

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態    | 個別フォルダー<br>保管用具     | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|----------------|---------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 区条例・規則(通知)          |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 要綱                  | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 公印印影簿               | 常用           | 永        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 公印使用簿               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 文書管理基準表             | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 文書保存箱管理表            | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 個人情報保護              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 公文書公開請求             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | 区民意見システム・投書         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 文書・情報公開<br>(茶) | マスコミ対応              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 課内庶務                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 課内庶務(支払遅延対応)        |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 危機管理対応(大雨・台風、インフル等) |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 広報紙掲載依頼             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 後援/共催名義使用           |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 賀詞交歓会               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 法定調書(7年保存)          | 常用           | 7        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 退庁連絡簿               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 運転者登録               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 庁用車運転日誌             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 地域BWAを活用したタブレット 利用簿 |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 環境マネジメント            |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 監査通知                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 庶務<br>(黄)      | 議会事務(各党要望・調査事項)     |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 財産管理関係通知・報告         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 財産調書                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 点検確認簿               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 物品等点検確認簿            |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | キャッシュ&プリペイドカード受払簿   |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 郵券受払簿               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)    | 現金出納簿               |              | 5        |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態     | 個別フォルダー<br>保管用具          | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|-----------------|--------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)     | 防災連絡車使用申込書               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)     | 書留授受簿                    |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)     | 自動車重量税印紙受払簿              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 財産管理<br>(緑)     | 庁用車管理(車検証・自賠責保険証写し)      | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 通知 / 調査・回答(人事・人材育成担当)    |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 通知 / 調査・回答(給与・福利関係)      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 給与明細(諸手当)                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 旅行命令簿                    |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 旅費内訳書(内国旅行)              |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 支出(旅費)                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | タクシー利用(旅行命令詳細書)          |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 研修                       |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 所要人員計画                   |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 人事・給与・福利<br>(桃) | 旧姓使用                     | 常用           | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 非常勤職員<br>(桃)    | 会計年度任用職員任用               |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 会計引継手続き                  | 常用           | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 会計通知                     |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 収納金通知書                   |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 公共料金通知                   |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 郵便(後納・料金計器)              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 金銭物品自己検査                 |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 収納金通知書                   |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 調定書                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出(一括契約/再生A4上質紙外5点)      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出通知 / 契約書(一括契約/複写機使用貸借) |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出(一括契約/イントラプリンタ消耗品)     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出(携帯電話 KDDI)            |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出(車両管理)                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 支出(消耗品・備品、その他)           |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 前年度分支出命令                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)       | 精算命令                     |              | 10       |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態 | 個別フォルダー<br>保管用具         | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|-------------|-------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)   | 公共料金使用料(電気)             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)   | 公共料金使用料(ガス)             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)   | 公共料金使用料(水道)             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 会計<br>(青)   | 公共料金使用料(電話)             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔4月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔5月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔6月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔7月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔8月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔9月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔10月〕 調査・回答 (他課)        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔11月〕 調査・回答 (他課)        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔12月〕 調査・回答 (他課)        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔1月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔2月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔3月〕 調査・回答 (他課)         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔第1四半期〕 通知              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔第2四半期〕 通知              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔第3四半期〕 通知              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 〔第4四半期〕 通知              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 他課<br>(茶)   | 原稿校正依頼                  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔3年保存〕通知 / 調査・回答 (国・都等) |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔4月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔5月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔6月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔7月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔8月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔9月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等)  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔10月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等) |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔11月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等) |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃) | 〔12月〕 通知 / 調査・回答 (国・都等) |              | 1        |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態       | 個別フォルダー<br>保管用具             | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃)       | {1月} 通知 / 調査・回答 (国・都等)      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃)       | {2月} 通知 / 調査・回答 (国・都等)      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 国・都等<br>(桃)       | {3月} 通知 / 調査・回答 (国・都等)      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 通知 / 調査・回答<br>(青) | 区市町村防災事業現況調査                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 通知 / 調査・回答<br>(青) | 管理職出席会議 (防災担当課長会等)          |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算・決算<br>(黄)      | 予算・決算 (簿冊) (簿冊)             