

文書管理基準表

No.2

3 年度

保存場所 NO.	第1ガイド名 人事
-------------	---------------------

ファイル

簿冊

保存部課名 総合政策部情報システム課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱各 課番号	廃棄年月		
簿冊・書類名	形態	保存用具						
B 人事	B01 人事 (桃)	B01 (常) 職員表彰	地方公共団体情報 システム機構による 電算職員表彰	永				
		B0101 人事通知等		1				
	B02 服務 (青)	B0201 服務届出			5			
		B03 人材育 成 (黄)	B0301 研修支出			10		
			B0302 研修[通知]			1		
			B0303 研修[推薦起案]			1		
			B0304 研修[決定通知]			1		
			B0305 研修[実施結果通知]			1		
	B0306 健康診断			1				
	B0307 人材育成通知等			1				
	B04 給与 (緑)	B0401 近接地外旅費			10			
B0402 旅行命令簿				5				
B0404 時間外・旅費一覧表				5				
B0405 給与通知等				1				

