第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-1

7	年度	保存場所	第1ガイド名
		No.	

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等 書類名	第2ガイド(色) 形　態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共　通	総合政策部	総合政策部(部長通知)		5		
(白)	(桃)	総合政策部　雑		1		
	企画政策課	企画政策課		3		
	(青)	議会　答弁調整		3		
		企画政策課　雑		1		
		資料　予算編成にあたっての区議会各党要望	常用	1		
	行政管理課	行政管理課		3		
	(黄)	行政管理課　雑		1		
	財政課	財政課		3		
	(緑)	財政課　雑		1		
		予算執行計画		1		
		歳出予算執行委任令達		1		
		歳入歳出予算科目の新設変更等		1		
		予算繰越調書		1		
		予備費の充当申請書		1		
		資料　予算	常用	1		
		資料　補助金関係	常用	1		
		資料　交付金関係	常用	1		
	区政情報課	区政情報課		3		
	(青)	広報紙等掲載依頼		3		
		情報公開・公文書公開		3		
		個人情報保護		3		
		区政情報課　雑		1		
		常用　情報公開・公文書公開	常用	3		
		常用　個人情報保護	常用	3		
		常用　刊行物作成・報告書	常用	1		
		資料　情報公開・公文書公開	常用	1		
		資料　個人情報保護	常用	1		
	広聴担当課	広聴担当課		3		
	(黄)	広聴担当課　雑		1		
	情報政策課	情報政策課		3		
	(茶)	情報政策課　雑		1		
		資料　庁内イントラネット	常用	1		
		資料　情報システム課	常用	1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-2

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共通 (白)	新宿自治創造研究所担当部 (桃)	新宿自治創造研究所(部長通知)		5		
		新宿自治創造研究所		3		
		新宿自治創造研究所　雑		1		
	総務部 (桃)	総務部(部長通知)		5		
		総務部　雑		1		
	総務課総務係 (青)	総務課総務係		3		
		総務課総務係　雑		1		
		新年賀詞交歓会		5		
		はたちのつどい		5		
		全員協議会・総務区民委員会		1		
		議会開催通知他		1		
		庶務担当課長会		1		
		庶務担当係長会		1		
		資料　はたちのつどい	常用	1		
	総務課文書法制係 (黄)	文書法制係		3		
		文書法制係　雑		1		
		条例・規則公布通知　訓令示達通知		1		
		常用　公印印影簿	常用	永年		
		常用　公印事前押印・刷込み届	常用	1		
		資料　文書法制	常用	1		
		資料　文書管理システム	常用	1		
	総務課庁舎管理係 (緑)	庁舎管理係		3		
		庁舎管理係　雑		1		
		会議室　事前受付		3		
	秘書課 (緑)	秘書課		3		
		秘書課　雑		1		
	人事課人事係 (茶)	人事課人事係		3		
		人事課人事係　雑		1		
		服務取扱通知		3		
		人事異動		3		
		人事配置・事務分担		3		
		再任用・再雇用・非常勤		3		
		臨時職員		3		
		復命書		1		
		資料　庶務事務システム		1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-3

7	年度	保 存 場 所	第1ガイド名
		No.	

□ ファイル

□ 簿 冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等 書類名	第2ガイド(色) 形 態	個別フォルダー 保 存 用 具	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共 通	人事課給与福利係	給与福利係		3		
(白)	(桃)	給与福利係 雑		1		
		所属別執行額明細書		5		
		支出科目別予算執行額明細書		5		
		時間外一覧表(所属順) 時間外手当		5		
		旅費一覧表		5		
		時間外単価一覧表(所属場番号順)		5		
		資料 旅費・諸手当等取扱通知		1		
		資料 庶務事務システム		1		
		旅行命令申請詳細書(タクシー)		5		
	給与福利係	区互助会		3		
	(青)	共済組合・互助組合		3		
	人材育成等担当課	人材育成等担当課		3		
	(黄)	健康診断		3		
		昇任試験		3		
		研修		3		
		研修生推薦通知書(控)		1		
		研修生決定通知書		1		
		研修実施結果通知		1		
		人材育成等担当課 雑		1		
	契約管財課	契約管財課		3		
	(緑)	指名停止		1		
		契約管財課 雑		1		
		常用 職員(検査員・立会員)の指定		5		
		常用 公有財産使用承認		5		
	施設課	施設課		3		
	(茶)	施設課 雑		1		
	税務課	税務課		3		
	(桃)	税務課 雑		1		
	危機管理担当部	危機管理担当部(部長通知)		5		
	(青)	危機管理担当課		3		
		資料 危機管理課		1		
		資料 非常配備態勢		1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-4

