


## 令和8年度いきいきハイキング運営業務委託に係るプロポーザルに関するQ&A

番号	質問内容	回答	参考
1	雨天時の代替コースも、晴天時同様の距離を歩行できるような施設でなければだめでしょうか。	雨天時の代替コースについては、晴天時と同等の距離である必要はありません。 安全性や高齢者の参加しやすさを優先し、施設等を活用して適切な距離・内容のコースをご提案ください。	【仕様書】 5 委託内容（2）エ
2	当日受託社より同乗するのは車両長のみでよろしいのでしょうか。（みまもり等別に人員は必要でしょうか）旅行業やバス添乗の経験の無い人員でも問題ないのでしょうか。また、2日間とも同じメンバーでなければならぬのでしょうか。	各車両に同乗する人数については、当日の運営内容を把握した車両長（添乗員）を1名配置することを必須とします。 車両長のみでの対応に不安がある場合は、必要に応じて見守り要員等を追加配置してください。 旅行業やバス添乗の経験の有無については問いませんが、実施場所やコースを把握し、高齢者対応および安全管理が適切に行える人員を配置してください。 従事者は、必ずしも2日間同一である必要はありませんが、適切な引継ぎを行い、円滑な運営体制を確保してください。	【仕様書】 5 委託内容（6）ク 5 委託内容（12）ア
3	参加バッジとはどのようなものでしょうか。（ピンバッジ?）	参加バッジについては、いきいきハイキング参加者に配布する記念バッジを指します。 仕様は真鍮製で30mm程度を想定しており、実施先をモチーフとしたデザインで作成してください。 過去に作成・配布したバッジの画像を参考として添付します。	【仕様書】 5 委託内容（10）ウ 

番号	質問内容	回答	参考
4	申込受付について、「⑦について入力のある対象者には、申込内容の控えを返送できるようにすること」とは具体的にどういうことでしょうか。	申込内容の控えについては、申込方法にかかわらず、申込者が必要に応じて内容を確認できるよう、求めに応じて返送できる運用としてください。 具体的には、Web申込の場合はメール等、郵送申込の場合は書面等により、申込者が内容を確認できるよう、適切な方法で対応してください。	【仕様書】 5 委託内容（7）ア
5	車両間の連絡手段は、携帯電話のみでも問題ないでしょうか。	車両間の連絡手段については、携帯電話の使用も可能としますが、確実に相互連絡が取れる体制を確保してください。	【仕様書】 5 委託内容（6）イ
6	Web申込フォームはSSL暗号化対応していれば無料ツールで作成しても良いのでしょうか。	Web申込フォームについては、常時SSL暗号化通信に対応していれば、無料ツールの使用も可能です。ただし、個人情報の適切な管理が行われることが前提となります。	【仕様書】 5 委託内容（7）ア
7	ポスターは屋外に掲示想定でしょうか（紙質の指定はありますか）。 また、ちらしは通常コピー用紙程度の紙質でしょうか。	ポスターの掲示場所は主に区有施設内等を想定しており、屋外掲示を前提とした紙質の指定はありません。 また、チラシについても特段の紙質指定はありませんが、配布に支障のない仕様としてください。	【仕様書】 5 委託内容（10）ア・イ
8	抽選後の通知は当選者のみでしょうか、落選者にも通知が必要でしょうか。	抽選結果については、当選者・落選者を含め全ての応募者に通知を行ってください。	【仕様書】 5 委託内容（8） 5 委託内容（9）ア
9	入館料のかかる施設（特に雨天時）を行程に入れることは可能でしょうか。	入館料が必要な施設を行程に含めることは可能です。 その場合の費用負担や行程全体への影響については、区と協議の上、決定します。	

番号	質問内容	回答	参考
10	どんな保険に加入すればよいですか。	<p>参加者が加入する保険については、ハイキング当日の事故に備えた旅行傷害保険等への加入を必須とします。</p> <p>内容は、行事参加中および往復途上のけが（入院・通院等）や行事に伴うリスクに対応できるものとしてください。</p> <p>なお、具体的な保険商品や補償内容の詳細は指定ませんが、団体ハイキングにおいて参加者の安全に配慮した適切な内容とするとともに、事故発生時に保険手続きに対応できる体制を確保してください。</p>	<p><b>【仕様書】</b></p> <p>5 委託内容（11）ア・イ</p>