

文書管理基準表

No. 1

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室A-1	学校経営

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
学校経営	学校経営全般 (桃)	校務分掌組織		1		
		名簿 (職員・来賓・児童・生徒)		常		
		諸届の様式		常		
		法令等資料(教育委員会規則等)		常		
		学校職員の勤務時間 休日、休暇等に関する条例及び同施行規則の制定について		常		
		臨時休業の報告について		1		
		定期監査関係文書		常		
		区指導室行事予定等		1		
	教育課程 (桃)	教育課程届		3		
		教育課程届出 関連資料A表B表		3		
		教育課程届出説明会 (資料)		3		
		学校要覧		3		
		指導室訪問及び一般訪問 要請書		1		
	学校行事(黄)	入学式、卒業式		1		
	調査・照合 (青)	教職員一覧		1		
		教職員個人研究他		1		

文書管理基準表

No. 1

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室A-1	学校経営

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		教職員現員調査について		1		
	教職員(青)	休暇等に関する調査		1		
		嘱託員調査		1		
		区政推進員の雇用		1		
		区政推進員(給食)関係		1		
		講師時数の配当方針・申請		1		
		職員団体等の加入状況調査		1		
		教育管理職資料		1		
	児童・生徒 (緑)	盲・ろう・養護学校等在籍者 実態調査		1		
		在籍児童・生徒名簿(区)		1		
		幼児・児童・生徒に関する調査		1		
		諸調査		1		
	学校基本調査 (桃)	学校基本調査		2		
		学校基本調査関係他		2		
	定数関係 (桃)	学級編制・教職員定数		1		
		学級編制資料		1		

No. 1

年度

保管場所

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 職員室A-1

学校経営

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

3

文書管理基準表

No. 2

7 年度

保管場所
NO. 職員室A-1

第1ガイド名
施設管理

○ ファイル

簿冊

学校名
新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
施設管理	養護学校内 (茶)	学校施設現有状況調査		常		
		警備報告書		常		
		教育財産使用許可書		0		
		消防署関係連絡文書等		3		
		防火管理者専任(解任)届書		常		
		防火・防災計画		常		
		消防計画・消防計画変更届		常		
		エレベーター点検報告書		1		
	養護学校内 (茶)	施設点検報告書		1		
	予算・決算 (茶)	父母負担金調書		2		

文書管理基準表

No. 3

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室A-1	教職員

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
教職員	人事(青)	校務分掌		1		
		校務分掌希望		1		
		教員実態調査		1		
		重度・重複学級措置申請書		1		
		教職員の任用等の取扱い		常		
		新規採用具申		1		
		産休・育休関係		1		
		産休・育休補助教諭紹介リスト		常		
		診断書		1		
		都立学校講師に関する規則		1		
		退職(病休)		1		
		講師の任用		1		
		嘱託員の勤務条件		1		
		定期異動		1		
		転入者出勤簿等写		1		
		自己申告等		1		

文書管理基準表

No. 3

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室A-1	教職員

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		講師関係(具申)		1		
		人事発令通知		常		
		退職者資料		1		
		スクールバス関係		1		
	服務(桃)	勤務時間の割振り表		1		
		週休日の指定簿		1		
		春季休業中の勤務様態・動 静表		1		
		夏季休業中の勤務		1		
		冬季休業中の勤務		1		
		夏季休暇		1		
		服務規程		常		
		欠勤者の取扱い要項		常		
		職務専念義務免除申請書		3		
		給与減額免除申請簿		3		
		職員団体の勤務時間にお ける活動の許可について		1		
		汚職等非行防止		1		

文書管理基準表

No. 3

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室A-1	教職員

☐ ファイル

☐ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		公務災害(診断書等)		1		
	研修(青)	研修特別昇給		5		
		校内研修会計画書、講師謝礼		1		
		管外出張 承諾書		1		
		研修承認願・報告書		1		
		研修実施通知		1		
	PTA(黄)	PTA会則		1		
		PTA関係		1		

文書管理基準表

No. 5

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室B-1	諸帳簿

☐ ファイル

☒ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
諸帳簿	教職員関係	出勤簿		5		
		休暇・職免処理簿		5		
		週休日の振替等 命令・指定等		5		
		出勤簿(含臨時職員)		5		
		転入者出勤簿等写		5		
		遅参早退簿		1		
		忘印簿		1		
	表簿・日誌等	学校沿革史		永		
		卒業証書授与台帳		永		
		学校日誌		5		
		日直日誌		1		
		職員名簿		1		

