

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
職員室共通 (白)	職員室共通 全般 (桃)	(常)職員住所録 緊急連絡網		1		
		(常)職員名簿		1		
		(常)学校沿革誌		永		
		(常)旧教職員名簿		永		
		(常)継送電話受理簿		0		
		(常)児童名簿		1		
		訃報		1		
	校務運営 (青)	分掌組織表 職務内容希望調査		1		
		夏季休業期間公文書等		1		
		夏季休業中の行事等の 概況調査表		0		
		冬季休業期間		1		
		春季休業期間		1		
		プール開放受水関係		1		
		学校プール指導 実績回答書等		1		
	財 務 (黄)	報償費請求書		5		
		区監査関係		1		
		校内予算編成		1		
		教育費予算説明		1		
		生活指導費の実績報告書		5		
	文 書 (緑)	(常)ファイリング分類基準表		1		
		(常)コンピュータネットワーク		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		(常)情報公開制度に関する文書		0		
		(常)目的外利用記録票及び外部提供記録票		0		
		(常)ファイリング整理に関する資料		0		
		(常)文書管理基準表		永		
		(常)個人情報保護制度		0		
		(常)栄典事務について		0		
	訪問・視察 (橙)	都管理班訪問		1		
		区教育指導課学校訪問		1		
		文教委員視察		1		
		都教育委員会訪問		1		
	会議・日誌 (桃)	施設管理員日誌		5		
		学校日誌		5		
		看護日誌		1		
		職員会議記録 1学期		1		
		職員会議記録 2学期		1		
		職員会議記録 3学期		1		
		運営委員会記録		1		
		職員朝会記録 1学期		1		
		職員朝会記録 2学期		1		
		職員朝会記録 3学期		1		
	教職員 学校調査	学校番号簿		0		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	(青)	年次休暇等の調査		2		
		学校教員統計調査		2		
		(常)学校基本調査の 記入要領		0		
		学校基本調査		2		
		教職員一覧		2		
		教職員の現員調査について		2		
		教員実態調査		2		
		各種調査・名簿依頼		2		
		各主任・教育相談員報告		1		
		公立学校の学級編成及び 教職員配置等の実態調査		2		
	児童調査 私費調査等 (黄)	幼児・児童・生徒に関する 諸調査		2		
		私費負担調査		2		
		学校別・集合住宅入居に よる転入者数調査票		2		
		外国籍・帰国子女について の調査報告		2		
		教育活動実施状況について (卒業式の経費・道徳等)		2		
		(常)諸報告・アンケート		1		
教職員人事 (白)	教職員人事 全般 (桃)	事務連絡・許可願		1		
		通知・通達		1		
	勤務時間・ 職免 (青)	常 出退勤処理事務取扱規程	10年保存	0		
		常 東京都公立学校出勤簿整理 規定の一部改正について		0		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		常 勤務時間の割り振り		1		
		常 学校職員の勤務・職免・休暇等に関する条例		0		
		常 学校職員の勤務時間・休日休暇等に関する条例		0		
		常 職務に専念する義務の免除に関する事務取扱規程		0		
		勤務時間の調整(教員)	移動教室等	1		
	指定休・休暇 (黄)	学校長休暇職免・勤務を要しない日割り振り指定		5		
		(主事)勤務を要しない日の振替等命令簿		1		
		週休日の指定簿		1		
		休暇職免等処理簿		5		
		常 休暇の記入要領(年度始文書)		0		
		職免減免申請書		3		
		産休・育休		3		
		診断書		3		
		常 病気欠勤等職員への対応に関する文書		0		
		常 看護休暇取扱い要綱等		0		
		常 公務災害		0		
		休日の振替処理・代休日指定簿		1		
		週休日の変更命令簿		5		
	旅行・出張 (緑)	校長諸願・旅行届		0		
		旅行届		0		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明	保存期間	保存箱番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形態	保管用具	取扱いの説明			
		職員の海外旅行		0		
		近接地外出張願・報告		5		
	任免・履歴 (橙)	教員の異動		1		
		主事の異動		1		
		校長・副校長の異動カード		1		
		防火管理者選任(解任)		1		
		退職者に関する文書		0		
		旧職員履歴書		永		
		常 教職員履歴書		0		
		常 免許状に関すること(教諭)		0		
	嘱託・講師 (桃)	プール指導員等		1		
		(資料)講師紹介	産休・育休 補助教員の紹介	1		
		嘱託員に関する文書		0		
		嘱託月出勤日		0		
		東京都嘱託員の実態調査		2		
		常 公立学校教職員定数配当 一般方針	講師時数配当一般方針 含む	0		
		常 都立学校に勤務する講師の 任用等の取扱・勤務実績について		0		
		教育業務連絡指導手当に 係わる実績簿		5		
		非常勤講師の活用法等		0		
		常 講師任用希望調査 講師カード		0		
		非常勤職員の出勤簿状況 報告について	その他非常勤関係	5		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	職員・団体 (青)	職員団体の実態調査について		2		
		組合活動に参加する教員の 含む		1		
		勤務時間内における職員 団体活動の許可について		0		
		労働ニュース・組合日程表等		0		
		勤務時間内における職務の 服務等の取扱い	適法な交渉の準備に該当する機 関運営の範囲の確定について	1		
		区職労学校部定期大会 参加者名簿		1		
