

子ども総合センター内学童クラブ、子ども総合センター日・祝日の児童コーナー児童指導等業務、ひろば型一時保育及び障害幼児一時保育業務委託事業者選定評価基準表
(第1段階評価)〔様式2～様式8〕

番号	評価項目	評価ポイント
1 事業の安定的な管理運営(法人の適格性) (様式2～3)		
①	財務諸表	法人の財政基盤の安定性
②	法人の組織	透明性の確保・監査体制
③	他の自治体等での実績	同事業・類似事業・関連事業の実績、実施地域の状況
2 基本理念等について(様式4)		
①	事業者の基本理念	受託事業者として区が求めている考え方
②	地域との協働	地域との協働の視点・地域を育てる視点・具体的な方策
③	環境設定	事業実施時の環境設定・事故防止・安全指導の視点
3 学童クラブ等の事業方針について(様式5)		
①	基本的考え方	学童クラブの位置づけをどのように考えているか
②	保護機能	心の安定・体調管理・生活指導・補食(4年生以上を含む)
③	集団活動	異年齢集団の中での育ちの支援の視点(4年生以上を含む)
④	特に配慮を要する児童への対応	障害・家庭状況の把握や理解について
⑤	保護者との関係	各家庭との連絡体制・保護者会
⑥	学校との関係	連携の考え方
⑦	事故防止・安全指導	日々の安全点検や安全指導
⑧	日・祝日の児童コーナー	日・祝日の児童コーナー事業の位置づけをどのように考えているか
⑨	ひろば型一時保育	ひろば型一時保育事業の目的や役割を認識しているか
⑩	障害幼児一時保育	障害幼児一時保育事業の目的や役割を認識しているか
4 運営方針について(様式6)		
①	職員配置(学童クラブ)	必要十分な体制か・効果的な人材の登用
	職員配置(日・祝日の児童コーナー)	必要十分な体制か・効果的な人材の登用
	職員配置(ひろば型一時保育)	必要十分な体制か・効果的な人材の登用
	職員配置(障害幼児一時保育)	必要十分な体制か・効果的な人材の登用
②	職員採用	各事業の職員の質の担保・専門性の評価・具体的な採用計画
③	職員研修	各事業の研修内容・回数・対象
④	職員雇用(賃金)形態	職員の継続性の確保の方策・人事考課・メンタルヘルス
⑤	本社(本部)の支援体制	有事の際における本部の支援体制の確立
⑥	危機管理(防災・事故・感染症等)	緊急時の連絡体制・事故対応マニュアル・感染症対策マニュアル
5 事業運営の公共性・公平性の確保について(様式7)		
①	利用者意見の反映	具体的方策の有無
②	個人情報保護	個人情報の取り扱いに関するマニュアル・研修
③	事業の引継ぎ	利用者が安心できる引継ぎ体制
④	区との関係・連携	区との連絡体制・連携
6 運営に要する経費について(様式8)		
①	運営経費(人件費・事業費・管理費等)	人件費・事業費・管理費が適正か
②	人件費内訳	責任者、常勤、非常勤の給与は適正か