文書管理基準表

No. 6

7 年度

保管場所
NO. 職員室D-2

第1ガイド名
生活指導部

○ ファイル

簿冊

学校名
新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
生活指導部	生活指導部 (青)	年間計画		1		
		生活指導主任会・生活指導の手引き		1		
		健全育成指導		1		
		いじめの問題		1		
		交通安全関係		1		
		欠席日数の多い児童・生徒について		1		
	生活(黄)	長期休業中の生活のしおり		1		
		長期休業中の生活指導		1		
		他校指導資料		1		
	安全(桃)	防火・防災計画		1		
		防火扉・火災報知器・消火器設置図		1		
		立ち入り検査結果通知		1		
		避難訓練実施計画		1		
		安全指導・安全点検		1		
		引き渡し訓練		1		
		避難体制		1		

文書管理基準表

No. 6

7 年度

保管場所
NO. 職員室D-2

第1ガイド名
生活指導部

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		頭巾・ヘルメット・おぶいひも等配布状況		1		
		非常用食料の購入・保管		1		
		非常用食料の交換方法		1		
		公文書・資料		1		
	進路指導(緑)	進路指導の手引き・募集要項		1		
		進路説明会		1		
		施設・学校見学実施案		1		
		進路希望調査		1		
		進路だより		1		
		進路研修		1		
		都立高校募集案内		1		
		都立高校入試実施要項		1		
		諸施設案内		1		
		学校要覧		1		
	教育相談(茶)	区主催 就学相談		1		
		長期欠席児童・生徒への対応		1		

文書管理基準表

No. 6

7 年度

保管場所
NO. 職員室D-2

第1ガイド名
生活指導部

○ ファイル

簿冊

学校名
新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		1日入学		1		
		体験入学		1		
	スクールバス (桃)	運行計画 利用の手引き		1		
		行事の際の運行計画		1		
		スクールバスだより		1		
		スクールバス利用計画届け		1		
		個別の配慮事項		1		
	地域(青)	配布物		1		
	児童・生徒会 (緑)	児童・生徒会		1		
		区内小・中との交流		1		

文書管理基準表

No. 7

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室キャビネットC	教務部

☐ ファイル

☐ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
教務部	教務部(桃)	年間計画		1		
		学校評価		1		
	教科・道徳 (青)	演劇鑑賞教室		1		
		音楽		1		
		音楽鑑賞教室		1		
		道徳		1		
		生活		1		
		特活		1		
		保健体育		1		
	遠足(緑)	春の全校遠足		1		
	自立活動 (黄)	年間計画		1		
		車椅子・装具業者関係		1		
		身体に関する自立活動年間計画		1		
		研修会資料		1		
		年度末反省		1		
	学籍	指導要録「学籍の記録」		20		

文書管理基準表

No. 7

7 年度

保管場所	第1ガイド名
NO. 職員室キャビネットC	教務部

☐ ファイル

☐ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		指導要録「指導の記録」		5		
		転入生指導要録「学籍の記録」(写)		20		
		転入生指導要録「指導の記録」(写)		5		
		指導要録(抄本)		20		
		指導要録記入の手引き		1		
		学級編制		1		
		出席簿		5		
		卒業・修了証書授与台帳		永		
	その他	職員朝会記録		1		
		職員会議記録		1		

No. 8

年度

保管場所

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 職員室

その他

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

14

文書管理基準表

No. 1

7 年度

保管場所 事務室	第1ガイド名
NO. 4	庶務

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
庶 務	庶務(青)	文書管理基準表	事務	1		
		公印印影簿	常用	永		
		公印使用簿		1		
		検診票等	電気・ガス・水道等	1		
		一般・産廃 回収量、マニ フェスト		3		
		現金等送付・受領確認票		3		
		交際用諸経費	請求書・領収書等	3		
	通知・報告(青)	教育調整課(通知)	事務連絡等	1		
		学校運営課(通知)	事務連絡等	1		
		教育指導課(通知)	事務連絡等	1		
		教育支援課(通知)	事務連絡等	1		
		人事課・情報戦略課等(通 知)	事務連絡等	1		
		教育調整課(報告)	回答・報告等	3		
		学校運営課(報告)	回答・報告等	3		
		教育指導課(報告)	回答・報告等	3		
		教育支援課(報告)	回答・報告等	3		

