

記入例

(参考様式7)

住居確保給付金 常用就職活動状況報告書

○年 ○月 ○日

新宿区長 宛て

フリガナ

記名押印又は署名

氏名 新宿 太郎 印

住所 新宿●丁目●番●号ハイツ●●●●号室

電話番号 ●●●●-●●●●

私は、常用就職に向けて、以下のとおり求職活動を行いましたので、報告します。
 なお、就職が決まったときは「常用就職届」を速やかに提出します。

1. 求職活動の回数

①公共職業安定所又は地方公共団体が設ける公的な無料の職業紹介の窓口で職業相談等を行った回数(※) 2回

②求人先へ応募を行ったか、求人先の面接を受けた回数 1回

※ 職業相談確認票(参考様式6)に記録した活動もカウントに含めること。

2. 求職活動状況 ※活動内容欄は左の該当する番号を記載すること。

会社名	株式会社新宿生活支援 本店		求職先の内容	
住所・電話	○○○○○○○○		就業形態	正社員
	TEL: ○○○○○○○○		職種	事務
仕事内容	データ入力、資料作成		勤務時間	10時~17時
活動内容 (1. 電話 2. メール 3. 履歴書 4. 面接 5. その他)	活動日	活動内容	活動日	
	11/10	4	人事担当者による個人面接	
結果	11月20日	採用	不採用(理由 就職開始希望月の不一致)	
探した方法	公共職業安定所、地方公共団体が設ける公的な無料職業紹介の窓口、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他()			

会社名			求職先の内容	
住所・電話			就業形態	
	TEL:		職種	
仕事内容			勤務時間	
活動内容 (1. 電話 2. メール 3. 履歴書 4. 面接 5. その他)	活動日	活動内容	具体的な活動内容	
結果	月 日	採用	不採用(理由)	
探した方法	公共職業安定所、地方公共団体が設ける公的な無料職業紹介の窓口、新聞・広告、求人誌、知人の紹介、その他()			