







# 文書管理基準表

3 年度

保管場所 No.	第1ガイド名 庶務
-------------	--------------

- ファイル  
 簿 冊

保管単位名

新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿冊等書類名	形態(色)	保管用具	取扱の説明		各課番号	
庶務	文書 (青)	公金・物品等点検確認簿		5		
		公金管理の適正化チェックリスト		5		
		物品等点検確認簿		5		
		金銭・物品相互(自己)検査		1		
		慶弔費		1		
	(赤)	公印印影簿	常用	永		
		公印使用簿	常用	1		
	人事	退庁連絡簿		1		
	(紫)	服務関係等申請書		5		
	通知 (青)	人事課給与福利係(給与)		1		
		人事課給与福利係(福利)		1		
		時間外・旅費等支給内訳書		1		
		健康診断関係通知		1		
		研修通知		1		
		研修生決定通知		1		
		研修実施結果通知		1		

# 文 書 管 理 基 準 表

3 年度

保 管 場 所 No.	第 1 ガ イ ド 名  庶 務
----------------	------------------------

ファイル

簿 冊

保管単位名

新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取 扱 の 説 明		各 課 番 号	
庶務	通知 (紫)	企画政策課		1		
		区政情報課		1		
		その他総合政策部		1		
	(青)	総務課総務係		1		
		総務課文書法制係		1		
		人事課人事係		1		
		人材育成等担当課		1		
		契約管財課		1		
		危機管理担当部		1		
		その他総務部		1		
	(緑)	地域振興部		1		
		オリ・パラ開催等担当部		1		
		文化観光産業部		1		
		福祉部		1		
		子ども家庭部		1		

# 文 書 管 理 基 準 表

3 年度

保 管 場 所 No.	第 1 ガ イ ド 名  庶 務
----------------	------------------------

- ファイル  
 簿 冊

保管単位名

新宿駅周辺整備担当部新宿駅周辺まちづくり担当課

第1ガイド	第2ガイド	個 別 フ ォ ル ダ ー	内容説明	保存年限	保存箱	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態 (色)	保 管 用 具	取 扱 の 説 明		各 課 番 号	
庶務	通知 (緑)					
		環境清掃部		1		
	(赤)	都市計画部		1		
	(黄)	会計室		1		
		監査事務局		1		
		選挙管理委員会事務局		1		
		教育委員会事務局		1		
	(紫)	都		1		
		他区市		1		
		その他団体		1		
		国		1		
	広報 (黄)	区民意見システム		3		
	(紫)	マスコミ取材		1		







