文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　事務室	第1ガイド名
NO.	庶務

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
庶務	庶務全般	庶務一般	一般文書	1		
		庶務調査・報告	職指定等	1		
		職員証発行台帳	教職員のみ	3		
	文書管理	文書管理一般	一般文書	1		
		文書管理基準表	事務室分	常永		
	定期監査	監査一般	通知文書・結果報告書	1		
	事務職員会	区事務職員会	通知文書・報告文書等	0		
		東京都公立小学校事務職員会	東京都	0		
		東京都公立学校事務職員会	小・中・都立	0		
		関東地区小学校事務職員会		0		
		全国公立小中学校事務職員研究会		0		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室 NO.	第1ガイド名 人事		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
人事	人事全般	昇給・昇格	昇給・欠格	5		
		発令・履歴	昇給・昇任・昇格・異動(転退職)通知文書	5		
		事務職員等研修	事務・栄養職員関係	1		
		事務職員等承認選考	同上	1		
		永年勤続表彰	25年	1		
		退職	通知文書・準備講習会等	1		
		人事調査・報告	依頼文書・報告	1		
	内申・発令	昇給等内申書	欠格等を含む	5		
		退職手当	試算書・支給内申書・決定（改）通知書・手引書	5		
		発令通知書控	都職員分	永		
	履歴	教職員電算履歴カード	出力履歴帳票・異動先の送付	常1		
		教職員電算履歴カード（退職者）		常1		
		教職員履歴カード（旧）	旧様式ｶｰﾄﾞ(退職・転出者分)	永		
		履歴事項異動届	都(学校控分)	1		
	短期任用職員	産・育代替教職員		常1		
		講師	(準)常勤・時間講師	常1		
		再任用・嘱託員	東京都公立学校再雇用職員要綱等	常1		
		非常勤職員	区政推進員等	1		
		臨時職員	パート賃金職員	1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室 NO.	第1ガイド名 給与		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
給与	給与全般	給与電算	都・区教委発事務連絡を含む	1		
		給与一般	都・区	常1		
		区給与	事務連絡を含む	0		
		給与改定	資料含む	常3		
		諸手当	扶養・住居・特勤	常3		
		通勤手当	改正規則・改定文書等	常3		
		児童手当	同上	常3		
		期末・勤勉		常3		
		短期任用職員	講師・嘱託員・産育休代替職員	常3		
		給与等口座振込		常0		
		給与調査・報告	依頼文書・報告書等	1		
		証明	給与・手当・（不）支給証明書等	1		
	給与資料	教職員給与システムガイドブック	入力編	常0		
		教職員給与システムガイドブック	説明編・資料編	常0		
		諸手当	質疑応答集等	常0		
		通勤手当	運賃改定表・手当額算出資料等	常0		
		都職員給料表		常1		
		超過勤務手当単価表		常1		
		区職員電算	コード表等	常0		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室 NO.	第1ガイド名 給与		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
給与	諸手当	通勤届	都職員	常		
		扶養親族届	同上（添付書類含む）	常		
		住居届	同上（添付書類含む）	常		
		児童手当	認定請求書（現況届）・消滅届等	5		
		超過勤務命令簿（都）	都職員	5		
		旧諸届	通勤・扶養・住居	5		
		教員特殊業務実績簿	移動教室・夏季教室等	5		
		管理職員特別勤務手当	命令簿・資料等	常5		
	都職員給与（学校電算）	給与基本報告書	マスターカード（嘱託員含む）	常		
		学校電算各種報告書	嘱託員・講師含む	5		
		給与等口座振込依頼書		常0		
		給与等支給明細書兼受領書		5		
		旅費領収書（写）		1		
		給与等口座振込内訳書兼チェックリスト		5		
		控除金一覧表		1		
		チェックリスト	追及・返納（昇給・昇格・減額等）	5		
		団体生命保険	控除額明細書・変更予定表等	1		
		旧給与基本報告書		3		
	区職員給与（区電算）	非常勤職員関係	旅費等	1		
		給料等内訳書兼領収書		1		
		支出科目明細書		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　事務室	第1ガイド名
NO.	給与

