

平成29年度新宿区立環境学習情報センター及び
新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の
管理運営業務に係る事業評価報告書

平成30年7月

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
指定管理者評価委員会

目次

1	事業評価の目的	1
2	評価対象施設の概要	1
3	評価の概要	2
4	評価結果	3
5	各評価項目に関する評価結果	
	（1）施設の運営に関する事	4
	（2）利用・サービスに関する事	5
	（3）施設・設備の管理に関する事	5
	（4）管理運営経費に関する事	5
	（5）事業に関する事	6
6	総合評価	6
7	おわりに	7

◎ 参考資料

- (1) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱
- (2) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会の開催実績
- (3) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営業務実績（概要）

1 事業評価の目的

「新宿区立環境学習情報センター」（以下「環境学習情報センター」という。）は、環境学習や環境活動の拠点として、また、環境問題に取り組む区民、団体、企業、行政などの協働の拠点としての施設を目指して、平成 16 年 6 月に開設した施設です。

また、「新宿区立区民ギャラリー」（以下「区民ギャラリー」という。）は、文化及び教育の振興を目的として、区民の文化・学習活動により創作した作品の発表の場を提供する施設であり、平成 2 年の開設以降、多くの団体・個人等に利用されています。

区は、平成 16 年度から指定管理者制度を導入し、公募により選ばれた「特定非営利活動法人新宿環境活動ネット」が、両施設の管理運営業務を行っています。

指定管理者が行う管理運営業務の具体的な内容については、区と指定管理者が締結する基本協定書及び年度当初に締結する協定書で定めています。

平成 29 年度の業務が協定書に基づいて適正に行われているかどうか、また、施設の設置目的に沿って運営されているかということについて、第三者の目からチェックを行い、今後の管理運営業務に反映させるため、環境学習情報センター及び区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務に係る事業評価を行いました。

2 評価対象施設の概要

- (1) 所在地：東京都新宿区西新宿二丁目 11 番 4 号
(新宿区立新宿中央公園内)
- (2) 施設の愛称：「エコギャラリー新宿」
- (3) 施設：環境学習情報センター（2 階）……約 616㎡
 - ・展示室（約 100㎡・有料貸出）
 - ・研修室（約 90㎡・有料貸出）
 - ・情報コーナー（約 70㎡）
 - ・事務室（約 35㎡）区民ギャラリー（1 階）……約 601㎡
 - ・展示ホール（約 260㎡・有料貸出）
- (4) 開館時間：環境学習情報センター…午前 10 時～午後 9 時
区民ギャラリー……………午前 10 時～午後 6 時
- (5) 休館日：毎月第 4 月曜日、12 月 29 日～1 月 3 日
※第 4 月曜日が休日の場合は翌日が休館日となります。

(6) 開設：環境学習情報センター… 平成16年6月5日

区民ギャラリー…………… 平成 2年6月1日

(7) 指定管理者：特定非営利活動法人新宿環境活動ネット

(8) 指定管理期間：Ⅴ期 平成29年4月1日～平成34年3月31日

(参考)Ⅰ期 平成16年4月1日～平成18年3月31日

Ⅱ期 平成18年4月1日～平成21年3月31日

Ⅲ期 平成21年4月1日～平成24年3月31日

Ⅳ期 平成24年4月1日～平成29年3月31日

(9) 管理運営業務の概要

① 施設運営業務

施設の利用承認事務、利用料金の収納事務、受付・窓口業務、庶務など

② 施設管理業務

清掃、警備、各種設備保守点検など

③ 環境学習センターの事業の運営

環境の保全に関する情報の収集及び提供、学習の振興、講演、講習等の開催

④ 区民ギャラリーの事業の運営

区民の文化活動、学習活動等により創作したものの展示、発表など

3 評価の概要

評価は、「新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱」に基づき行いました。

(1) 評価者

①名称：新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
指定管理者評価委員会

②委員：5名（学識経験者1名、区職員4名）

- | | | |
|--------|-----------------------|-----|
| ・丸田 頼一 | （千葉大学名誉教授/新宿区環境審議会会長） | 委員長 |
| ・廣井 孝年 | （地域振興部角筈特別出張所長） | 委員 |
| ・小泉 栄一 | （文化観光産業部文化観光課長） | 委員 |
| ・依田 治朗 | （みどり土木部みどり公園課長） | 委員 |
| ・黒田 幸子 | （環境清掃部ごみ減量リサイクル課長） | 委員 |

(2) 評価期間

平成29年4月1日～平成30年3月31日

(3) 評価項目

- ① 施設の運営に関すること
- ② 利用・サービスに関すること
- ③ 施設・設備の管理に関すること
- ④ 管理運営経費に関すること
- ⑤ 事業に関すること

(4) 評価対象

指定管理者が作成した「平成 29 年度新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営に関する事業報告書」と関連資料及び指定管理者へのヒアリングにより評価を行いました。

