学童クラブにおけるお弁当配送サービスについての個人情報の流れ

（資料８７－１）

学童クラブ登録 児童の保護者

①弁当配送受付システムのＷｅｂサイトへ登録し、注文内容を入力

【情報項目】
児童氏名（ひらがな）、クレジットカード情報、電話番号、学童クラブごとに発行される登録番号、ID・PW（保護者が設定）、メールアドレス

【インターネット】

通信暗号化

②注文及び電子決済

③注文及び電子決済確認メール

委託事業者（弁当配送受付システム）

弁当配送受付システム

情報項目

児童氏名（ひらがな）、クレジットカード情報、電話番号、学童クラブごとに発行される登録番号、ID・PW（保護者が設定）、メールアドレス

委託先ＰＣ

④弁当配送受付システムから各学童クラブの弁当の個数を確認し、弁当の用意及び配送準備

・特記事項等の遵守
・立入調査等及び状況報告
・責任者及び取扱者の報告
・区が作成した業務フローに基づく業務の履行
・データの暗号化
・個人情報の返却及び消去
・事故等への対応体制及び手順の整備
・事故発生時等の協議

・特定相手以外の通信不可
・ネットワーク機器やサーバの制御
・通信内容の暗号化
・外部からの攻撃防御（ファイアウォールの設置、サーバの要塞化、侵入検知、セキュリティパッチの適用等）
・ウィルス対策
・最新のパターンファイルの適用
・ＩＤ／パスワード等認証
・ファイルのパスワード設定
・アクセス制御
・システムネットワーク状態等の監視
・アクセスログ取得
・サーバ冗長化　・バックアップ
・入退室管理
・国内法が適用されるサーバ環境

⑤各児童クラブへ弁当の配送

学童クラブ