

## 新宿区健康づくりに関する調査業務委託プロポーザルに係る質問と回答

質問受付期間：令和4年4月21日（木）～令和4年4月27日（水）

	質問	回答
1	啓発用チラシの制作の役割分担はどのように想定なされていますか。また、種類、ページ数等の御想定があればお教えてください。	<p>啓発用チラシの制作（準備）は新宿区が行います。</p> <p>種類としては、新宿区が健康づくりに関して周知を行いたいチラシであり、A4判1～2枚を想定しています。</p> <p>封入、封緘の際に、同封していただくこととなります。</p>
2	各種会議等について、おおよその開催回数及びスケジュールがございましたらお教えてください。	<p>ご参加いただく会議は以下のとおり予定しています。</p> <p>なお、会議の開催回数及び時期は変更になる可能性があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新宿区健康づくり行動計画推進協議会 年2回 (令和4年7月、令和5年2月開催予定)</li> <li>・庁内会議等 年4回程度 (時期未定)</li> </ul>
3	アンケート調査の発送、返送に係る費用は、委託費に含まれますか。	<p>アンケート調査の発送費用は、委託料に含まれます。返送に係る費用は、郵送での回答の場合は区の負担となりますので、委託料に含まれません。ただし、Webでの回答におけるシステム構築費用は、委託料に含まれます。</p>
4	外国人用案内について、翻訳は受託者の業務に含まれますか。	<p>翻訳は受託者の業務に含まれます。</p>
5	「新宿区健康づくり行動計画推進協議会」等の会議は何回程度を想定されていますか。	<p>上記2をご覧ください。</p>