

平成30年度第7回協働支援会議

平成30年8月3日（金）午後2時00分

本庁舎6階 第3委員会室

出席者：久塚委員、宇都木委員、及川委員、土屋委員、石橋委員、伊藤委員、吉田委員、
平井委員、加賀美委員、松田委員、高橋委員

事務局：地域コミュニティ課長、神原主査、丹野主任、松永主事

久塚座長 定足数は足りています。では、第7回協働支援会議を始めたいと思います。
欠席の連絡をいただいているのは関口委員ということになっていまして、出席の予定の方は全員そろっております。

では、手元にある資料です。それを最初に事務局から説明していただいて、確認したい
と思います。お願いします。

事務局 本日の資料の確認をさせていただきます。

まず、1枚目が本日の次第でございます。

次に、資料1がございまして協働事業評価コメント調整案という形で、最初6ページほどで資料1-①と資料1-②というもので用意しております。

次に、冊子のものが資料2でして、協働事業評価報告書（案）でございます。

資料の確認は以上です。不足等はないでしょうか。

各委員 はい。

久塚座長 書きかえのための今二つの事業について、1-①、1-②というもの。そして、それが反映された形の案となっておりますけれども、冊子体のものがある。

引き続き説明をお願いします。

事務局 では、まず資料1を用いまして、コメント案の調整説明というのを説明します。

前回の会議以降に委員の皆様からいただいたご意見を反映した後、各項目ごとのコメント案が資料1-①と②でございます。

そちらも盛り込みまして、幾つか修正した最終版協働事業評価報告書（案）が、資料2として配付しております。こちらの評価報告書を本日確定いたしまして、9月10日に座長から区長に提出していただきます。

それでは、最初に評価報告書の修正箇所について簡単にご説明します。資料1-①をごらんください。

こちらは防災の修正箇所になっておりまして、項目ごとにご説明いたします。1ページ目をごらんください。

1番の計画ですが、こちらについてご意見はございませんでしたので修正なしとなっております。

1枚おめくりいただきまして2ページ目をごらんください。2の実施ですが、こちらは2点修正がございます。2段落3行目について、前回「実施されているものと評価します」としていた部分が、「実施されています」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

また、3段落1行目について、「区」としていたものを「区担当課」としております。

この点につきましては、協働の相手方である区側を示す表現が区、担当課、区、担当課とバラバラであったため、統一したほうがよいのではないかとのご意見に基づいた修正で、過去の報告書の例を踏まえまして「区担当課」で統一させていただきました。この後のほかの項目についても、またもう一つのごっくんのほうについても、同様に表現を統一させていただいております。

続きまして、3ページをごらんください。3番の結果ですが、これは修正なしとなっております。

続きまして、4ページをごらんください。4番の改善です。こちら、「区担当課」の部分と3段落1行目と3段落5行目の2カ所修正しています。

最後に、5ページをごらんください。総合評価ですが、こちらにも「区担当課」の部分と3段落2行目と5段落1行目の2カ所を修正しています。

防災の修正については以上です。

久塚座長 では、ごっくんをお願いします。

事務局 資料1-②をごらんください。こちらはごっくんの修正箇所となっております。

1ページ目をごらんください。1番の計画ですが、1カ所修正がございます。2段落4行目について、前回「事業実施されています」としていた部分が、「事業実施がなされています」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

1枚おめくりいただきまして2ページをごらんください。2番の実施ですが、まず「区

担当課」の修正が1段落2行目と3段落1行目の2カ所ございます。

また、2段落3行目について、前回「話し合いを行うなど」としていた部分が、「話し合うなど」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

続きまして、3ページをごらんください。3番の結果ですが、こちらも「区担当課」の修正が2段落2行目でございます。

また、2段落4行目について、前回「受益者意見」としていた部分が、「受益者の意見」のほうがよいのではないかとのご意見が上がりましたのでそのように修正しています。

続きまして、4ページをごらんください。4番の改善ですが、こちらは文言修正が2カ所ございます。まず、2段落4行目について、前回「定着していくのがが」としていた部分が、「定着させていくのがが」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

また、3段落3行目について、前回「課題の改善」としていた部分が、「課題の解決」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

最後に、5ページです。総合評価ですが、こちらも「区担当が」の部分を3段落2行目と3段落9行目、5段落1行目の3カ所修正しています。

また、このうち5段落1行目については、前回「区と担当課」というふうに両方とも区という形で、団体が抜けた形で誤って記載しておりました。申しわけありませんでした。その点も修正して表記を統一しています。修正後の形が、「団体と区担当課が」という形です。

最後に、文言修正が2カ所ございます。5段落3行目について、前回「改善策」としていた部分が、「解決策」のほうがよいのではないかとのご意見をいただきましたので、そのように修正しています。

ごっくんの修正については以上です。

久塚座長 ということで、皆さんからご指摘があった箇所について検討して修正したという形になっています。これが1-①と1-②ということですがけれども、この点についてよろしいですか。

各委員 はい。

久塚座長 では、了承されたということにいたします。

では、次の議題、冊子のほうですね。

事務局 引き続き、報告書（案）ですが、お手元の資料2として冊子を配付させていただいております。前回と違う部分を中心に説明させていただきます。

まず、お開きいただきまして2ページ目をごらんください。こちら2ページ目の網かけ部分、評価を終えてのページの網かけ部分なのですが、座長と相談しコメントを入れさせていただきますというふうに前回お伝えしましたが、ご相談した文章を入れさせていただいております。

網かけ部分だけ読み上げさせていただきます。「実施3年目の事業については、区と団体に加え、企業やNPO等も役割を担い、一丸となって事業を推進しています。多様な主体が各々の強みを活かしながら事業が展開されており、協働の効果を発揮しながら事業実施されています。

