

委任状

区長あて

令和 年 月 日

委任者

住所 _____

氏名 _____ 昼間の連絡先 _____

私は下記の者を代理人と定め、下記委任事項についての交付申請及び受領に関する権限を委任します。

代理人

住所 _____

氏名 _____

委任事項

<input type="checkbox"/>	委任する内容	通数
<input type="checkbox"/>	全部事項証明書(戸籍謄本・除籍謄本) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	個人事項証明書(戸籍抄本・除籍抄本) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	身分証明書	通
<input type="checkbox"/>	受理証明書 届出の種類 _____ 届 届出日 _____ 年 月 日 事件本人名 _____	通
<input type="checkbox"/>	戸籍の附票(全部・一部) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	その他の証明について	通

※戸籍の種類が事前に特定できない場合(相続等で必要とする場合)

被相続人 _____ に関して、 (委任者との関係 _____)	
<input type="checkbox"/>	_____ の _____ したことがわかる戸籍謄本 通
<input type="checkbox"/>	_____ _____ _____ 各 通
<input type="checkbox"/>	_____ と _____ の関係がわかる戸籍謄本 各 通