

文書管理基準表

No. 1

5

年度

保存場所  
西部工事事務所

No.

第1ガイド名

共 通



フ ァ イ ル  
簿 冊

保存部課名

みどり土木部 道路課  
西部工事事務所

| 第1ガイド<br>(色)<br>簿 冊 等<br>書 類 名 | 第2ガイド<br>(色)<br>形 態 | 個別フォルダー<br>保 存 用 具 | 内容の説明<br>取扱いの<br>説明 | 保存期間 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|--------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|------|-------------|------|
| 共通                             | 区政情報                | FAQ                |                     | 3    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 危機管理課               | 非常配備態勢             |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
| 庶務                             |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 人事                  | 服務通知               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 研修通知               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 福利                  | 健康診断               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 貸与被服               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 福利厚生               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 給与                  | 時間外手当一覧表           |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |

## 文書管理基準表

No. 2

5

年度

保存場所  
西部工事事務所

第1ガイド名

No.

共通

ファイル  
簿 冊

保存部課名

みどり土木部 道路課  
西部工事事務所

| 第1ガイド<br>(色)<br>簿 冊 等<br>書 類 名 | 第2ガイド<br>(色)<br>形 態 | 個別フォルダー<br>保 存 用 具 | 内容の説明<br>取扱いの<br>説明 | 保存期間 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|--------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|------|-------------|------|
| 庶務                             | 人事                  | 再任用・非常勤職員          |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 事務分担表              |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 職員名簿               |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 退庁連絡簿              |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 運転者登録              |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 旅行届                |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 文書                  | 文書関係通知             |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 文書管理基準表            | 常                   | 10   |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                | 庁用車                 | 車検証(写)             |                     | 1    |             |      |
|                                |                     | 自賠責保険証明書(写)        |                     | 1    |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |
|                                |                     |                    |                     |      |             |      |

## 文書管理基準表

No. 3

|   |    |                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                       |
|---|----|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|
| 5 | 年度 | 保存場所<br>西部工事事務所 | 第1ガイド名 | <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">V</div> <div>ファイル</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;"></div> <div>簿 冊</div> </div> | 保存部課名 | みどり土木部 道路課<br>西部工事事務所 |
|   |    | No.             | 共 通    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                       |

  

| 第1ガイド<br>(色)   | 第2ガイド<br>(色) | 個別フォルダー      | 内容の説明<br>取扱いの<br>説明 | 保存期間 | 保存箱<br>各課番号 | 廃棄年月 |
|----------------|--------------|--------------|---------------------|------|-------------|------|
| 簿 冊 等<br>書 類 名 | 形 態          | 保 存 用 具      |                     |      |             |      |
| 直営作業           | 日報等          | 道路直営作業日誌     |                     | 3    |             |      |
|                |              | 道路監察車運転日誌    |                     | 3    |             |      |
|                |              | 自動車始業点検票     |                     | 3    |             |      |
|                |              | 街路灯夜間点検調査実施簿 |                     | 3    |             |      |
|                |              |              |                     |      |             |      |
|                | 受付簿          | 陳情受付簿        |                     | 3    |             |      |
|                |              | 街路灯修理受付簿     |                     | 3    |             |      |
|                |              |              |                     |      |             |      |
| 請負工事・委託        | 契約           | 工事請負契約設計図書   |                     | 3    |             |      |
|                |              | 契約書(写)       |                     | 3    |             |      |
|                |              | 起工書(写)       |                     | 3    |             |      |
|                |              | 請書兼請求書       |                     | 10   |             |      |
|                | 施工           | 請負者提出書類      |                     | 3    |             |      |
|                |              | 工事写真         |                     | 3    |             |      |
|                |              |              |                     |      |             |      |
|                |              |              |                     |      |             |      |