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド(色) 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
給与	年末調整	年末調整	通知文書	1		
		年末調整資料	税額表・団体一覧表	1		
		年末調整電算	報告書・結果表	5		
		扶養控除等申告書	教職員分	7		
		保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	同上	7		
		住宅取得特別控除申告書	同上	7		
		職員別給与簿		7		
		講師別報酬簿		7		
		嘱託員別報酬簿		7		
		源泉徴収票		5		
	短期任用職員給与	講師報酬	報酬明細書・追給返納者リスト	5		
		嘱託員報酬	同上	5		
		臨時職員賃金	勤務日報告書	1		
		臨時職員出勤簿		3		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　事務室	第1ガイド名
NO.	旅費

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド(色) 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
旅費	旅費全般	旅費全般	一般・改定文書	1		
		都旅費	改定文書等	常O		
		区旅費	同上	常O		
		旅費手引書	都・区の旅費関係質疑応答集	常O		
		校外教授手引	教育指導課(移動教室・夏季施設)	0		
		校外教授実施報告書	実踏・引率(職員・児童分)校内様式	0		
		旅費調査・報告	依頼文書・報告控等	1		
	都職員旅費	旅行命令簿(7号様式)	兼旅費請求内訳書	5		
		旅行命令簿(7号様式)	嘱託用	5		
		旅行命令簿(7号様式)	近接地外	5		
		校外教授用旅行命令簿		5		
		内国旅費請求内訳書	兼領収書	5		
		内示外旅費請求内訳書	夏季施設・移動教室	5		
		見学料入園料等清算書(写)	校外教授引率者(事後清算)	1		
	区職員旅費	旅行命令簿・旅行命令確認簿	第6号様式 非常勤職員	5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室 NO.	第1ガイド名 **福利厚生**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
福利厚生	公立共済	公立共済一般	一般文書等	1		
		公立共済規定	共済規程・定款・規則等	常O		
		公立共済手引書	福利厚生事務の手引き	常O		
		共済組合員原票	個人別単票を異動先へ送付　組合員整理簿	常O		
		組合員諸届	組合員資格関係書・被扶養者関係申告書	3		
		広報	かがやき等	1		
		年金	通知文書・試算書	1		
		年金手引き	資料等含む	常1		
		給付決定通知書	医療給付金他電算打出し文書	5		
		共済貸付		1		
		貸付決定通知書	償還猶予申出書・償還完了通知書	常		
		保険全般	所属控・通知文書・案内書	5		
		育児休業手当金（写）		1		
	財形貯蓄	財形一般	都・区	1		
		財形貯蓄手引き		常O		
		財形貯蓄	財形申込書兼印鑑届・財形変更AB・財形払出請求書	常1		
		財形貯蓄異動明細表		1		
	公務災害	公務災害	通知文書（通勤災害含む）	常O		
		公務災害手引き	広報（通勤災害含む）	常O		
		公務災害等認定請求書	認定通知書等	5		
		公務災害等補償請求書	休業補償等請求書	5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	福利厚生		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
福利厚生	人材支援事業団	人材支援事業団	一般文書等	1		
		人材支援事業団規定等	事務の手引・ハンドブック等	常O		
		給付事業	通知文書・長期勤続者旅行助成・義務教育就学祝金等	5		
		保険全般	通知文書・案内書・積立年金加入証台帳等	1		
		保険契約原票		常O		
		マインド、ニューエブリ加入者証	個人別単票を異動先へ送付	常O		
		訴訟費用保険加入者証	個人別単票を異動先へ送付	常O		
	都教職員互助会	都教職員互助会一般	一般文書等	1		
		医療互助	通知文書・現職会員加入届・現職会員別積立金一覧表等	1		
		医療互助事業現職会員証	異動先へ送付	常		
		積立年金事業	案内書・決算報告書・積立年金加入者明細表	1		
		健康管理	人間ドック・山楽病院	1		
	都教職員福利厚生会	都教職員福利厚生会	一般文書等	1		
	区教職員互助会	区教職員互助会	一般文書	1		
		区教職員互助会規程		常O		
		個人給付支払明細書		1		
	区福利厚生	区職員福利厚生	共済・事業団・特別区・新宿区互助会	1		
		被服貸与	都・区	1		
		職員住宅	都・区	1		
	短期任用職員福利厚生	短期任用職員福利厚生	通知文書・報告・健康保険・厚生年金等	1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	財務会計		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
財務会計	財務会計全般	区財務会計規則	予算・会計・契約・物品・財務取扱要綱等	常0		
		会計事務実務の手引	新宿区収入役室編(改訂版)	常0		
		物品名鑑	特例等取扱文書含む	常0		
		区教育費説明資料	予算説明会資料一式	1		
	予算	予算一般	予算関係文書	1		
		予算調査・報告	依頼文書・報告(郵券・コピー)	1		
