第３４号様式の２（第７８条関係）

支払金口座振替依頼書

新規
変更

新宿区からの支払金を、下記の口座に振り込むことを依頼します。

年　　月　　日

新宿区会計管理者　あて

（郵便番号　　）

依頼人　住　　所

氏　　名　　㊞

（社名・代表者名）

電話番号　　担当者

振込先金融機関	銀　行 信用金庫 信用組合	本店 支店 店	
金融機関コード(4桁)・支店コード(3桁)			
振込口座	預金種目	1．普通　2．当座　3．貯蓄	該当の番号を○で囲んでください。
	口座番号		
	フリガナ （口座名義）		
	口座名義		

※　東京電子自治体共同運営協議会に業者登録している場合は口座情報のみの届出となります。

1　新規・変更の別を○で囲んでください。
2　振込口座は、依頼人名義の口座を記入してください。
3　この届に押す印鑑は、契約書・請求書に押印する印鑑を使用してください。
4　社名・代表者・住所・印鑑等に変更があった場合は、必ず変更届出をしてください。
（総務部契約管財課契約係への届出とは別です。）
5　「変更」の場合でも、すべて記入してください。
6　新規、変更とも、事務処理の都合上、十分余裕をもって提出してください。