		組合活動に参加する者の 服務の取扱い(主事)		1		
		職員(主事)の選挙運動等 について		1		
		ストライキの通知報告		1		
	研修・選考 (黄)	研修承認願		5		
		研修報告書		5		
		教育研究員		1		
		教員研修(校長・副校長含)		1		
		新規採用教諭研修関係		1		
		特別昇給制度(研修会等)		5		
		採用選考・昇任選考・ 能力検定等		1		
		免許証文書・資料		1		
	表彰・推薦 (緑)	教職員の海外派遣について (在外日本人学校派遣等)		1		
		推薦関係(教諭・地域・児童)		1		
		区安全英詩絵委員会選任及び 部会委員の指名委員の委託・委嘱		1		
		任用前研修(校長・副校長)		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	福利厚生 互助会 (黄)	互助会関係		1		
		特別区職員採用試験に伴う 内部職員の能力認定		1		
		特別区職員文化体育的行事 に参加する職員の服務取扱		1		
施設・備品 (白)	保守・点検 (桃)	自動火災報知器設備 点検票		3		
		避難器具点検票		3		
		立入検査結果報告書		3		
		電気工作物巡視点検月報		3		
		アクアエース点検等		3		
		リフト点検作業報告		3		
		ガス関係・給食室関係		3		
		ガス冷温水機点検等		3		
		ファクシミリ・大気汚染装置 コピー機		3		
		水道関係・高架水槽及び 受水槽清掃		3		
		電話関係		3		
		粗大ごみ処理 廃棄物等処理		1		
		冬季の省エネルギー対策		0		
		窓ガラス清掃・屋内体育館 管球類取替		1		
		消火設備・避難器具点検		3		
		樹木消毒・剪定について		1		
	設備状況備品	校舎・プール修理要望書 の提出について		1		
	(黄)	常 公立学校施設台帳		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		常 校舎配置図		0		
		常 児童机・椅子調査		1		
		常 施設現有状況調査票		1		
		便所に関する調査等		3		
		屋内運動場内部管球 不良箇所調査		3		
		常 校庭樹木・校庭走路図		1		
		教育予算編成についての 要望書調査		1		
		常 校舎電気配線図		1		
		常 資源ごみ回収方法		1		
	施設開放 (黄)	常 学校施設開放の手引		1		
		学校施設使用照合書	学校控	0		
		学校施設使用許可書		0		
		学校施設使用許可の通知		0		
		学校施設利用承認書		0		
		学校施設開放利用日程表		1		
		校庭開放その他	スポーツ教室 親子スポーツ	0		
		社会教育(プール開放)		1		
		社会教育事業		1		
		学校施設利用状況一覧		1		
		学校施設開放登録団体		1		
		選挙に伴う学校開放利用に 関すること		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	施設開放 (黄)	選挙関係文書(施設開放)		1		
		管理日割表		1		
		学校開放に伴う工事の 物品調査等について		1		
		少年自然の家他 施設利用関係		1		
		常 機械警備 (施設協力員に関すること)		1		
		学校施設使用申請書		1		
		学校施設使用料減免・免除 申請書		1		
渉 外 (白)	渉外全般 (桃)	常 案内者名簿		0		
		常 同窓会名簿		0		
	PTA活動 (青)	常 PTA役員・委員・会員名簿		1		
		常 PTA会則・規則		1		
		PTA総会・役員会		1		
		PTA各種委員会活動		1		
		学年PTA活動		1		
		PTA校外活動		1		
		PTA運営だより		1		
		PTA連合研究関係		1		
		PTA推薦委員会		1		
		家庭教育学級		1		
		P卒業対策委員会		1		
	地域・青対委	常 民生委員名簿		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	(黄)	常 町会名簿		1		
		常 地区青対名簿		1		
		地区青少年対策委員会活動		1		
		児童館(学童保育)		1		
		学年だより 1年		1		
		学年だより 2年		1		
		学年だより 3年		1		
		学年だより 4年		1		
		学年だより 5年		1		
		学年だより 6年		1		
	(緑)	学年だより				
		学校だより「かしわざ」		1		
		他校 学校だより1学期		1		
		他校 学校だより2学期		1		
		他校 学校だより3学期		1		
		PTA広報「はばたけかしわざ」		1		
	(橙)	他校PTA広報		1		
		刊行物				
		都研所報・教育じほう		1		
		教育庁報・教育要覧		1		
		他校学校要覧		1		
	(桃)	婦人情報センター		1		
		その他		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
学校経営 (白)	学校経営全般 (桃)	常 チームティーチング		1		
		常 学校週五日制への対応		1		
		常 学校経営案作成資料 学校経営案		1		
		学級・教科経営案		1		
		補教		1		
		学校要覧		2		
		常 各教科領域年間指導計画		1		
	教育課程 (青)	教育実習生関係		1		
		常 届出教育課・都区の目標		5		
		常 変更届		1		
		区報告書文章コピー		1		
		常 指導計画資料 年間指導計画		1		
		常 学校教育基本計画		5		
		常 裁量の時間運営計画		1		
		常 新指導要領関係		1		
		常 移行措置関係		1		
	時程・時間割 (黄)	授業時間一覧表		5		
		時間割(固定)		5		
		生活時程		5		
	学校評価 (緑)	常 学校評価基準		1		
		年度末反省資料		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