		予算配分・通知文		1		
		区内示	報償費・旅費・超勤手当・賃金	1		
		都内示	旅費・超勤手当	1		
		(研究校特別内示)	文科省・都・区	1		
		学校予算執行計画	執行関係校内文書	1		
		校内予算計画用資料	予算要求・購入希望・備品整備計画等	1		
	契約	契約一般	改正規則文書(印紙税・消費税等資料含む)	常0		
		請書兼請求書		10		
		見積書		3		
		印刷原稿		3		
	会計	会計一般	通知依頼文書・調査報告控等	1		
		郵券受払簿兼郵送簿	2号様式	5		
		タクシークーポン券受払簿	給料時・健全育成	5		
		電話料	私用電話料関係	1		
		講師報償費	請求書	5		
		収納金通知書	報償費の所得税	1		
		(光熱水費検針票)		0		
		電子複写機	報告書	1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室 NO.	第1ガイド名 **物品**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
物品	出納	出納一般	物品の配布・受入・処分関係	1		
	管理	管理一般	通知文書・規則改定等	1		
		区備品整備計画	特定物品・特別予算・給食保健	常1		
		物品自己検査報告書	実施文書・意見書・報告書等	1		
		物品調査報告書	依頼文書・報告控	1		
		理科教育等整備台帳		常5		
	施設営繕	施設一般	通知文書等	1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　事務室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	就学援助		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
就学援助	就学援助全般	就学援助一般	一般文書等	1		
		就学援助手引	基準・早見表・事務の流れ含む	常0		
	就学援助認定	就学援助受給申請書（兼認定台帳）（写）	口座振替依頼書兼用・変更届等含む	1		
		要（準要）保護世帯の児童・生徒総括表（写）	異動・追加・取消加除・記入	1		
		異動報告等（写）	要（準要）保護児童・生徒の追加認定・異動について	1		
	就学援助請求	学校給食費請求（写）	準要保護	1		
		教育扶助費（給食費）請求（写）	要保護	1		
		校外教授費請求（写）	移動教室・夏季施設も含む	1		
		その他請求（写）	学用品・卒業アルバム・他	1		
		要（準要）保護児童・生徒別扶助費支給明細書（写）	費目別集計表	1		
		返納金領収書		5		
	就学奨励費 （心障学級該当校）	就学奨励費一般	一般文書等	1		
		就学奨励費（認定・支給）		5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**職員室共通**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
1職員室共通（白）	1職員室共通全般（桃）	区・都教育委員会	就任・退任	1		
		継走電話受理簿		0		
		訃報		1		
		職員住所録・緊急連絡網		1		
		教職員名簿		1		
		校務分掌		3		
		学校沿革史	保管金庫	永		
		旧教職員名簿		永		
		学校監査資料		3		
		文教委員会視察		3		
		学校概要（要覧）		1		
		学区域地図		1		
		学校付近案内図		1		
		教育委員会事務局分担表		0		
		本校旧卒業生関係		永		
	2　会議（青）	職員夕会記録		1		
		職員会議		1		
		企画委員会記録		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 **職員室共通**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
1職員室共通（白）	3　文書　（黄）	区条例等制定改廃交付通知		1		
		文書件名簿		3		
		文書管理基準表		永		
		ファイリングシステムの手引		1		
		コンピュータネットワーク		1		
		学校文書保存年限設定の基準		1		
		公文書公開非公開の基準		1		
	4　財務　（緑）	教育費予算説明書		1		
		報償費説明書		1		
		学校予算関係		1		
		国際理解教室報償費		1		
		ボランティア費報償費		1		
		校内研修会報償費		1		
		タクシークーポン券		1		
		郵便局自動払込関係		1		
	5　調査・統計（黄）	学校基本調査		2		
		私費負担調査		2		
		職員団体の実態調査		2		
		児童に関する調査		1		
		配慮児童		1		
		教職員個人研究一覧		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**職員室共通**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド(色) 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
1職員室共通(白)	6　日誌　(茶)	学校日誌		5		
		日直日誌		1		
		学校警備日誌(監理員日誌)		5		
		看護日誌		1		
		職員夕会記録		1		
		長期休業中日誌		1		
		プール日誌		1		
	7　広報・刊行物(桃)	文部広報		1		
		教育庁報		1		
		都立研究所所報		1		
		都研だより		1		
		指導室広報		1		
		新宿区学校教育要覧		1		
		新宿区の教育		1		
		東京の社会教育		1		
		区勢要覧		1		