文書管理基準表

No. 1

7 年度

保管場所 事務室	第1ガイド名
NO. 4	庶務

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		人事課・情報戦略課等(報告)	回答・報告等	3		
		定期監査(評価)	隔年実施	3		
		学校事務巡回(教育調整課)		1		
		大型機械保守点検		5		
		事業用大規模建築物における再利用計画書等		3		
		保護者が負担する教育調査		3		
	研修(茶)	事務職員会	一部会・二部会	1		
		学校事務職員等研修	都事務職員	1		
		区職員研修	区事務職員	1		
		その他研修		1		

文書管理基準表

No. 2

7 年度

保管場所 事務室	第1ガイド名
NO. 4	給与

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
給与	給与(桃)	給与(雑)	事務連絡等	0		
		給与(区)	区教委	1		
		給与(都)	都教委	1		
		給与(都)新システム	都教委	常		
		給与条例改正等(都)	都教委	常		
		会計年度任用職員関係	区費	1		
		臨時的任用職員関係	産・育休代替職員	1		
		時間講師任用関係	時間講師	1		
		控除金一覧	都職員	1		
		収納金通知書(報酬)	研修会等講師	3		
		昇給具内申書	都職員	5		
		昇給発令通知	都職員	5		
		マイナンバー	収集キット配布取次	5		
		追給・返納ひけず	給与控除不能 分含む	5		
	諸手当(黄)	諸手当報告(都)	都職員	1		
		講師基礎報酬報告	講師	5		

文書管理基準表

No. 2

7 年度

保管場所 事務室
NO. 4

第1ガイド名
給与

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		児童手当	都職員	5		
		超過勤務命令簿	都職員	5		
		退職手当	都職員	5		
		義務教育費国庫負担金に 係る現員給調査	都職員	5		
		教員特殊業務実績等	都職員	5		
		時間外一覧表	区職員	5		
	年末調整(緑)	年末調整関係	全職員	1		
		保険料控除等申告書	都職員	7		
		保険料控除 資料	都職員	7		
		扶養控除等(異動)申告書	都職員	7		
		住宅借入金等特別控除申告書	都職員	7		
		基礎・配偶者・調整各控除	都職員	7		
		電算外収入	都職員	7		
		時間講師 控除申告書	都職員	7		

文書管理基準表

No. 3

7 年度

保管場所 事務室	第1ガイド名
NO. 4	旅費

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
旅費	旅費(青)	旅費調査報告	報告書等	1		
		旅費内訳書	都時間講師	5		
		旅費一覧表	区職員	5		
		公私分計サービス(モバイルチョイス)	都職員	常		
	旅行命令簿(茶)	旅行命令簿:出張(日帰り)4~5月分		5		
		旅行命令簿:出張(日帰り)6~7月分		5		
		旅行命令簿:出張(日帰り)8~9月分		5		
		旅行命令簿:出張(日帰り)10~11月分		5		
		旅行命令簿:出張(日帰り)12~1月分		5		
		旅行命令簿:出張(日帰り)2~3月分		5		
		旅行命令簿・宿泊出張		5		

文書管理基準表

No. 4

7 年度

保管場所 事務室
NO. 4

第1ガイド名
校外学習

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
校外学習	校外学習(桃)	校外学習	校内文書	10		
		校外学習支出関係(入園料等)	請求書	10		
		修学旅行・移動教室	宿泊料等	10		
		宿泊体験学習	宿泊料等	10		
		ワゴン車等借上	契約等	10		

文書管理基準表

No. 5

7 年度

保管場所 事務室
NO. 4

第1ガイド名
経理

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
経理	予算(黄)	予算全般	事務連絡等	3		
		予算内示	執行状況表等	1		
		自己検査		3		
		私用電話料	報告等	1		
		校内予算	予算案・執行状況表	1		
		歳出予算整理簿		1		
	物品購入(緑)	教科活動(図工・教材教具・体育等)		3		
		学部(小学部、中学部、訪問)		3		
		自立活動		3		
		行事等(特別活動・儀式的行事等)		3		
		保健・給食・生活指導等		3		
		図書	児童・研修図書	3		
		教務事務・維持管理		3		
		創意工夫ある教育活動の推進		3		
		学校情報ネットワーク		3		
		印刷・製本		3		

