

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	庶務

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課交通企画係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
庶務	通知（庁内） （青）	1-1 企画政策課通知		1		
		1-2 行政管理課通知		1		
		1-3 財政課通知		1		
		1-4 区政情報課通知		1		
		1-5 広聴担当通知		1		
		1-6 情報システム課通知		1		
		2-1 総務課通知		1		
		2-2 人事課通知		1		
		2-3 人材育成等担当課通知		1		
		2-4 人材育成センタ通知（研修生決定・結果通知書）		1		
		2-5 契約官財課通知		1		
		3 危機管理課通知		1		
		4 地域振興部通知		1		
		4-1 多文化共生推進課通知		1		
		5 文化観光産業部通知		1		
		6 福祉部通知		1		
		7 子ども家庭部通知		1		
		8 健康部通知		1		
		9-1 土木管理課通知		1		
9-2 区道認定等		1				

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	庶務

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課交通企画係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
庶務	通知（庁内） （青）	10 環境清掃部通知（環境マネジメント含む）		1		
		11 都市計画部通知		1		
		12 会計室通知		1		
		13 議事事務局通知		1		
		14 監査事務局通知		1		
		15 選挙管理委員会事務局通知		1		
		16 教育委員会通知		1		
		その他所属通知		1		
	通知（庁外） （黄）	国からの調査・通知		1		
		都からの調査・通知		1		
		他区市町村からの調査・通知		1		
		警察からの連絡・通知		1		
		各種団体からの調査・通知		1		
		その他		1		
		駐車場に関する調査（路外駐車場）		1		
		現況調査		1		
	諸手当 （黄）	時間外手当(1年未満)		1年未満		
	人事 （白）	退庁連絡簿		1		
		被災地派遣（富岡町）		5		
		派遣職員勤務状況報告書		1		

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	事業

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課交通企画係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
事業	オープンカフェ (緑)	モア四番街		1		
	交通安全啓発活動 (緑)	交通安全パレード		1		
		交通安全協議会		3		
		職員向け講習会（自転車・運転者）		3		
		安全で快適なまちへ		1		
		全国交通安全運動		1		
		スタントマンを使った自転車安全教室		3		
		交通安全自転車教室		1		
		自転車点検整備事業補助金		5		
		地域まつり		1		
		後援名義		1		
		広報掲載依頼（ぬくもりだより含む）		1		
	自転車シェアリング (緑)	自転車シェアリング		1		
補助金 (緑)	交通安全協会に対する補助金		5			

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	共通

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課交通企画係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月	
共通	その他	データブック		1			
	会計 (黄)	再生A4判上質紙外6点の購入			10		
		納品書			1年未満		
		収支予定表			1		
		物品点検簿（5年保存）			5		
		支出起案（10年保存）			10		
		精算起案（10年保存）			10		
		請書兼請求書			10		
		地外旅費			10		
		（常）新宿WEバス一日乗車券、回数券受払簿（5年保存）			常5		
		郵券受払簿			5		
		購入見積書			3		
		点検確認簿			1		
		複写機の使用賃貸保守及び消耗品供給契約			3		
		イントラネットシステム用複合機及びプリンタ用消耗品の購入			10		
		資金前渡受者の現金出納簿			常5		
新宿WEバス一日乗車券、回数券受払簿			常5				

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	区民意見システム等

ファイル
 簿冊

保管単位名 交通対策課交通企画係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
区民意見システム等回答		簿冊		5		
自転車シェアリング起案 等		簿冊		3		
自転車シェアリング起案 等		簿冊		5		
自転車シェアリング起案 等		簿冊		10		

文書管理基準表

3 年度

保管場所 No.	第1ガイド名 庶務 環境美化協力員
-------------	-------------------------

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課監察指導係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
庶務	庶務 (黄)	R3 広報掲載依頼		1		
		R3 調査依頼・報告		3		
		R3 文書管理基準表		常 1		
		R3 公文書公開・自己情報開示請求		3		
		令和3年度 FAQ綴り その1	簿冊	3		
		令和3年度 FAQ綴り その2	簿冊	3		
		令和3年度 FAQ綴り その3	簿冊	3		
		R3 負担金補助及び交付金		10		
		R3 一般需用費（消耗品・印刷等）		10		
		R3 役員費（通信料・郵便料）		10		
		R3 道路ふれあい月間		3		
		町会名簿		常 永		
		商店会名簿		常 永		
環境美化協力員	環境美化協力員 (青)	㊟ 環境美化協力員	簿冊	常 3		
		環境美化協力員制度		3		
		㊟ 協働事業		常 3		