		わたしの便利帳		1		
		新宿の教育		1		
		区議会だより		1		
		労務ニュース		1		
		その他の広報物		0		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	教職員人事		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
2教職員人事（白）	1教職員人事全般（桃）	教職員及び講師の定数配置		1		
		教員組織表		1		
		職員団体	名簿	1		
		教育実習		1		
		校外学習引率者		0		
	2教職員の任免（青）	辞令交付・発令簿		永		
		旧職員履歴書		永		
		教員採用についての具申		5		
		教職員の任用		0		
		嘱託員の任用・退職		5		
		学校医等の委嘱		1		
		教職員履歴書		常O		
		教育実習		3		
		プール指導員		3		
	3教職員の服務（黄）	教職員の服務規律		1		
		ストライキ通知・報告		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 **教職員人事**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
2教職員人事（白）	4教職員の勤務（緑）	出勤簿		5		
		休暇職免等処理簿		5		
		週休日の振替命令簿	変更命令簿	1		
		教員特殊業務実績簿		5		
		勤務時間の割振り		1		
		旅行命令簿		5		
		私事旅行届		0		
		長期休暇中の動静表		0		
		研修承認願・報告		1		
		出張関係文書		1		
		長期休暇中の勤務		1		
	5区職員の勤務（茶）	出勤簿		3		
		欠勤簿		3		
		職務専念義務免除申請書		3		
		給与減額免除申請書		3		
		年次休暇簿		1		
		休暇簿		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	教職員人事		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
2教職員人事（白）	5区職員の勤務（茶）	遅参早退簿		1		
		週休日の振替命令簿		1		
		出勤整理簿		1		
		私事旅行届		1		
		勤務状況報告		1		
		夏季厚生計画に係わる職免申請書		1		
		厚生休暇計画書		1		
		給与減額整理簿		1		
	6　教職員研修（桃）	校内研修会記録	校内研究	1		
		都研研修		1		
		研究発表会	案内	0		
		新宿区教育研究会	新教研関係	1		
	7人事考課・表彰（黄）	勤務評定書		0	校長	
		候補者調書		0	校長	
		勤務成績に基づく昇給資料		5		
		叙勲及び賜杯候補者推薦		永		
		人事考課資料		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**施設・備品**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
3学校施設・備品（白）	1学校施設管理全般（桃）	公立学校施設等の総括表		1		
		学校施設現有状況表		1		
		理科教育等設備台帳		5		
		施設整備改善修繕要望		1		
		学校施設使用許可書	学校開放	0		
		施設台帳		1		
	2校舎改修工事（桃）	工事計画書		永		
		改修工事図面		永		
	3備品等管理全般（青）	毒物劇物取扱		1		
	４保守・点検	自動火災報知機設備保守点検記録		3		
		消火栓設備保守点検記録		3		
		救助袋設備保守点検記録		3		
		誘導灯設備保守点検記録		3		
		防火シャッター保守点検記録		3		
		消火器保守点検記録		3		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 **施設・備品**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
3学校施設・備品（白）	４保守・点検	非常放送設備保守点検記録		3		
		給食用リフト保守点検記録		3		
		プール循環浄化装置保守点検記録		3		
		電気工作物巡視点検月報		3		
		保守点検機器の修理要望		3		
		ガス保守点検		3		
		冷凍・空調機保守点検		3		
		自家発電設備関係		3		
		肺炎装置関係		3		
	５ 防災・消防（緑）	防災・消防計画		1		
		防火扉・火災報知器・消火器	設置図	1		
		立入り検査結果通知		1		
		特別非常配備要項		1		
		学校施設管理協力員		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 **渉外**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
4 渉 外（白）	1 渉外全般（桃）	行事等案内者名簿		1		
		同窓会名簿		永		
		選挙関係記録		1		
		互助会		1		
		親睦会		1		
		離任式案内		1		
		着任・離任の挨拶（校長）		1		
	2 PTA	PTA会則・要綱等		3		
		PTA予算・決算・活動計画		3		
		PTA関係		1		
		PTA広報誌		1		
	3地域との連携	民生委員名簿		1		
		町会委員名簿		1		
		地区青少年対策委員名簿		1		
		町会行事		1		
		青対地区行事		1		
		区民まつり		1		
		地域だより・コミュニティ誌		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	渉外

