

平成24年度
新宿区立生涯学習館指定管理者の
管理業務に係る事業評価報告書

平成25年9月

新宿区立生涯学習施設指定管理者評価委員会

I 事業評価の目的

新宿区立生涯学習館（以下、「生涯学習館」という。）は、区民が文化的活動等に親しむことができる機会及び場所を提供し、生涯学習の振興を図るため、設置されました。区では、生涯学習館の管理運営について、平成 18 年度から指定管理者制度を導入し、区の外郭団体である公益財団法人新宿未来創造財団（平成 21 年度まで財団法人新宿区生涯学習財団）を非公募で指定管理者に指定しています。指定管理者の指定期間は平成 23～27 年度の 5 年間とし、指定管理者が行う管理運営及び事業の具体的内容は、区と指定管理者が締結する基本協定書や指定管理者から提出される事業計画書で定めています。

生涯学習館の管理運営に関しては、基本協定書に基づき適正かつ確実なサービスが提供されているか、指定管理者の自己評価等により施設の設置目的に沿って運営し、利用者サービス及び利用率の向上がなされたかを検証するため、毎年度終了後指定管理者の管理運営業務に係る事業評価を実施することとしています。

評価は、公正を期すために第三者の目でチェックを行います。評価結果については、今後の管理運営業務に反映させてよりよいサービスを提供するために、指定管理者にも通知することとします。

II 評価の概要

評価は、「新宿区立生涯学習施設の指定管理者の管理業務に係わる事業評価に関する要綱」に基づき行いました。

1 評価者

(1) 名 称 生涯学習施設指定管理者評価委員会

(2) 委 員

阿部 かおり （公認会計士）

間野 義之 （早稲田大学スポーツ科学学術院教授）

今泉 清隆 （新宿区体育協会会長）

熊澤 武 （総合政策部情報政策課長・委員長）

菅野 秀昭 （福祉部介護保険課長）

2 評価スケジュール

(1) 開催日時 平成 25 年 7 月 30 日（火） 10 時 30 分～16 時 30 分

(2) 開催場所

①施設視察 大久保スポーツプラザ、西戸山生涯学習館、落合中央公園野球場・庭球場、新宿コズミックスポーツセンター

②評価委員会 新宿コズミックスポーツセンター 3 階 小会議室

3 評価項目

- (1) 施設の運営に関わること
- (2) 施設建物及び設備の管理に関わること
- (3) 利用者サービスに関わること
- (4) 職員に関わること
- (5) 管理運営経費に関わること

4 評価対象資料

指定管理者から提出された平成 24 年度事業計画書、実績報告書及び自己評価表をもとに、評価委員会当日の指定管理者からの事業説明及び質疑応答により、評価を行いました。

5 評価方法

各評価委員が評価項目ごとの個別評価及び総合評価を行い、各表会員の総合評価の平均値により全体評価を決定しました。

全体評価は、下記のとおりとします。

項目の平均値が 3.5 以上	の場合	: 4 (優良)
2.5 以上 3.5 未満	の場合	: 3 (良)
1.5 以上 2.5 未満	の場合	: 2 (要努力)
1.0 以上 1.5 未満	の場合	: 1 (課題あり)

6 総合評価意見

○経年劣化が進む施設・設備の維持管理について、自主財源の投入により対応しており、利用率・稼働率・収入ともに伸びている。今後は、利用者層の世代交替の促進に向けた対策を期待する。

評価委員による全体評価(集計用)

施設名 : 生涯学習館

		A	B	C	D	E	合計	平均
個別評価	1 施設の運営に関わること	3	3	3	3	3	15	3.0
	2 施設建物及び設備の管理に関わること	3	4	3	3	4	17	3.4
	3 利用者サービスに関わること	3	4	4	3	4	18	3.6
	4 職員教育に関わること	3	3	3	3	3	15	3.0
	5 管理運営経費に関わること	3	4	4	4	4	19	3.8
総合評価		3	4	3	3	4	17	3.4
全体評価		3(良)						

注1 各評価委員の個別評価は、優良が『4』、良が『3』、要努力が『2』、課題ありが『1』となります。

注2 全体評価は、各評価委員による「総合評価」の平均値により次のとおりとします。

- * 総合評価の平均値が
- | | | | |
|------------|-----|-----|------|
| 3.5以上 | の場合 | 『4』 | 優良 |
| 2.5以上3.5未満 | の場合 | 『3』 | 良 |
| 1.5以上2.5未満 | の場合 | 『2』 | 要努力 |
| 1.0以上1.5未満 | の場合 | 『1』 | 課題あり |