 ファイル 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		新年度計画		1		
	学年・ 学級経営 (橙)	常 学年教育目標		1		
	保護者との 連携 (桃)	保護者会		1		
		家庭訪問		1		
		個人面談		1		
		学校公開		1		
教育研究 (白)	成 績 (青)	常 あゆみ		0		
	校内研究 (黄)	校内研修実施計画		1		
		研究推進委員会		1		
		校内研(全体会)		1		
		校内研(分科会)		1		
		実技研修会		1		
	各種研究会 (緑)	指導案集(教科・領域)		1		
		教職員個人研究一覧		1		
		新教研		1		
		研究案内		1		
		都研		1		
		初任者研修		1		
		2～4年次研修		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所

職員室

No.1-1

第一ガイド名

職員室共通

ファイル

簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明	保存	保存箱	廃棄年月
簿冊等書類名	形態	保管用具	取扱いの説明	期間	番号	
		中堅教諭等資質向上研修ⅠⅡ		1		
学 籍 (白)	学籍全般 (桃)	常 指導要録の取扱いについて		1		
		常 各学級別指導要録 (指導の記録)		5		
		常 各学級別指導要録 (学籍の記録)		20		
		常 証明書交付台帳		0		
		常 児童名簿・連絡網		5		
		常 在学証明書		5		
		常 学齢簿訂正通知書		5		
		常 指導要録写送付名簿		5		
		常 外国籍児童名簿		5		
		常 在日外国人児童生徒に かかわる教育指導について		1		
	転入・転出 (青)	常 就学予定通知書		5		
		常 入学通知書		1		
		常 転入学通知		5		
		常 転出届		5		
		常 転出児童名簿		5		
		常 転入児童名簿		5		
		常 区域外就学通知書		5		
		常 転入児童在学証明書		5		
	学級編成 (黄)	学級編成の許可に関する 調査		5		
		常 学級編成事務質疑応答集		5		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		常 在籍者数調査		0		
		常 児童在籍数一覧表		0		
		常 学級編成替えの方法		1		
		児童名簿(氏名のみ)		1		
	月末統計 出席簿 (緑)	月末報告		5		
		出席簿の取扱いについて		1		
		各学級出席簿		5		
		出席簿つづり		5		
		常 養護学園在籍者名簿		5		
		常 長期欠席児童名簿		5		
教科書・教材 (白)	教科書 (橙)	教科書給与名簿		5		
		教科書書類手引書		1		
		教科書関係公文書 (海外出国児童用)		5		
		教科書明細書		1		
		教科書給与証明書(転出)		5		
		教科書給与証明書(転入)		5		
		教科書納入指示書		1		
		教科書受領明細書		1		
	教材・副教材 (桃)	補助教材使用届		1		
		副読本		1		
就学(新一年)	入学関係書類	就学予定通知書		5		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
(白)	(桃)	就学予定者取消通知書		5		
		指導要録抄本(幼・保育園)		1		
		新一年生就学事務に関する 通知(区)依頼		1		
		入学通知書		1		
		新一年生保護者会配布物		1		
		進路予定調査書		1		
		入学希望調査票 (就学時健康診断)		1		
		就学予定者通知書用紙 ・通知等		5		
		一年クラス編成		1		
		就学予定者名簿		1		
	就学時健診 (青)	就学時健診本校実施 計画書		1		
		就学時健診名簿		1		
		就学時健診保護者への 当日配布物		1		
		就学時健診区からの 通知報告書		5		
		就学時健診知能テスト資料		0		
		就学時健診就学希望先 アンケート		1		
		就学時健診知能テスト結果		0		
		就学時健康診断検診票		1		
	進路指導 (黄)	国公立立中学進路報告書		3		
		西新宿中学校関係		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
特別活動 (学校行事) (白)	学校行事 全般 (桃)	常 学校行事案内者名簿		0		
				1		
	儀式的行事 (青)	卒業式実施計画		1		
		卒業式 (呼びかけ・学事報告)		1		
		お別れ会(謝恩会)		1		
		卒業式 (案内状・礼状)		1		
		離任式		1		
		入学式		1		
		始業式・終業式		1		
		常 周年行事		5		
	体育的行事 (黄)	運動会実施計画		1		
		運動会プログラム		1		
		運動会反省アンケート		1		
		運動会放送原稿		1		
	奉仕活動 (緑)	大掃除		1		