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
4　渉　外（白）	3地域との連携（黄）	町会との連絡		1		
		警察署・消防署との連絡		1		
		地域開発関係		1		
		子育て支援		1		
		地域人材バンク		1		
	4　学校開放（緑）	学校開放関係		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	**学校経営**

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
5 学校経営（白）	1学校経営全般（桃）	学校経営方針・経営案		1		
		校長講話	朝会での話	0		
		学校だより		1		
		学校からのお知らせ		1		
		他校学校だより		1		
	2 教育課程（青）	教育計画（届出）	区への提出	5		
		教育課程	校内印刷物（冊子）	5		
		各教科領域年間指導計画		1		
		教育課程の変更・追加届		1		
		総合的な学習関係		0		
	3 時程・時間割（黄）	固定時間割		5		
		時間割表		5		
		日課表（時程表）		5		
	4学年・学級経営（緑）	学年・学級経営案		1		
		専科経営案		1		
		学級連絡網		1		
		学年・学級だより	1～6年、若草	1		
		卒業アルバム関係		1		
	5 学校評価（茶）	学校評価基準		0		
		学校評価		1		
		通知表	1～6年、若草			

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 **学籍**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
6　学籍（白）	1学籍全般（桃）	卒業証書授与台帳		永		
		指導要録・学籍の記録		20		
		指導要録・指導の記録		5		
		転入生　要録・学籍の記録	写し	20		
		転入生　要録・指導の記録	写し	5		
		指導要録記入の手引		1		
		児童証明書発行台帳		0		
		在学証明書発行台帳		5		
		卒業証明書発行台帳		5		
		在学調査	児童調査資料	0		
		児童名簿		5		
	2　新入学（青）	新入学児童対象者名簿		1		
		入学指定通知書		1		
		就学予定通知書		5		
		就学予定取消通知書		5		
		就学通知確認書		5		
		区域外就学許可書		5		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	学籍