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算・決算<br>(黄)      | 予算見積書 (3年保存) (簿冊) (簿冊)      | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算・決算<br>(黄)      | 事業別決算実績説明書 (3年保存) (簿冊) (簿冊) | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 予算関係                        |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 財政課調査(4月～9月)                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 財政課調査(10月～3月)               |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 収支予定                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 実行計画                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 行政評価                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 執行計画                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 流用                          |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 事務処理特例交付金(還付命令書)            |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 決算関係                        |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>庶務        | 予算<br>(黄)         | 補助金                         |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 災害時協定<br>(桃)      | 災害時協定                       | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(青)  | 継続的な宿直又は日直勤務許可              |              | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備(防災宿直)   | 防災宿直                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備(防災宿直)   | 防災宿直 シーツ等の賃貸借               |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(青)  | 職員応急態勢の整備 調査関係              |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 新宿区地域防災計画の修正 (簿冊)           |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 緊急時職員参集システム                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 職員用備蓄                       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 防災服等                        |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 防災服等 貸与申請書                  |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 防災服等 再貸与申請書・紛失に関する始末書       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 職員応急態勢の整備<br>(黄)  | 非常配備態勢要員名簿                  |              | 1        |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
■ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド          | 第2ガイド            | 個別フォルダー<br>保管用具                   | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 簿冊等<br>書類名     | 形態               |                                   |              |          |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 事業継続計画(BCP)                       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 事業継続計画(BCP) 通知/調査・回答              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | BCM災対各部 BCM推進活動                   |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 震災復興マニュアル                         |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 震災復興マニュアル 通知/調査・回答                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 災害時応急活動マニュアル                      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 地域活動班向け講習会                        |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 災害対策本部開設・運営訓練                     |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 情報調整班体制整備                         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 災対推進委員会                           |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 地域防災力の強化                          |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員応急態勢の整備<br>(黄) | 情報調整班体制整備                         |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者一時滞在施設<br>(緑) | のぞみ荘(被災者一時滞在施設)                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者一時滞在施設<br>(緑) | 被災者一時滞在施設の確保 入居者対応<br>(利用案内他)     |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者一時滞在施設<br>(緑) | 被災者支援施設 クリーニング                    |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者一時滞在施設<br>(緑) | 被災者一時滞在施設 のぞみ荘、西早稲<br>田、加賀町の利用記録  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター NHK受信料の支払い                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター NTT電話回線使用料の支払<br>い         |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 3F自販機光熱費の徴収                |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 電気需給契約                     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 電気工作物保安業務委託                |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター ガスヒートポンプスポット点検保<br>守委託     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター ガス吸引式冷温水発生機保<br>守点検等業務委託   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 自家用発電設備保守点検委<br>託          |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 昇降機設備保守点検委託                |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 自動ドア保守点検業務委託               |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 機械警備業務委託                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 構内交換電話設備保守                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター & 上落合防災活動拠点<br>シャッター保守点検委託 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 消火器点検                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶)    | 防災センター 消防用設備点検                    |              | 10       |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
■ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド          | 第2ガイド         | 個別フォルダー<br>保管用具                       | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|----------------|---------------|---------------------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 簿冊等<br>書類名     | 形態            |                                       |              |          |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 清掃業務委託                         |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 排水槽及び汚水槽等清掃点<br>検委託            |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 環境衛生管理委託                       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 外構植栽管理業務委託                     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター & 北新宿多目的環境防災広<br>場 害虫鼠駆除及び消毒委託 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 廃棄物収集運搬及び処分業<br>務委託【一般ゴミ】      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 廃棄物収集運搬・処分業務<br>委託【汚泥】         |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 廃棄物管理票(マニフェスト)<br>【一般ゴミ】       |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 廃棄物管理票(マニフェスト)<br>【汚泥】         |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 夜間管理業務委託                       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 修繕工事                           |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター ローリング資料                        |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター ローリング資料                        |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 事業用大規模建築物再利用<br>計画             |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 雑件                             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 防災センター<br>(茶) | 防災センター 消防設備点検結果報告書<br>(簿冊)            | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 入居募集・選考関係                      |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 退去関係                           |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 兼務発令 & 解除                      |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 貸付収入 4所(調定)                    |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 還付金 4所                         |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 災害対策要員訓練(4月～9月)                       |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 災害対策要員訓練(10月～3月)                      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 避難所訓練                          |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 訓練免除申請・欠席届                     |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 旅行届                            |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 待機当番変更届                        |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 退室清掃・修繕工事                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 受水槽保守点検(西早稲<br>田)              |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 樹木の剪定・消毒等委託<br>(西早稲田・加賀町・下落合)  |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 職員防災住宅<br>(緑) | 職員防災住宅 雑件                             |              | 1        |             |      |

