

# 新宿区

# 委託事業者 (株式会社広済堂ネクスト)

- ・責任者及び取扱者の選定
- ・ウイルス感染の防止
- ・不正な通信の検知、分析、遮断
- ・ネットワーク機器の制限及びアクセスの制御
- ・ID/パスワード認証
- ・操作ログ管理
- ・紙文書は鍵付棚で保管し、委託業務終了後、返却する

ホストコンピュータ

住民基本台帳情報

児童手当情報

**目的外利用**

①各データベースから対象者データを抽出し、台帳を作成

- ・セキュリティワイヤ等盗難防止
- ・最新のウイルス対策
- ・ID・パスワード認証
- ・最新のセキュリティパッチの適用
- ・ログの記録・管理
- ・アクセス制御
- ・ファイルへのパスワード設定

イントラパソコン

⑩支給予定データの確認

給付管理システム専用端末

(随時) 必要に応じて対象者情報等を閲覧

②台帳の送付 (DVD-R等・手渡し)

区民

(随時) 問合せ対応・対応記録入力

⑦確認書等の提出

⑭給付金の支給

⑨支給予定データの送付 (DVD-R等・手渡し)

⑪支給決定データの送付 (DVD-R等・手渡し)

(随時) 必要に応じて対象者情報等を閲覧

給付管理システム

③案内・確認書印刷用データを作成

④案内・確認書印刷用データの送付 (DVD-R等・手渡し)

再委託事業者

⑤案内・確認書の印刷・封入封緘

⑥封入封緘した案内・確認書の確認・送付

⑧提出された確認書等の内容を審査し、支給予定データを作成

⑫支給決定書の印刷

⑬支給決定書の送付

コールセンター・相談窓口の開設

・紙媒体は、施錠できるキャビネットに保管させる