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共通(白)	地域振興部(桃)	地域振興部(部長通知)		5		
		地域振興部　雑		1		
		地域コミュニティ課		3		
		協動推進		3		
		特別出張所・地域センター		3		
		資料　特別出張所		1		
		資料　町会・自治会		1		
		地域調整課　雑		1		
		戸籍住民課		3		
		戸籍住民課　雑		1		
		生涯学習スポーツ課		3		
		生涯学習スポーツ課　雑		1		
		新宿未来創造財団		3		
		多文化共生推進課		3		
	(茶)	東京オリンピック・パラリンピック開発等担当部		5		
		東京オリンピック・パラリンピック開発等担当部　雑		1		
	文化観光産業部(緑)	文化観光産業部		5		
		文化観光産業部　雑		1		
		文化観光課		3		
		文化観光課　雑		1		
	産業振興課(青)	産業振興課		3		
		産業振興課　雑		1		
	消費者支援等担当課(黄)	消費生活就労支援課		3		
		消費生活就労支援課　雑		1		
	福祉部(桃)	福祉部(部長通知)		5		
		福祉部各課		3		
		福祉部　雑		1		
		新宿区社会福祉協議会		3		
		新宿区社会福祉事業団		3		
	子ども家庭部(青)	子ども家庭部(部長通知)		5		
		子ども家庭部各課		3		
		子ども家庭部　雑		1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-5

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共通(白)	健康部(黄)	健康部(部長通知)		5		
		健康部各課		3		
		健康部　雑		1		
	みどり土木部(緑)	みどり土木部(部長通知)		5		
		みどり土木部各課		3		
		みどり土木部　雑		1		
	環境清掃部(茶)	環境清掃部(部長通知)		5		
		環境清掃部各課		3		
		環境清掃部　雑		1		
	都市計画部(桃)	都市計画部(部長通知)		5		
		都市計画部各課		3		
		都市計画部　雑		1		
	会計室(青)	会計管理者		5		
		会計室		3		
		収支予定表		3		
		予算の実績報告		3		
		決算調書		3		
		決算書		3		
		決算資料		3		
		物品事故報告書		3		
		会計室　雑		1		
		会計事務規則に基づく自己検査報告書		1		
		物品管理規則に基づく自己検査報告書		1		
		常用　図書台帳	常用(簿冊)	永年		
		常用　財産調書	常用	3		
		常用　備品の適用除外申請	常用	永年		
		常用　選挙執行に係る当日現金払い(協	常用	永年		
		常用　資金前渡受者変更証明書	常用	1		
		常用　出納員引継報告書	常用	1		
		資料　物品名鑑	常用(簿冊)	永年		
		資料　財務会計システム	常用	1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-6

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共通 (白)	議会事務局 (黄)	区議会(議長通知)		5		
		議会事務局長		5		
		議会事務局		3		
		区議会議員死亡の報告		3		
		区議会議員住所変更等		3		
		議会事務局　雑		1		
		常用　議会傍聴証	常用	1		
		常用　区議会に説明のため出席させる者について	常用	1		
	監査事務局 (緑)	監査委員		5		
		監査事務局		5		
		監査事務局　雑		1		
		資料　会計検査院による実施検査	常用	3		
	教育委員会事務局 (茶)	教育委員会(委員長通知)		5		
		教育委員会事務局		5		
		教育委員会事務局　各課		3		
		教育委員会事務局　雑		1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-7

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
共通 (白)	その他 (桃)	その他		3		
		その他　雑		1		
		郵便局		1		
		みずほ銀行		1		
		NHK受信料		1		
		組合		1		
		資料　財務会計・庶務事務・文書管理システム	常用	1		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-8

7	年度	保存場所	第1ガイド名
		No.	