R7 年度 保管場所 第1ガイド名  
No.■ ファイル  
■ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド          | 第2ガイド                | 個別フォルダー<br>保管用具                  | 内容説明<br>取扱説明      | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|----------------|----------------------|----------------------------------|-------------------|----------|-------------|------|
| 簿冊等<br>書類名     | 形態                   |                                  |                   |          |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要援護者 名簿関係 A                      |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要援護者 名簿関係 B                      |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要援護者 支出関係                        |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要援護者 調査関係                        |                   | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要援護者 通知                          |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 要配慮者支援<br>(黄)        | 要配慮者防災行動マニュアル<br>「いざ大地震に備えて」     |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 空家等適正管理<br>(青)       | 空家審査会                            | 令和8年度より<br>住宅課へ移管 | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 空家等適正管理<br>(青)       | 空家等適正管理 雑件                       | 令和8年度より<br>住宅課へ移管 | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 家具転対策<br>(桃)         | 家具転対策                            |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 家具転対策<br>(桃)         | 支出(家具転)                          |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 家具転対策<br>(桃)         | 家具転申請書・決定起案 (簿冊)                 |                   | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 家具転対策<br>(桃)         | 家具転報告書 (簿冊)                      |                   | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | オプション構築業務委託及びシステム等の賃<br>貸借       |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 関連機器等の賃貸借                        |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 住家被害認定調査研修                       |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 応急危険度判定研修                        |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | ポケットWi-Fi利用料                     |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | タブレット用ウイルス対策ソフトの更新               |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 罹災証明書等 通知 / 調査・回答                |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 研修 / 会議資料                        |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 家屋台帳                             |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 東京都被災者生活再建支援システム利用<br>協議会        |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | マイナポータル(ぴたりサービス)                 |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 被災者生活再建支援システム<br>(青) | 小型電算処理関連                         |                   | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 地デジ・緊急<br>地震速報配信業務委託 |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 小荷物専用昇<br>降機設備保守点検   |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 機械警備業務<br>委託         |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 空調・熱交換<br>器フィルター清掃業務 |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 産業廃棄物収<br>集運搬・処分業務委託 |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 湧水槽清掃業<br>務委託        |                   | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策 | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 シャッター等点<br>検委託       |                   | 10       |             |      |

R7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
■ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部

