第1号様式（第6

留意事項を必ずご確認ください

申請番号（記入不要）
記入不要

留意事項

(1) 内訳表は、利用した児童ごとに作成してください。
(2) 月ごとに分けず、複数月分をまとめて記入することができます。また、欄が不足する場合は、コピーしてご利用ください。
(3) 助成金額は、連続する1回の利用ごとに1時間単位で算定します。1時間未満の利用分は切り捨てとなるためご注意ください。
(4) 実際に支払った保育利用料について、上限時間及び「基準額×利用時間」の範囲内で助成します。
上限時間…児童一人当たり年間144時間（多胎児の場合は児童一人当たり年間288時間）
基 準 額…児童一人1時間当たり2,500円（7時 翌7時利用分）
(5) 領収書、利用内容がわかる明細書（利用した児 内訳・利用したベビーシッター名）、
事業者が発行するベビーシッター要件証明書を ）

利用した児童ごとに作成してください。

1 利用児童

フリガナ	シンジュク　イチロウ	生年月日	令和2年8月1日　（5歳）	
氏　　名	新宿　一郎	多胎児該当	○	多胎児（双子・三つ子など）の方は○を記入

2 利用内訳

領収書や明細に記載されているとおりに記載してください。
（**複数月分をまとめて記載可**）
行が足りない場合は、コピーして使用してください。

No	利用日							区処理欄（記入不要）		
								時間数	基準額	交付決定額
1	令和7年4月1日	12:00	～	14:00	4,400	0	4,400			
2	令和7年4月10日	11:30	～	14:30	6,600	0	6,600			
3	令和7年4月13日	11:30	～	14:30	6,600	0	6,600			
4	令和7年5月3日	7:00	～	14:30	18,000	4,400	13,600			
5	令和7年5月4日	7:00	～	14:30	18,000	4,400	13,600			
6	令和7年5月15日	11:30	～	14:30	6,600	0	6,600	記入不要		
7	令和7年5月18日	11:30	～	14:30	6,600	0	6,600			
8		:	～	:						
9		:	～	:						
10		:	～	:						
						小計	58,000			
						申請額計	58,000			

※複数枚にわたる場合、1枚目のみ申請額計をご記入ください

助成対象経費①に該当する利用料は
[注1]に記載のある項目となります。

注1 ベビーシッター事業者に支払済みの「保育利用料＋対象オプション利用料」を記入してください。
また、兄弟利用分の料金が合算されている場合は、その金額を利用した児童数で割った金額を記入してください。
＜対象オプション＞
・利用時間帯による加算
・利用日による加算（土日祝、ハイシーズンなど）
・延長料金加算
・子どもの年齢による加算
・病児病後児利用加算
・基本保育料として請求される送迎料金
・共同保育2人目以降加算
・保育料に充当される会費（実際に利用した場合のみ）

注2 下記のクーポンやポイント利用額を記入してください。
・勤め先の福利厚生
・子ども家庭庁ベビーシッター割引券
・各事業者のポイント利用
・その他クーポン券等