

新宿区防災区民組織等電源確保資機材支給申請内訳書

申請者（組織名）

代表者名

1 支給を申請する資機材 下表のとおり

No	品名	税込単価 (①)	数量 (②)	金額 (①×②)
1		円		円
2		円		円
3		円		円
4		円		円
5		円		円
6		円		円
7		円		円
合計				円

2 資機材受け取りの担当者

(1) 氏名（※1）

(2) 住所

(3) 連絡先 ()

(4) 納品場所

① 名称（※2）

② 所在地（※3）

※1 担当者が代表者と同じ場合には「同上」でも構いません。

※2 納品場所が担当者の自宅の場合には「自宅」と記入してください。

※3 納品場所の所在地が(2)住所と同じ場合には「同上」でも構いません。

【注意事項】

- 電源確保資機材は、合計25万円(税込)までで、一定の条件のもと自由に組み合わせることが出来ます。
- 電源確保資機材を納品する日時や場所などに関して、区の委託を受けた業者が上記担当者に直接確認の連絡をする場合があります。