危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態          | 個別フォルダー<br>保管用具              | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|----------------------|------------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>防災対策      | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 電話設備保<br>守点検委託   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点 修繕工事             |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 小滝橋地域防災活動拠点<br>(茶)   | 小滝橋地域防災活動拠点関係                |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 新宿駅周辺安全確保計画<br>(青)   | 新宿駅周辺安全確保計画 補助金              |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 事業所と地域の連携推進<br>(青)   | 新宿駅周辺防災対策協議会 その他             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 事業所と地域の連携推進<br>(青)   | 新宿駅周辺防災対策協議会 雑件              |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 事業所と地域の連携推進<br>(青)   | 新宿駅周辺防災対策協議会 支出              |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 事業所と地域の連携推進<br>(青)   | 新宿駅周辺防災対策協議会 各種事業            |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 事業所と地域の連携推進<br>(青)   | 帰宅困難者対策 通知 / 調査・回答           |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 神田川・妙正寺川 浸水予想区域図等<br>東京都公表資料 | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 水防関係 通知・調査                   |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 水防関係 支出                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 洪水ハザードマップの更新                 |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 水防関係 各協議会資料                  |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 水防関係<br>(黄)          | 水防関係 雑件                      |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 防災会議<br>(緑)          | 委嘱関係                         | 常用           | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | その他<br>(桃)           | 緊急通行車両                       | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | その他<br>(桃)           | 緊急通行車両確認証明書・標章(写し)           | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 感震ブレーカー等設置費用助<br>成事業 | 事業実施起案・予算等                   |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 感震ブレーカー等設置費用助<br>成事業 | 決定起案・交付額確定起案 (簿冊)            |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 感震ブレーカー等設置費用助<br>成事業 | 助成金支出 (簿冊)                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 感震ブレーカー等設置費用助<br>成事業 | 印刷物支出起案                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 感震ブレーカー等設置費用助<br>成事業 | 広報・HP・町会依頼                   |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 土砂災害警戒避難体制<br>(黄)    | 通知 / 調査・回答(土砂災害)             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 土砂災害警戒避難体制<br>(黄)    | 雑件(土砂災害)                     |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 土砂災害警戒避難体制<br>(黄)    | 区域解除・再指定                     |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 土砂災害警戒避難体制<br>(黄)    | 要配慮者利用施設関連                   |              | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 避難場所<br>(緑)          | 通知 / 調査・回答(避難場所)             |              | 1        |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 国土強靱化地域計画<br>(茶)     | 国土強靱化地域計画                    | 常用           | 3        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃)         | 客引き行為等の根絶に関する覚書 (簿<br>冊)     | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃)         | 客引き撲滅に向けた覚書の締結について<br>(簿冊)   | 常用           | 永年       |             |      |

R7 年度 保管場所 第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課危機管理係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態  | 個別フォルダー<br>保管用具             | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|--------------|-----------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 「新宿区パートナーシップ」の発足に関する覚書 (簿冊) | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 特殊詐欺の対策に関する覚書 (簿冊)          | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>防災対策      | 安全・安心<br>(桃) | 客引き指導員名簿 (簿冊)               | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 危険薬物撲滅活動協力員名簿 (簿冊)<br>(簿冊)  | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 防犯カメラ設置補助事業 (簿冊) (簿冊)       | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 防犯協会補助事業 (簿冊) (簿冊)          | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 重点地区指定関連 (簿冊) (簿冊)          | 常用           | 永年       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 身近な犯罪認知件数 (簿冊) (簿冊)         | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 客引き条例関連報告書 (簿冊) (簿冊)        | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 落書き消去剤貸出実績 (簿冊) (簿冊)        | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 自動通話録音機貸出実績 (簿冊) (簿冊)       | 常用           | 0        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(桃) | 歌舞伎町安全・安心対策事業助成             |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 地域安全マップ                     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 防犯リーダー実践塾                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 防犯活動推進連絡会                   |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 安全・安心メール                    |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 新宿区安全・安心まちづくり推進計画           |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 新宿区安全・安心推進協議会               |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 落書き消去剤                      |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 安全・安心パトロール隊業務委託             |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 青色防犯パトロール隊業務委託              |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 自動通話録音機                     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 物品購入                        |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 収納金日報                       |              | 5        |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 防犯小冊子                       |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 万引き防止CM                     |              | 10       |             |      |
| 危機管理係/<br>安全・安心     | 安全・安心<br>(青) | 雑件                          |              | 1        |             |      |
|                     |              |                             |              |          |             |      |
|                     |              |                             |              |          |             |      |
|                     |              |                             |              |          |             |      |
|                     |              |                             |              |          |             |      |

7 年度

保管場所  
No.

