

7 年度

保管場所
No.

第1ガイド名

■ ファイル
□ 簿冊

保管単位名

都市計画部
建築調整課

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド 形態	個別フォルダー 保管用具	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
庶務	総合政策部 (桃)	総合政策部		1		9.4
庶務	文書 (簿冊)	文書管理基準表	常用	3		11.4
庶務	文書 (簿冊)	公印使用簿		1		9.4
庶務	文書 (簿冊)	公印印影簿	常用	3		11.4
庶務	人事 (桃)	人事関係		1		9.4
庶務	人事 (桃)	給与等支給内訳書等		3		11.4
庶務	人事 (簿冊)	会計年度任用職員	常用	3		11.4
庶務	人事 (簿冊)	休暇・休職	常用	5		13.4
庶務	人事 (桃)	服務関係届出		1		9.4
庶務	人事 (簿冊)	退庁連絡簿		1		9.4
庶務	人材育成担当 (青)	人材育成等担当課		1		9.4
庶務	人材育成担当 (青)	研修		1		9.4
庶務	他部署 (黄)	総務課総務係		1		9.4
庶務	他部署 (黄)	総務課庁舎管理係		1		9.4
庶務	他部署 (緑)	文書法制係		3		11.4
庶務	他部署 (青)	契約管財課		3		11.4
庶務	他部署 (緑)	立入検査証		1		9.4
庶務	他部署 (青)	区政情報課		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	情報システム課		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	地域振興部		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	都市計画部		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	みどり土木部・環境清掃部		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	選挙管理委員会		1		9.4
庶務	他部署 (茶)	監査事務局		1		9.4
庶務	他部署 (桃)	東京都		1		9.4
庶務	他部署 (桃)	他自治体		1		9.4
予算・決算	予算 (青)	予算流用等		3		11.4
予算・決算	予算 (青)	予算科目の新設・変更等		1		9.4
会計経理	一般 (緑)	会計室通知照会		1		9.4
会計経理	一般 (簿冊)	資金前渡受者印鑑届	常用	永年		
会計経理	一般 (桃)	郵券受払簿	常用	5		13.4

7 年度

保管場所
No.

第1ガイド名

■ ファイル
□ 簿冊

保管単位名

都市計画部
建築調整課

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド 形態	個別フォルダー 保管用具	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
会計経理	一般 (緑)	公金物品点検確認簿	常用	1		9.4
会計経理	一般 (緑)	収支予定		1		9.4
会計経理	一般 (簿冊)	現金出納簿	常用	5		13.4
会計経理	歳入 (茶)	調定書(国・都補助金)		10		18.4
会計経理	歳入 (茶)	調定書(手数料)4～9月		10		18.4
会計経理	歳入 (茶)	調定書(手数料)10～3月		10		18.4
会計経理	歳入 (茶)	収納額通知書		5		13.4
会計経理	歳入 (ファイル)	納入通知書発行簿		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	見積書		3		11.4
会計経理	歳出 (桃)	請書兼請求書		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	追録代		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	PPC用紙		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	複合機の消耗品		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	切手等の購入		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	後納郵便支出		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	閲覧システム保守委託		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	閲覧システム機器賃借料		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	閲覧システムプリンタリース		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	閲覧システムデータ更新委託		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	写真データ解析委託		10		18.4
会計経理	歳出 (簿冊)	アセットマネジメント支援システムデータ作成 等委託		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	報償費(空き家無料相談)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	報償費(弁護士等相談)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	報償費(建築相談専門員)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	紛争調停委員報酬費		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	定期報告データ入力委託料		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	定期報告委託料(特定建築物)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	定期報告委託料(昇降機)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	定期報告委託料(防火設備)		10		18.4
会計経理	歳出 (桃)	定期報告委託料(建築設備)		10		18.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	細街路測量委託		10		18.4

7 年度

保管場所
No.

第1ガイド名

■ ファイル
□ 簿冊

保管単位名

都市計画部
建築調整課

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド 形態	個別フォルダー 保管用具	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	細街路拡幅整備 協議書		5		13.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	工事写真(工事の設計書・指示書)		3		11.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	測量委託成果報告書等		3		11.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	測量検討図		5		13.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	道路照会		1		9.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	道路相談カード		1		9.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	法務局登記簿謄本申請		1		9.4
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	訴訟・裁判関係資料		永年		
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	都下水道工事受託協定書		永年		
細街路拡幅	協議書 (簿冊)	細街路工事請負費		10		18.4
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	建築紛争予防条例関係	条例等改正	永年		
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	建築紛争調停委員会委員の委嘱		5		13.4
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	説明会等報告書		3		11.4
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	あっせん関係資料		3		11.4
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	標識設置届(施行規則第8条関係)		3		11.4
建築紛争調整	一般文書 (ファイル)	照会・回答		1		9.4
建築紛争調整	一般文書 (簿冊)	意見・投書		1		9.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	昇降機定期検査報告書		1		9.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	定期報告概要書閲覧申請		1		9.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	定期報告発送起案		1		9.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	建築設備定期検査報告書		3		11.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	特定建築物定期検査報告書		3		11.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	防火設備定期検査報告書		1		9.4
定期報告	定期報告(簿冊) (簿冊)	定期報告閲覧申請		1		9.4
開発	開発(簿冊) (簿冊)	開発相談カード		3		11.4
開発	開発(簿冊) (簿冊)	開発事前相談書		3		11.4
開発	開発(簿冊) (簿冊)	開発許可等申請		永年		
盛土	盛土(簿冊) (簿冊)	盛土相談カード		3		11.4
盛土	盛土(簿冊) (簿冊)	盛土事前相談書		3		11.4
盛土	盛土(簿冊) (簿冊)	盛土許可申請		永年		
既存建築物	既存建築物(簿冊) (簿冊)	既存建築物外壁調査委託支出	常用	10		18.4

7 年度

保管場所
No.

第1ガイド名

☒ ファイル
☐ 簿冊

保管單位名

都市計画部
建築調整課

[illegible]