		奉仕活動		1		
	学芸的行事 (橙)	音楽会実施計画		3		
		音楽会反省アンケート		3		
		学芸会実施計画		3		
		学芸会反省アンケート		3		
		学芸会台本		3		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		展覧会実施計画		3		
		展覧会反省アンケート		3		
	社会科見学 (桃) 遠 足 (青) 夏季施設 (黄)	社会科見学 3～6年		1		
		遠 足 1～6年		1		
		全校遠足		1		
		夏季施設実施計画		1		
		夏季施設しおり		1		
		夏季施設資料		1		
		夏季施設会計		1		
	移動教室 (緑)	移動教室実施計画		1		
		移動施設しおり・手引き		1		
		移動施設資料		1		
		移動施設会計		1		
特別活動 (児童活動) (白)	特別活動 全般 (橙)	特別活動全体計画		1		
	委員会活動 (桃)	集会委員会		1		
		児童集会		1		
		委員会活動		1		
		代表委員会		1		
		ユニセフ募金		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	クラブ活動	クラブ活動全体計画		1		
	(青)	鼓笛		1		
	学級会	学級会		1		
	(黄)	学級指導		1		
		図書館利用指導		1		
教 科 (白)	教科全般	教科部年間活動計画		1		
	(桃)	教育研究員報告書		5		
	国語 (青)	国語		1		
	社会 (黄)	社会科資料		1		
	算数 (緑)	算数		1		
	理科 (橙)	理科		1		
		常 理科備品		5		
		常 理科(事故防止)		0		
		プラネタリウム		1		
		理科の研究		1		
		都小理報		1		
		理科教材		1		
	音楽 (桃)	音楽		1		
	図工 (青)	図工		1		
	体育 (黄)	体育指導		1		
		スポーツテスト		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		水泳指導		1		
		水泳日誌		1		
	家庭（緑）	家庭		1		
	生活科（桃）	生活科		1		
	道徳（青）	道徳		1		
教科外指導 （白）	教科外全般 （桃）	教科外		1		
	視聴覚 （青）	視聴覚		1		
		コンピュータ利用教育		1		
		視聴覚ライブラリー目録 申込書		1		
		学校放送番組		1		
	児童文化 （黄）	狂言教室		1		
	国際理解教育 （緑）	東京日本語教育センターとの交 流		1		
	人権教育 （橙）	人権教育資料		1		
		同和教育		1		
	図書館教育 （桃）	図書購入調査		1		
		図書館管理		1		
		読書感想文 「けやき」作品募集		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	環境教育 (桃)	読書月間		1		
		環境教育の指導の実際		1		
		常 環境教育資料		1		
	消費者教育 (黄)	消費者教育資料		1		
生活指導 (白)	生活指導 (桃)	生活指導計画		1		
		「いじめ」「登校拒否」「体罰にかかわる状況」の調査報告		3		
		健全育成関係		1		
	校外生活 (青)	長期休業中の生活指導		1		
		校外生活資料		1		
		学校と新宿警察署との連携		1		
		常 集団下校班		0		
		長期休業中の生活指導		1		
		地域周辺工事		1		
	校内生活 (黄)	事故等の報告		5		
		長期欠席や登校拒否の児童生徒の個人票		5		
		柏木のよい子の決まり		1		
		朝会の隊形・看護当番		1		
	生活指導会議 (緑)	生活指導全体会		5		
		生活指導部会		5		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
		生活指導主任研修会		1		
教育相談 (白)	教育相談 (橙)	いじめについて		1		
		知能検査		1		
		就学相談資料		1		
		教育相談研究協議会資料		1		
		外国籍帰国子女調査(報告) 適応指導		5		
		心身に障害のある児童の 調査		1		
		教育相談関係(電話相談含)		1		
		教育相談センター研修等		1		
		秘 就学委員会の判定結果と異なる学校に措置した児童 及び継続観察が必要な児童の報告		1		
		秘 教育相談 (登校拒否・つくし教室等)		1		
		常 在日外国人児童・生徒に かかわる教育指導について		1		
保健安全指導 (白)	保健安全指導 全般 (桃)	保健安全指導計画		2		
		安全指導の手引き		1		
	交通安全指導 (青)	交通安全教室		1		
		自転車安全指導の手引き		1		
		新宿区交通安全計画		1		
		交通安全ノート指導の手引		1		
	避難訓練 (黄)	避難訓練実施計画		1		
		避難訓練消防署届		1		
		避難訓練反省		1		

