

教育・保育給付認定現況届 (令和8年度用)

新宿区長 宛て _____年____月____日

保護者 氏名
※ひとり親家庭は1人分 (父) _____ (母) _____

住 所 新宿区 _____

日中の連絡先 [電話番号] (父) _____ (母) _____

下記の3点に同意の上、子どものための教育・保育給付認定の現況について、次のとおり届け出ます。

- ① 在籍施設等に保育料の情報を提供すること。
- ② 特別区民税の課税情報を確認すること。
- ③ 虚偽の報告や答弁等をした場合は、条例により過料を科することがあること。

1 在園児童 (教育・保育給付認定子ども)

(フリガナ) 在園児童 氏名	生年月日	在籍園名 (提出日現在の保育園等)	クラス
	年 月 日		歳児 クラス
	年 月 日		歳児 クラス
	年 月 日		歳児 クラス

2 在園児童の家族の状況 (在園児童を除く父母やきょうだい、同居の祖父母等について記入)

(フリガナ) 氏 名	在園児童 との 続柄	生年月日	職業、通学・ 通園先名等	住 所 (在園児童と別居の場合のみ記載)
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		

家庭状況 *該当項目に チェック☑	<input type="checkbox"/> 令和7年1月～令和7年12月に海外赴任歴がある → 赴任期間を記入 (父) 年 月 日～ 年 月 日 (母) 年 月 日～ 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 別居の生計を一にする子ども (現に監護している子ども) がいる
	<input type="checkbox"/> ひとり親世帯である [児童扶養手当の受給 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 手続中]
	<input type="checkbox"/> 同一世帯に障害者(児)がいる 在宅の場合 (施設入所または入院していない場合) に限る → 「身体障害者手帳」、「療育手帳(愛の手帳)」、「精神障害者保健福祉手帳」の写し添付 (新たに手帳の交付を受けた場合 または 有効期間の更新があった場合のみ)
	<input type="checkbox"/> 生活保護等 [*] の受給世帯である (年 月 日から受給開始)

※ 「生活保護等」とは、生活保護法(昭和25年法律第144号)による保護又は中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律(平成6年法律第30号)による支援給付をいう。

裏面もご記入ください

3 保育を必要とする状況

【父】	保育を必要とする状況を記入してください	提出書類
就 労	就労先名 電話番号	「就労証明書」区様式(同封) ※ 「②個人事業主、法人経営者、専従者、法人役員、親族経営の会社で勤務」の場合は、『令和7年分の源泉徴収票』の写しまたは『令和7年分の確定申告書(控え)』第1表・第2表の写しも提出 ※ 就労実績がない、著しく少ない場合は、「備考欄」に理由の記入が必要
	就労先所在地	
	① 正規職員・パート・派遣社員・契約社員 ② 個人事業主・法人経営者・専従者・法人役員・親族経営の会社で勤務 ③ その他()	
	時 分 ~ 時 分〔月・火・水・木・金・土・日〕	
疾病・負傷	病名等	「診断書【保護者用】」 区様式(園で配付・HP掲載)
心身障害	障害名等 等級 級	「身体障害者手帳」、「療育手帳(愛の手帳)」、 「精神障害者保健福祉手帳」の写し(新たに交付・有効期間が更新された場合のみ)
介護・看護	対象者氏名 続柄	「介護・看護に関する申告書」 「診断書【介護・看護要件用】」等 区様式(園で配付・HP掲載)
就 学	学校名 年 月卒業予定	「在学証明書」 「時間割表(カリキュラム表)」
その他		保育の必要性を確認できる書類

【母】	保育を必要とする状況を記入してください	提出書類
妊娠・出産 (在園児を除く)	出産(予定)日 _____年____月____日 育児休業取得予定〔なし・あり → _____年 ____月 ____日まで〕	「母子健康手帳」の写し (表紙と出産予定日のページ) ※ 提出済みの場合は提出不要
就 労	就労先名 電話番号	「就労証明書」区様式(同封) ※ 「②個人事業主、法人経営者、専従者、法人役員、親族経営の会社で勤務」の場合は、『令和7年分の源泉徴収票』の写しまたは『令和7年分の確定申告書(控え)』第1表・第2表の写しも提出 ※ 就労実績がない、著しく少ない場合は、「備考欄」に理由の記入が必要
	就労先所在地	
	① 正規職員・パート・派遣社員・契約社員 ② 個人事業主・法人経営者・専従者・法人役員・親族経営の会社で勤務 ③ その他()	
	時 分 ~ 時 分〔月・火・水・木・金・土・日〕	
疾病・負傷	病名等	「診断書【保護者用】」 区様式(園で配付・HP掲載)
心身障害	障害名等 等級 級	「身体障害者手帳」、「療育手帳(愛の手帳)」、 「精神障害者保健福祉手帳」の写し(新たに交付・有効期間が更新された場合のみ)
介護・看護	対象者氏名 続柄	「介護・看護に関する申告書」 「診断書【介護・看護要件用】」等 区様式(園で配付・HP掲載)
就 学	学校名 年 月卒業予定	「在学証明書」 「時間割表(カリキュラム表)」
その他		保育の必要性を・確認できる書類

4 提出書類の確認 (下記のいずれかに チェック)

保育の必要性を確認できる書類 「就労証明書」区様式、「診断書」区様式 等 ※ 令和8年4月1日以降に提出している場合は提出不要 ただし、保育を必要とする状況に変更がある場合は要提出 ※ 令和8年4月1日以降に『復職証明書』を提出し、就労状況に変更がない場合は、『就労証明書』は提出不要 ※ 『令和7年分の源泉徴収票』の写し、『令和7年分の確定申告書(控え)』第1表・第2表の写しは、既に提出している場合は提出不要	父	<input type="checkbox"/> この「教育・保育給付認定現況届」に添付 <input type="checkbox"/> 既に提出済 (____月) <input type="checkbox"/> 後日提出予定 (____月____日)
	母	<input type="checkbox"/> この「教育・保育給付認定現況届」に添付 <input type="checkbox"/> 既に提出済 (____月) <input type="checkbox"/> 後日提出予定 (____月____日)