

文 書 管 理 基 準 表

6年度

保管場所
No.

第1ガイド名
庶務

☒ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明		保存箱	
簿 冊 等 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取扱の説明	保存年限	各課番号	廃棄年月
庶務	会計 (青)	支出命令書(地区計画等委託)		10		
	(青)	支出命令書(印刷・賃借料等)		10		
	(青)	消耗品(トナー等)		10		
	(青)	消耗品(ppc用紙)		10		
	(青)	消耗品(複写機)		10		
	(青)	消耗品(その他)		10		
	(青)	消耗品見積書・納品書		1		
	(青)	慶弔費		10		
	(青)	役務費(料金郵券受取人払)		10		
	(青)	公金点検確認簿		5		
	(青)	公金管理の適正化チェックリスト		5		
	(青)	物品等点検確認簿		5		
	(青)	ファイル転送サービス管理台帳		1		
	(青)	金銭・物品相互(自己)検査		1		
	(青)	法定調書		10		
	(青)	時間外・旅費等支給内訳書		1		
	(青)	現金出納簿		5		
	(青)	書留收受簿		1		
	(青)	地内旅費(タクシー)		5		

文 書 管 理 基 準 表

6年度

保管場所
No.

第1ガイド名
庶務

☒ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名
新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 名 書 類	形 態 (色)	保 管 用 具	取扱の説明		各課番号	
庶務	(青)	公金等管理マニュアル		常		
	(青)	外部記録媒体関連管理簿記録簿		1		
	文書	公印印影簿	常用	永		
		公印使用簿	常用	1		
	(黄)	退庁連絡簿		1		
	(緑)	文書管理基準表		1		
	(緑)	区民意見システム		3		
	(緑)	個人情報保護・情報公開		3		
	通知 (茶)	人事課給与福利係		1		
	(茶)	総務課総務係		1		
	(茶)	服務関係等申請書		1		
	(茶)	服務関係等申請書		5		
	(茶)	健康診断関係通知		1		
	(茶)	総務課文書法制係		1		
	(桃)	企画政策課		1		
	(桃)	区政情報課		1		
	(桃)	人材育成等担当課		1		
	(桃)	契約管財課		1		
	(桃)	マスコミ取材		1		

文 書 管 理 基 準 表

6

年度

保管場所
No.

第 1 ガ イ ド 名
庶務

☒ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名

新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 名 書 類	形 態 (色)	保 管 用 具	取扱の説明		各課番号	
庶務	(青)	都市計画部		1		
	(黄)	その他総合政策部		1		
	(黄)	危機管理担当部		1		
	(黄)	その他総務部		1		
	(黄)	地域振興部		1		
	(黄)	福祉部		1		
	(黄)	子ども家庭部		1		
	(黄)	環境清掃部		1		
	(緑)	健康部		1		
	(緑)	教育委員会		1		
	(緑)	選挙管理委員会事務局		1		
	(茶)	都		1		

文 書 管 理 基 準 表

6

年度

保管場所
No.

第 1 ガ イ ド 名
地区計画

☒ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名

新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取扱の説明		各課番号	
地区計画	(桃)	新宿駅直近地区		3		
	(桃)	新宿駅東口地区		3		
	(桃)	歌舞伎町地区		3		
	(桃)	新宿駅西口地区		3		
	(桃)	西新宿超高層ビル地区		3		
	(青)	新宿駅東口地区		1		
	(青)	歌舞伎町地区		1		
	(青)	新宿駅西口地区		1		
	(青)	西新宿超高層ビル地区		1		
	(青)	その他地区計画		1		
	(青)	新宿駅直近地区		1		