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド(色) 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
6　学籍(白)	3　転出・転入学(黄)	転出者名簿		5		
		転入者名簿		5		
		転入学通知書		5		
		入学指定通知書		5		
		転学者		5		
		転退学通知書		5		
		帰国子女の転入学		5		
		転出入児童の取扱い		1		
	4　学級編成(緑)	児童・学級数調査		5		
		学級編成調査		0		
		学級編成許可		5		
	5出席簿・出欠統計(茶)	学級別出席簿		5		
		月末統計		5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**教科書・教材**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
7教科書・教材（白）	1　教科書（桃）	教科書指示書		1		
		教科書需要票控え		1		
		教科書返付指示書控え		1		
		教科書受領証明書明細		1		
		使用教科書一覧表		3		
		教科書給付児童名簿		5		
		教科用図書給付証明書		5		
		転入学児童教科用図書給付証明書		5		
		教科書選定		1		
	2　副教材（青）	副読本・補助教材使用届		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	**教科・道徳**

	ファイル
	簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
8教科・道徳資料	1 教科全般（桃）	通知表		0		
		教科年間活動計画		1		
	2 国語科（青）	国語科指導		1		
		国語科資料		1		
	3 社会科（黄）	社会科指導		1		
		社会科資料		1		
	4 算数科（緑）	算数科指導		1		
		算数科資料		1		
	5 理科（茶）	理科指導		1		
		理科資料		1		
	6 生活科（桃）	生活科指導		1		
		生活科資料		1		
	7 音楽科（青）	音楽科指導		1		
		音楽科資料		1		
	8 図工科（黄）	図工科指導		1		
		図工科資料		1		
	9 家庭科（茶）	家庭科指導		1		
		家庭科資料		1		
	10 体育科（桃）	体育科指導		1		
		体育科資料		1		
	11 道徳教育（青）	道徳指導		1		
		道徳資料		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	教科外指導		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
9教科外指導（白）	1　視聴覚教育（青）	視聴覚ライブラリー目録		0		
		視聴覚教育指導資料		1		
	2　図書館教育（黄）	図書基本台帳		永		
		図書指導資料		1		
	3人権尊重教育（茶）	指導資料		1		
	4国際理解教育（茶）	国際交流教室		1		
		ハロー教室		1		
		フレンド教室		1		
		国際理解教育指導資料		1		
	5消費者教育（桃）	指導資料		1		
	6環境教育（青）	指導資料		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	学校行事		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
10学校行事（白）	1学校行事全般（桃）	学校行事の届け出		1		
		年間行事予定表		1		
		月間行事予定表		1		
		校外授業の実施届	挙行届	1		
		校外授業の実施	実施報告	1		
	2儀式的行事（青）	入学式	計画	1		
		卒業式	計画・学事報告	1		
		始業式	計画	1		
		終業式		1		
		修了式		1		
		周年行事		10		
	3学芸的行事（黄）	学芸会		3		
		音楽会		3		
		展覧会		3		
		音楽鑑賞教室		1		
		演劇鑑賞教室		1		
		美術鑑賞		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	学校行事

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
10学校行事（白）	4体育的行事（緑）	運動会		1		
		水泳指導		1		
		プール日誌		1		
	5遠足・社会科見学（茶）	遠足（1～6年・若草学級）	計画・しおり	1		
		社会科見学（3～6年）	計画・しおり	1		
		生活科見学（1・2年）	計画・しおり	1		
	6　移動教室（茶）	移動教室（6年・若草学級）	計画・しおり	1		
	7　夏季施設（桃）	夏季施設（5・6年）	計画・しおり	3		
	8勤労生産・奉仕的行事（桃）	清掃		0		
	9保護者会等	授業参観		1		
		地域訪問（家庭訪問）		1		
		保護者会		1		
		個人面談		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	**特別活動**