実施2年目の事業については、歌詞に新宿らしさを盛り込む等、工夫に富んだ成果物が出来上がり、専門家や地域で活動する方々と共に、十分に検討を重ねながら普及啓発ツールづくりに取り組む様子が確認できました。区民への普及啓発に向けた今後の更なる活動に期待しています。

今後も、区民の参画や地域との連携の下、協働のまちづくりが促進され、地域課題の解決が図られることで、多様な人々にとって新宿区がさらに暮らしやすいまちとなることを期待します」という形で入れさせていただいております。

久塚座長 よろしいですか。

各委員 はい。

久塚座長 では続けてください。

事務局 その他の部分なのですが、前回確定した評価点と先ほどご説明したコメントの修正案も冊子の中に入れていただいております。本日修正はございませんでしたので、こちらのまま確定とさせていただきます。

最後に、一番後ろの部分なのですが、資料編の部分で前回はおつけしていなかったのですが、23ページ以降が、ヒアリングの際に使用した各団体の資料を添付資料としてつけさせていただいております。こちらは団体と担当課に内容について誤りがないか確認すると、評価報告書として、添付資料としてつけてよろしいかということも伺った上で、問題がなければこの形でつけさせていただきたいと思っております。

その他目次や資料編扉等のページ数が載っておりますが、こちらも正しいものに修正して配付しております。

また、裏表紙の印刷物番号も今年度分のものを記載しております。

以上のとおり本日の会議で特にコメントの修正等もございませんでしたので、その一式の形でそのまま報告書とさせていただきますと思います。

報告書のご説明は以上で終わります。

久塚座長 団体に添付して良いかというのを聞く。それで、変えてほしいというようなことがあった場合、もう事務局に任せていいかどうかということをお聞きしておきましょうか。

もし団体が差しかえてほしいということがありましたら、事務局の判断で差しかえということでもいいですか。

各委員 はい。

久塚座長 では、これで進めてください。

事務局 ありがとうございます。

久塚座長 では、議題についてはこれでよろしいでしょうか。

各委員 はい。

事務局 ありがとうございます。

それで、今後の予定についてなのですが、次第のほうに今後の日程を書かせていただいているのですが、ちょっとここに色がついている「協働支援会議開催予定」という資料をお配りしております。

前回協働事業の審査の際に9月4日の二次審査、プレゼンの日にちをとらせていただいているので、そこで協働事業のほうの課題とか検証の会をさせていただきたいということをお願いをしていたところなのですが、9月10日の月曜日に支援会議の予定が入っておりまして、9月10日の日というのは10時から10時半まで区長に、本日諮った評価報告書のご提出をしていただく会になっております。

なので、この日には必ず皆様にご出席をいただきたいなと思っておりますので、9月4日の日は申しわけないのですが中止とさせていただきます。10日の日に区長への評価報告書の提出が終わった後で、課題検証の会のほうを入れさせていただければと思っております。よろしいでしょうか、そういう形にさせていただきます。

各委員 はい。

事務局 もともと9月4日も9月10日も両方とも日程としては皆様に押さえていただいておりますので、4日の日を中止とさせていただくという形でご理解いただければと思います。

総合政策部長のほうも9月4日と10日両方予定を入れさせていただいていたのですが、4日の日をキャンセルで後ほど確定させていただきます。健康部長につきましては、4日の日をキャンセルさせていただいて、10日の10時、10時半で予定を入れていたのですが、10時半から12時まで、追加でお時間のほうを後ほど入れさせていただきますのでよろしくお願いいたします。

危機管理担当部長はそのまま10時、10時半までご出席いただければと思います。

それ以降の日程なのですが、11月以降につきましては、支援会議の委員の皆様にもご出席をお願いをしたいと思っているのですが、9月10日の会でもうちょっと積み残したものがあれば、11月上旬にもう一度会を開かせていただきたいと思っています。特に積み残しがなければ11月上旬については、場合によっては中止とさせていただきます。

それから、12月に協働事業審査の報告書の提出を予定していたのですが、こちらのほうを取りやめとなりまして、次年度へ向けた課題の整理と協働事業助成の手引きの改定についてお諮りをしたいと思っています。

2月に一般事業助成の手引きの確定とともに協働事業助成の手引きの確定をさせていただきまして、3月の下旬に最終の会を開かせていただくという予定で予定をしております。

日程のほうなのですが、先ほど座長のほうとご相談させていただきまして、11月以降の日程のほうも一部決まった日程がございますので、今ちょっと口頭で申し上げさせていただきます。

またメールで送付させていただきますが、第9回の協働支援会議のほうは11月9日の10時から12時まで。

第10回の12月が12月14日の10時から12時までになります。

第11回が2月8日の10時から12時まででございます。

一応今、日程が決まっているのがこの日にちでございます。

久塚座長 そのほか一番最後、3月というのも私がもう最終、最後で、退職した後残るような作業をしながら出たり入ったりの状態、いよいよ委員、座長というのを含めて次の年度の話を話し合うのが多分12回目、ここに入ってくると思うので、ここをやめる人間としては、次の新しい方や、あるいは翌年やってくださるような方を中心に決めていただくような日程の入れ方とございますか、非常に出入りが激しい状態になっていると思いますので、そうさせていただいています。

その意味で3月はまだ日程が確定していないということになります。

では、こういう予定で皆さんにお知らせ、また正式には事務局のほうから皆さん方にメールでお知らせいたします。よろしいですか。

各委員 はい。

事務局 きょうの次第に、9月4日を書いてあるのですけれども、それはなしということとで予定になっております。すみません。

久塚座長 ということで、本日は非常にお疲れさまでございました。会議を終わります。

事務局 ありがとうございます。

— 了 —