【評価委員の意見】

- 過去最高の利用者数と稼働率を達成した。施設の老朽化への対応とともに、利用者層の世代交代の促進に向けた対策(準備)が期待される。
- 研修参加人数の記載をする。
- 経年劣化が進む施設・設備の維持管理については、評価する。
- 利用率・稼働率・収入ともに伸びが良好。今後も、安定的な経営を期待する。

別紙1 新宿区立生涯学習館の施設管理状況概要

1 施設概要

名称	三栄町生涯学習館	
所在地	仮移転先 東京都新宿区本塩町2番地(平成23年6/1～)	
面積	敷地面積：819.39㎡ 延床面積：703.3㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上3階(1階は福祉部管理課所管)	
開設年月	昭和38年 12月	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第4月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	3階	レクリエーションホール(96.0㎡)、多目的室(43.0㎡)教養室(32.0㎡)、講習室(32.0㎡)、視聴覚室(64.0㎡)

※仮移転先は旧四谷第三小学校

名称	赤城生涯学習館	
所在地	東京都新宿区赤城元町1番3号	
面積	敷地面積：808.14㎡ 延床面積：694.0㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上2階	
開設年月	昭和38年 11月	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第2月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	2階	レクリエーションホール(143.3㎡)、教養室A(53.0㎡)、教養室B(21.8㎡) 視聴覚室(34.2㎡)、和室(30.4㎡)
	1階	ロビー(39.1㎡)、講習室(44.4㎡)

名称	戸山生涯学習館	
所在地	東京都新宿区戸山一丁目11番101号	
面積	延床面積：1315.0㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上14階(都営住宅の1・2階部分、2階は戸山図書館併設)	
開設年月	昭和55年 4月	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第4月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	2階	ワークルーム(123.2㎡)、学習室A(27.4㎡)、学習室B(27.4㎡) 学習室C(82.5㎡)、学習室D(82.5㎡)、和室(68.1㎡)
	1階	ホール(182.6㎡)、印刷室(12.2㎡)

名称	北新宿生涯学習館	
所在地	東京都新宿区北新宿三丁目20番2号	
面積	敷地面積：3,375.00㎡ 延床面積：868.0㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上3階、地下1階 (1階に保育園、2階にことぶき館・児童館、3階に図書館を併設)	
開設年月	昭和57年 4月	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第4月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	3階	学習室A(70.0㎡)、学習室B(35.0㎡)、視聴覚室(56.0㎡) 講習室(85.8㎡)、和室(72.0㎡)、印刷室(10.8㎡)
	2階	レクリエーションホール(122.4㎡)

名称	住吉町生涯学習館	
所在地	東京都新宿区住吉町13番3号	
面積	敷地面積：480.70㎡ 延床面積：693.7㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上2階、地下1階	
開設年月	昭和62年 4月(平成8年2月改築)	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第2月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	2階	レクリエーションホール(102.8㎡)
	1階	美術工芸室(71.0㎡)、学習室B(32.7㎡)、印刷室(12.4㎡)
	地下1階	情報・交流コーナー(65.4㎡)、学習室A(67.2㎡)

名称	西戸山生涯学習館	
所在地	東京都新宿区百人町四丁目7番1号	
面積	敷地面積：1,422.00㎡(国有地) 延床面積：534.4㎡	
構造	鉄筋コンクリート造、地上3階(1階は西戸山幼稚園)	
開設年月	昭和41年 12月	
開館時間	午前9時～午後10時	
休館日	毎月第2月曜日、12月29日から翌年1月3日までの日	
施設内容	3階	教養室A(77.0㎡)、和室(49.0㎡)
	2階	講習室(70.0㎡)、視聴覚室(77.0㎡)、教養室B(25.6㎡)

2 指定管理者

- (1) 名称 公益財団法人 新宿未来創造財団 理事長 永木 秀人
- (2) 所在地 東京都新宿区大久保三丁目1番2号
新宿区立新宿コスミックスポーツセンター内
- (3) 指定期間 平成23年4月1日から平成28年3月31日まで
- (4) 評価期間 平成24年4月1日から平成25年3月31日まで
- (5) 業務の範囲

新宿区立生涯学習館条例(平成19年新宿区条例第65号。以下「条例」という。)第5条に規定する以下の業務とする。

- ・生涯学習館の利用に関する業務
- ・生涯学習関係団体の活動に関する業務
- ・生涯学習活動の支援に関する業務
- ・条例第18条に規定する団体登録、条例第19条に規定する利用の承認、条例第20条に規定する利用の不承認及び条例第21条に規定する利用承認の取消し等に関する業務
- ・条例第24条に規定する利用料金の納入、条例第26条に規定する利用料金の減免及び条例第28条に規定する利用料金の返還に関する業務
- ・生涯学習館の施設、付帯設備その他の設備の維持管理に関する業務
- ・その他生涯学習館の管理に関し、新宿区が必要と認める業務

