

参考例

【個別訪問（ 1回目 ・ 2回目 ）】

訪問日： 年 月 日

訪問日を明記（吉日は不可）

近隣のみなさまへ

差出人を明記

建築主住所  
会社名  
代表者名

『(仮称) ●●●●●新築工事』のお知らせ

階数、建物用途を明記

この度、新宿区〇〇町〇-〇において、●●階建ての共同住宅（建物用途）を計画しています。

「新宿区中高層建築物等に係る紛争の予防と調整に関する条例」第6条の規定に基づき、個別訪問による建築計画の説明にご訪問させていただきましたが、ご不在のため、再度、日を改めてお伺い致します。

個別訪問のご希望日時やご質問などがございましたら下記連絡先までご連絡ください。

記

条例名、条例に基づく個別説明であることを明記

【案内図】

計画地案内

2hの範囲が入る縮尺とすること

連絡先

△△株式会社 担当者■■■

TEL:03-1234-XXXX

FAX: 03-1234-XXXX

Email:XXXXXX@XX.XX

連絡先を明記

※連絡先は近隣関係住民が問合せをしやすいよう可能な範囲でFAX、Emailを記載

## 【個別訪問（3回目）】

参考例

近隣のみなさまへ

訪問日を明記（吉日は不可）

訪問日： 年 月 日

差出人を明記

建築主住所  
会社名  
代表者名

## 『(仮称) ●●●●●新築工事』のお知らせ

階数、建物用途を明記

この度、新宿区〇〇町〇-〇において、●●階建ての共同住宅（建物用途）を計画しています。

「新宿区中高層建築物等に係る紛争の予防と調整に関する条例」第6条の規定に基づき、個別訪問による建築計画の説明にご訪問させていただきました。新宿区の指導により3回ご訪問しましたがご不在だったため、建築計画の説明資料を投函させていただきます。

条例名、条例に基づく個別説明であることを明記

当該建築計画についてご質問や説明を希望される場合は説明に伺いますので、下記連絡先までご連絡ください。

記

## 【案内図】

計画地案内

2hの範囲が入る縮尺とすること

連絡先

△△株式会社 担当者■■■

TEL:03-1234-XXXX

FAX: 03-1234-XXXX

Email:XXXXXX@XX.XX

連絡先を明記

※連絡先は近隣関係住民が問合せをしやすいよう可能な範囲でFAX、Emailを記載