

令和8年度 新宿区緑化指導員 募集案内

この採用選考は、新宿区緑化指導員の採用予定者を決定するために実施いたします。

1 職種、採用予定数等

職種	職名	採用予定数
一般技術系	緑化指導員	若干名

2 身分

地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく会計年度任用職員（一般職）

3 職務内容

新宿区緑化推進事業に関する業務

- (1) 施設の緑化計画書の受付及び審査に関すること。
- (2) 施設の現地調査、指導及び完了審査に関すること。
- (3) その他設計、施工業者及び施主等に対する専門的緑化指導に関すること。
- (4) 生き物調査に伴う準備や参加者への指導に関すること

4 勤務場所

新宿区みどり土木部みどり公園課みどりの係（新宿区歌舞伎町1-4-1）

5 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※ 期間を定めた任用であり、令和9年4月1日以降の任用を保障するものではありません。

6 受験資格

次の要件を全て満たすこと。

- (1) みどり行政に関心を持ち及び意欲をもって、区政を担う者としての責任を自覚した上で職務を遂行できること。
- (2) 職務の遂行に必要な緑化園芸に対する知識経験及び技能を有していると認められること。
- (3) パソコン（Excel、Word、電子メール等）の基本操作ができること。

※ ただし、地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する方は応募できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 新宿区職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

7 選考方法、日時及び場所

(1) 第一次選考

選考方法	小論文（テーマ：新宿のみどり豊かな暮らしについて思うこと 文字数：1,000字程度）
結果発表	令和8年2月12日（予定） ※ 結果は合否にかかわらず申込者全員にお知らせします。

(2) 第二次選考

日時・会場	令和8年2月19日（木）（予定） ※ 面接会場は第一次選考合格通知に記載してお知らせします。
選考方法	面接（個別面接）
結果発表	令和8年2月下旬（予定） ※ 結果は合否にかかわらず受験者全員にお知らせします。

8 申込手続

所定の申込書に、申込書裏面の記入上の注意をよくお読みのうえ、必要事項を記入し、自署欄に署名をして、下記のとおり提出してください。

申込書は、新宿区みどり土木部みどり公園課で配布します。また、ホームページのトップページ「その他区政情報>新宿区役所・組織>職員募集>会計年度任用職員>建築・土木・設備(会計年度任用職員)」からダウンロードできます。

なお、申込書類は一切返却いたしません。

申込方法	<p>郵送、持参、電子申請による。</p> <p>＜提出書類＞</p> <ul style="list-style-type: none">・ 新宿区会計年度任用職員採用選考申込書・ 一次選考の小論文・ 返信用封筒（郵送・持参の場合） <p><u>※ご自分の住所、氏名を記載し、切手を貼ったもの</u></p> <p>＜郵送の場合＞</p> <ul style="list-style-type: none">・ A4版が入る大きさの封筒に申込書、一次選考の小論文、返信用封筒を入れ、表に赤字で「緑化指導員採用選考申込書」と明記し、簡易書留で郵送してください。簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。 <p>＜電子申請の場合＞</p> <p>右記 QR コードまたは https://logoform.jp/form/kubz/1398678</p> <p>からログインをし手続きを行ってください。</p>
申込期間	令和8年1月21日（水）から 令和8年2月3日（火）（必着） ◆持参は上記期間の土曜、日曜、休日を除く午前8時30分から午後5時まで。
申込先	〒160-8484 東京都新宿区歌舞伎町1-4-1 新宿区みどり土木部みどり公園課みどりの係



9. 勤務条件

勤務時間	午前8時30分から午後5時00分までの間で1日あたり7時間30分勤務 休憩時間60分 月曜日から金曜日の間で週4日勤務（週30時間勤務） ※ 所定労働時間を超えて、勤務することは原則としてありません。
休日等	週休日：原則として日・土曜日、月曜日から金曜日の間で1日 休日：国民の祝日、年末年始 ※ 週休日の振替や休日の代休日を指定することがあります。
休暇等	(有給休暇) 年次有給休暇、妊娠出産休暇、慶弔休暇等 (無給休暇) 病気休暇（引き続く5日までは有給）、母子保健健診休暇等
報酬等	・月額 約24万2,000円（地域手当相当分を含む。） ・期末手当、勤勉手当の支給対象（一定の勤務要件あり） ※勤務日数により、支給されない場合もあります。 ・通勤費用 上限額 月額55,000円の範囲内で支給 ※ 採用前に給与改正等があった場合は、その定めるところによります。 ※ 昇給制度はありません。
加入社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険を適用します。
公務災害補償	地方公務員災害補償法、特別区非常勤職員の公務災害補償等に関する条例、労働者災害補償保険法等の定めにより公務災害の補償をします。
服務	地方公務員法の服務規定が適用されます。 地方公務員法の懲戒処分・分限処分の対象となります。
再度の任用	再度の任用の可能性 あり ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置された際、再度任用は公募を原則としますが、一定の要件を満たした場合、公募によらず再度任用される可能性があります。 ※ 廃職を生じた場合又は事務事業の都合により必要がなくなった場合等は、再度任用は行いません。

10 個人情報の取り扱いについて

本採用選考の実施にあたり、申込書等により収集した個人情報については、本採用選考業務にのみします。

【問い合わせ先】

新宿区みどり土木部みどり公園課みどりの係

所在地：160-8484 東京都新宿区歌舞伎町1-4-1

電話番号 03（5273）3924（直通）（土日祝日を除く午前8時30分から午後5時まで）