第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課地域防災係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態          | 個別フォルダー<br>保管用具 | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|----------------------|-----------------|--------------|----------|-------------|------|
| 庶務・執行管理             | 庶務・執行管理<br>(青)       | 庶務・執行管理         |              | 1        |             |      |
| 庶務・執行管理             | 庶務・執行管理<br>(青)       | 庶務・執行管理         |              | 3        |             |      |
| 庶務・執行管理             | 庶務・執行管理<br>(青)       | 庶務・執行管理         |              | 10       |             |      |
| 国民保護協議会等            | 国民保護協議会等<br>(青)      | 国民保護協議会等        |              | 1        |             |      |
| 国民保護協議会等            | 国民保護協議会等<br>(青)      | 国民保護協議会等        |              | 3        |             |      |
| 国民保護協議会等            | 国民保護協議会等<br>(青)      | 国民保護協議会等        |              | 10       |             |      |
| 各種団体への助成事業          | 各種団体への助成事業<br>(青)    | 各種団体への助成事業      |              | 1        |             |      |
| 各種団体への助成事業          | 各種団体への助成事業<br>(青)    | 各種団体への助成事業      |              | 5        |             |      |
| 各種団体への助成事業          | 各種団体への助成事業<br>(青)    | 各種団体への助成事業      |              | 10       |             |      |
| 地域防災コミュニティの育成       | 地域防災コミュニティの育成<br>(青) | 地域防災コミュニティの育成   |              | 5        |             |      |
| 地域防災コミュニティの育成       | 地域防災コミュニティの育成<br>(青) | 地域防災コミュニティの育成   |              | 3        |             |      |
| 地域防災コミュニティの育成       | 地域防災コミュニティの育成<br>(青) | 地域防災コミュニティの育成   |              | 10       |             |      |
| 防災思想の普及             | 防災思想の普及<br>(青)       | 防災思想の普及         |              | 1        |             |      |
| 防災思想の普及             | 防災思想の普及<br>(青)       | 防災思想の普及         |              | 3        |             |      |
| 防災思想の普及             | 防災思想の普及<br>(青)       | 防災思想の普及         |              | 10       |             |      |
| 地域防災の担い手育成          | 地域防災の担い手育成<br>(青)    | 地域防災の担い手育成      |              | 5        |             |      |
| 地域防災の担い手育成          | 地域防災の担い手育成<br>(青)    | 地域防災の担い手育成      |              | 3        |             |      |
| 地域防災の担い手育成          | 地域防災の担い手育成<br>(青)    | 地域防災の担い手育成      |              | 10       |             |      |
| 災害訓練                | 災害訓練<br>(青)          | 災害訓練            |              | 1        |             |      |
| 災害訓練                | 災害訓練<br>(青)          | 災害訓練            |              | 3        |             |      |
| 災害訓練                | 災害訓練<br>(青)          | 災害訓練            |              | 10       |             |      |
| 起震車による訓練            | 起震車による訓練<br>(青)      | 起震車による訓練        |              | 4        |             |      |
| 起震車による訓練            | 起震車による訓練<br>(青)      | 起震車による訓練        |              | 3        |             |      |
| 起震車による訓練            | 起震車による訓練<br>(青)      | 起震車による訓練        |              | 10       |             |      |
| 消火器の配備              | 消火器の配備<br>(青)        | 消火器の配備          |              | 4        |             |      |
| 消火器の配備              | 消火器の配備<br>(青)        | 消火器の配備          |              | 3        |             |      |
| 消火器の配備              | 消火器の配備<br>(青)        | 消火器の配備          |              | 10       |             |      |
| 備蓄物資の充実             | 備蓄物資の充実<br>(青)       | 備蓄物資の充実         |              | 1        |             |      |
| 備蓄物資の充実             | 備蓄物資の充実<br>(青)       | 備蓄物資の充実         |              | 3        |             |      |
| 備蓄物資の充実             | 備蓄物資の充実<br>(青)       | 備蓄物資の充実         |              | 10       |             |      |
| 備蓄倉庫等の維持管理          | 備蓄倉庫等の維持管理<br>(青)    | 備蓄倉庫等の維持管理      |              | 1        |             |      |

