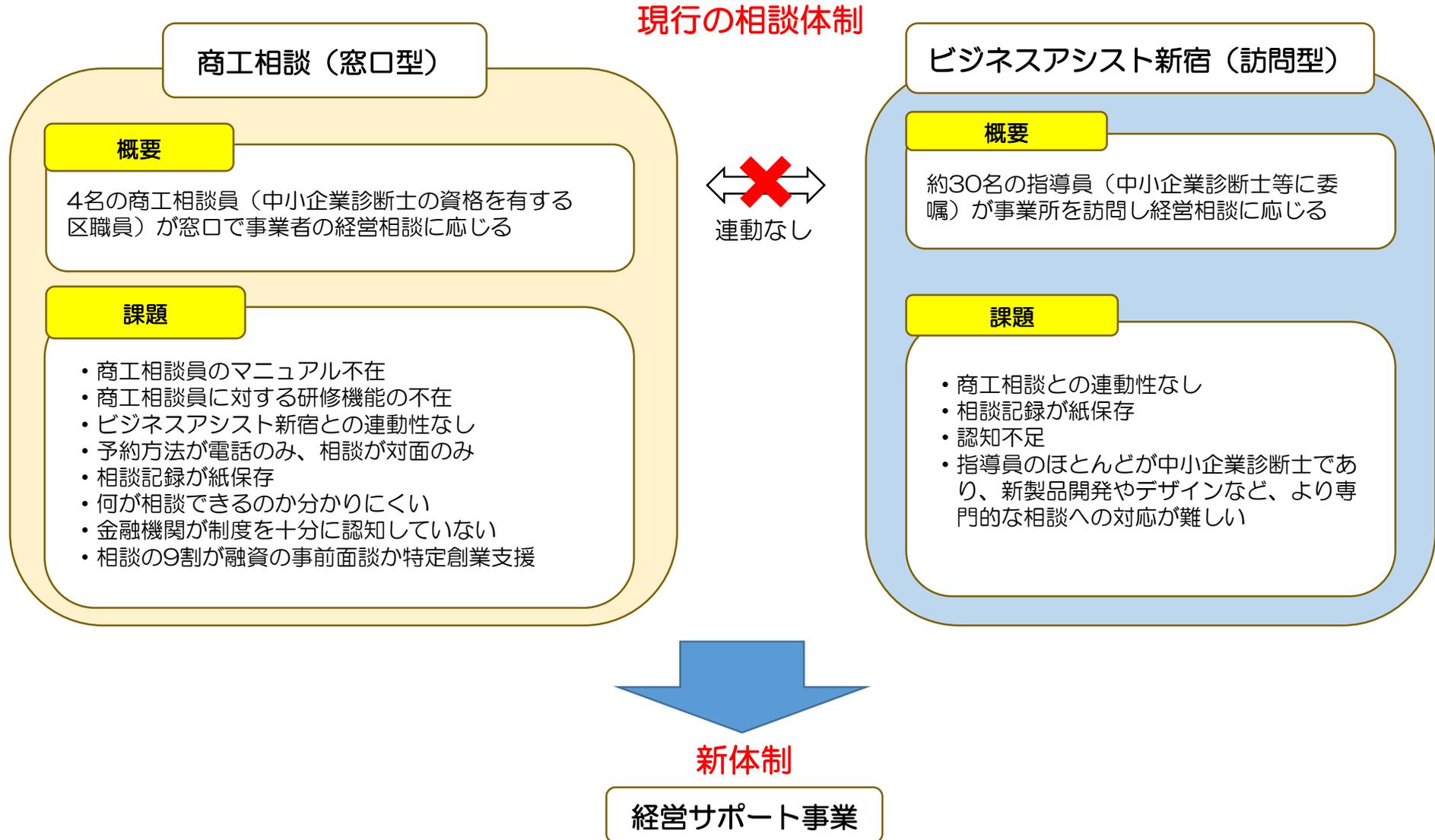
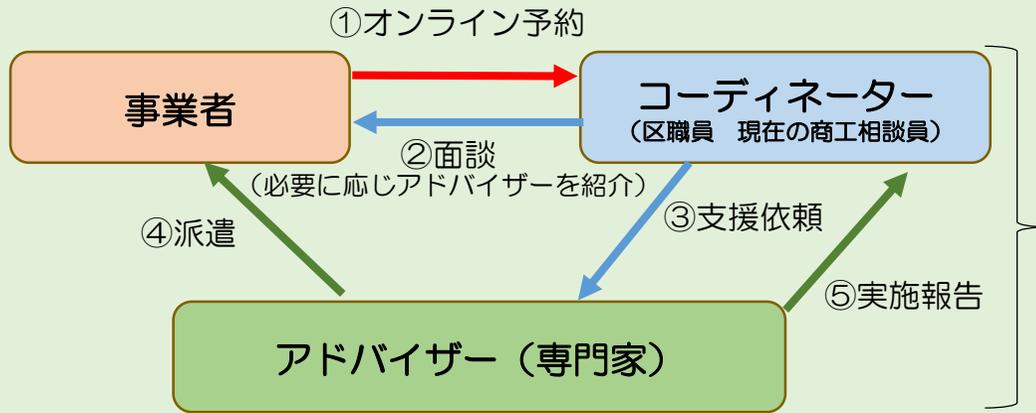


## 経営サポート事業の概要（案）



【相談スキーム】



相談の手順

- ①オンライン予約システムを導入し、いつでも予約受付を可能とする。
- ②まず、コーディネーターが事業者の相談内容を整理する。相談方法については、オンライン相談も実施する。
- ③必要に応じて、コーディネーターがアドバイザーを紹介する。
- ④アドバイザーが事業者の事業所を訪問し、現場で相談に対応する。
- ⑤相談記録システムを導入し、コーディネーターとアドバイザーが情報を共有しながら、伴走的な支援を実施する。

相談機能の強化

- ・相談手順をマニュアル化し効果的な相談体制を構築。
- ・コーディネーターに対する定期的な研修を実施。
- ・デザインやDXなど、多様なアドバイザーの配置。
- ・コーディネーターとアドバイザーの連絡会を開催。
- ・「販路開拓」や「人材確保」など相談内容をメニュー化。
- ・飲食店や観光業などを対象に、新宿区らしい特色を持った支援を実施。

利便性の向上

- ・経営サポート事業の専用ホームページを開設。
- ・相談予約の受付フォームを設置。
- ・オンライン相談の実施。

セミナーの充実

- ・中小企業者向けのセミナーを年間8回開催。
- ・セミナー参加者に相談窓口を案内するなど、相互に連携した支援を実施。

情報発信の強化

- ・国や都の中小企業向け支援情報の発信。
- ・SNSを活用した情報発信。

地場産業支援の強化

- ・各地場産業団体及び個別の事業者に対する販路開拓を支援。