

令和3年度

文書管理基準表

新宿区立落合第三幼稚園

文 書 管 理 基 準 表

No. _____

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

No. 1 -1

1 幼稚園共通

☐ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー 保 管 用 具	内容の説明・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態					
1.幼稚園共通 (白)	(1)幼稚園共通全般 (桃)	(常) 沿 革 史		永		
		(常) 幼稚園要覧		永		
		(常) 公印印影簿		永		
		(常) 学校基本調査		常1		
		(常) 公立幼稚園 基本台帳		常1		
		(常) 公立学校統計調査表 (幼)		1		
		(常) 公立幼稚園 実態調査表		1		
		(常) 学事報告		3		
		(常) 園 歌		常永		
		(常) 園務分掌		常1		
		(常) 案内状・来賓名簿		1		
		(常) 図書台帳		1		
		園 日 誌		2		
		職員会議記録		2		
		借用書		1		
		朝会記録・日直日誌		2		
	(2)文 書 (青)	(常) ファイリングシステム の手引き		常永		
		(常) 文書保存年限表 (早見表)		常永		
		(常) 文書管理基準表		常永		
		公 印 使 用 簿		5		
		携帯電話使用簿		1		
		事務連絡文書1・2・3学期		1		
		諸届・諸調査提出物		1		
		公文書 (教育委員会)		1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所

No. 1 -1

第1ガイド名

1 幼稚園共通

No.

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]

文書管理基準表

3 年度

保管場所 第1ガイド名
No. 1 - 2 2 幼稚園人事

No.
☐ ファイル
☐ 簿 冊
新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色) 簿 冊 等 書 類 名	第2ガイド (色) 形 態	個別フォルダー 保 管 用 具	内容の説明・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番 号	廃棄年月
2. 幼稚園人事 (白)	(1)幼稚園人事全般 (黄)	(常) 旧教職員履歴書		永		
		(常) 教職員一覧		常		
		(常) 教職員住所録連絡網		常		
		(常) 証明書交付台帳		常		
		(常) 教職員緊急連絡網		常		
		(常) 職員団体加入状況調査		常		
		(常) 教職員健康診断		5		
		幼児教育推進員		3		
		教員免許更新		1		
		自己申告		1		
	(2)任 免 ・ 退 職 (緑)	(常) 辞令交付・発令簿		永		
		(常) 学校医等発令簿(控)		1		
		(常) 昇給・昇格等 発令通知書(控)		5		
		(常) 組合員諸届変更届		1		
	(3)服 務 全 般 (茶)	服 務 規 程		1		
		(常) 教職員等の 職員団体加入状況調査		常2		
	(4)勤 務 (桃)	旅行命令簿・復命書		5		
		研修承認願・報告書		1		
		私事旅行届		0		
		海外旅行届		1		
		長期休業中の動静表・日直表		1		
		タイムカード		1		
	(5)臨時的職員の服務 (青)	派遣職員関係		3		
		運営課スクールスタッフ関係		1		
		学校医執務記録・学校医関係		1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
------	--------

No. 1 — 2

2 幼稚園人事

No.

ファイル

簿 冊

新宿区立落合第三幼稚
園

[illegible]

文 書 管 理 基 準 表

3 年度

保 管 場 所 第1ガイド名
No. 2-1 3 幼稚園財務

No. ☐ ファイル
☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色) 簿 冊 等 書 類 名	第2ガイド (色) 形 態	個別フォルダー 保 管 用 具	内容の説明・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番 号	廃棄年月
3. 幼稚園財務 (白)	(1)幼稚園財務全般 (茶)	定期監査		1		
		令達予算(内示)		1		
	(2)予 算 ・ 経 理 (桃)	予算説明会資料		1		
		公金管理マニュアル		常		
		印刷物管理表		1		
		請書兼請求書・支出命令書		10		
		見積書		1		
		納品書		1		
		(常) 郵券(耐火金庫)		常		
		(常) 郵券受払簿		常5		
		点検確認簿(郵券)		1		
		学校交際用諸経費		1		
		見学科・入園料		1		
		創意校夫ある教育(報償費)		3		
		オリパラ教育		3		
	(3)保 育 料 (青)	保育料関係・無償化		1		
	(4)教 材 費 (黄)	教材会計簿		1		
		点検確認簿(教材費)		1		
		教材費領収書		1		
		教材費納品書		1		
		教材費予算書・決算書		1		
		集 金 袋		1		
	(5)私 費 (緑)	(常)学校納付金調査		常1		
		遠 足 費		1		
		保育用品費		1		

文 書 管 理 基 準 表

No.