(5) 評価方法

各評価項目について、4～1の4段階で評価し、優れている点、指摘すべき点をまとめました。

なお、4～1の評価の判断基準については、以下のとおりとしました。

- 4…優良 事業計画等で求められる水準を超えて良好であり、かつ、
〇〇の点で特に評価できる。
- 3…良 事業計画等で求められる水準を超えて良好である。
- 2…適当 事業計画等で求められる水準を満たしている。
- 1…課題あり 事業計画等で求められる水準を満たしておらず、改善を要する。

4 評価結果

(1) 新宿区立環境学習情報センター

評価項目			評価
個別評価	1	施設の運営に関すること	2.2
	2	利用・サービスに関すること	2.8
	3	施設・設備の管理に関すること	2.6
	4	管理運営経費に関すること	2.4
	5	事業に関すること	2.8
総合評価			2.4
全体評価			2

(2) 新宿区立区民ギャラリー

評 価 項 目			評 価
個 別 評 価	1	施設の運営に関すること	2. 2
	2	利用・サービスに関すること	2. 6
	3	施設・設備の管理に関すること	2. 4
	4	管理運営経費に関すること	2. 2
	5	事業に関すること	2. 6
総 合 評 価			2. 2
全 体 評 価			2

※総合評価について

総合評価は、各委員の個別評価を踏まえた判断となっており、個別評価の単純平均とはなりません。

※全体評価について

総合評価の点数を、以下の基準を参考にして振り分け、事業評価委員会による全体評価としました。

【総合評価】

- 3. 5以上
- 2. 5以上 3. 5未満
- 1. 5以上 2. 5未満
- 1. 0以上 1. 5未満

【全体評価】

- 4 優良
- 3 良
- 2 適当
- 1 課題あり

5 各評価項目に関する評価結果

(1) 施設の運営に関すること

施設の運営をする上で必要と思われる「稼働率・利用者数」、「職員体制」、「職員教育」、「緊急時の対応」、「区との連絡調整」、「適正な労働環境の確保」、「その他施設の運営」の観点から評価を行いました。

【評価の結果】

基本協定書及び平成29年度協定書に基づいて、施設の運営業務は概ね適正に行われていると認められます。

稼働率については、環境学習情報センター・区民ギャラリーともに微減となりました。利用者数については、環境学習情報センターでは微増となりましたが、区民ギャラリーでは利用・参加人数において微減しております。そのため、新規

登録団体を増やす工夫、施設の周知方法などを検討し、稼働率・利用者数向上に向けた取り組みが必要です。

区との連絡調整については、定期的な打ち合わせ等が行われています。引き続き、打ち合わせ等を密に行い、情報共有を図ることが重要です。

(2) 利用・サービスに関すること

利用者に対する「利用手続」、「サービス水準の確保」、「利用者サービスの向上」、「利用者対応・接遇」、「利用者要望の把握・対応」について、利用者が満足できる内容かどうかの評価を行いました。

【評価の結果】

利用者アンケートの結果は良好で、利用者からの意見・要望に対する対応も適切に行われていることが評価できます。

利用者サービスの向上については、様々な事業できめ細かな対応ができており、充実した事業となっています。

引き続き利用者の意見・要望を施設運営に反映させ、利用者満足の更なる向上を期待します。

(3) 施設・設備の管理に関すること

施設建物及び設備の管理をする上で必要と思われる「施設・設備管理」、「施設修繕・備品管理」、「省エネルギー・省資源」について評価を行いました。

【評価の結果】

施設・設備管理について、適正に行われています。

修繕については、主管課と連携し、問題が発生したものに対する対応を早急に行っており、施設管理及び利用者の安全確保に向け、適切に対応しています。

省エネルギー・省資源については、適切な取り組みが実施されています。

(4) 管理運営経費に関すること

管理運営に関して適正な財政状況であるか、「適正な会計」、「目標の達成」、「経費削減、収入確保の努力」に対する観点から評価を行いました。

【評価の結果】

会計については、概ね適正に行われています。ただし、一部の支出項目については、積算の見直しなどの取り組みが必要になります。

収入確保については、環境学習情報センターでは、貸室時間を半日から2時間単位にすることで、利用収入の増加につながっています。

(5) 事業に関すること

事業に関することについて、「事業実施」、「効果的・効率的な視点」の観点から評価を行いました。

【評価の結果】

環境学習情報センター事業については、効果的に事業を実施しています。「サイエンスカフェしんじゅく」では、科学の視点から環境について考えることで利用者層の拡大を図っています。また、地域連携として、新宿中央公園等と連携を進めており、「セミの羽化観察会」や「ピオトープ」など、新宿中央公園の立地をうまく活用し、事業を行っています。

さらに、事業計画に基づき、その趣旨に沿った事業を実施しており、内容も充実しています。

区民ギャラリー事業については、工夫して事業を実施しています。区民ギャラリー展、区民ギャラリーコンサートなど実施の際には広報等で広く周知を行うことで、参加者増を図っています。また、利用者アンケートの評価も良好です。