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
11特別活動（白）	1特別活動全般（桃）	特別活動年間計画表		1		
		特別活動指導資料		1		
	2児童会活動（青）	児童会組織・運営		1		
		1年生を迎える会		1		
		6年生を送る会		1		
		東戸山子どもまつり		1		
		色別班集会		1		
	3委員会活動（黄）	活動記録		1		
	4クラブ活動（緑）	活動記録		1		
		クラブ発表		1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　職員室	第1ガイド名
NO.	**生活指導**

	ファイル
	簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
12生活指導（白）	1生活指導全般（桃）	生活指導全体計画		1		
		生活指導関連機関		1		
		生活指導保護者向けプリント		1		
		長期休業中の生活指導計画		1		
		学校規則・きまり		0		
		児童住所録		0		
		児童緊急連絡網		0		
		問題行動報告		1		
		事故（被害）報告		5		
	2生活指導（青）	生活指導部会		1		
		生活指導主任会		1		
		生活指導他校連絡会		1		
	3校内生活指導（黄）	生活指導記録		1		
		看護当番		1		
		生活指導朝会		1		
	4校外生活指導（緑）	夏休みの生活について		1		
		冬休みの生活について		1		
		春休みの生活について		1		
		地域行事		1		
		校外班		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	教育相談・安全指導		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存 年限	保存箱 番号	廃棄年月
13教育相談（白）	1教育相談（茶）	教育相談の手引		0		
		就学・編入相談		1		
		日本語適応指導		1		
		いじめについての相談・指導		1		
		登校拒否の相談・指導		1		
14安全指導（白）	1安全指導全般（桃）	安全指導		1		
		安全指導資料		1		
		光化学スモッグ情報		1		
	2防災計画（青）	防災計画		0		
		地震と安全指導の手引		0		
		防災訓練の届		1		
		新宿区の防災計画		0		
	3避難訓練（緑）	避難訓練実施計画		1		
		避難訓練の記録		1		
		保護者引取訓練		1		
	4交通安全（茶）	交通安全指導実施計画		1		
		通学路		0		
		自転車安全指導の手引		0		
		交通安全教室		1		
		交通安全資料		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　職員室 NO.	第1ガイド名 給食		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
15給食（白）	1　給食（桃）	学校給食施設設備台帳		5		
		学校給食用物資受払台帳		1		
		学校給食用物資需要計画書		1		
		給食費金銭出納簿		1		
		支払い承認願		1		
		学校徴収金明細書		1		
		給食の記録		1		
		給食実施回数表		1		
		学校給食献立表		1		
		学校給食個人別月額一覧表		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**保健事務**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
保健事務	文書管理（黄）	ファイリングの手引		常		
		規則の改定、通知、通達		常		
		諸用紙申込み	学校保健日誌添付	1		
		点検報告書		1		
	保健事務（白）	保健事務説明会		1		
		事務連絡（1学期）		1		
		事務連絡（2学期）		1		
		事務連絡（3学期）		1		
	全般（ピンク）	教育計画、学校要覧		1		
		年度末反省		1		
	報告（青）	学校医執務記録		5		
		伝染病罹患報告		5		
		その他				
	環境衛生（茶）	照度検査		5		
		空気検査		5		
		水道水検査		5		
		プール水質検査		5		
		光化学スモッグ		5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	**保健事務**		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
保健事務	日本スポーツ振興センター（ピンク）	災害報告書・医療等の状況	職員室整理戸棚	5		
		災害共済給付関係	職員室整理戸棚	5		
		追加契約通知書	職員室整理戸棚	5		
		事務の手引き	職員室整理戸棚	5		
		預金通帳	職員室金庫	常		
		医療費支出通知書	職員室金庫	5		
		医療費受取書	職員室金庫	5		
	医療扶助（青）	医療券　申請書	職員室整理戸棚	5		
		医療券　学校控	職員室整理戸棚	5		
		医療券　交付簿	職員室整理戸棚	5		
		その他	職員室整理戸棚	5		
	学校医・薬剤師（黄）	名簿		1		
		資　学校医の手引		1		
		その他		1		
	学校保健委員会（緑）	学校保健委員会		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室 NO.	第1ガイド名 **就学事務**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド（色） 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
就学事務	就学時健康診断（ピンク）	区　説明会		1		
		就学時健康診断実施計画		5		
		健康診断票	職員室キャビネット	1		
		発達検査用紙	職員室キャビネット	1		
		就学時健康診断集計・報告		5		
		就学児童名簿	職員室キャビネット	1		
	新1年生保護者会（白）	入学対象者名簿	職員室キャビネット	1		
		入学のしおり	職員室キャビネット	1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	健康管理		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
健康管理	健康診断（ピンク）	区　説明会		1		
		定期健康診断実施計画		5		
		定期健康診断統計		5		
		治療済み書		1		
	管理（緑）	学級別健康診断一覧表	卒業後5年保存	長期		
		要観察児童一覧表		1		
		要観察児童　個票	転出先、中学校へ送付			
	児童健康診断票（茶）	健康診断票	転出先、中学校へ送付			
		転出児童健康診断票		在籍中		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	各種検査		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
各種検査	腎臓検診（ピンク）	腎臓検診		1		
		腎臓検診結果		5		
		腎臓病管理指導表（未記入）		長期		
		資　腎臓病資料		常		
	心臓健診（オレンジ）	心臓健診		1		
		心臓健診結果		5		
		心臓病管理指導表（未記入）		長期		
		資　心臓病資料				
	その他（茶）	ぎょう虫検査結果		5		
		結核検診結果		5		
		脊柱側彎検診結果		5		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室 NO.	第1ガイド名 **保健指導**		ファイル 簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
保健指導	保健授業（白）	指導計画		3		
		指導案・資料（1学期）		3		
		指導案・資料（2学期）		3		
		指導案・資料（3学期）		3		
	保健指導全般（オレンジ）	ほけんだより		1		
	児童活動（ピンク）	児童保健委員会	小会議室	1		

