

# Notification of Shinjuku City Cash Gift for School Enrollment

The Shinjuku City Board of Education is providing a cash gift for school enrollment for elementary grade 1 and junior high grade 1 children who transferred to Shinjuku City on or after January 2, 2026.

## < Items for consent >

- I consent to the Shinjuku City Board of Education confirming public records as required to provide the cash gift. Also, I agree to submit the related documents if necessary information cannot be confirmed through public records, etc.
- If there are errors in the confirmation sheet and more information or revisions are requested by the Shinjuku City Board of Education, I will respond promptly. I will also submit documents as required.
- After the cash gift is received, if it is discovered that information on the confirmation sheet is false or other fraudulent methods were used to receive the cash gift, I will return the cash gift.
- I consent to the personal information submitted to the Shinjuku City Board of Education for this cash gift to also be used for other programs run by the Shinjuku City Board of Education.

## Entry Example

Front

(1) 新宿区教育委員会 へて

(2) 新宿区入学祝い 確認書

(3) (留意事項)  
 ● 本祝金の支給に際し、新宿区教育委員会が必要とする情報の提供を行うことと同意します。また、公等である限り、関係機関等に提供します。  
 ● 確認書に不備があり、新宿区教育委員会から補正を求められた場合は、速やかに対応します。また、必要に応じて必要書類を提出します。  
 ● 本祝金の支給、用途制限(交通機関利用/バス/ポト等)については、その不正な使用により発生したことが原因で、本祝金の支給を停止します。  
 ● 本祝金の支給に際し、新宿区教育委員会に提出した他人情報等について、今後新宿区教育委員会が実施するその他の給付金等や奨学金等の提供等に活用されることと同意します。

(4) 本祝金の対象となるお子さま 氏名 Shinjuku Kokoro 様

(5) 本祝金の支給対象となる方(世帯主) 氏名 Shinjuku Taro 様

(6) 支給金額 円

(7) 記入日 〇年 〇月 〇日 電話番号 080-1234-XXXX 世帯主氏名(本祝金の支給対象となる方) (8) Shinjuku Taro

(9) 4月以降の進学先について〇ををつけ、学校名等(その場合は具体的なご事情)を記入してください。  
 ①. 新宿区立学校 ②. 私立・都立・私立等(新宿区立以外の)学校 ③. その他

(10) 振込口座  
 金融機関名(ゆうちょ銀行以外) 口座名義(ふりがな) シンジュウ タロウ 金融機関名 Shinjuku  
 店名 Kobukicho 支店 振込種別 1 2 3 4 5 6 7  
 口座番号(ゆうちょ銀行以外) 1 0

書類提出期限 令和8年6月30日(火) (消印有効) 受給を希望する場合は、必ず期限までに提出してください。 (期限延長等もできません。)

Back

代理で受給する場合  
 「本祝金の対象となるお子さま」または「世帯主(本祝金の支給対象となる方)」以外の名義の口座を指定する場合は、以下①~③の手続きが必要です。

① 以下の委任書へご記入ください  
 以下の者を代理人と認め、祝金の受給を委任します。

フリガナ	フリガナ	代理人電話番号	-
世帯主氏名	代理人氏名	世帯主との続柄	-

② 本人確認書類(※)の写し(2名分)をご準備ください  
 ※例: マイナンバーカード・運転免許証・パスポート等(いずれも有効期限内のもの)

【本人確認書類の写しが必要な方】  
 世帯主(本祝金の支給対象となる方)  
 代理人  
 ご準備ができましたらチェック☑してください

③ 記入・貼付済の「確認書」と本人確認書類の写し(2名分)を、同封の返信用封筒に入れて提出してください

「振込口座関係書類」貼付欄  
 金融機関名・店名または店番・口座番号・口座名義(カタカナ)が確認できる書類

ご利用ありがとうございます。 新宿銀行  
 新宿 太郎 様 店番 999 口座番号 1234567  
 新宿銀行 歌舞伎町支店  
 TEL. 00-0000-0000

- To the Shinjuku City Board of Education
- Confirmation Sheet
- Items for Consent
- Children eligible for the cash gift
- Person eligible for the cash gift (head of household)
- Payment amount
- Phone number
- Head of household name
- School your child attends
- Transfer account

- Fill out your name, etc.**  
 Fill in the required items such as date and phone number. The name of the head of household (person eligible for the cash gift) must be filled in.
- Fill in the school your child attends**  
 Fill in the school your child has attended since April. For children attending schools other than Shinjuku Municipal schools, separate procedures may be necessary. Please scan the 2D code on the right to check the Shinjuku City website. Enrollment and transfer procedures ▶
- Fill out the information for the transfer account**  
 Fill out the bank name, branch name or number, account number, and account holder (katakana). Note that the field for filling out information on Japan Post Bank accounts is different from the field for other banks.
- Attach documentation for confirming the transfer account**  
 Attach documentation (a copy of the bank book of the transfer account or a physical copy of the account information confirmation screen, etc.) that shows the name of the bank, the branch name or number, the account number, and the account holder (katakana).

## If the gift will be received by a proxy

代理で受給する場合  
 「本祝金の対象となるお子さま」または「世帯主(本祝金の支給対象となる方)」以外の名義の口座を指定する場合は、以下①~③の手続きが必要です。

① 以下の委任書へご記入ください  
 以下の者を代理人と認め、祝金の受給を委任します。

フリガナ	シンジュウ タロウ	フリガナ	シンジュウ ハナコ	代理人電話番号	070-9876-XXXX
世帯主氏名	Shinjuku Taro	代理人氏名	Shinjuku Hanako	世帯主との続柄	Wife

② 本人確認書類(※)の写し(2名分)をご準備ください  
 ※例: マイナンバーカード・運転免許証・パスポート等(いずれも有効期限内のもの)

【本人確認書類の写しが必要な方】  
 世帯主(本祝金の支給対象となる方)  
 代理人  
 ご準備ができましたらチェック☑してください

③ 記入・貼付済の「確認書」と本人確認書類の写し(2名分)を、同封の返信用封筒に入れて提出してください

## To specify the bank account of a person other than the child of the head of household (person eligible for this cash gift)

- Fill in the name of the head of household, the name of the proxy, the phone number of the proxy, and relationship with head of household.
- Prepare a copy of personal identification for two people: the head of household (person eligible to receive the cash gift) and the proxy.
- Please submit the completed and pasted Confirmation Sheet and documents ② in the enclosed return envelope.

## Inquiries regarding this process, etc.

Shinjuku City Board of Education Secretariate-School Management Division Benefits Section (Shinjuku City Office Annex 1)

03-5273-4297  
 [Reception hours] Weekdays 8:30 am to 5 pm