

## 事業計画書記載項目一覧

※各項目ともA4用紙で作成してください。字数・枚数に制限はありませんが、できるだけ簡潔にまとめてください。

NO	項目・内容
1	四谷スポーツスクエアの管理運営における基本方針 (1) 応募の動機 (2) 本施設の管理運営の基本方針 (3) 個人情報の適正な管理及びその他関係法令等の遵守に関する取組み (4) 指定期間における将来展望
2	利用区分・利用料金の具体的設定案 利用区分と利用料金の設定
3	スポーツ・文化的活動及び相互交流に係る情報の発信・提供、スポーツ・文化的活動及び相互交流を行うものの支援方法の基本的考え方 (1) 具体的な支援方法の設定 (2) より効率的な利用形態（会議室の活用方法）の設定 (3) 利用者を増やし、利用の継続を促すための工夫やサービス等 (4) 利用者の評価・要望・実態等を把握するための方法 (5) 既施設の効果的な活用方策、その他のサービス提供
4	施設の維持管理に関する考え方 良好な施設環境を維持するための、施設・設備の維持管理の考え方
5	収支計画及び経費削減の考え方 <u>※収支計画については、「収支計画書」に記入してください。</u> (1) 指定期間内の収支計画及び区が支払う指定管理経費の算定 (2) その他経費削減の工夫及び区への利益配分の考え方
6	人員配置計画及び職員体制 <u>※人員配置計画については、「人員配置計画書」に記入してください。</u> (1) 職員の配置、指揮命令系統、能力資格、業務委託（予定があれば）等 (2) 職員のスキルアップ・キャリアアップのための研修等
7	新型コロナウイルス感染症対策に関する取組み (1) 施設の利用方法の状況を踏まえた感染防止策 (2) (1) に基づいた物品購入等内訳及び人員配置等 <u>※感染症対策に係る経費については、収支計画に含めてください。</u>
8	自主事業の計画 指定管理者独自の自主事業の計画（事業計画、収支計画、人員配置計画書等）