

各種保健相談、  
予診票・受診券  
発行依頼等



- ・特記事項等の遵守
- ・立入調査等及び状況報告
- ・責任者及び取扱者の報告
- ・区が作成した業務フローに基づく業務の履行
- ・データの暗号化
- ・個人情報の返却及び消去
- ・事故等への対応体制及び手順の整備
- ・事故発生時等の協議

①受付

④予診票・  
受診券等発行

- ・特定相手以外との通信不可
- ・ネットワーク機器やサーバの制御
- ・通信内容の暗号化
- ・外部からの攻撃防御（ファイアウォールの設置、サーバの要塞化、侵入検知、セキュリティパッチの適用等）
- ・ウイルス対策
- ・最新のパターンファイルの適用
- ・ID/パスワード等認証
- ・ファイルのパスワード設定
- ・アクセス制御
- ・システムネットワーク状態等の監視
- ・アクセスログ取得
- ・サーバ冗長化
- ・バックアップ
- ・入退室管理
- ・国内法が適用されるサーバ環境

新宿区  
(健康政策課・健康づくり課・保健予防課・各保健センター)

イントラP C  
(情報システム課管理)

事務処理内容

【保健衛生に関する事務】

- (1)成人保健（健診・がん検診等）
- (2)母子保健（乳幼児健診等）
- (3)歯科保健（歯科健診等）
- (4)精神保健（医療費助成等）
- (5)予防接種（定期・任意接種等）
- (6)難病対策（医療費助成等）
- (7)結核管理（患者・接触者管理）
- (8)保健師活動（各種保健相談）

※(4)の情報については、障害者福祉課もイントラP Cから閲覧のみ可。

ガバメント  
クラウド  
接続サービス  
(専用回線)

通信暗号化

- ・特記事項等の遵守
- ・立入調査等及び状況報告
- ・責任者及び取扱者の報告
- ・区が作成した業務フローに基づく業務の履行
- ・データの暗号化
- ・個人情報の返却及び消去
- ・事故等への対応体制及び手順の整備
- ・事故発生時等の協議

②各種保健情報の照会・入力  
(受診券等受付、予防接種受付、妊娠届出、  
各種保健相談等)

③各種保健情報の出力  
(受診券等の発行、予診票の発行、  
母子手帳発行、医療費の助成等)

- 【電算処理】  
【外部結合】
- ガバメントクラウド接続サービスを利用してガバメントクラウドとの情報連携

- ・特定相手以外との通信不可
- ・ネットワーク機器やサーバの制御
- ・通信内容の暗号化
- ・外部からの攻撃防御（ファイアウォールの設置、サーバの要塞化、侵入検知、セキュリティパッチの適用等）
- ・ウイルス対策
- ・最新のパターンファイルの適用
- ・ID/パスワード等認証
- ・ファイルのパスワード設定
- ・アクセス制御
- ・システムネットワーク状態等の監視
- ・アクセスログ取得
- ・サーバ冗長化
- ・バックアップ
- ・入退室管理
- ・国内法が適用されるサーバ環境

ガバメントクラウド

委託事業者

健康管理システム  
(標準準拠・新宿区専用)

各種保健情報

氏名・性別・生年月日・個人番号・宛名番号・健（検）診等情報・予防接種情報・保健相談結果・医療費公費申請情報 等

詳細は「資料56-2」のとおり。

- 【データ移設】  
標準仕様書に準拠したシステムへの移行
- 【保守委託】  
システムの運用保守および障害対応