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

☐ ファイル

No. 2-1

4 幼稚園施設・備品

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具				
4. 施設・備品	(1)施設管理 (茶)	幼稚園施設図面		永		
		(常)学校施設現有状況表		常5		
		(常)公立学校施設等の 総括表		常1		
		施設・設備の修繕要望書		1		
		施設調査		1		
		事故報告書		1		
	(2)備品管理 (桃)	備品一覧(備品データー)		1		
		物品等点検確認簿		1		
		物品管理状況自己検査報告書		1		
		物品所管換調書		1		
		物品廃棄・売却・組替		1		
		備品購入希望・計画		0		
		寄付物品		1		
		物品名鑑		1		
	(3)保守点検 (青)	防災・消防設備		3		
		空調設備・ガス		3		
		留守番電話		常1		
		園内施設設備安全点検表		1		
		照度・水質等 環境検査		3		
		学校110番点検報告書		3		
		防犯カメラ		3		
		枝おろし剪定・害虫駆除消毒		3		
		カ ー テ ン ・ 暗 幕 クリーニング		1		
		ガラス清掃		1		
		計量器定期検査		1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所

第1ガイド名

No. 2-1

4 幼稚園施設・備品

No.

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]

文 書 管 理 基 準 表

No. _____

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

☐ ファイル

No. 2-2

5 幼稚園経営

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具	取扱いの説明		各課番号	
5.幼稚園経営 (白)	(1)幼稚園経営全般 (緑)	幼稚園経営方針		1		
		創意工夫ある教育活動	(通知・届出)	1		
		学校訪問視察		1		
		園長会		1		
		副校園長会		1		
		副園長・主任会		1		
		教育実習生関係		1		
		(常) ホームページ		常		
	(2)教育課程 (茶)	(常) 教育課程届出		常5		
		(常) 教育課変更届		常1		
		教育課程作成資料		1		
		幼稚園評価		1		
		教育計画		1		
		園だより	長期休業前手紙	2		
		学年・学校だより		1		
	(3)指導計画 (桃)	週案		1		
		個人記録		2		
		指導計画				
		学年・学級経営案		1		
	(4)防災・危機管理 (青)	防災計画(都・区含)		常0		
		災害時非常配備態勢		1		
		地域防災訓練		1		
		(常)火災報知器・ 施設保守点検記録		常1		
		(常)立入検査結果通知書		常1		

文書管理基準表

No. _____

3 年度

保管場所

第1ガイド名

No. 2-2

5 幼稚園經營

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]

文 書 管 理 基 準 表

No.

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

☐ ファイル

No.2-2

6 学 籍

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具	取扱いの説明		各課番 号	
6. 学 籍 (白)	(1)学籍全般 (黄)	出席簿	耐火金庫	5		
		指導要録「学籍の記録」	耐火金庫	20		
		指導要録「指導の記録」	耐火金庫	5		
		(常)指導要録(抄本)		常		
		(常)幼稚園指導要録記入の手 引き		常1		
		生活表(3歳児)		1		
		生活表(4歳児)		1		
		生活表(5歳児)		1		
		修了証書授与台帳	耐火金庫	永		
		(常) 園児名簿		常5		
		在園証明書	前在籍園	5		
		(常)証明書交付台帳		常0		
	(2)入園・退園 (緑)	募集事務取扱い要綱		1		
		受付名簿		1		
		入園申請書 (第1号様式)		1		
		入園承認書 (第2号様式)		1		
		入園辞退届 (様式7)		1		
		補欠登録者名簿		1		
		異動連絡票		1		
		入園にかかわる配布文書		1		
		入園時健康診断票		1		
		入園時面接・観察用紙		1		
		新入園児保護者会		1		
		就園相談委員会相談票		1		
		退園届		1		
		入園のしおり		1		
		個人用品		1		
		支給認定申請書		3		