7 年度 保管場所 第1ガイド名  
No.■ ファイル  
□ 簿冊保管単位名 危機管理担当部  
危機管理課地域防災係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態               | 個別フォルダー<br>保管用具 | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|---------------------------|-----------------|--------------|----------|-------------|------|
| 備蓄倉庫等の<br>維持管理      | 備蓄倉庫等の維持管理<br>(青)         | 備蓄倉庫等の維持管理      |              | 3        |             |      |
| 備蓄倉庫等の<br>維持管理      | 備蓄倉庫等の維持管理<br>(青)         | 備蓄倉庫等の維持管理      |              | 10       |             |      |
| 災害情報シス<br>テムの運用     | 災害情報システムの運用<br>(青)        | 災害情報システムの運用     |              | 4        |             |      |
| 災害情報シス<br>テムの運用     | 災害情報システムの運用<br>(青)        | 災害情報システムの運用     |              | 3        |             |      |
| 災害情報シス<br>テムの運用     | 災害情報システムの運用<br>(青)        | 災害情報システムの運用     |              | 10       |             |      |
| 各種水利の維<br>持管理       | 各種水利の維持管理<br>(青)          | 各種水利の維持管理       |              | 5        |             |      |
| 各種水利の維<br>持管理       | 各種水利の維持管理<br>(青)          | 各種水利の維持管理       |              | 3        |             |      |
| 各種水利の維<br>持管理       | 各種水利の維持管理<br>(青)          | 各種水利の維持管理       |              | 10       |             |      |
| 避難標識板の<br>維持管理      | 避難標識板の維持管理<br>(青)         | 避難標識板の維持管理      |              | 1        |             |      |
| 避難標識板の<br>維持管理      | 避難標識板の維持管理<br>(青)         | 避難標識板の維持管理      |              | 3        |             |      |
| 避難標識板の<br>維持管理      | 避難標識板の維持管理<br>(青)         | 避難標識板の維持管理      |              | 10       |             |      |
| 小型消防ポン<br>プの保守点検    | 小型消防ポンプの保守点検<br>(青)       | 小型消防ポンプの保守点検    |              | 5        |             |      |
| 小型消防ポン<br>プの保守点検    | 小型消防ポンプの保守点検<br>(青)       | 小型消防ポンプの保守点検    |              | 3        |             |      |
| 小型消防ポン<br>プの保守点検    | 小型消防ポンプの保守点検<br>(青)       | 小型消防ポンプの保守点検    |              | 10       |             |      |
| 多目的環境防<br>災広場の維持管理  | 多目的環境防災広場の維持<br>管理<br>(青) | 多目的環境防災広場の維持管理  |              | 1        |             |      |
| 多目的環境防<br>災広場の維持管理  | 多目的環境防災広場の維持<br>管理<br>(青) | 多目的環境防災広場の維持管理  |              | 3        |             |      |
| 多目的環境防<br>災広場の維持管理  | 多目的環境防災広場の維持<br>管理<br>(青) | 多目的環境防災広場の維持管理  |              | 10       |             |      |
| 防災センター<br>の管理運営     | 防災センターの管理運営<br>(青)        | 防災センターの管理運営     |              | 1        |             |      |
| 防災センター<br>の管理運営     | 防災センターの管理運営<br>(青)        | 防災センターの管理運営     |              | 3        |             |      |
| 防災センター<br>の管理運営     | 防災センターの管理運営<br>(青)        | 防災センターの管理運営     |              | 10       |             |      |
| 防災ボランティ<br>アの育成     | 防災ボランティアの育成<br>(青)        | 防災ボランティアの育成     |              | 1        |             |      |
| 防災ボランティ<br>アの育成     | 防災ボランティアの育成<br>(青)        | 防災ボランティアの育成     |              | 3        |             |      |
| 防災ボランティ<br>アの育成     | 防災ボランティアの育成<br>(青)        | 防災ボランティアの育成     |              | 10       |             |      |
| 防災活動拠点<br>の維持管理     | 防災活動拠点の維持管理<br>(青)        | 防災活動拠点の維持管理     |              | 1        |             |      |
| 防災活動拠点<br>の維持管理     | 防災活動拠点の維持管理<br>(青)        | 防災活動拠点の維持管理     |              | 3        |             |      |
| 防災活動拠点<br>の維持管理     | 防災活動拠点の維持管理<br>(青)        | 防災活動拠点の維持管理     |              | 10       |             |      |
| 消防団への事<br>業助成       | 消防団への事業助成<br>(青)          | 消防団への事業助成       |              | 1        |             |      |
| 消防団への事<br>業助成       | 消防団への事業助成<br>(青)          | 消防団への事業助成       |              | 5        |             |      |
| 消防団への事<br>業助成       | 消防団への事業助成<br>(青)          | 消防団への事業助成       |              | 10       |             |      |
| 消防団用具等<br>の購入       | 消防団用具等の購入<br>(青)          | 消防団用具等の購入       |              | 5        |             |      |
| 消防団用具等<br>の購入       | 消防団用具等の購入<br>(青)          | 消防団用具等の購入       |              | 3        |             |      |