3 運営状況

(1)施設の利用状況

施設名	平成24年度			平成23年度		
	件数	人数	利用率	件数	人数	利用率
三栄町	4,878	44,293	94.0%	4,342	37,996	87.0%
赤城	6,019	62,353	96.0%	5,552	52,150	93.0%
戸山	7,328	83,882	88.0%	6,738	80,842	83.0%
北新宿	5,037	58,688	81.0%	4,732	55,518	78.0%
住吉町	3,544	36,155	85.0%	3,278	30,351	81.0%
西戸山	4,503	41,877	87.0%	3,945	36,477	78.0%
合計	31,309	327,248	88.0%	28,587	293,334	84.0%

※平成23年度：三栄町生涯学習館移転に伴う臨時休館6日間

※平成23年度：7/5～8/26まで節電に伴う輪番休館実施

(2)収支状況

① 収入

項目	平成24年度	平成23年度
	金額 (円)	金額 (円)
利用料金収入	21,228,900	19,546,200
協定事業収入	1,090,573	598,448
指定管理料等収入	143,795,000	143,750,000
自主財源投入	10,949,400	0
収入合計	177,063,873	163,894,648

② 支出

項目	平成24年度	平成23年度
	金額 (円)	金額 (円)
人件費	100,355,140	96,808,886
会議費	0	0
旅費交通費	77,910	95,120
通信運搬費	1,008,307	1,004,989
消耗品費	7,928,104	5,598,219
修繕費	4,560,024	6,261,829
印刷製本費	99,750	303,345
燃料費	0	0
光熱水費	13,731,550	12,122,392
使用料及び賃借料	157,512	152,112
保険料	30,120	29,080
諸謝金	156,000	0
租税公課	4,723,744	6,888,644
支払負担金	0	0
委託費	22,097,210	22,370,248
支払手数料	289,000	288,000
固定資産取得費	582,078	0
支出合計	155,796,449	151,922,864

自主財源からの支出

	平成24年度	平成23年度
消耗品費	4,754,400	0
修繕費	6,195,000	0
支出合計	10,949,400	0

総合計	166,745,849	151,922,864
-----	-------------	-------------

新宿区立生涯学習施設の指定管理者の 管理業務に係わる事業評価に関する要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、生涯学習施設の指定管理者が実施した管理業務に係る事業を評価するにあたり、必要な事項を定めるものとする。

(評価委員会の設置)

第2条 区長は、指定管理者が行う生涯学習施設に関する評価(以下「評価」という。)を行うため、生涯学習施設指定管理者評価委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

2 委員会は次の施設の評価を行う。

- (1) 新宿区立新宿スポーツセンター
- (2) 新宿区立新宿コズミックスポーツセンター
- (3) 新宿区立大久保スポーツプラザ
- (4) 新宿区立公園内運動施設
- (5) 新宿区立生涯学習館

3 委員会は年度ごとに設置し、前項の評価の終了をもって廃止する。

(組織)

第3条 委員会は、次に掲げる職にある者につき、区長が委嘱し、又は任命する委員5名をもって組織する。

- (1) 外部有識者 3名
- (2) 内部委員 2名

2 委員会に委員長を置き、委員長は委員の互選により定める。

3 委員長は、委員会を代表し会務を総理する。

4 委員長に事故あるときは、委員のうちから委員長があらかじめ指名した者がその職務を代理する。

(委員の任期)

第4条 委員の任期は、委嘱した日又は任命した日から評価の終了の日までとする。

(委員会の開催)

第5条 委員会は、地域文化部長が招集する。

2 委員会は、過半数以上の委員の出席がなければ、委員会を開くことができない。

3 委員会が必要と認めた場合は、委員以外の者を委員会に出席させることができる。

(評価)

第6条 委員会は、指定管理者が提出した事業実施報告書その他委員会が必要と認める書類について、別紙評価表により評価するものとする。

2 委員会は、第1項の評価を行う際、必要に応じて、当該指定管理者から聞き取り調査等を行うことができる。

(委員会の庶務)

第7条 委員会の庶務は、地域文化部生涯学習コミュニティ課が処理する。

(補則)

第8条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、別に定める。

附 則 (平成21年6月16日地域文化部長決定)

この要綱は、平成21年6月16日から施行する。