文書管理基準表

7

年度

保管場所	第一ガイド名
職員室 No.1-1	職員室共通

☐ ファイル

☐ 簿冊

保存部課名

新宿区立柏木小学校

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊等書類名	形 態	保管用具				
	防災計画 (緑)	防災計画		0		
		消防計画報告		0		
		安全点検		1		
		「地震と安全」指導の手引		1		
		光化学スモッグ対策		1		
		暖房器具の取扱い・ ストーブ点検表		1		
	環境美化 (橙)	掲示計画・実施		1		
		清掃指導		1		
		全校美化		1		
給 食 (白)	給食全般 (青)	給食主任会		1		
		給食設備・備品		5		
	給食指導 (黄)	給食指導関係		1		
		献立表		1		
	給食会計 (緑)	給食費帳簿		5		
		徴収原簿		5		
	給食広報 (桃)	給食だより(都)		1		

No. _____

年度

ファイル

簿冊

柏木小学校

幼稚園名

[illegible]

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	人事

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
人事	ピンク	昇給・昇格	普昇・欠格・復調	5		
人事	ピンク	発令・履歴	昇給・昇任・昇格・ 異動(転退職)通知 文書	5		
人事	ブルー	事務職員等研修	事務・栄養職員関係	1		
人事	ブルー	事務職員等昇任選考	同上	1		
人事	ピンク	永年勤続表彰	25年	1		
人事	ピンク	退職	通知文書・準備セ ミナー講習会等	1		
人事	ピンク	人事調査・報告	依頼文書・報告	1		
人事	ピンク	昇給等内申書	欠格・復調等を 含む	5		
人事	ピンク	教職員電算履歴カード	出力履歴帳票・異 動先の送付	常0		
人事	ピンク	教職員履歴カード(旧)	旧様式カード(退 職・転出者分)	永		
人事	ピンク	履歴事項異動届	都(学校控分)	1		
人事	ピンク	産・育代替教職員		常1		
人事	ブラウン	講師	(準)常勤・時間講師	常1		
人事	ピンク	再任用・嘱託員	東京都公立学校 再雇用職員要綱 等	常1		
人事	グリーン	非常勤職員	区政推進員等	1		

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	給与

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
給与	ピンク	給与システム	都・区教委発 事務連絡含む	1		
給与	ピンク	給与一般	都・区	常1		
給与	ピンク	給与改定	資料含む	常3		
給与	ピンク	諸手当	扶養・住居・特勤	常3		
給与	ピンク	通勤手当	改正規則・改定文書等	常3		
給与	ピンク	児童手当	同上	常3		
給与	ピンク	期末・勤勉		常3		
給与	ピンク	短期任用職員	講師・嘱託員・ 産育休代替職員	常3		
給与	ピンク	証明	給与・手当・ (不)支給証明 書等	1		
給与	ピンク	教職員給与システムガイドブック		常0		
給与	ピンク	諸手当	質疑応答集等	常0		
給与	ピンク	通勤手当	運賃改定表・ 手当額算出資 料等	常0		
給与	ピンク	都職員給料表		常1		
給与	ピンク	通勤届	都職員	常		
給与	ピンク	扶養親族届	同上(添付書類 含む)	常		
給与	ピンク	住居届	同上(添付書類含む)	常		
給与	ピンク	児童手当	認定請求書 (現況届)・消滅 届等	5		
給与	ピンク	超過勤務命令簿	都職員	5		
給与	ピンク	旧諸届	通勤・扶養・住居	5		

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	給与

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
給与	ピンク	教員特殊業務実績簿	移動教室・夏季教室等	5		
給与	ピンク	管理職員特別勤務手当	命令簿・資料等	常5		
給与	ピンク	給与基本報告書	マスターカード (嘱託員含む)	常		
給与	ピンク	学校電算各種報告書	嘱託員・講師含	5		
給与	ピンク	給与等口座振込依頼書		常0		
給与	ピンク	給料等支給明細書兼受領書		5		
給与	ピンク	旅費領収書(写)		1		
給与	ピンク	給与等口座振込内訳書兼 チェックリスト		5		
給与	ピンク	控除金一覧表		1		
給与	ピンク	チェックリスト	追給・返納(昇 給・昇格・減額 等)	5		
給与	ピンク	団体生命保険	控除額明細書・ 変更予定表等	1		
給与	ピンク	給料等内訳書兼領収書		1		
給与	ピンク	支出科目明細書		1		
給与	ピンク	年末調整	通知文書	1		
給与	ピンク	年末調整資料	税額表・団体一覧表	1		
給与	ピンク	年末調整電算	報告書・結果表	5		
給与	ピンク	扶養控除等申告書	教職員分	5		
給与	ピンク	保険料控除申告書兼配偶 者特別控除申告書	同上	5		
給与	ピンク	住宅取得特別控除申告書	同上	5		

No.