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	道路管理指導事務

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課監察指導係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
道路管理指導事務 (白)	道路管理指導 (茶)	新宿区道路監察要綱 新宿区道路管理員設置要綱	簿冊	常 永		
		道路法一部改正		常 永		
		監察要綱関係文書		3		
		道路パトロール業務委託		10		
		道路パトロール業務委託日報		10		
		R3 道路管理員		3		
		令和3年度 監察日報（4～5月）		1		
		令和3年度 監察日報（6～7月）		1		
		令和3年度 監察日報（8～9月）		1		
		令和3年度 監察日報（10～11月）		1		
		令和3年度 監察日報（12～1月）		1		
		令和3年度 監察日報（2～3月）		1		
		令和3年度 大久保地域環境・混雑対策業務委託 報告書		10		
		令和3年度 大久保地域環境・混雑対策業務委託		10		
	委託料（産業廃棄物収集運搬処分委託9		10			
	一般監察 (緑)	所有者あて通知		3		
放置車両等処理依頼書			3			
合同監察・重点監察 (黄)	西新宿一丁目		3			
	東南口		3			

文書管理基準表

3 年度

保管場所 No.	第1ガイド名 道路管理指導事務 違反屋外広告物等の除去
-------------	-----------------------------------

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課監察指導係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月	
道路管理指導事務 (白)	合同監察・重点監察 (黄)	歌舞伎町		3			
		大久保通り		3			
		早稲田通り		3			
		神楽坂通り		3			
	条例 (桃)	路上等障害物による通行の障害の防止に関する 条例			常 永		
		路上等障害物による通行の障害の防止に関する 条例についての覚書			常 永		
		路上等障害物による通行の障害の防止に関する 条例周知啓発			常 永		
		条例周知活動			常 永		
		覚書締結式の開催			常 永		
		周知活動			常 永		
		覚書			常 永		
		確認書 実施要項			常 永		
	違反屋外広告物等の除去 (白)	違反屋外広告物等の除去 (茶)	保管物件一覧表		3		
看板等路上障害物整理啓発業務委託				10			

3 年度

保管場所 No.	第1ガイド名 庶務 自転車対策
-------------	-----------------------

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課自転車対策係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
庶務	庶務	雑件		1		
		依頼・回答		1		
		調査・回答（新宿区の概況）		1		
		調査・アンケート等		1		
		備品管理		1		
		供覧		1		
		東京マラソン		1		
		区広報関係		1		
		門前掲示場使用届		1		
		法定調書		1		
自転車対策	撤去啓発	報告書（広報連絡車厘上げ）		1		
	維持管理	報告書（オートゲートシステム）		1		
		報告書（機械警備）		1		
		報告書（コイン式駐輪場定期点検）		1		
		報告書（自転車売却）		1		
		報告書（新南口自転車等駐輪場）		1		
		納付書計算書（新南口）		1		

3 年度

保管場所 No.	第1ガイド名 庶務 自転車対策
-------------	-----------------------

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課自転車対策係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
自転車対策	維持管理	報告書（自転車搬送コンベア点検）		1		
		緊急対応報告書（コイン式駐輪場）		1		
庶務	庶務	服務関係		3		
		警察関係		3		
		負担行為・見積書		3		
		区民意見システム		3		
		ホームページ		3		
自転車対策	撤去啓発	撤去自転車等の告示		3		
		執行委任		3		
		徴収事務調査		3		
	歳入	収納金通知書		5		
	維持管理	コイン式自転車等駐輪場の管理業務及び使用料の収入（徴収）事務委託		10		
		新宿駅新南口路上自転車等駐輪場の管理業務及び使用料の収入（徴収）事務委託		10		
	撤去啓発	広報連絡車雇い上げ委託		10		
	維持管理	新宿区自転車保管場所及び自転車等駐輪場機械警備業務委託		10		
		総合自転車対策業務一括委託		10		
		自転車等駐輪場機械式ゲートシステム保守点検業務委託		10		
保管場所消防設備保守点検委託			10			

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	自転車対策

ファイル

簿冊

保管単位名 交通対策課自転車対策係

第1ガイド 簿冊等 書類名	第2ガイド (色) 形態	個別フォルダー 保存用具	内容の説明 取扱いの説明	保存年限	保存箱 各課番号	廃棄年月
自転車対策	維持管理	自転車搬送コンベア保守点検委託		10		
		公共料金口座振替		10		
		NTT通話料明細書		10		
		領収書		10		
	歳出	携帯電話の支払い		10		
		支出命令		10		
		全自連		10		
	歳入	調定 自転車の売却		10		
		調定 コイン式自転車等駐輪場使用料		10		
		調定 新南口（使用料）		10		
		調定 駐輪場使用料		10		
		調定 整理区画手数料		10		
		調定 保管場所駐輪場使用料		10		
		調定 保管場所駐輪場手数料		10		
		調定 公文書公開取扱費		10		
		返還・還付 駐輪場使用料		10		
返還・還付 整理区画手数料		10				
	科目更正		10			