6 総合評価

各評価項目の評価結果を踏まえ、総合的に評価を行いました。

【評価の結果】

環境学習情報センター事業については、科学の視点から環境について考える「サイエンスカフェしんじゅく」など新しい視点からのアプローチや、子ども連れの方も参加できるよう保育士付きの講座を実施するなど、新たな利用者の拡大にむけた工夫が感じられます。また、様々な事業できめ細かな対応ができしており、充実した事業となっていることが評価できます。

区民ギャラリー事業については、新規提案事業「伝統文化でGO!」では若い世代の参加を促し、企画運営チームの若い人材の意見を運営に反映させるなど、参加者増への工夫が見られます。また、「初心者向け文化講座」においては、環境学習情報センター事業と同様、保育士付きの講座にすることで新しい利用者層の開拓を行いました。

全体として、設置目的が異なる施設のそれぞれの特徴を活かした複合施設として、適切に管理運営しています。また、創意工夫も見られ、充実した施設運営となっており、総合的に適切と評価できます。

7 おわりに

本報告書では、平成29年度の事業評価を行いました。5期という長年の指定管理者としての経験を活かし、指摘事項を考慮しながら、指定管理業務を適正に行っており、利用者からの評価も概ね高い点が評価できます。

本評価委員会としては、本報告書で提起された事項が改善されることにより、環境学習情報センターと区民ギャラリーがより一層魅力的な施設となることを期待します。

参 考 資 料

- (1) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱（評価シート含む）
- (2) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会の開催実績
- (3) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営業務実績（概要）

参考資料(1)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの 指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱

(目的)

第1条 この要綱は、新宿区立環境学習情報センター（以下「センター」という。）及び新宿区立区民ギャラリー（以下「ギャラリー」という。）の指定管理者が実施した管理運営業務の事業評価について、必要な事項を定めることを目的とする。

(評価委員会の設置)

第2条 事業評価を行うため、新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会（以下「委員会」という。）を設置する。

(所掌事務)

第3条 委員会は、評価報告書を作成し、環境清掃部長に報告するものとする。

(組織及び委員の構成)

第4条 委員会は、次に掲げる者につき、環境清掃部長が委嘱し、又は任命する委員をもって組織する。

(1) 指定期間最終年度 学識経験者 3名、新宿区職員 2名

(2) 上記(1)以外の年度 学識経験者 1名、新宿区職員 4名

2 委員会に委員長を置き、委員長は委員の互選により選出する。

3 委員長は、委員会を代表し会務を総理する。

4 委員長に事故あるとき又は委員長が欠けたときは、委員のうちから委員長があらかじめ指名したものがその職務を代理する。

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、第4条により委嘱し、又は任命した日から評価を実施した年度の末日までとする。

(委員会の開催)

第6条 委員長は委員会を招集し、議長として会を運営する。

2 委員長は、委員の半数以上の出席がなければ委員会を開くことができない。

3 委員長は、必要に応じ委員以外の者を委員会に出席させることができる。

(評価対象)

第7条 委員会は、センター及びギャラリーの評価実施年度の前年度事業について、管理運営業務が適正に行われたかどうかを評価する。

(評価の方法及び基準)

第8条 委員長および委員は、次に掲げる項目について、指定管理者が提出したセンター及びギャラリーの管理運営に関する事業報告書、ヒアリング等及び環境対策課が指定ないし作成した資料に基づき、別に定める事業評価に係る留意点により評価を行うものとする。

(1) 施設の運営に関すること

(2) 利用・サービスに関すること

参考資料(1)

- (3) 施設・設備の管理に関すること
- (4) 管理運営経費に関すること
- (5) 事業に関すること

2 評価委員会は、前項により委員長および委員が作成した評価表に基づき、審議の上
評価を決定する。

(庶務)

第9条 委員会の庶務は、環境清掃部環境対策課が担当する。

(補則)

第10条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、別に定める。

附 則 この要綱は、平成22年7月30日から施行する。

附 則 この要綱は、平成24年7月10日から施行する。

附 則 この要綱は、平成27年7月1日から施行する。

附 則 この要綱は、平成28年5月2日から施行する。

附 則 この要綱は、平成30年4月20日から施行する。

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの
指定管理者の管理運営業務の事業評価に係る留意点

標記の事業評価に係る留意点は以下のとおり。

1 評価方法

- (1) 各委員評価表（別表1）の評価の小項目ごとに評価を行う。（個別評価）
- (2) 評価の小項目における評価結果をもとに、大項目1から5について評価を行う。
（総合評価）
- (3) 大項目1から5の評価結果をもとに全体を通じての総合的な評価を行う。
（全体評価）

2 評価の基準

評価の基準は下表のとおりとする。

4 優良	事業計画等で求められる水準を超えて良好であり、かつ、〇〇の点で特に評価できる。
3 良	事業計画等で求められる水準を超えて良好である。
2 適当	事業計画等で求められる水準を満たしている。
1 課題あり	事業計画等で求められる水準を満たしておらず、改善を要する。

事業評価 各委員評価表

評価委員氏名

施設名:新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
 指定管理者名:特定非営利活動法人 新宿環境活動ネット