年度

ファイル

簿冊

柏木小学校

幼稚園名

[illegible]

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	旅費

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
旅費	ブルー	旅費一般	一般・改定文書	1		
旅費	ブルー	都旅費	改定文書等	常0		
旅費	ブルー	旅費手引書	都・区の旅費 関係質疑応答 集	常0		
旅費	ブルー	校外教授手引	教育指導課(移動 教室・夏季施設)	0		
旅費	ブルー	校外教授実施報告書	実踏・引率(職 員・児童分)校内 様式	0		
旅費	ブルー	旅費調査・報告	依頼文書・報告控等	1		
旅費	ブルー	旅行命令簿(7号様式)	兼旅費請求内訳 書	5		
旅費	ブルー	旅行命令簿(7号様式)囑託用	同上	5		
旅費	ブルー	校外教授用旅行命令簿		5		
旅費	ブルー	内国旅費請求内訳書	兼領収書	5		
旅費	ブルー	内示外旅費請求内訳書	夏季施設・移動教室	5		
旅費	ブルー	見学料入園料等清算書(写)	校外教授引率 者分(事後清 算)	1		
旅費	ブルー	旅行命令簿・旅行命令確認 簿	第6号様式	5		

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	財務会計

ファイル
簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
財務会計	ピンク	区財務会計規則	予算・会計・契約・ 物品・財務取扱要 綱等	常0		
財務会計	ピンク	会計事務実務の手引	新宿区収入役 室編(改訂版)	常0		
財務会計	ピンク	物品名鑑	特例等取扱文書含む	常0		
財務会計	ピンク	区教育費説明資料	予算説明会資料一式	1		
財務会計	ピンク	予算一般	予算関係文書	1		
財務会計	ピンク	予算調査・報告	依頼文書・報 告(郵券・コ ピー)	1		
財務会計	ピンク	予算配当・通知文		1		
財務会計	ピンク	区内示	報償費・旅費・ 超勤手当・賃 金	1		
財務会計	ピンク	学校予算執行計画	執行関係校内文書	1		
財務会計	ピンク	校内予算計画用資料	予算要求・購入希 望・備品整備計画 等	1		
財務会計	ピンク	予算流用要求書		3		
財務会計	ブルー	契約一般	改正規則文書(印紙 税・消費税等資料含 む)	常0		
財務会計	ブルー	請書兼請求書		10		
財務会計	ブルー	見積書		3		
財務会計	ブルー	印刷原稿		3		
財務会計	ピンク	会計一般	通知依頼文 書・調査報 告控等	1		
財務会計	グリーン	郵券受払簿兼郵送簿	2号様式	5		
財務会計	グリーン	タクシークーポン兼受払簿	給料時・健全育	5		
財務会計	グリーン	光熱水費検針票		0		

No.

年度

ファイル

簿冊

柏木小学校

幼稚園名

[illegible]

No.

年度

第1ガイド名

ファイル

就学援助

簿冊

柏木小学校

幼稚園名

[illegible]

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	福利厚生

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
福利厚生	ピンク	(財)東京都人材支援事業団	一般文書等	1		
福利厚生	ピンク	人材支援事業団規定等	事務の手引・ハ ンドブック等	常0		
福利厚生	ピンク	給付事業	通知文書・水平動 続者旅行助成・義 務教育就学祝金 等	5		
福利厚生	ピンク	保険全般	通知文書・案内 書・積立年金加入 証台帳等	1		
福利厚生	ピンク	保険契約原票		常0		
福利厚生	ピンク	マインド、ニューエブリ加入者証	個人別単票を異 動先へ送付	常0		
福利厚生	ピンク	訴訟費用保険加入者証	個人別単票を異 動先へ送付	常0		
福利厚生	ピンク	積立年金事業	案内書・決算報告 書・積立年金加入者 明細表	1		
福利厚生	ブルー	公立共済手引書	福利厚生事務の手引	常0		
福利厚生	ブルー	共済組合員原票	個人別単票を異 動先へ送付 組合 員整理簿	常0		
福利厚生	ブルー	組合員諸届	組合員資格関係 書・被扶養者 関係申告書	3		
福利厚生	ブルー	広報	かがやき等	1		
福利厚生	ブルー	年金	通知文書・試算書	1		
福利厚生	ブルー	年金手引き	資料等含む	常1		
福利厚生	ブルー	給付決定通知書	医療給付金ほ か電算打出し 文書	5		
福利厚生	ブルー	共済貸付		1		
福利厚生	ブルー	貸付決定通知書	償還猶予申出 書・償還完了 通知書	常		
福利厚生	ブルー	保険全般	所属控・通知 文書・案内書	常1		
福利厚生	ブルー	育児休業手当金(写)		1		

