

新宿区立高田馬場地域交流館指定管理者選定基準

〈第一次評価用〉

評価項目		評価基準
1 施設の安定的な管理運営(法人の適格性)について(様式1, 2)		
①	財務諸表	法人の財政基盤の安定性
②	法人の組織	透明性の確保・監査体制
③	他の自治体での実績	同事業・類似事業・関連事業の実績、実施地域の状況
2 基本理念等について(様式3)		
①	事業者の基本理念・方針・目標	指定管理者として区が求めている考え方
②	地域との協働	地域との協働の視点・地域を育てる視点・具体的な方策
③	関係機関との連携	高齢者総合相談センター等の関係機関との連携の視点
④	環境設定	施設内及び事業実施時の環境設定・事故防止・安全指導の視点
3 地域交流館事業の実施について(様式4)		
①	高齢者に対する理解	高齢者への対応や知識及び的確な考え方を持っているか
②	高齢者の居場所としての考え方	施設に求められているニーズを利用年齢層ごとに把握しているか
③	高齢者の活動	利用年齢層ごとに適した活動を提供することができるか 自主的な活動のきっかけづくり及びその継続について工夫がされているか
④	多世代の交流事業	多世代に渡る事業を具体的に提案できているか 事業内容が効果的であり、かつ、実行性の高いものが示されているか
⑤	地域及び関係機関との連携	地域との協力及び地域に根ざした事業の提案ができているか 地域の特性及びニーズの理解があるか 関係機関等との連携について具体的提案がされているか
4 運営方針について(様式5)		
①	職員配置	必要十分な体制か・効果的な人材の登用
②	職員採用	職員の質の担保・専門性の評価・具体的な採用計画・職員の経験年数等
③	職員研修	研修内容・回数・対象
④	職員雇用(賃金)形態	職員の継続性の確保の方策・人事考課・メンタルヘルスなど職員に対する支援体制
⑤	危機管理(防災・事故等)対策	緊急時の対応・事故対応マニュアル
5 施設運営の公共性・公平性の確保について(様式6)		
①	利用者意見の反映	具体的方策の有無
②	個人情報保護	個人情報の取扱いに関する取組み・マニュアル・研修
③	事業の引継ぎ	利用者が安心できる引継ぎ体制
④	新宿区との関係	区への連絡体制・区事業との連携
6 施設の維持管理について(様式7)		
①	施設の維持管理	保守・修繕等
②	環境保全に対する考え方	衛生管理・清掃・設備の安全性への配慮、省エネへの取組み
7 管理に要する経費について(様式8)		
①	管理経費(人件費、運営費、管理費等)	地域交流館事業を効率的かつ効果的に実践できるものであるか

新宿区立高田馬場地域交流館指定管理者選定基準

〈第二次評価用〉

評価項目		評価基準
1	運営理念について	(1)事業運営にあたって法人としてふさわしい理念をもっているか。 (2)本事業に参画する強い意志及び本事業に対する自信と熱意が感じられるか。
2	具体的な運営プログラムについて	(1)引継ぎを含め、適正な事業計画が作成されているか。 (2)高齢者の生きがい作りに貢献できるか。 (3)実際に実施可能な事業が提案されているか。
3	適切な人材確保の具体的方法について	(1)賃金等の水準は適正か(著しく低廉でないか)。 (2)適切な職員を採用できるようなシステムが確立されているか。 (3)職員の年齢構成のバランスはよいか。 (4)職員の定着率は安定しているか。 (5)研修企画や本社のバックアップ体制が充実しているか。
4	地域との連携について	(1)地域と連携した行事、イベントを考えているか。 (2)利用者・地域との信頼を築くための努力・工夫があるか。
5	利用者要望への対応について	(1)意見・要望・苦情に対応する体制が整備されているか。 (2)アンケート等により、積極・能動的に意見・要望を汲み取る姿勢が見られるか。
6	区民からの共感 (プレゼンテーション参加者からの共感)	(1)熱意、誠意、協働の意欲が感じられるか。 (2)事業者に安心して事業を任せられるか。 (3)地域について十分理解しているか。
7	その他評価する点	特に優れている点について加点する。