※評価点について

- 4 優良 事業計画等で求められる水準を超えて良好であり、かつ、〇〇の点で特に評価できる。
- 3 良 事業計画等で求められる水準を超えて良好である。
- 2 適当 事業計画等で求められる水準を満たしている。
- 1 課題あり 事業計画等で求められる水準を満たしておらず、改善を要する。

大項目		評価点 環境学習 情報センター	評価点 区民 ギャラリー
	小項目(評価の視点)		
1 施設の運営に関すること			
	(1)稼働率・利用者数		
	目標とした利用率、稼働率、利用者数等を達成できたか。また、それらの目標達成に向け、向上策を実行したか。		
	(2)職員体制		
	事業計画書や職員配置計画書等に基づき、施設運営に支障のない勤務体制や職員配置、組織体制が構築されたか。		
	(3)職員教育		
	業務に必要な研修(施設管理、接客、危機管理、個人情報保護等)が実施され、必要な知識を身に付ける努力はなされたか。		
	(4)緊急時の対応		
	事故等の緊急時の対応体制やマニュアルの整備、訓練はされていたか。緊急時に適切な対応がとられたか。		
	(5)区との連絡調整		
	区との連絡、調整等に関わる業務は適切に行われたか。区からの改善指導・指示への対応はできていたか。		
(6)適正な労働環境の確保			
適正な労働環境の確保を図っていたか。労働環境モニタリングの指摘事項についての改善はされていたか。			
(7)その他施設の運営			
その他協定書、仕様書等に基づき、施設の運営に係る必要な措置を講じたか。			
所見欄 (環境学習情報センター)			
所見欄 (区民ギャラリー)			

事業評価 各委員評価表

大項目		評価点 環境学習 情報センター	評価点 区民 ギャラリー
	小項目(評価の視点)		
2 利用・サービスに関すること			
	(1)利用手続		
	利用手続は適正かつ公正に行われたか。		
	(2)サービス水準の確保		
	協定書、仕様書等の内容に沿った水準で、適切に業務・事業が行われていたか。		
	(3)利用者サービスの向上		
	利用者の利便性を確保したか。また、利便性の向上に努めたか。		
	(4)利用者対応・接遇		
	利用者対応は良好に行われたか。利用者が気持ちよく利用できるような接遇ができたか。		
	(5)利用者要望の把握・対応		
	利用者の意見や要望を把握し、適切な対応がされていたか。		
所見欄 (環境学習情報センター)			
所見欄 (区民ギャラリー)			
3 施設・設備の管理に関すること			
	(1)施設・設備管理		
	事業計画書等に基づいた施設・設備管理業務が適切に行われたか。		
	(2)施設修繕・備品管理		
	施設修繕や備品管理は適切に行われたか。		
	(3)省エネルギー・省資源		
	省エネルギー・省資源に向けた取組がされていたか。		
所見欄 (環境学習情報センター)			
所見欄 (区民ギャラリー)			

事業評価 各委員評価表

大項目		評価点 環境学習 情報センター	評価点 区民 ギャラリー
	小項目(評価の視点)		
4 管理運営経費に関すること			
	(1) 適正な会計		
	・適正な会計管理による収支状況であったか。 ・人件費、運営事務費、施設管理経費、事業経費のそれぞれについて、用途は明確で、適正に支出されていたか。		
	(2) 目標の達成		
	目標とした利用料金収入・利益率を達成できたか。		
	(3) 経費節減、収入確保の努力		
	経費節減、収入確保に向けた取組はされていたか。		
所見欄 (環境学習情報センター)			
所見欄 (区民ギャラリー)			
5 事業に関すること			
	(1) 事業実施		
	事業計画書等に基づき計画した事業を実施したか。 ・環境学習情報センター 効果的な環境学習を推進できたか。 環境情報を広く区民等に発信できる体制を構築していたか。 ・区民ギャラリー 多くの参加者(新たな利用者を含む)を得られるような工夫をしていたか。		
	(2) 効果的・効率的な視点		
	施設の設置目的に照らして、効果的・効率的に事業を実施したか。		
所見欄 (環境学習情報センター)			
所見欄 (区民ギャラリー)			

事業評価 各委員評価表

評価委員氏名

		環境学習 情報センター	区民 ギャラリー
総合評価	個別評価、ヒアリング及び意見交換から総合的に判断した評価	総合評価点	総合評価点
総合所見欄 (環境学習情報センター)			
総合所見欄 (区民ギャラリー)			

参考資料(2)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
指定管理者評価委員会の開催実績

【 評価委員会】

- 1 日 時：平成 30 年 7 月 19 日（木）午前 10 時 00 分から 12 時 00 分まで
- 2 場 所：新宿区役所 3 階 第 3 0 2 会議室
- 3 出席者：5 名
学識経験者 1 名、区職員 4 名
- 4 内 容：(1) 事業説明
(2) ヒアリング、質疑応答、意見交換
(3) 各委員による評価
(4) 事業評価委員会による審議、評価

参考資料(3)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営業務実績(概要)

