

第1号様式（第11条関係）

文 書 管 理 基 準 表

No. 1

6	年 度	保存場所 No. 1-1	第1ガイド名 庶務	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
---	-----	-----------------	--------------	-----------------	------------------------------

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形態	保存用具				
1 庶務						
	1 服務					
	(桃)	1 服務 (雑)		1		
	2 紿与					
	(青)	1 法定調書		5		
		2 旅費一覧表		1		
		3 時間外一覧表		1		
	3 人事					
	(黄)	1 人事 (雑)		1		
	4 研修					
	(茶)	1 研修受講関係		1		

第1号様式（第11条関係）

文 書 管 理 基 準 表

No. 2

6	年 度	保存場所	第1ガイド名	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
		No. 1-1	庶務		

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形態	保存用具				
5 会計年度任用職員						
	(緑)	1 会計年度任用職員		5		
		2 出勤簿		3		
	6 文書					
	(緑)	1 印刷物作成台帳		常		
	(桃)	2 文書管理基準表		常		
		3 条例、規則、要綱等		永		
		4 公印印影簿		常		
		5 公印使用簿		1		
	7 情報管理	1 外部記録媒体管理簿		常		
		2 個人番号ファイル		常		

第1号様式（第11条関係）

文 書 管 理 基 準 表

N o. 3

6	年 度	保存場所 N o. 1-1	第1ガイド名 庶務	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
---	-----	------------------	--------------	-----------------	------------------------------

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形態	保存用具				
	8 会議					
	(青)	1 議案		0		
		2 庶務担当課長会・係長会		0		
		3 区政運営会議・政策経営会議		1		
	9 外部との折衝					
	(黄)	1 投書・区民意見システム		常		
		2 広報・ホームページ		1		
		3 公文書等公開請求等		3		
	10 その他					
	(黄)	2 インターンシップ		1		

### 第1号様式（第11条関係）

# 文 書 管 理 基 準 表

No. 4

6	年 度	保存場所 No. 1-1	第1ガイド名 庶務	<input checked="" type="checkbox"/> ファイル <input type="checkbox"/> 簿 冊
---	-----	-----------------	--------------	--

### 第1号様式（第11条関係）

# 文 書 管 理 基 準 表

No. 5

6	年 度	保存場所 No. 1-1	第1ガイド名 照会・回答	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
---	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------------------------------

### 第1号様式（第11条関係）

# 文 書 管 理 基 準 表

No. 6

6	年 度	保存場所 No. 1-1	第1ガイド名 照会・回答	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
---	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------------------------------

第1号様式（第11条関係）

文 書 管 理 基 準 表

No. 7

6	年 度	保存場所	第1ガイド名	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
		No. 1-1	経理		

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形態	保存用具				
5 経理	1 予算	1 予算見積書		3		
	(桃)	2 予算資料		3		
		3 流用		3		
		4 収支予定 (EUC)		1		
	2 決算					
	(黄)	1 決算資料		3		
	3 通知					
	(緑)	1 収納金通知書		5		
	4 契約					
	(黄)	1 契約関係		3		

第1号様式（第11条関係）

文 書 管 理 基 準 表

No. 8

6	年 度	保存場所 No. 1-1	第1ガイド名 経理	■ ファイル □ 簿 冊	新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課
---	-----	-----------------	--------------	-----------------	------------------------------

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存期間	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形態	保存用具				
	5 支出					
	(茶)	1 所長給与		10		
		2 政策形成アドバイザー謝礼		10		
		3 報償費		10		
		4 テープ反訳業務委託		10		
		5 公共料金		10		
		6 A D S L回線利用料		10		
		7 図書・雑誌の購入		10		
		8 事務用品		10		
		9 郵券等の購入・郵便関係		10		
		10 役務・使用料・備品・負担金		10		
		11 印刷製本費		10		
		12 その他委託料		10		

### 第1号様式（第11条関係）

# 文 書 管 理 基 準 表

No. 9

6	年 度	保存場所	第1ガイド名
		No. 1-1	経理
		<input checked="" type="checkbox"/> ファイル <input type="checkbox"/> 簿 冊	
		新宿自治創造研究所担当部 新宿自治創造研究所担当課	
保存部課名			