



新宿区制度融資紹介申込書

申込年月日	年 月 日
-------	-------

登録番号	紹介番号	資金種別	企業形態
------	------	------	------

フリガナ 事業所名				申込印 実印	区内開業 年 月	年 月
フリガナ 代表者名	生年月日	年 月 日	法人は、常勤役員数		人	
代表者名	〒	電話番号	-	-	個人は、家族従業員数	人
事業所住所	〒	電話番号	-	-	従業員 常用(役員・家族除く) 人 臨時(パート含む) 人	人
代表者住所	〒	電話番号	-	-	法 資本金 万円	人 決算月 月
事業所住所 〒 新宿区 ビル名、部屋番号も記入してください →					代表者の個人資産 土地(所在地・面積) 建物(所在地・面積) 預貯金(金額)	
代表者住所 〒						

業 種	主な事業内容
	主な仕入先 主な販売先

最近12か月の売上高※1	年・月	売上高	年・月	売上高	年・月	売上高
	・	千円	・	千円	・	千円
	・	千円	・	千円	・	千円
	・	千円	・	千円	・	千円
左記12か月売上高合計						千円
前年同期売上高合計						千円

※1 申込月の前月または前々月からさかのぼって12か月の売上高を記入してください。

既 存 借 入	借入先	借入元金残高	毎月元金返済額	保証協会・担保	借入希望金額	千円
		千円	千円		運転資金	千円
		千円	千円		設備資金	千円
		千円	千円		内訳金額及び具体的な理由	
		千円	千円		既存債務返済	
		千円	千円			
借入元金残高合計		千円	担保は「土地」「保証協会」などと記入してください。			
毎月元金返済額合計		千円	借入元金残高・毎月元金返済額合計は申込日時点の額を記入してください。			

紹 介	借入希望期間	年 月 (据置 月含む)
	借入希望金融機関	銀行 本店 信用金庫 支店 信用組合 商工組合中央金庫
相談員名		

- 注意**
- 1.印鑑は、法人は会社の実印、個人は個人の実印を押印してください。
 - 2.太線の枠内は記入しないでください。
 - 3.記入を誤った場合は二重線で訂正の上、捨印押印してください。(修正液等は不可)
 - 4.借入希望金額、借入希望期間、借入希望金融機関については捨印対応不可のため、二重線で訂正の上、訂正印を押印してください。

「新宿ビスタウンメール」に是非ご登録ください
新宿区では区の産業支援施策や他機関の支援情報をメールで定期的に配信しています。登録をご希望される方はメールアドレスをご記入ください。
メールアドレス []