文 書 管 理 基 準 表

No. _____

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

No. 3-1

7 幼稚園行事

☐ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・ 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具				
7. 幼稚園行事 (白)	(1)幼稚園行事全般 (茶)	年間行事予定		1		
		周年行事		常		
	(2)儀式的行事 (桃)	始業式・終業式		1		
		入園式		1		
		修了式		1		
		離任式・対面式		1		
		お別れ会				
	(3)学芸的行事 (青)	誕生会		1		
		プラネタリウム見学		1		
		学芸会・展覧会・音楽会		1		
		こどもかい		1		
		観劇会		1		
		お楽しみ会		1		
		お別れ会		1		
		飼育栽培資料		1		
		視聴覚教材・絵本・団体図書		1		
	(4)体育的行事 (黄)	小学校合同運動会		1		
		幼稚園運動会		1		
		プール指導・管理日誌		1		
	(5)遠足的行事 (緑)	園外で行う指導の実施届		1		
		園外保育資料		1		
		雇上げバス輸送申請・確認書・報告書		1		
	(6)伝承的行事 (茶)	七夕・子どもの日・ひな祭り・節分など		1		
		もちつき・鏡開き		1		

文 書 管 理 基 準 表

No. _____

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

No. 3-1

7 幼稚園行事

☐

ファイル

☐

簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具	取扱いの説明		各課番号	
	(7)交流行事 (桃)	保育園子ども園交流		1		
		敬老はがき		1		
		その他の交流 新入園児 「一日入園」		1		
		キッズデー		1		
		職場体験・保育体験		1		
		オリ・パラ体験(ボッチャなど)		1		
		小学校との交流		1		
	(8)健康安全的行事 (青)	避難訓練計画・実施要綱		1		
		生活安全指導計画・実施要綱		1		
		交通安全指導計画・実施要綱		1		
	(9)保護者との行事 (黄)	学級懇談会		1		
		保育参観		1		
		地域訪問・個人面談		1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所

第1ガイド名

No. 3-1

8 保育研究・研修

No.

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]

文 書 管 理 基 準 表

No. _____

3 年度

保 管 場 所

第1ガイド名

No. 3-1

9 保育指導

☐ ファイル

☐ 簿 冊

保管単位名 新宿区立落合第三幼稚園

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容の説明・	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 管 用 具	取扱いの説明		各課番号	
9. 保育指導	(1) 保育指導全般 (緑)	(常) 幼稚園教育要領		常		
		(常) 保育所保育指針		常		
	(2) 人権尊重教育 (茶)	人権教育プログラム		1		
		人権尊重教育研修		1		
		人権尊重教育資料		1		
	(3) 食の教育 (桃)	食の教育年間計画		1		
		食の教育実践資料		1		
		食の教育研修		1		
		食の教育資料		1		
	(4) 国際理解教育 (青)	日本語サポート指導 (国際理解室)	(申請・報告)	1		
	(5) 教 育 相 談 (黄)	教育相談研修会		1		
		教育相談資料		1		
	(6) 特別支援教育 (緑)	全体計画・個別指導計画		1		
		専門家チーム巡回指導		1		
		特別支援教育研修会		1		
		特別支援教育資料		1		
		就学相談関係資料		1		
		あいあい訪問指導		3		
		就園相談		1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所

No. 3—1

第1ガイド名

10 家庭・地域との連携

No.

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]

文書管理基準表

3 年度

保管場所

No.3-2

第1ガイド名

11 保 健

No.

ファイル

簿 冊

保管單位名 新宿区立落合第三幼稚園

[illegible]