

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	共通

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課 番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形態	保管用具				
共通	共通	議会	A4フォルダー	1		
	(白)	危機管理担当部	A4フォルダー	1		
		情報システム	A4フォルダー	1		
		都市計画部	A4フォルダー	1		
		選挙	A4フォルダー	1		
		監査	A4フォルダー	1		
		庁舎管理	A4フォルダー	1		
		他課	A4フォルダー	1		
		各課調査回答	A4フォルダー	1		
		国・東京都	A4フォルダー	1		
		他自治体	A4フォルダー	1		
		関係団体	A4フォルダー	1		
		特別区建築行政担当課長会	A4フォルダー	1		
		建築行政連絡会	A4フォルダー	1		
		災対都市計画部・災対土木部	A4フォルダー	1		
		雑件	A4フォルダー	1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	共通

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課 番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形 態	保管用具				
共通	広報・広聴	広報	A4フォルダー	1		
	(青)	情報公開・個人情報保護	A4フォルダー	1		
		広聴	A4フォルダー	1		
		区民意見システム	A4フォルダー	3		
共通	文書	(常) 条例・規則・要綱等起案	A4フォルダー	永		
	(黄)	(常) 文書管理基準表	フラットファイル	永		
		公印使用簿	フラットファイル	1		
		文書	A4フォルダー	3		
		文書	A4フォルダー	1		
	企画	行政評価	A4フォルダー	1		
	(黄)	実行計画	A4フォルダー	1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	人 事

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課 番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形 態	保管用具				
人事	人事	人事	A4フォルダー	1		
	(緑)	身分証明書	A4フォルダー	3		
人事	サービス	サービス	A4フォルダー	5		
	(茶)	サービス	A4フォルダー	1		
		健康診断	A4フォルダー	1		
		コロナサービス関係	A4フォルダー	1		
		コロナ時差通勤	A4フォルダー	1		
		休憩時間の変更	A4フォルダー	1		
		退庁連絡簿	A4綴り	1		
人事	研修	研修事務通知	A4フォルダー	1		
	(桃)	研修実施通知	A4フォルダー	1		
		研修生決定通知書	A4フォルダー	1		
		研修実施結果通知書	A4フォルダー	1		
		建築関係研修	A4フォルダー	1		

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	財 務

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課 番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形 態	保管用具				
財務	予算・決算	予算説明資料	A4フォルダー	1		
	(緑)	決算説明資料	A4フォルダー	1		
財務	契約	契約	A4フォルダー	3		
	(茶)	契約	A4フォルダー	1		
		建築確認支援システム保守委託	A4フォルダー	3		
		建築計画概要書証明発行システム賃貸借	A4フォルダー	3		
		建築行政共用データベースシステム	A4フォルダー	3		
		コピー使用料	A4フォルダー	3		
		再生A4判上質紙外6点の購入	A4フォルダー	3		
		図書出版物供給契約（追録）	A4フォルダー	3		
		イントラプリンタ用消耗品の購入	A4フォルダー	3		
		建築確認支援システム用端末機器賃貸借	A4フォルダー	3		
		改ざん防止用紙の購入	A4フォルダー	3		
		見積書（原本）	A4フォルダー	3		

文書管理基準表

3 年度

保管場所	第1ガイド名
No.	財 務

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各 課 番 号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形 態	保管用具				
財務	会計	会計	A4フォルダー	5		
	(桃)	会計	A4フォルダー	1		
		請求書	A4フォルダー	10		
		精算命令書	A4フォルダー	10		
		現金出納簿	A4フォルダー	5		
		雑部金	A4フォルダー	10		
		手数料実績報告書	A4フォルダー	3		
		負担金	A4フォルダー	10		
		収入徴収簿	フラットファイル	10		
		収納金通知書	A4フォルダー	5		
		収納額通知書	A4フォルダー	1		
		収支予定表	A4フォルダー	1		
		収納金日報	A4フォルダー	5		
財務	物品	郵券受払簿	フラットファイル	5		
	(青)	自動車燃料受払簿	A4フォルダー	5		
		公金点検確認簿・物品等点検確認簿	A4フォルダー	5		
		改ざん防止用紙受払簿	A4フォルダー	5		

文書管理基準表

3

年度

保管場所	第1ガイド名
No.	建築企画

ファイル

簿冊

保管単位名 都市計画部建築指導課

第1ガイド	第2ガイド (色)	個別フォルダー	内容説明 取扱説明	保存 年限	保存箱 各課 番号	廃棄年月
簿冊等 書類名	形態	保管用具				
建築	申請書	台帳記載事項証明書申請書	A4綴り	1		
		台帳記載事項証明書申請書 (公用)	A4綴り	1		
		概要書証明書申請書	A4綴り	1		
		概要書閲覧申請書	A5綴り	1		
		記載事項証明書申請書	A4綴り	1		
		家屋証明書申請書	A4綴り	5		
		建築工事届	A4綴り	3		
建築	概要書	建築計画概要書（区扱）	ハイクファイル	永		
		建築計画概要書（都扱）	ハイクファイル	永		
		建築計画概要書（民間）	ハイクファイル	永		
建築	建築統計	建築動態統計調査	フラットファイル	1		
建築	応急危険度	被災建築物応急危険度判定	ファイル	3		
		被災宅地応急危険度判定	ファイル	3		

3	年度	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">保存場所 No.</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">第1ガイド名 構造</td> </tr> </table>	保存場所 No.	第1ガイド名 構造	<input checked="" type="checkbox"/> ファイル <input type="checkbox"/> 簿 冊	
保存場所 No.	第1ガイド名 構造					
		保存部課名	都市計画部	建築指導課		

第1ガイド (色)	第2ガイド (色)	個 別フォル ダ	内容の説明 取扱いの説 明	保存期 間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿 冊 等 書 類 名	形 態	保 存 用 具				
構造	報告書	法12条5項報告書	ファイル	3		
		建築材料検査	ファイル	3		
		事故報告書	ファイル	3		
	構造審査	構造適合性判定関係	ファイル	1 5		
	擁壁・がけ	危険な擁壁に対する 改修勧告	ファイル	永		
		急傾斜地崩壊危険箇 所の調査	ファイル	永		
		がけ・擁壁の点検調 査書 (H3～6実施位 置図報告書)	ファイル	5		
		がけ・擁壁の点検調 査票 (H21～23実施 位置図報告書)	ファイル	永		
		がけ・擁壁の点検調 査票 (H28、R1実施 位置図報告書)	ファイル	永		
		がけ・擁壁の調査票 H3～ (建築確認添付 図書)	ファイル	1 5		
		擁壁及びがけ改修等 支援事業	ファイル	5		

