

第6期四谷地区協議会 平成28年度第6回 観光まちづくり実行委員会 会議録

開催日	平成29年1月11日（金）14：00～16：10		
会場	四谷特別出張所 会議室		
出席者	委員	5名	特別出張所職員 1名

主なテーマ

- 1 12月3日（土）開催のまち歩き（信濃町界限・いちょう並木）振り返り
- 2 3月11日（土）開催のまち歩き（南寺町界限）について
- 3 まち歩き手帖について
- 4 来年度の予算について

1. 12月3日（土）開催のまち歩き（信濃町界限・いちょう並木）振り返り

- ・参加者25名、スタッフ7名、出張所職員1名。
- ・いちょう祭りは中止だったが、まち歩きは予定通り実施した。
- ・いちょうは例年より早く散っていた。
- ・出発前の打ち合わせ（役割分担、班分け時の交通安全の係分担）を行わなかったが、神宮外苑は路地に入ることなどがなかったので、問題はなかった。
- ・次回以降は、参加者が集まった段階で必ずスタッフだけで役割分担も含め、ミーティングを行うこととする。
- ・ビブス着用が徹底されていなかった。（次回以降注意）
- ・最後（解散後）の状況がよくわからなかった。
- ・いちょう祭りが中止だったので、久々にいちょう並木の中を歩くことが出来た。紅葉も見ることが出来た。

2. 3月11日（土）開催のまち歩き（南寺町界限）について

※チラシ案（別紙）参照

- ・2月よりは冷え込まないのではないか。
- ・四谷消防署前に集合する。待っているときは参加者に室内で座ってもらってもよい。
- ・四谷小学校4階のランチルームで茶話会を実施する。（田中リーダー要確認）
- ・まち歩き当日は事務局職員が欠席のため、前日までに出来る準備をしておく。（お茶、紙コップを四谷小学校に預けておく、必要な物品を委員に預ける等）
- ・スイーツは「たいやきわかば」のたい焼きとする。（茶話会会費は200円）
- ・まち歩きの前に、スタッフの参加人数を確認する。（2月の書類送付の際、出欠表明依頼の用紙を封入する）

- ・当日ピブスを忘れたスタッフのために、予備のピブスを2着ほど準備しておく。

3. まち歩き手帖について

(1) まち歩き手帖1、2（改訂版）完成

- ・最終頁にQRコードが掲載されていて、四谷カレンダーを閲覧できる。
- ・最新のチラシや観光情報も見ることが出来る。
- ・四谷に来た新任の公共機関職員、教員等に配ってはどうか。
- ・地区協議会で作成した様々な資料を、PR用に配布するのではなく使ってもらえるように正式に配布したい。 → 役員会で諮る（役員会の次第に入れる）

(2) まち歩き手帖4について

田中リーダー作成の原稿について説明があった。（別紙参照）

- ・まち歩き手帖3と同じ体裁で作成する。
- ・四谷を1日楽しんでもらうために、上下巻とする。
- ・発行年月を記載する。

4. 来年度の予算について

平成29年度予算

- ・手帖5 10万円
- ・手帖6 10万円
- ・古地図使用料 2万円

【合計：22万円】

【次回以降の会議の日程】

2月22日（水） 14：00～ 四谷特別出張所会議室

3月22日（水） 14：00～ 四谷特別出張所会議室