

基本目標	個別目標	☐ 計画事業 ☐ 経常事業	番号	〔事業名〕
			枝事業名	

番号	補助事業名			所管部	部
				所管課	課
根拠法令(要綱)等		事業開始年度			年度
補助の目的・概要		根拠法令・要綱等を資料添付			
補助対象(者)(要件)		☐ 団体 ☐ 個人 【要件】			
補助対象費用		補助率等(算出根拠)			
支出方法		☐ 確定払 ☐ 概算払 ☐ 前金払			
補助金申請手続	提出書類・添付書類		選定・審査の体制・考え方		
	事業計画書提出の有無 ☐ 無 ☐ 有(有の場合写しを提出) 【その他の提出書類】		選定方法 ☐ 指定 ☐ 公募 公募の場合: 公募審査委員の有無 ☐ 無 ☐ 有(公募委員 人 / 全体数 人) 【審査方法】		
補助金の清算・実績報告	実績報告書提出の有無 ☐ 無 ☐ 有(有の場合写しを提出) 【その他の提出書類】		【審査体制】 【審査内容・方法】		
予・決算	19年度		20年度		21年度
	予算		予算		予算
	金額	円	円	円	円
	件数	執行率	執行率	執行率	執行率
		%	%	%	%
評価	19年度		20年度		21年度
	☐ A 目標以上の成果 ☐ B 目標どおりの成果 ☐ C 目標を下回った ☐ D 制度改正等により見直しを要する		☐ A 目標以上の成果 ☐ B 目標どおりの成果 ☐ C 目標を下回った ☐ D 制度改正等により見直しを要する		☐ A 目標以上の成果 ☐ B 目標どおりの成果 ☐ C 目標を下回った ☐ D 制度改正等により見直しを要する
	評価理由		評価理由		評価理由
	3年間を通じた総合評価		ABCDの何れかを記入		〔評価理由〕
課題			改革方針		