文書管理基準表

No. 5

7 年度

保管場所 事務室
NO. 4

第1ガイド名
経理

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		備品		3		
	工事・修繕(緑)	修繕		3		
		役務	カーテン洗濯等	3		
		工事		3		
		保証書		5		
	請書・請求書(緑)	請書兼請求書(評価)		10		
		請書兼請求書等(管・消耗品)	管理運営費(消耗品費)	10		
		請書兼請求書等(印刷製本)	管理運営費	10		
		請書兼請求書等(工事・修繕)	管理運営費	10		
		請書兼請求書等(図書・情報)	学校図書館・学校 情報	10		
		請書兼請求書等(備品)	備品(管理運営費・教材整備費)	10		
		請書兼請求書等(役務費・委託料)		10		
		請書兼請求書等(義務教育教材整備)	義務教育教材整備	10		
		請書兼請求書等(原材料費)	原材料費	10		
		請書兼請求書等(創意工夫ある教育活動)	創意工夫ある教育活動の推進	10		
	使用料及び賃借料 (緑)	使用料及び賃借料		10		

文書管理基準表

No. 6

7 年度

保管場所 事務室	第1ガイド名
NO. 5	就学奨励

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
就学奨励	就学奨励(青)	就学奨励費 全般		1		
		就学奨励費 調査報告		3		
		就学奨励費 説明等資料		1		
		交通調書		3		
		支弁段階認定等報告		3		
		就学奨励費 交付		5		
		就学奨励費 支払		5		
		就学奨励費 清算		5		
	校内調査(茶)	保護者等通知		3		
		個人別支給台帳		1		
		学用品等購入費請求書	I・II 段階	1		
		新入学用品費領収書	I・II 段階	1		
		校外活動費・補助教材費調査表	I・II 段階	1		
		宿泊生活訓練費(移動教室等)調査表	I・II 段階	1		
		修学旅行費調査表	I・II 段階	1		
		給食費調査表	I・II 段階	1		

文書管理基準表

No. 7

7 年度

保管場所 事務室
NO. 5

第1ガイド名
福利厚生

○ ファイル

簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
福利厚生	学校共済(桃)	公立学校共済組合全般	事務連絡等	1		
		公立学校共済組合調査報告		1		
		公立学校育児休業中の休業実績報告書		5		
		公立学校 年金		1		
		公立学校共済組合貸付		1		
		公立学校共済組合諸届		3		
		公立学校共済組合給付		5		
		標準報酬決定(改定)通知書		2		
		公立学校休業手当金請求書		5		
	事業団(黄)	人材支援事業団 事務連絡		1		
		人材支援事業団 調査報告		1		
		人材支援事業団 給付		1		
		人材支援事業団 貸付		1		
		人材支援事業団 任意保険		1		

文書管理基準表

No. 7

7 年度

保管場所 事務室

第1ガイド名

○ ファイル

NO. 5

福利厚生

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		人材支援事業団 積立年金保険		3		
		人材支援事業団 諸控除明細		5		
	教職員互助会(緑)	東京都教育公務員弘済会 事務連絡		1		
		東京都教職員互助会 事務連絡		1		
		教職員共済生活協同組合(旧日教済)		3		
	区費福利厚生等(茶)	東京都職員共済組合		1		
		特別区職員互助組合		1		
		新宿区職員互助会		1		
		被服貸与	都・区	1		
		通知文全般		1		
	社会保険(協会けんぽ等)(青)	社会保険調書		5		
		雇用保険(都)		5		

文書管理基準表

No. 8

7 年度

保管場所 事務室
NO. 5

第1ガイド名
給食会計

☐ ファイル

☐ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
給食会計	給食会計(緑)	給食会計の手引き		常		
		保護者等通知		1		
		自動払込データ		3		
		振替受払通知書等		5		
		返金関係(支払承諾願)		5		
		決算報告書		5		
		給食業者支払資料		5		
		給食会計通知文等		1		
		自動払込受付通知書		常		
		給食費金銭出納簿		常		
私費会計	私費会計(青)	私費会計関連		3		
		私費会計計画書・報告書		5		
		徴収金基本計画		5		
		返金等関係資料		3		

文書管理基準表

No. 9

7 年度

保管場所 事務室内耐火庫
第1ガイド名
NO. 金券・重要書類

☐ ファイル

☐ 簿冊

学校名 新宿区立新宿養護学校
幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
金券	金券類(黄)	郵券受払簿	事務連絡用	5		
		タクシーチケット受払簿		5		
		公金等管理・点検確認簿	確認用	5		
重要書類	履歴等(簿冊)	発令通知書	教職員・臨時的任用 職員・嘱託員・講師	常		
	履歴等(黄)	教職員履歴カード	都教職員	常		
		教職員履歴カード(旧)	旧様式カード	常		
	給与関係(黄)	教職員履歴カード(旧職員)	旧職員	常		
		マスターカード	都教職員	常		
		給料等口座振替依頼書	都教職員	常		
		給料等支給明細書	都職員(所属控)	5		
		源泉徴収票	都職員(所属控)	7		
		職員別給与簿	都職員	7		
		履歴事項異動届		5		
	就学奨励(黄)	受給調書(通級)		3		
		受給調書(訪問)		3		
		収入額需要額調書		3		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 事務室書庫

