文 書 管 理 基 準 表

4	年度	保 管 場 所 No.	第 1 ガ イ ド 名 庶務	☒ ファイル ☐ 簿 冊
----------	-----------	--------------------	------------------------------	--

保管単位名 新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内 容 説 明	保 存 年 限	保 存 箱	廃 棄 年 月
簿 冊 等 書 類 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取 扱 の 説 明		各 課 番 号	
庶務	会計 (青)	支出命令書(地区計画等委託)		10		
	(青)	支出命令書(印刷・賃借料等)		10		
	(青)	消耗品(トナー等)		10		
	(青)	消耗品(ppc用紙)		10		
	(青)	消耗品(その他)		10		
	(青)	消耗品見積書・納品書		1		
	(青)	慶弔費		10		
	(青)	役務費(郵券料)		10		
	(青)	郵券購入受払簿		3		
	(青)	地内旅費(タクシー)		5		
	(青)	地外旅費		5		
	(青)	公金点検確認簿		5		
	(青)	公金管理の適正化チェックリスト		5		
	(青)	物品等点検確認簿		5		
	(青)	ファイル転送サービス管理台帳		1		
	(黄)	金銭・物品相互(自己)検査		1		
	(青)	時間外・旅費等支給内訳書		1		
	(青)	現金出納簿		5		

文 書 管 理 基 準 表

4	年度	保 管 場 所 No.	第 1 ガ イ ド 名 庶務	☒ ファイル ☐ 簿 冊
----------	-----------	--------------------	------------------------------	--

保管単位名 新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内 容 説 明	保 存 年 限	保 存 箱	廃 棄 年 月
簿 冊 等 書 類 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取 扱 の 説 明		各 課 番 号	
庶務	(赤)	法定調書		10		
	(赤)	個人番号用フォルダ	常用	1		
	文書	公印印影簿	常用	永		
		公印使用簿	常用	1		
	(青)	退庁連絡簿		1		
	(黄)	公文書公開・自己情報開示請求		3		
	(黄)	区民意見システム		3		
	(緑)	文書管理基準表		1		
	通知 (青)	人事課給与福利係		1		
	(青)	総務課総務係		1		
	(紫)	服務関係等申請書		5		
	(青)	健康診断関係通知		1		
	(青)	総務課庁舎管理係		1		
	(青)	総務課文書法制係		1		
	(青)	人事課人事係		1		
	(紫)	企画政策課		1		
	(紫)	区政情報課		1		
	(青)	人材育成等担当課		1		

文 書 管 理 基 準 表

4	年度	保 管 場 所 No.	第 1 ガ イ ド 名 庶務	☒ ファイル ☐ 簿 冊
----------	-----------	--------------------	------------------------------	--

保管単位名 新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺
まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内 容 説 明	保 存 年 限	保 存 箱	廃 棄 年 月
簿 冊 等 書 類 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取 扱 の 説 明		各 課 番 号	
庶務	通知 (青)	契約管財課		1		
	(紫)	マスコミ取材		1		
	(赤)	都市計画部		1		
	(紫)	その他総合政策部		1		
	(青)	危機管理担当部		1		
	(青)	その他総務部		1		
	(緑)	地域振興部		1		
	(緑)	文化観光産業部		1		
	(緑)	福祉部		1		
	(緑)	子ども家庭部		1		
	(緑)	環境清掃部		1		
	(緑)	みどり土木部		1		
	(緑)	健康部		1		
	(紫)	自治創造研究所		1		
	(黄)	会計室		1		
	(黄)	監査事務局		1		