

第5号様式(第19条関係)

(第一面)

年 月 日 新 宿 区 長 宛て 建 築 主 住 所 氏 名 電 話 () (法人にあっては、その所在地及び法人名並びに代表者の氏名) 完 了 届 建築物の工事を完了したので、新宿区ワンルームマンション等の建築及び管理に関する条例第16条第1項の規定により下記のとおり届け出ます。 記			
建 築 物 の 名 称			
建 築 敷 地 の 地 名 地 番		新宿区	
設計者 住所・氏名 (法人にあっては、所在地及び法人名並びに代表者の氏名)		電話 ()	
施工者 住所・氏名 (法人にあっては、所在地及び法人名並びに代表者の氏名)		電話 ()	
計 画 書 提 出		年 月 日 第 号	
※ 備 考		※ 区 受 付 欄	

(第二面)

建築に関する基準					
自動車の停留空地	☐ 有・ ☐ 無(台分)		自転車(原動機付自転車を含む。)の駐車場	☐ 有・ ☐ 無(台分)	
廃棄物の保管場所の設置場所及び廃棄物の保管方法に関する協議に基づいて講じた措置			自動二輪車の駐車場	☐ 有・ ☐ 無(台分)	
措置内容			廃棄物の保管場所 ☐ 有・ ☐ 無 廃棄物の持ち出し場所 ☐ 有・ ☐ 無		
廃棄物の保管場所への措置	☐ 有(☐ 閉鎖された構造 ☐ 防猫、防鼠及び防鳥対策 ☐ 清掃に必要な設備)・ ☐ 無				
揚水ポンプ等騒音源の防音装置	☐ 有・場所() ☐ 無	衝撃音に対する措置	☐ 有・場所() ☐ 無		
目隠し等の措置	☐ 有・場所() ☐ 無				
再配達 of 削減に関する措置	☐ 有・方法() ☐ 無				
管理人室の有無	☐ 有・位置()(管理人室の位置が確認できる写真を添付すること。) ☐ 無				
管理人室の設備等	☐ 受付窓(☐ 有・ ☐ 無)・ ☐ 便所(☐ 有・ ☐ 無)・ ☐ その他()				
管理に関する基準					
管理人の氏名・電話	電話 ()				
緊急時の連絡先	電話 ()				
所有者又は管理者の住所・氏名・電話	(法人の場合は、所在地、法人名及び管理担当部局を記入のこと。)				
管理人への連絡のための措置	☐ 郵便受け(場所:)・ ☐ その他()				
表示板の設置場所	☐ エントランス(主に使用する出入口)・ ☐ その他() (遠景近景及び記載内容が確認できる写真を添付すること。)				
入居者の遵守方法	☐ 賃貸借契約書・ ☐ 管理規約・ ☐ 使用規則・ ☐ その他()				
管理の方法	☐ 日中4時間駐在・ ☐ 日中8時間駐在・ ☐ 常駐・ ☐ 駐在無(巡回等)				
	ただし書 ☐ 有(駐在させない時間及び管理の方法(別紙のとおり))・ ☐ 無				
コミュニティの推進					
地域におけるコミュニティ推進に関する措置	☐ 町会等の案内書の配付・ ☐ 区が実施する施策への協力()				
高齢者の利用への配慮等					
高齢者の利用への配慮	道路から主に使用する出入口(長屋にあっては、住戸)に至るまでの主な経路		☐ 段差無・ ☐ 段差有(☐ 勾配 1/ の傾斜路・ ☐ 手すりの設置)		
	主に使用する出入口の有効幅		m		
	主に使用する出入口から住戸に至るまでの主な経路の床面及び廊下の有効幅		☐ 滑りにくい仕上げ(材料:) ☐ 有効幅 m		
	エレベーターの有無	☐ 有・ ☐ 無	エレベーターの出入口幅	cm	
高齢者向け住戸	高齢者の利用に配慮した住戸の数	戸/ワンルーム形式の住戸の数 戸 (高齢者向け住戸の確認できる写真を添付すること。)			
	連絡通報設備	☐ インターホン設備・ ☐ その他()			
	室内の床面の段差	☐ 段差無	手すりの設置	☐ 玄関・ ☐ 便所・ ☐ 浴室・ ☐ 廊下・ ☐ その他()	
	手すり設置可能な壁面のある場所	☐ 玄関・ ☐ 便所・ ☐ 浴室・ ☐ 廊下・ ☐ その他()		玄関の有効幅	cm
家族向け住戸の設置					
用途地域()・家族向け住戸の数 戸(家族向け住戸の確認できる写真を添付すること。)					