■平成29年度事業一覧

環境学習情報センター事業

事業番号	事業名	協定内容	実績
指定事業1 (A1-4)	ア 施設内展示物の管理と運営	4月更新「春バージョン」 7月更新「夏バージョン」 10月更新「秋バージョン」 1月更新「冬バージョン」	温暖化防止コーナー 3Rの広場コーナー、 生物コーナー 資源回収コーナー で各バージョンに合わせて展示 館内表示の英語表示等を実施
	イ ホームページ運営	4月～3月 月一回更新	月1回及びイベントごとの更新とバージョンアップを実施
	ウ 情報誌の発行	年2回(各5,000部)以上発行	2017年10月、2018年3月、各5000部発行
	エ エコチェックダイアリーの発行	12月発行(5,000部)	2017年12月上旬に5,000部発行
指定事業2 (A2-1)	ア こどもエコクラブ「こどもエコ広場新宿」	4月 登録募集開始(通年募集) 4月～3月 月1回連続講座開始(11回)	登録者数764名 連続講座15回実施 特別授業3回実施
	イ 夏休みこどもエコ講座「エコにトライ」	6月 募集開始 7月21日～8月24日 夏休み期間 5回程度開催	9回実施 参加人数:660名
指定事業3 (A2-2)	環境絵画展の開催 環境絵画コンテスト	6月 絵画募集の周知 7月 募集開始 8月下旬 募集締め切り 9月上旬 絵画の回収(区内小中学校) 10月中旬 選考会、選考結果通知 11月 展示会、表彰式 12月以降 絵画の返却(区内小中学校)	応募作品数:178点 環境絵画展来場者数:120名 新宿こども環境シンポジウム2017(表彰式2017年11月11日開催)参加者数: 176名 2017年11月20日～27日新宿区役所1階で受賞作品を展示
指定事業4 (A2-3)	環境日記の募集 環境日記を書こう!	4月 「みどりの小道」環境日記新宿版及び新宿版ガイドブックの制作 5月下旬 日記配布開始、募集の周知 8月下旬 募集締め切り 9月上旬 日記の回収 10月中旬 選考会、選考結果通知 11月 展示会、表彰式(環境絵画展表彰式と合わせて実施) 12月以降 日記の返却、参加賞贈呈(区内小学校)	応募者数:991名 環境日記展来場者数:120名 新宿こども環境シンポジウム2017(表彰式2017年11月11日開催)参加者数: 176名 2017年11月20日～27日新宿区役所1階で受賞作品を展示
指定事業5 (A2-4)	環境講座の実施 くらしに活かすエコライフカフェ	4～7月 講座内容の検討 7～9月 募集開始 10～2月 講座実施(8回程度)	入門編:8回実施:参加者数148名 公開講座:1回実施:参加者数49名 関連講座:1回実施:参加者数20名
指定事業6 (A2-5)	環境学習出前講座の実施 地域と学校の連携出前講座	4月 『「新宿の環境学習応援団」まちの先生登録資料集』を区内小中学校の全教員に配布。 「環境学習出前講座」の申込受付開始 4月～3月 出前授業 24回程度実施	33回実施 参加者数:3,218名
指定事業7 (A3-1)	環境イベント(エコライフまつり)の開催	3～5月 出展者団体の募集 4～5月 広報 6月 実施	環境月間展示:5月26日～6月1日:来館者数191名 新宿エコライフまつり:6月3日実施:参加者数491名
指定事業8 (A3-2)	環境の取組表彰事業(新宿エコワン・グランプリ) 行動を褒めあおう新宿エコワン・グランプリ	10～1月 募集 2月 審査 3月 表彰式	個人・ファミリー部門:応募数4点 グループ部門:応募数2点 事業者部門:応募数6点 2018年3月10日に表彰式を開催
指定事業9 (A3-3)	みどりのカーテン普及啓発事業 新宿「みどりのカーテン」プロジェクト	3月 募集開始 4～5月 説明会の実施(ビギナー・リピーター) 5～7月 種から育てる講座、サロン、みどりのカーテン探検 8～10月 料理教室(サロン)、土のリサイクル・野菜づくり、生育シートの募集締め切り 11～2月 生ごみからたい肥づくりサロン、生育シートの展示会(コンテスト) 3月 表彰式(新宿エコワン・グランプリ)	説明会:参加者数541名 親子講座:参加者数137名 種から育てる親子講座:参加者数17名 サロン:参加者数:6名 みどりのカーテン探索:参加者数20名 夏のサロン:参加者数9名 土のリサイクル講座:参加者数33名 生ごみからたい肥作り:参加者数24名 コンテスト参加者数:209件
指定事業10 (A3-4)	省エネ技術研修セミナーの開催 スマートシティへの道	4～5月 セミナー内容の検討 6～3月 セミナー実施(3回以上)	3回開催:参加者数66名 6月22日実施:参加者数17名 11月1日実施:参加者数23名 3月28日実施:参加者数26名

参考資料(3)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営業務実績(概要)