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱各課番号	廃棄年月
財務会計(白)	支出(桃)	委員会運営　支出		10		
		選挙に対する啓発　支出		10		
		永久選挙人名簿　支出		10		
		在外選挙人名簿　支出		10		
		検察審査会制度　支出		10		
		裁判員制度　支出		10		
		一般事務　支出		10		
		事務局費(請書兼請求書)　支出		10		
		事務局費　見積書		10		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-9

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱各課番号	廃棄年月
財務会計(白)	継続支出(黄)	総務分コピー料金　支出		10		
		後納郵便料金　支出		10		
		図書出版供給　支出		10		
		再生A4判上質紙外　支出		10		
		FAX消耗品供給　支出		10		
		NHK受信料　支出		10		
		抄本用紙　支出		10		
		委員報酬及び費用弁償　支出		10		
		在外投票システム等の賃貸借　支出		10		
	その他財務書類(緑)	事務局費　見積書		10		
		収納金通知書		5		
		事務局費　契約書(長期継続契約)	常用	8		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-10

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿 冊

保存部課名 選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等 書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
選挙事務 (白)	選管事務 (桃)	選挙事務		5		
		選挙事務 雑		1		
		都選管 通知		5		
		都選管 調査回答		5		
		都選管 資料		5		
		全選連 通知		5		
		全選連 調査回答		5		
		全選連 資料		5		
		全選連 東京支部 通知		5		
		全選連 東京支部 調査回答		5		
		特選連 通知		5		
		特選連 調査回答		5		
		特選連 資料		5		
		特選連 中央ブロック 通知		5		
		特選連 中央ブロック 調査回答		5		
		特選連 運営協議会		5		
		特選連 局長会		5		
		特選連 主任書記会		5		
		国(総務省・外務省・法務省) 通知		5		
		国(総務省・外務省・法務省) 調査回答		5		
		他府県選管 通知		5		
		他府県選管 調査・回答		5		
		区市町村選管 通知		5		
		区市町村選管 調査回答		5		
		都・区市選管委員の就退任		1		
		都・区市選管職員の異動		1		
		常用 公選法改正・争訟関係	常用	5		
		常用 報償費に関する調査・照会	常用	5		
		常用 電子投票 補助金交付要綱 (国及び者	常用	5		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-11

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
選挙事務 (白)	調査回答 (青)	国　調査回答		5		
		国　通知		3		
		国　雑		1		
		都道府県　調査回答		5		
		都道府県　通知		3		
		都道府県　雑		1		
		区市町村　調査回答		5		
		区市町村　通知		3		
		区市町村　雑		1		
		東京都　調査回答		5		
		東京都　通知		3		
		東京都　雑		1		
	照会・視察 (黄)	報道機関　照会		5		
		報道機関　雑		1		
		民間機関　照会		5		
		民間機関　雑		1		
		視察		5		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.1-12

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等 書類名	第2ガイド(色) 形　態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
事務局 (白)	文書 (茶)	令和6年　告示原簿		10		
		令和6年　告示		10		
		令和6年　告示原簿(訓令)		3		
		令和6年　告示(訓令)		3		
		令和6年度　公印使用簿		1		
		文書管理基準表	常用	1		
	LGWAN (桃)	常用　LGWAN　通知文書	常用　保管倉庫	3		
		常用　LGWAN　報告文書	常用　保管倉庫	5		
		常用　LGWAN　要綱要領等	常用　保管倉庫	永年		
	財務 (黄)	所属長による公金管理等点検	常用	1		
		所属長による物品管理等点検	常用	1		
		後納郵便差出表(控)		1		
	金券 (青)	金券受払簿	保管倉庫	5		
		郵券受払簿	保管倉庫	5		
	その他庶務 (緑)	ホームページ管理		5		
		庶務　雑		1		
		退庁連絡簿(令和6年度4～3月)		1		
		常用　行政手続法	常用	5		
		常用　投票箱等　借用書	常用	永年		
		常用　投票所借り上げ料承認について	常用	永年		
	通知文書等 (茶)	委員会運営		5		
		選挙に対する啓発		5		
		永久選挙人名簿調製事務		5		
		在外選挙人名簿調製事務		5		
		検察審査会法に基づく検察審査員候補者の選定事務		5		
		裁判員候補者予定者名簿調製事務		5		
		一般事務		5		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.2-1

