

保育の必要性の確認申請書

記入年月日

年 月 日

新宿区長 宛て

申請者(保護者)

居住地 新宿区

電話番号 父: () 母: ()

氏名(自署)

新宿区から在籍する幼稚園に、あなたの認定の状況を情報提供することに
(同意します ・ 同意しません) ※カッコ内のどちらかに○をつけてください。

下記事項に同意の上、満3歳児に係る保育の必要性の確認について、次のとおり申請します。

- ① 個人番号の利用により、区が保有する特別区民税の課税情報、生活保護等又は児童扶養手当の受給情報を確認すること。また、他市区町村が保有する当該情報を照会することがあります。
 ② 申請内容が事実と相違した場合は、保育の必要性の確認を取り消すことがあります。
 ③ 原則として、申請書を受領してから30日以内に保育の必要性の確認通知書を送付しますが、審査に時間を要する場合は、30日以内に送付できない場合があります。

申請に係る子ども	フリガナ	続柄	生年月日	認定区分	個人番号
	氏名				
1			(歳) 年 月 日		
2			(歳) 年 月 日		

認定を必要とする期間 年 月 日から 年 月 日

1 世帯状況

	代表保護者の選択※2	フリガナ	続柄	生年月日	個人番号	前年1月1日現在の居住地	前々年1月1日現在の居住地
		氏名			勤務先、在籍施設等		
保護者	<input type="checkbox"/>			(歳) 年 月 日		<input type="checkbox"/> 新宿区 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 新宿区 <input type="checkbox"/> その他 ()
保護者	<input type="checkbox"/>			(歳) 年 月 日		<input type="checkbox"/> 新宿区 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 新宿区 <input type="checkbox"/> その他 ()
保護者以外の世帯員				(歳) 年 月 日		※区記入欄	※区記入欄
保護者以外の世帯員				(歳) 年 月 日		※	※
保護者以外の世帯員				(歳) 年 月 日		※	※

家庭の状況の確認	<input type="checkbox"/> 生計を一にする別世帯の家族 (例: 単身赴任の父)
	<input type="checkbox"/> 父母の海外赴任歴 (父) 年 月 日から 年 月 日まで (母) 年 月 日から 年 月 日まで
	<input type="checkbox"/> 生活保護等※3 受給世帯 (年 月 日受給開始)
	<input type="checkbox"/> ひとり親世帯 (児童扶養手当受給 有 ・ 無 ・ 手続中)

※1 代表保護者となる者1人にチェックをすること。

※2 「生活保護等」とは、生活保護法(昭和25年法律第144号)による保護又は中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律(平成6年法律第30号)による支援給付をいう。

2 在籍する幼稚園

(裏)

施設名	利用開始(予定)日
	年 月 日

3 利用を希望する施設、サービス等

在籍する幼稚園以外の施設を利用する場合に記入すること。

※サービスの種類によっては補助対象外になる場合があります。

施設名	利用するサービスの種類	利用開始(予定)日
	<input type="checkbox"/> 一時保育、定期利用保育 <input type="checkbox"/> 認可外 <input type="checkbox"/> 病児保育 <input type="checkbox"/> ファミリー・サポート・センター事業	年 月 日
	<input type="checkbox"/> 一時保育、定期利用保育 <input type="checkbox"/> 認可外 <input type="checkbox"/> 病児保育 <input type="checkbox"/> ファミリー・サポート・センター事業	年 月 日
	<input type="checkbox"/> 一時保育、定期利用保育 <input type="checkbox"/> 認可外 <input type="checkbox"/> 病児保育 <input type="checkbox"/> ファミリー・サポート・センター事業	年 月 日

4 保育を必要とする事由

		父 の 状 況	母 の 状 況
就 労 予 定 （ ）	就 労 形 態 (該当に○印)	居宅外勤務(常勤・パート・その他)、居宅内勤務(自営・在宅勤務) 求職(内定・活動中)、その他()	居宅外勤務(常勤・パート・その他)、居宅内勤務(自営・在宅勤務) 求職(内定・活動中)、その他()
	勤 務 (予 定) 先 名 (受注先)		
	所 在 地		
	電 話 番 号	()	()
	仕 事 の 内 容		
	就 労 時 間 ・ 曜 日 ・ 日 数 ※ 就 労 (予 定) 証 明 書 と 就 労 時 間 ・ 曜 日 等 が 異 なる 場 合 は、理 由 を 記 入	_____ : _____ ~ _____ : _____ (月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日) 1 日 平 均 _____ 時 間 週 平 均 _____ 日 間 (理由) _____	_____ : _____ ~ _____ : _____ (月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日) 1 日 平 均 _____ 時 間 週 平 均 _____ 日 間 (理由) _____
	自 営 の 方	使用人 有 () 人 ・ 無	使用人 有 () 人 ・ 無
	求 職 (内 定 ・ 活 動 中) の 方	失 業 有 (年 月 日) ・ 無	失 業 有 (年 月 日) ・ 無
産 休 ・ 育 休 中 の 方	産 休 ・ 育 休 後 職 場 復 帰 _____ 年 _____ 月 _____ 日 予 定		
就 労 以 外	出 産	出 産 (予 定) 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (母子健康手帳の写しを添付)	
	心 身 障 害	障害名 () 身体障害者手帳 () 級 ・ 愛の手帳 () 度 ・ 精神障害者保健福祉手帳 () 級	障害名 () 身体障害者手帳 () 級 ・ 愛の手帳 () 度 ・ 精神障害者保健福祉手帳 () 級
	疾 病	病名 () 診断書添付 病院名 () _____ 年 _____ 月 から 通 院 ・ 入 院 ・ 入 院 予 定 療 養 予 定 期 間 約 _____ か 月 間	病名 () 診断書添付 病院名 () _____ 年 _____ 月 から 通 院 ・ 入 院 ・ 入 院 予 定 療 養 予 定 期 間 約 _____ か 月 間
	看 護 ・ 介 護	対象者名 () 続柄 () _____ 歳 看 護 ・ 介 護 開 始 _____ 年 _____ 月 から 病名 () 診断書添付 手帳 無 ・ 有 (_____ 手帳 _____ 級 ・ 度) 療 養 場 所 : 自 宅 ・ 病 院 等 (施 設 名 _____) 看 護 ・ 介 護 日 数 毎 日 ・ 週 () 日 間 _____ : _____ ~ _____ : _____	
学 習 日 本 語 学 校	就 学 技 能 習 得	学校名 () _____ 年 _____ 月 入 学 _____ 年 制 の _____ 年 次 在 学 中 受 講 日 週 _____ 日 間 _____ : _____ ~ _____ : _____ 入 学 ・ 在 学 証 明 書 ・ カ リ キ ュ ラ ム 添 付	学校名 () _____ 年 _____ 月 入 学 _____ 年 制 の _____ 年 次 在 学 中 受 講 日 週 _____ 日 間 _____ : _____ ~ _____ : _____ 入 学 ・ 在 学 証 明 書 ・ カ リ キ ュ ラ ム 添 付
	そ の 他		