■平成29年度事業一覧

環境学習情報センター事業

提案事業1 (A1-1)	ア エコギャラリー新宿情報交換会	4月 「エコギャラリー新宿情報交換会」 意見交換・情報共有(年数回程度)	情報交換会11回開催:参加者数205名 センタープロジェクト会議8回開催:参加者数59名
	イ サイエンスカフェしんじゅく	6月 「サイエンスカフェしんじゅく」 10月 「サイエンスカフェしんじゅく」 2月 「サイエンスカフェしんじゅく」	4回開催:参加者数105名
	ウ 地域連携		9回開催 参加者数:1,161名
提案事業2 (A1-2)	ア 脱炭素社会へ・クールチョイス 国民運動のススメ	6月 エコライフまつり 環境講座等センター事業の参加	エコライフ祭り:参加者数491名 新宿打ち水大作戦:参加者数3名 ふれあいフェスタ:参加者数251名 まちの先生見本市:参加者数888名 講演会:参加者数18名 見学会:参加者数16名
	イ めざせ!ごみゼロ	6月 エコライフまつり 環境講座等センター事業の参加	8回実施 参加者数:703名
	ウ 生物多様性・自然と共に生きるまちに	6月 エコライフまつり 環境講座等センター事業の参加	10回開催 参加者数:371名
提案事業3 (A1-3)	「新宿の環境学習応援団」まちの先生見本市	通年 「新宿の環境学習応援団」の 人材やプログラム情報を活用したこども事業の 実施 9月 「新宿の環境学習応援団」参加団体募集 10~1月 『まちの先生見本市!』実行委員会:3回程度 1~2月 『まちの先生見本市!』開催(区内小中学校) 『まちの先生登録資料集』発行 2~3月 『まちの先生登録資料集』配布 (区内小中学校の教員等)	2018年1月27日実施 参加者数:888名、参加団体数:75団体
自主事業1 (A1-5)	自動販売機サービスの提供		平成29年度は41,320円の収入があり事業に充当

区民ギャラリー事業

区分	事業名	協定内容	実績
提案事業1 (A4-1)	ア 「利用者懇談会」の開催	通年 1回程度	利用者懇談会:1回実施:参加者数26名 編物講座:24回開催:参加者数499名 エコギャラリーガーデンの整備:10回開催:参加者数34名
	イ 「初心者向け文化講座」の開催	通年 数回	トルベイント講座:5回実施:参加者数81名
	ウ 「くらしを癒す 区民ギャラリーコンサート」の開催	通年 数回	5回実施:参加者数372名
提案事業2 (A4-2)	東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会企画 「次世代の伝統文化体験交流事業」 伝統文化でGo!	5~6月頃 企画会合開催 7~9月頃 実施	和菓子について知ろう! 講座 2018年2月17日開催:参加者数36名
提案事業3 (A4-3)	ア 公募「区民ギャラリー展」	8~9月 募集 秋~冬 展示	9月4日~10日開催:参加者数270名 出展数92点(登録団体60点、一般32点)
	イ 公募「新宿の花・みどりいっぱい写真展」	8~9月 募集 12~1月 展示	2017年12月15日~2018年1月15日開催 応募数:個人40点、団体1点
	ウ 特別企画展「年末年始・環境カレンダー展」	12~1月 展示	2017年12月15日~2018年1月15日開催 応募数:38企業・団体41点提供あり

H29年度施設の利用状況

月	利用・参加人数		種別	利用件数			
	1F	2F		展示ホール	研修室	展示室	合計件数
4月	1,030	2,776	区民	1	-	-	-
			登録	3	5	2	10
			一般	-	11	2	13
			自主(施設見学会含む)	3	10	7	20
			免除	1	1	1	3
5月	1,472	2,394	区民	-	-	-	-
			登録	3	11	1	15
			一般	2	6	1	9
			自主(施設見学会含む)	2	11	7	20
			免除	1	3	-	4
6月	1,395	2,348	区民	-	-	-	-
			登録	3	6	-	9
			一般	-	7	-	7
			自主(施設見学会含む)	2	12	6	20
			免除	-	2	3	5
7月	1,392	2,588	区民	-	-	-	-
			登録	4	7	3	14
			一般	1	9	1	11
			自主(施設見学会含む)	2	7	8	17
			免除	-	1	1	2
8月	821	2,368	区民	-	-	-	-
			登録	1	3	-	4
			一般	1	9	1	11
			自主(施設見学会含む)	5	8	6	19
			免除	-	4	2	6
9月	1,209	1,688	区民	-	-	-	-
			登録	2	8	-	10
			一般	2	13	2	17
			自主(施設見学会含む)	3	8	4	15
			免除	1	1	-	2
10月	1,465	2,409	区民	-	-	-	-
			登録	1	8	3	12
			一般	6	13	-	19
			自主(施設見学会含む)	2	11	8	21
			免除	-	5	1	6
11月	924	2,201	区民	-	-	-	-
			登録	4	6	-	10
			一般	-	8	2	10
			自主(施設見学会含む)	1	15	5	21
			免除	4	4	1	5
12月	2,623	2,850	区民	-	-	-	-
			登録	1	5	-	6
			一般	-	9	2	11
			自主(施設見学会含む)	2	10	11	23
			免除	1	1	1	3
1月	634	2,131	区民	-	-	-	-
			登録	-	5	-	5
			一般	1	7	1	9
			自主(施設見学会含む)	3	6	3	12
			免除	-	2	1	3
2月	1,474	2,053	区民	-	-	-	-
			登録	1	5	-	6
			一般	5	13	2	20
			自主(施設見学会含む)	4	8	6	18
			免除	1	1	-	2
3月	1,036	1,968	区民	1	-	-	1
			登録	-	6	1	7
			一般	2	11	2	15
			自主(施設見学会含む)	2	8	8	18
			免除	-	-	-	-
29年度 総合計	15,475	27,774	区民	2	-	-	2
			登録	23	75	10	108
			一般	20	116	16	152
			自主	31	114	79	224
			免除	5	25	11	41
			合計	81	330	116	527
合計: 43,249人							