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱各課番号	廃棄年月
事務局	委員会	選挙管理委員会議事録	簿冊	永年		
	啓発	はたちのつどいアンケート結果	簿冊	10		
		明るい選挙推進に関するアンケート結果	簿冊	10		
		啓発事業	簿冊	5		
		明るい選挙協議会委員・推進委員名簿	簿冊(保管キャビネ)	5		
		新成人ポスターモデル・立会人応募票	簿冊	5		
	選挙人名簿	永久選挙人名簿	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		在外選挙人名簿	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		法11条関係	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		在外選挙人名簿登録照会等	簿冊(保管キャビネ)	10		
	検察審査会	検察審査会事務	簿冊(保管キャビネ)	5		
		検察審査会員候補者名簿	簿冊(保管キャビネ)	5		
	不在者投票	選挙人名簿登録証明書交付簿(船)	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		不在者投票関係書類	簿冊(保管キャビネ)	10		
	郵便投票	郵便投票登録申請書	簿冊(保管キャビネ)	10		
	政治活動	政治団体設立届	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		証票交付申請書	簿冊(保管キャビネ)	永年		
		証票交付台帳	簿冊(保管キャビネ)	永年		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.2-2

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱各課番号	廃棄年月
事務局	会計	前渡金(概算払)整理簿	簿冊	5		
		現金出納簿	簿冊	5		
		歳出歳計外現金受払簿	簿冊	5		
	区長へのハガキ	常用　区長へのハガキ等　投書収受簿	常用(簿冊)	5		
	区民意見システム・FAQ	区民意見システムマニュアル	常用(簿冊)	5		
		FAQ操作マニュアル／処理記録	常用(簿冊)	5		
	環境マネジメント	要綱・要領・手順書	簿冊	永年		
		通知文書・調査回答文書	簿冊	5		
		苦情等記録・回答	簿冊	5		
	その他庶務	常用　発令通知書	常用　簿冊	永年		

第1号様式(第11条関係)

文書管理基準表

No.3-1

7	年度	保存場所 No.	第1ガイド名

□ ファイル

□ 簿　冊

保存部課名　選挙管理委員会事務局

第1ガイド(色) 簿冊等書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱各課番号	廃棄年月
選挙	文書	令和6年　選挙長　告示原簿		次回選挙終了まで		
		令和6年　選挙長　告示		次回選挙終了まで		
		令和6年　選挙長　件名簿		次回選挙終了まで		
	5年区長	啓発	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		庶務	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		投票管理者承諾書・職務代理者承諾書・投票立会人任内申書及び承諾書	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		受領書・送付書・投票箱に何も入っていないことの確認書他	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		投票録	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		期日前投票書類	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		期日前投票録	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		選挙人名簿抄本(選挙時登録)	簿冊	次回区長選挙終了まで		
		開票録	簿冊	永年		
		記載済宣誓書兼請求書	保管箱	次回区長選挙終了まで		
		照合済整理券	保管箱	次回区長選挙終了まで		
		投票用紙(有効票)	専用保管箱	次回区長選挙終了まで		
		投票用紙(無効票)	専用保管箱	次回区長選挙終了まで		
	5年区議	啓発	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		庶務	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		投票管理者承諾書・職務代理者承諾書・投票立会人任内申書及び承諾書	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		受領書・送付書・投票箱に何も入っていないことの確認書他	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		投票録	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		期日前投票書類	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		期日前投票録	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		選挙人名簿抄本(選挙時登録)	簿冊	次回区議選挙終了まで		
		開票録	簿冊	永年		
		記載済宣誓書兼請求書	保管箱	次回区議選挙終了まで		
		照合済整理券	保管箱	次回区議選挙終了まで		
		投票用紙(有効票)	専用保管箱	次回区議選挙終了まで		
		投票用紙(無効票)	専用保管箱	次回区議選挙終了まで		