文書管理基準表

No. _____

7 年度

保管場所	第1ガイド名
事務室	福利厚生

ファイル

簿冊

学校名 柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
福利厚生	イエロー	財形一般	都・区	1		
福利厚生	イエロー	財形貯蓄手引き		常0		
福利厚生	イエロー	財形貯蓄	財形申込書兼印鑑届・財形変更A・B・財形払出請求書	常1		
福利厚生	イエロー	財形貯蓄異動明細表		1		
福利厚生	ピンク	被服貸与	都・区	1		
福利厚生	ピンク	公務災害	通知文書(通勤災害含む)	常0		
福利厚生	ピンク	公務災害手引き	広報(通勤災害含む)	常0		
福利厚生	ピンク	公務災害等認定請求書	認定通知書等	5		
福利厚生	ピンク	公務災害等補償請求書	休業補償等請求書	5		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
保健事務(赤)	保健事務全 般(赤)	学校保健全体計画		1		
		学校保健(安全)年間計画		1		
		保健日誌		5		
		保護者からの手紙		1		
	事務連絡 (青)	保健事務連絡		1		
		出張文書		1		
		常 学校保健安全法		常		
	文書管理 (黄)	常 文書保管基準表		常		
		常 ファイリングシステム		常		
	予算(緑)	保健予算(備品・消耗品・ク リーニング)		1		
	環境衛生 (白)	学校環境事務連絡		1		
		常 学校環境法令通知		常		
		全国学校保健調査		1		
		学校薬剤師が実施する各 種検査の結果		5		
		飲料水日常検査の結果		1		
		常 AED		常		
		光化学スモッグ情報・対策 通知		1		
		常 放射能		常		
	日本スポーツ 振興センター (赤)	常 災害共済給付事務の事 務連絡		常		
		常 災害共済給付事務の手 引き		常		

文書管理基準表

No.