文書管理基準表

No.

4	年度

保管場所　保健室	第1ガイド名
NO.	**研究**

ファイル

簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱番号	廃棄年月
研究	区内研究（青）	新教研（全体会）		1		
		新教研（ブロック会）		1		
		新教研研究収録		1		
		学校保健会		1		
	区外研究（黄）	東京都養護教諭研究会		1		
		各研究、セミナー案内、資料		1		
	校内研究会（緑）	校内研究、研修		1		
	職員会議（茶）	1学期		1		
		2学期		1		
		3学期		1		

文書管理基準表

No.

4	年度	保管場所　保健室	第1ガイド名		ファイル
		NO.	刊行物・教職員検診		簿冊

学校名　新宿区立東戸山小学校

幼稚園名

第1ガイド（色） 簿冊・書類名	第2ガイド(色) 形態	個別フォルダー 保管用具	内容の説明 ・ 取扱いの説明	保存 年限	保存箱 番号	廃棄年月
刊行物	刊行物（ピンク）	東京の学校保健		1		
		学校保健・学校安全		1		
		予防医学新聞		1		
		その他		1		
教職員検診	教職員検診（青）	教職員検診実施要項・名簿		1		
		肺・大腸癌・風疹・聴・EKG		1		
		その他検診		1		
		区職員検診		1		
		健康調査票・健診受診表（未）		1		
		教職員健康診断票（男）	異動時送付・退職5年	在籍		
		教職員健康診断票（女）	異動時送付・退職5年	在籍		
		教職員健康診断票（未）				
		その他				