

## 文書管理基準表

No.1

令和3 年度

保存場所	第1ガイド名
NO.	<b>共通</b>

	ファイル
	簿冊

保存部課名 文化観光産業部消費生活就労支援課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
共 通	予算・決算 (桃)	収支予定表		1		
		3年度 予算資料		1		
		4年度 予算資料(上巻)		3		
		4年度 予算資料(下巻)		3		
		2年度 決算編成(上巻)		3		
		2年度 決算編成(下巻)		3		
	通知(黄)	監査関係		3		
		監査事務局		1		
		区政情報課		1		
		企画政策課		1		
		行政管理課		1		
		財政課		1		
		情報システム課		1		
		総務課		1		
		人事課		1		

## 文書管理基準表

No.1

令和3

年度

保存場所

第1ガイド名

ファイル

NO.

**共通**

簿冊

保存部課名 文化観光産業部消費生活就労支援課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		人事課(時差通勤・在宅勤務)		1		
		人材育成等担当課		1		
		契約管財課		1		
		施設課		1		
		文化観光課		1		
		産業振興課		1		
		地域コミュニティ課		1		
		地域振興部(地域コミュニティ課を除く)		1		
		総合政策部		1		
		総務部		1		
		危機管理担当部		1		
		福祉部		1		
		子ども家庭部		1		
		子ども総合センター		1		
		健康部		1		
		みどり土木部		1		

## 文書管理基準表

No.1

**令和3** 年度

保存場所 NO.	第1ガイド名 <b>共通</b>
-------------	---------------------

	ファイル
	簿冊

保存部課名 文化観光産業部消費生活就労支援課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		環境清掃部		1		
		都市計画部		1		
		会計室		1		
		選挙管理委員会		1		
		教育委員会事務局		1		
		議会事務局		1		
		他課所		1		
		経営会議① ②		1		
		庶務担課長会・係長会		1		
		区チラシ		0		
	情報公開・ 意見(緑)	個人情報保護関係		3		
		個人情報保護関係		1		
		区民意見システム		5		
		苦情対応		3		
		個人情報業務登録票	常用	3		

## 文書管理基準表

No.1

令和3 年度

保存場所	第1ガイド名
NO.	<b>共通</b>

	ファイル
	簿冊

保存部課名 文化観光産業部消費生活就労支援課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		個人情報保護審議会		3		
		自己情報開示請求		5		
		情報公開請求		5		
	庶務(茶)	公印印影簿	常用	永		
		郵券受払簿		5		
		法定調書		5		
		A4再生紙外6点の購入		3		
		複写機使用貸借・保守・消耗品供給契約		3		
		出勤簿(財団派遣職員)		3		
		複写機・プリンタ保守報告		1		
		公印使用簿		1		
		時間外・旅費一覧表		1		
		公金等管理点検確認簿		1		
		物品等点検確認簿		1		
		後納郵便発送依頼書		1		

## 文書管理基準表

No.1

令和3

年度

保存場所

第1ガイド名

ファイル

NO.

**共通**

簿冊

保存部課名 文化観光産業部消費生活就労支援課

第1ガイド(色)	第2ガイド(色)	個別フォルダー	内容の説明 取扱いの説明	保存 期間	保存箱 各課番 号	廃棄年月
簿冊・書類名	形態	保管用具				
		公共料金確認リスト		3		
		公共料金領収書等		3		
		部データブックPT		1		
		休暇・休業(申請・承認)		5		
		印刷物登録		1		
		会議室等使用申請書(控)		0		
		会計年度任用職員		5		
		イントラ用複合機・プリンタ用消耗品の購入		10		
		広報・デジタルサイネージ		1		
		HP		1		
		環境マネジメント		1		
		人事	常用	永		
	会計(桃)	請書兼請求書等		10		
		収納金通知書		5		