7 年度 保管場所 第1ガイド名

■ ファイル  
□ 簿冊

保管単位名

危機管理担当部  
危機管理課地域防災係

| 第1ガイド<br>簿冊等<br>書類名 | 第2ガイド<br>形態      | 個別フォルダー<br>保管用具                | 内容説明<br>取扱説明 | 保存<br>年限 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|---------------------|------------------|--------------------------------|--------------|----------|-------------|------|
| 消防団用具等<br>の購入       | 消防団用具等の購入<br>(青) | 消防団用具等の購入                      |              | 10       |             |      |
| 優良消防団員<br>表彰等       | 優良消防団員表彰等<br>(青) | 優良消防団員表彰等                      |              | 5        |             |      |
| 優良消防団員<br>表彰等       | 優良消防団員表彰等<br>(青) | 優良消防団員表彰等                      |              | 3        |             |      |
| 優良消防団員<br>表彰等       | 優良消防団員表彰等<br>(青) | 優良消防団員表彰等                      |              | 10       |             |      |
| 災害対策本部<br>訓練        | 災害対策本部訓練<br>(青)  | 災害対策本部訓練                       |              | 1        |             |      |
| 災害対策本部<br>訓練        | 災害対策本部訓練<br>(青)  | 災害対策本部訓練                       |              | 3        |             |      |
| 災害対策本部<br>訓練        | 災害対策本部訓練<br>(青)  | 災害対策本部訓練                       |              | 10       |             |      |
| 常用文書                | 文書管理システム<br>(青)  | (常用)重要文書/協定・覚書等 (常用)           |              | 10       |             |      |
| 常用文書                | 文書管理システム<br>(青)  | (常用)最重要文書/協定・覚書等 (常用)          |              | 10       |             |      |
| 常用文書                | 文書管理システム<br>(青)  | 区民意見システム/回答 (常用)               |              | 5        |             |      |
| 常用文書                | 文書管理システム<br>(青)  | (常用)備蓄倉庫等の維持管理/協定・覚書<br>等 (常用) |              | 3        |             |      |
| 常用文書                | 例規<br>(青)        | 例規/条例・規則・要綱・要領 (常用)            |              | 3        |             |      |
| 常用文書                | 国民保護<br>(青)      | 国民保護常用文書 (常用)                  |              | 3        |             |      |
| 常用文書                | 国民保護<br>(青)      | 国民保護常用文書 (常用)                  |              | 3        |             |      |
| 総合防災訓練              | 総合防災訓練<br>(青)    | 総合防災訓練                         |              | 1        |             |      |
| 総合防災訓練              | 総合防災訓練<br>(青)    | 総合防災訓練                         |              | 3        |             |      |
| 総合防災訓練              | 総合防災訓練<br>(青)    | 総合防災訓練                         |              | 10       |             |      |