- ・登録とは、区民ギャラリー、環境学習情報センターの登録団体で有料の利用者を示す
- ・一般とは、有料の利用者を示す
- ・免除とは、区や都などの行政が無料で利用したものを示す
- ・自主とは、センター職員など指定管理者が無料で利用したものを示す

施設稼働率

平成29年度

ギャラリー

	利用可能面数	利用面数	稼働率
4月	54	28	51.9%
5月	60	41	68.3%
6月	56	35	62.5%
7月	60	29	48.3%
8月	60	35	58.3%
9月	58	49	84.5%
10月	59	41	69.5%
11月	58	45	77.6%
12月	52	52	100.0%
1月	36	32	88.9%
2月	46	38	82.6%
3月	58	27	46.6%
総合計面数	657	452	68.8%

◎1日あたり半面の2面利用可能として算出(2面/1日)

◎休館日及び施設修理、保守点検を除く

展示室

	利用可能面数	利用面数	稼働率	常設展を含んだ稼働率	常設展利用面積
4月	58	30	51.7%	51.7%	
5月	60	44	73.3%	73.3%	
6月	58	24	41.4%	41.4%	
7月	60	24	40.0%	40.0%	
8月	60	16	26.7%	26.7%	
9月	58	18	31.0%	31.0%	
10月	60	21	35.0%	35.0%	
11月	58	19	32.8%	32.8%	
12月	54	27	50.0%	50.0%	
1月	54	37	68.5%	68.5%	
2月	54	16	29.6%	29.6%	
3月	58	39	67.2%	94.8%	16
総合計面数	692	315	45.5%	47.83%	16

◎1日あたり半面の2面利用可能として算出(2面/1日)

◎休館日及び施設修理、保守点検を除く

研修室

	利用可能時間数	利用時間数	稼働率
4月	261	82	31.4%
5月	270	122	45.2%
6月	261	121	46.4%
7月	270	83	30.7%
8月	270	61	22.6%
9月	261	102	39.1%
10月	270	131	48.5%
11月	259	117	45.2%
12月	243	87	35.8%
1月	243	59	24.3%
2月	243	97	39.9%
3月	261	93	35.6%
合計時間数	3112	1155	37.1%

◎1日あたり9時間利用可能として算出

◎休館日及び施設修理、保守点検を除く

研修室利用時間数の内訳

	研修室利用時間数の内訳		展示室利用面数の内訳	
	一般	その他	一般	その他
4月	52	30	19	11
5月	69	53	3	41
6月	51	70	0	24
7月	59	24	7	17
8月	32	29	2	14
9月	73	29	3	15
10月	79	52	5	16
11月	48	69	7	12
12月	55	32	4	23
1月	37	22	1	36
2月	65	32	4	12
3月	58	35	11	28
合計時間数	678	477	66	249

※一般…登録団体及び一般団体

※その他…自主及び免除

利用料金の収入実績（明細）

平成29年度

平成28年度

月	区民ギャラリー		環境学習情報センター				計		前年度比	計	
	件数	金額	研修室		展示室		件数	総額		件数	総額
前受金; 施設利用料 期首洗替	17	1,026,900	60	135,000	7	93,100	84	1,255,000	54,700	82	1,200,300
4	1	78,500	12	37,500	2	15,100	15	131,100	-172,800	20	303,900
5	14	696,100	27	81,500	4	22,600	45	800,200	469,000	24	331,200
6	2	94,400	9	18,000	2	32,800	13	145,200	-52,000	27	197,200
7	1	31,400	17	61,000	2	7,500	20	99,900	59,900	9	40,000
8	1	63,000	15	35,500	1	5,000	17	103,500	27,200	19	76,300
9	3	241,300	26	71,500	1	10,100	30	322,900	-103,900	28	426,800
10	4	314,600	17	43,000	4	25,100	25	382,700	147,300	16	235,400
11	1	31,500	4	12,000	2	5,000	7	48,500	-136,800	17	185,300
12	0	-	11	45,000	2	20,200	13	65,200	-47,600	14	112,800
1	0	-	8	24,000		40,400	8	64,400	50,900	4	13,500
2	1	47,100	4	6,500	1	10,100	6	63,700	41,700	7	22,000
3		-	4	9,500	1	2,500	5	12,000	6,000	3	6,000
小計	45	2,624,800	214	580,000	29	289,500	288	3,494,300	343,600	270	3,150,700

