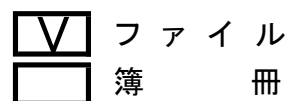


文書管理基準表

No. 1

5	年度	保存場所 東部工事事務所	第1ガイド名
		No.	共 通



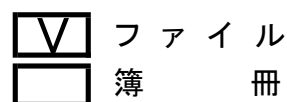
保管単位名 東部工事事務所

簿 冊 等 書 類 名	形 態	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの 説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
		保 管 用 具				
共通	区政情報	FAQ		3		
	危機管理課	非常配備態勢		1		
庶務	人事	服務通知		1		
		研修通知		1		
		再任用・非常勤職員		1		
		事務分担表		1		
		職員名簿		1		
		退庁連絡簿		1		
		運転者登録		1		
		旅行届		1		
	福利	健康診断		1		
		貸与被服		1		
		福利厚生		1		

文書管理基準表

No. 3

5	年度	保存場所 東部工事事務所	第1ガイド名
		No.	共通



保管単位名 東部工事事務所

簿冊等 書類名	形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
直営作業	日報等	道路直営作業日誌		3		
		道路監察車運転日誌		3		
		自動車始業点検表		3		
		街路灯夜間点検報告書		3		
		雇上・委託車両確認簿		3		
		直営作業予定表		3		
	受付簿	陳情受付簿		3		
		街路灯修理受付簿		3		
		土嚢受領書		3		
請負工事・委託	契約	工事請負契約設計図書		3		
		契約書(写)		3		
		起工書(写)		3		
	施工	請負者提出書類		3		
		工事写真		3		
	台帳	街路灯管理台帳		常		
		民有灯配置図		常		