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 6

給食

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
給食	全般(桃)	各調査報告・申請控		1		
		給食関係通知		1		
		保守点検		1		
		調理業務完了確認簿・調理 業務実施届		1		
		施設設備管理点検表		1		
	管理(青)	調理室手配表		1		
		対応表(普通食)		1		
		対応表(初期・中期食)		1		
		人数表		1		
		訪問部給食対応		1		
		食具一覧表		1		
		学校給食献立表・給食便り		1		
	会計(黄)	1学期 発注書・検収簿		1		
		2学期 発注書・検収簿		1		
		3学期 発注書・検収簿		1		
		検収簿(納品時間)		1		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 事務室書庫

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 6

給食

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		1学期 支払承認願(業者支払)・請求書・納品書		5		
		2学期 支払承認願(業者支払)・請求書・納品書		5		
		3学期 支払承認願(業者支払)・請求書・納品書		5		
		給食物資供給契約書		3		
		転入・転出・長欠連絡票		1		
		食材料在庫状況リスト・在庫品受払簿		1		
		食材料繰越報告書		5		
		給食費請求書(東京ケータリング株)		5		
		給食物資価格表		1		
	衛生(緑)	衛生管理チェックリスト(個人用)		1		
		健康診断書		1		
		検食記録簿		1		
		1学期 日常点検票・調理時の記録・作業工程表・動線図		1		
		2学期 日常点検票・調理時の記録・作業工程表・動線図		1		
		3学期 日常点検票・調理時の記録・作業工程表・動線図		1		
		冷蔵・冷凍庫温度記録簿		1		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 事務室書庫

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 6

給食

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		保存食記録簿		1		
		給食関係者細菌検査の報告書		1		
		各食品衛生検査結果報告書		1		
		定期巡回報告書		1		
		食器破損記録簿		1		
		施設設備管理点検表		1		
		休業中の清掃完了確認簿		1		
		アレルギー帳票類		1		
		アレルギー対策委員会		1		
	その他(茶)	指導案		1		
		給食用消耗品購入リスト		1		
		試食会関係		1		
		摂食・給食委員会		1		
		簡易起案		1		
		職員連絡会資料		1		
		委託関係書類		1		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 事務室書庫

第1ガイド名

○

ファイル

NO. 6

給食

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		食物形態変更届		1		
		栄養士会		1		
		新中教研		1		
		都肢研		1		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

○

ファイル

NO.

保健管理

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
保健管理	保健事務	学校保健安全計画		3		
		保健日誌		5		
		学校保健委員会		1		
		学校医執務記録		5		
		学校歯科医執務記録		5		
		主治医の意見書		5		
		臨時与薬指示書		5		
		薬カード		5		
		医療的ケア関係書類		5		
	環境衛生	照度検査		5		
		空気検査		5		
		水道水検査		5		
		プール衛生管理		5		
		ダニ・アレルゲン検査報告書		5		
		光化学スモッグ		3		
	感染症予防	インフルエンザ臨時休業報告書		1		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

○

ファイル

NO.

保健管理

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		インフルエンザ対策資料		5		
		新型コロナウイルス対策資料		5		
		出席停止者月別報告		5		
		登校許可書		5		
		各感染症の通知文書		5		
	健康管理	定期健康診断計画		3		
		心臓検診調査票		5		
		心電図結果		5		
		心臓検診結果報告書		5		
		学校生活管理指導票(心臓)		5		
		心臓検診の手引き		5		
		尿検査結果報告書		5		
		学校生活管理指導票(腎臓)		5		
		結核検診問診票		5		
		結核検診実施状況報告の 写し		5		
		結核検診資料		0		

文書管理基準表

No.1

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

○

ファイル

NO.

保健管理

簿冊

学校名

新宿区立新宿養護学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		諸検診実施要項		0		
		諸検診実施実施計画		0		
		定期健康診断疾病異常調 査票		5		
		児童・生徒健康診断票	永福学園進学者は持参	5		
	教職員健康管理	教職員健康診断実施要項		0		
		教職員各種検査通知		0		
		健康診断結果のお知らせの 写し		5		
		人間ドック結果報告書		5		
	研修	各種研修・講演会資料		0		
	刊行物	学校保健統計		0		
		新宿区学校保健会だより		0		