494	25,760	85.5%

(2)収支状況

<本業務>

(単位:円)

収 入		令和7年度	令和6年度
	利用料金収入	19,711,448	19,092,311
	参加料収入	216,000	208,800
	その他収入	0	0
	指定管理料収入	216,328,000	195,537,000
	収入合計	236,255,448	214,838,111

支 出		令和7年度	令和6年度
	人件費	140,860,662	128,076,290
	旅費交通費	66,000	66,000
	通信運搬費	1,235,438	1,156,678
	消耗品費	4,104,681	5,168,091
	修繕費	7,008,288	6,869,905
	印刷製本費	321,627	222,174
	光熱水費	16,179,589	17,576,322
	使用料及び賃借料	2,477,427	985,754
	保険料	55,696	81,211
	諸謝金	247,280	269,280
	租税公課	13,664,927	11,477,006
	委託費	39,471,032	30,758,085
	支払手数料	725,083	218,333
	固定資産取得費	692,569	0
	支出合計	227,110,299	202,925,129

<自主事業>

(単位:円)

収 入		令和7年度	令和6年度
	自動販売機サービス(飲料水等)	818,515	889,348
	収入合計	818,515	889,348

支 出		令和7年度	令和6年度
	自動販売機サービス(飲料水等)	114,600	114,839
	支出合計	114,600	114,839

令和7年度 新宿区立生涯学習館 利用者満足度調査等結果(概要版)

期 間／令和8年2月1日～2月28日 28日間

実施方法／貸切利用者へ受付時に手渡し

集計結果／

	回答数
赤城生涯学習館	118
戸山生涯学習館	94
北新宿生涯学習館	87
住吉町生涯学習館	106
西戸山生涯学習館	85
計	490

アンケート結果

1 利用者年齢

10代未満	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80歳以上	無回答
0	1	58	66	50	58	94	118	45	0

※60・70代で43.3%を占めている。

2 住所

	区内在住	区内在勤	その他	無回答
人数	266	36	188	0

※区内在住・在勤者がおおよそ3分の2となっている。

3 利用区分(登録団体・一般団体)

	登録団体	一般団体	無回答
人数	299	191	0

※登録団体がおおよそ6割となっている。

4 活動内容(複数回答有り)

	社会・ 教養	歴史・ 地理	武道	音楽	踊り・ ダンス	スポーツ	家庭・生 活・趣味
人数	19	3	16	114	80	34	44

	芸能・ 美術	語学・ 外国語	日本文化・ 伝統文化	文学・ 芸能	その他
人数	122	6	13	8	31

※「芸能・美術」がおおよそ24.9%、「音楽」が23.3%と利用者が多い。

5 施設の使いやすさ、快適さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
243	236	9	2	0

※とても満足、満足との回答が全体の97.8%を占める結果となった。(無回答除く)

6 施設利用手続きの容易さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
232	243	14	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 96.9%を占める結果となった。(無回答除く)

7 施設の利用料金

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
326	158	5	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 98.8%を占める結果となった。(無回答除く)

8 清掃の行届き具合

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
261	221	7	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 98.4%を占める結果となった。(無回答除く)

9 トイレの清潔さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
217	252	19	2	0

※とても満足、満足との回答が全体の 95.7%を占める結果となった。(無回答除く)

10 設備、備品の充実具合

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
190	264	35	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 92.7%を占める結果となった。(無回答除く)

11 自動販売機の充実具合

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
194	274	19	3	0

※とても満足、満足との回答が全体の 95.5%を占める結果となった。(無回答除く)

12 職員の対応の丁寧さ、親切さ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
337	150	2	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 99.4%を占める結果となった。(無回答除く)

13 職員の説明のわかりやすさ

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
311	175	3	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 99.2%を占める結果となった。(無回答除く)

14 全体的な満足度

とても満足	満足	不満	とても不満	無回答
274	211	4	1	0

※とても満足、満足との回答が全体の 99.0%を占める結果となった。(無回答除く)

自由意見と対応(抜粋)

自由意見	対応
暖房(置き型)。冬は暖房がききづらいのか、長時間居ると冷える。【赤城】	暖房に関してはセラミックヒーターをご希望の方に貸し出しをしておりますので窓口にお申し出ください。
いつも暖かい笑顔で迎え入れてくださり感謝しております。赤城生涯学習館のおかげで友達と音楽の練習ができ良い環境で楽しく過ごさせていただいています。本当にありがとうございます。これからもよろしく願い致します。【赤城】	職員一同、皆さまの活発な活動を嬉しく思っております。これからも元氣な活動を応援しております。
希望(使用)団体が多いので仕方ないのですが、もう少し利用できると嬉しいです。【赤城】	ご迷惑をお掛けいたします。部屋数も限られており、利用希望者が多くご期待に沿えず申し訳ございません。
マイクの本数を増やしてほしい。【戸山】	マイクは各施設最大で 3 本まで使用できます。それ以上必要ということでしたら、個別にご相談ください。
いつも丁寧に対応していただき、ありがとうございます。戸山まつりなどのイベントを楽しみにしています。【戸山】	いつもご利用いただきありがとうございます。例年、館まつりや健康講座などを開催していますので、是非ご参加ください。
音楽利用できない枠は予約できないようにしてほしい。【戸山】	近隣への騒音の都合上、音楽利用については制限を設けています。予約する前に一度ご相談ください。
網戸の設置。カーテン(カーテンレールも含めて)の交換。【北新宿】	利用中の窓の開放を禁止しているため、網戸の設置は現状、予定しておりません。カーテンは更新する予定で準備を進めています。部屋ごとに随時更新していきますので、もうしばらくお待ちください。
館まつりの開催は参加者の活力の源となっています。今後もよろしくお願いいたします。館長さんたちの文章エッセイの連載も楽しみにしています。【北新宿】	いつもご利用いただき誠にありがとうございます。引き続き北新宿生涯学習館をご利用いただけますと幸いです。またお気づきの点等がございましたら、職員までお声がけください。
ピアノ・電子オルガン(小さいのでもいいので机に置くタイプ)があると嬉しいです。(同様 2 件)【住吉町】	情報・交流コーナーに可動式電子ピアノをご用意し、無料貸し出しを行っています。卓上型の小型電子ピアノはご希望のサイズや機能のご意見を伺い、購入に向けて調査検討をいたします。
支払いを窓口以外(例えばコンビニとか)で d 払いなどの支払いもできれば、窓口でも D 払いなどの支払いでできたら【住吉町】	ご意見ありがとうございます。新たな決済方法は、利用状況等を踏まえつつ検討いたします。
ヨガマットを買って頂きありがとうございました。ダーツの床マットも替えて下さい。非常に使い古しています。【西戸山】	購入を検討します。
支払後のネットによるキャンセル。使用場所の変更ができると助かる。【西戸山】	キャンセル・変更手続きは、返金の都合により窓口での対応(返金がない場合は電話でも可能)をお願いしております。ネットでのキャンセル・変更手続きにつきましては、今後も検討させていただきます。
階段がだんだんきつなくなってきました。エレベーターを希望します。(同意見:2)【西戸山】	ご不便をおかけしていますが、施設の構造上、エレベーター設置が困難です。ご理解ください。