返還額 46,400

合計	3,494,300	-	251,100	=	3,243,200	138,900	3,104,300
----	-----------	---	---------	---	-----------	---------	-----------

a(収入合計額) - b(返還合計額) = 差引合計額 前年度比 差引前年度合計額

▼返還額明細(利用日がH30.3.31までの返還分)

申請月	返還日	区民ギャラリー	研修室	展示室
4月				
5月				
6月				
7月	14	220,500		
8月				
9月	22			10,100
10月				
11月	6,12,16		2,500	5,000
12月	13			5,000
1月	19		2,000	
2月	3,14		6,000	
3月				
合計		220,500	10,500	20,100

b返還額合計

251,100

収支報告書(平成29年度)

項目		予算合計 (環境学習情報セン ターと区民ギャラリー の合計)	実績合計 (環境学習情報セン ターと区民ギャラリー の合計)	予算実績差;合計 (環境学習情報セン ターと区民ギャラリー の合計)	予算;環境学習 情報センター	実績;環境学習 情報センター	予算実績差; 環境学習 情報センター	予算;区民ギャラリー	実績;区民ギャラリー	予算実績差; 区民ギャラリー
収入見込	指定管理料(B)	63,735,000	63,735,000	0	48,090,000	48,090,000	0	15,645,000	15,645,000	0
	利用料金収入	3,700,000	3,243,200	-456,800	1,000,000	838,900	-161,100	2,700,000	2,404,300	-295,700
	その他収入	1,339,964	1,125,206	-214,758	923,300	1,032,906	109,606	416,664	92,300	-324,364
	提案事業実施による参加料収入	1,294,484	1,083,886	-210,598	877,820	991,586	113,766	416,664	92,300	-324,364
	自主事業収入からの繰入	45,480	41,320	-4,160	45,480	41,320	-4,160	0	0	0
計(C)	68,774,964	68,103,406	-671,558	50,013,300	49,961,806	-51,494	18,761,664	18,141,600	-620,064	
支出見込	給与手当	29,015,280	18,942,024	-10,073,256	20,163,600	12,020,932	-8,142,668	8,851,680	6,921,092	-1,930,588
	雑給	4,689,360	9,645,831	4,956,471	4,289,760	9,005,801	4,716,041	399,600	640,030	240,430
	諸謝金	2,917,080	2,111,807	-805,273	2,338,200	1,792,726	-545,474	578,880	319,081	-259,799
	福利厚生費	112,320	100,602	-11,718	56,160	56,097	-63	56,160	44,505	-11,655
	外注費	2,080,080	4,506,072	2,425,992	1,581,120	3,132,208	1,551,088	498,960	1,373,864	874,904
	旅費交通費	270,000	148,824	-121,176	162,000	140,694	-21,306	108,000	8,130	-99,870
	通信運搬費	974,160	943,755	-30,405	644,760	841,306	196,546	329,400	102,449	-226,951
	賃貸料	992,520	1,714,174	721,654	644,760	1,387,550	742,790	347,760	326,624	-21,136
	保険料	237,600	282,354	44,754	132,840	138,177	5,337	104,760	144,177	39,417
	修繕費	267,840	179,820	-88,020	133,920	129,060	-4,860	133,920	50,760	-83,160
	水道光熱費	2,886,840	2,788,931	-97,909	2,124,360	1,394,471	-729,889	762,480	1,394,460	631,980
	消耗品費	2,198,880	3,738,473	1,539,593	2,072,304	3,534,249	1,461,945	126,576	204,224	77,648
	租税公課	2,918,160	2,493,900	-424,260	2,539,080	1,740,350	-798,730	379,080	753,550	374,470
	支払手数料	140,400	175,380	34,980	102,600	170,952	68,352	37,800	4,428	-33,372
	諸会費	21,600	10,000	-11,600	10,800	10,000	-800	10,800	0	-10,800
	新聞図書費	118,800	133,812	15,012	118,800	130,512	11,712	0	3,300	3,300
	広報印刷費	3,822,120	4,891,643	1,069,523	3,668,760	4,807,543	1,138,783	153,360	84,100	-69,260
	施設管理費	14,668,560	13,684,248	-984,312	8,801,136	8,153,479	-647,657	5,867,424	5,530,769	-336,655
	雑費	443,364	421,345	-22,019	428,340	392,466	-35,874	15,024	28,879	13,855
	計(D)	68,774,964	66,912,995	-1,861,969	50,013,300	48,978,573	-1,034,727	18,761,664	17,934,422	-827,242
差引額(E)=(C)-(D)		0	1,190,411	1,190,411	0	983,233	983,233	0	207,178	207,178