7 年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		センター書類(校内事故報告書・申請書類・決定通知・追加加入等)		10		
		タクシーカード	職員室	5		
	就学援助(医療券)(青)	就学援助(医療券)事務連絡・報告		5		
		就学援助(医療券)控え		5		
	学校医、学校薬剤師(黄)	学校医・学校薬剤師執務状況報告・事務連絡		1		
		学校医・学校薬剤師執務記録		5		
		学校医等研修		1		
		辞令の控え		1		
		学校医・学校薬剤師への手紙		1		
学校保健委員会(緑)	学校保健委員会(緑)	学校保健委員会事務連絡		1		
		学校保健委員会実施計画		1		
		学校保健委員会資料		1		
		学校保健委員会記録		5		
児童健康管理(赤)	健康診断票(赤)	常 健康診断票 1の1		常		
		常 健康診断票 1の2		常		
		常 健康診断票 2の1		常		
		常 健康診断票 2の2		常		
		常 健康診断票 3の1		常		
		常 健康診断票 3の2		常		
		常 健康診断票 4の1		常		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		常 健康診断票 4の2		常		
		常 健康診断票 5の1		常		
		常 健康診断票 5の2		常		
		常 健康診断票 6の1		常		
		常 健康診断票 6の2		常		
		常 健康診断票 柏葉学級		常		
		健康診断票 転出(海外)		5		
	健康カード (緑)	常 健康カード 1の1		常		
		常 健康カード 1の2		常		
		常 健康カード 2の1		常		
		常 健康カード 2の2		常		
		常 健康カード 3の1		常		
		常 健康カード 3の2		常		
		常 健康カード 4の1		常		
		常 健康カード 4の2		常		
		常 健康カード 5の1		常		
		常 健康カード 5の2		常		
		常 健康カード 6の1		常		
		常 健康カード 6の2		常		
		常 健康カード 柏葉学級		常		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
	秘 保健調査 票(黄)	常 秘 保健調査票 1の1		常		
		常 秘 保健調査票 1の2		常		
		常 秘 保健調査票 2の1		常		
		常 秘 保健調査票 2の2		常		
		常 秘 保健調査票 3の1		常		
		常 秘 保健調査票 3の2		常		
		常 秘 保健調査票 4の1		常		
		常 秘 保健調査票 4の2		常		
		常 秘 保健調査票 5の1		常		
		常 秘 保健調査票 5の2		常		
		常 秘 保健調査票 6の1		5		
		常 秘 保健調査票 6の2		5		
		常 秘 保健調査票 柏葉 学級		常		
	定期健康診 断全般(赤)	常 定期健康診断関係法令		常		
		定期健康診断事務連絡		1		
		ステリ滅菌		1		
		定期健康診断実施計画		1		
		定期健康診断実施計画(新 年度計画)		1		
		学級別定期健康診断結果 一覧		5		
	要観察児 (黄)	要観察児一覧		5		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		要観察児個別ファイル		常		
	治療済み (青)	治療済み 1の1		1		
		治療済み 1の2		1		
		治療済み 2の1		1		
		治療済み 2の2		1		
		治療済み 3の1		1		
		治療済み 3の2		1		
		治療済み 4の1		1		
		治療済み 4の2		1		
		治療済み 5の1		1		
		治療済み 5の2		1		
		治療済み 6の1		1		
		治療済み 6の2		1		
		治療済み 柏葉学級		1		
		校医欠席者健診の結果		1		
		診断書		1		
	定期健康診 断集計(黄)	三計測の結果		5		
		定期健康診断疾病の集計 結果		5		
		定期健康診断統計表		5		
	出席・健康観 察日計表 (青)	出席・健康観察日計表 1 の1	職員室	1		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		出席・健康観察日計表 1 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 2 の1	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 2 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 3 の1	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 3 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 4 の1	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 4 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 5 の1	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 5 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 6 の1	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 6 の2	職員室	1		
		出席・健康観察日計表 柏 葉学級	職員室	1		
	長期休業健 康観察(黄)	長期休業(夏期)健康観察		1		
		長期休業(冬期)健康観察		1		
	結核健康診 (緑)	結核健康診断関係書類		1		
		結核健康診断名簿・結果		5		
		常 結核健診の手引き		常		
		臨時結核健康診断		5		
	結核健診問 診調査票 (白)	常 結核健診問診調査票 1年		常		
		常 結核健診問診調査票 2年		常		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		常 結核健診問診調査票 3年		常		
		常 結核健診問診調査票 4年		常		
		常 結核健診問診調査票 5年		常		
		常 結核健診問診調査票 6年		5		
		常 結核健診問診調査票 柏葉学級		常		
		結核健診問診調査票 転出		5		
	心臓検診 (黄)	心臓検診関係書類		1		
		心臓検診結果表		5		
		常 心臓検診の手引き		常		
	心臓検診調 査票(緑)	心臓検診調査票 1の1		1		
		心臓検診調査票 1の1		1		
		心臓検診調査票 柏葉学級		1		
		心臓検診調査票 他学年		1		
	腎臓検診 (赤)	腎臓検診関係書類		1		
		腎臓検診結果表		5		
		常 学童尿検査の手引き		常		
	色覚検査 (青)	色覚検査関係書類		1		
		色覚検査結果		3		
		常 色覚検査の手引き		常		
	脊柱側わん 症(モアレ)検 査(黄)	脊柱側わん症(モアレ)検査 事務連絡		1		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		脊柱側湾症(モアレ)検査 の結果		5		
	小児生活習 慣病予防健 診(緑)	小児生活習慣病予防健診 事務連絡		1		
		小児生活習慣病予防健診 の結果		3		
	水泳指導 (青)	水泳指導・救命救急法		1		
	宿泊行事前 健診(黄)	移動教室事前健診(6年)		1		
		夏期施設事前健診(5年)		1		
予防接種(白)	予防接種 (白)	常 予防接種基本通知		常		
		常 予防接種事務連絡		常		
学校感染症 (青)	学校感染症 (青)	学校感染症治癒証明(登校 許可書)		1		
		常 学校感染症資料		常		
		感染症情報		1		
	インフルエン ザ(赤)	インフルエンザ流行防止対 策・事務連絡		1		
		インフルエンザ(校内文書)		1		
		インフルエンザ情報		1		
	麻しん(黄)	麻しん流行防止対策・事務 連絡		1		
	ノロウイルス (感染性胃腸 炎)(緑)	ノロウイルス流行防止対策・ 事務連絡		1		
		ノロウイルス(校内文書)		1		
		ノロウイルス情報		1		
		嘔吐物の処理		常		
	頭ジラミ(白)	頭ジラミ		1		

文書管理基準表

No.

7

年度

保管場所 保健室

第1ガイド名

ファイル

NO.

保健

簿冊

学校名 新宿区立柏木小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
	デング熱 (緑)	デング熱		1		
食物アレルギー(青)	食物アレルギー(青)	食物アレルギー事務連絡		1		
		常 食物アレルギー資料	職員室	常		
		食物アレルギー(校内文書)		1		
		食物アレルギー訓練		1		
		食物アレルギー(除去食)一 覧		1		
		食物アレルギー個別ファイ ル		常		
就学時健康診 断(黄)	就学時健康 診断(黄)	就学時健康診断事務連絡		1		
		就学時健康診断実施計画		1		
		就学児童名簿	職員室	1		
		就学時健康診断結果報告	職員室	5		
		就学時健康診断票・発達検 査	職員室	5		
		新1年生保護者会		1		
職員健康診断 (緑)	教職員健康 診断(緑)	教職員健康診断事務連絡		1		
		教職員健康診断実施計画		1		
		教職員健康診断報告書		1		
		教職員健康診断案内資料 (人間ドックなど)		1		
		教職員向け刊行物		1		
		教職員健康診断票		常		
		教職員健康診断票(退職職 員)		5		