

R5 年度 保管場所 第1ガイド名
No.☐ ファイル

保管単位名 新宿駅周辺整備担当部

☐ 簿冊

新宿駅周辺基盤整備担当課

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー 保管用具	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形態					
文書	(赤)	印影簿	常用	永年		
文書	(赤)	公印使用簿	常用	1		
人事		退庁連絡簿		1		
庶務	広報・広聴 (黄)	公文書公開		3		
庶務	広報・広聴 (黄)	自己情報開示請求		3		
庶務	広報・広聴 (黄)	区民意見システム等		3		
庶務	人事・服務 (黄)	服務関係等申請書		5		
庶務	人事・服務 (黄)	出退勤時刻修正申請書		5		
庶務	給与・福利 (赤)	法定調書		10		
庶務	給与・福利 (青)	人事課給与福利係（給与）		1		
庶務	給与・福利 (青)	時間外・旅費等支給内訳書		5		
庶務	給与・福利 (青)	旅行命令（近接地内）		5		
庶務	給与・福利 (青)	人事課給与福利係（福利）		1		
庶務	給与・福利 (青)	健康診断関係通知		1		
庶務	研修 (青)	研修通知		1		
庶務	研修 (青)	研修生決定通知		1		
庶務	研修 (青)	研修実施結果通知		1		
庶務	庶務 (白)	非常配備態勢関係	常用	1		
庶務	庶務 (黄)	駐車場使用届等		1		
庶務	庶務 (紫)	企画政策課		1		
庶務	庶務 (紫)	区政情報課		1		
庶務	庶務 (紫)	その他総合政策部		1		
庶務	庶務 (紫)	新宿自治創造研究所担当課		1		
庶務	庶務 (青)	総務課総務係		1		
庶務	庶務 (青)	総務課文書法制係		1		
庶務	庶務 (青)	総務課庁舎管理係		1		
庶務	庶務 (青)	人事課人事係		1		
庶務	庶務 (青)	人材育成等担当課		1		

R5 年度 保管場所 第1ガイド名
No.☐ ファイル
☐ 簿冊保管単位名 新宿駅周辺整備担当部
新宿駅周辺基盤整備担当課

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー 保管用具	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形態					
庶務	庶務 (青)	契約管財課		1		
庶務	庶務 (青)	その他総務部		1		
庶務	庶務 (青)	危機管理担当部		1		
庶務	庶務 (緑)	地域振興部		1		
庶務	庶務 (緑)	文化観光産業部		1		
庶務	庶務 (緑)	福祉部		1		
庶務	庶務 (緑)	子ども家庭部		1		
庶務	庶務 (緑)	健康部		1		
庶務	庶務 (緑)	みどり土木部		1		
庶務	庶務 (緑)	環境清掃部		1		
庶務	庶務 (赤)	都市計画部		1		
庶務	庶務 (黄)	会計室		1		
庶務	庶務 (黄)	議会事務局		1		
庶務	庶務 (黄)	監査事務局		1		
庶務	庶務 (黄)	選挙管理委員会事務局		1		
庶務	庶務 (黄)	教育員会事務局		1		
庶務	庶務 (紫)	国		1		
庶務	庶務 (紫)	都		1		
庶務	庶務 (紫)	他区市		1		
庶務	庶務 (紫)	その他団体		1		
庶務	庶務 (青)	書留授受簿		1		
会計	公金・金券、物品 (青)	公金・物品等点検確認簿		5		
会計	公金・金券 (青)	郵券購入受払簿		3		
会計	支出命令書等 (青)	消耗品費(PPC用紙)		10		
会計	支出命令書等 (青)	消耗品費(書籍・雑誌)		10		
会計	支出命令書等 (青)	消耗品費(トナー等)		10		
会計	支出命令書等 (青)	消耗品費(その他)		10		
会計	支出命令書等 (青)	印刷製本費(コピー使用料)		10		

