

記入例

委任状

住所変更用

新宿区長宛て

令和3年4月1日

以下にご注意のうえ、①から③まで記入してください。

※委任状はすべて委任者本人がボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可)

※記入項目を訂正するときは、二重線で抹消のうえ、該当箇所に訂正印を押印してください。(修正液等は不可)

※委任状は原本をお持ちください。(コピー、FAX、メール等は不可)

※どうしても自書できないなどの特別な事情がある場合は、予めご相談ください。

※委任状に不備がある場合は、届出ができないこともあります。

※代理の方は必ず有効期間内の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、旅券等)原本をお持ちください。

① 委任者

フリガナ シンジュウ タロウ	※委任者の氏名は自署するか、記名したものに押印してください。	新宿
氏名： 新宿 太郎		
住所：新宿区歌舞伎町1丁目4番1号 新宿ビル 102		
生年月日： 昭和22年 3月 15日	TEL：03-3209-1111	

※日中ご連絡のとれる番号をご記入してください。委任内容について確認する場合があります。

② 代理人(手続きに来る方)

氏名： 四谷 花子		
住所：新宿区内藤町87番地 四谷ビル 201		
生年月日： 昭和24年 12月 23日	委任者との関係 親戚	

③ 委任事項(代理人に依頼する手続きに☑を入れてください。)

私は、上記の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

転入(区外から新宿区へのお引越し又は国外から新宿区へ転入)

転出(新宿区から区外へのお引越し)

転居(新宿区内でのお引越し)

世帯変更(世帯主の変更や世帯の合併等) ※詳細を以下に記入してください。

その他(転出届の取消し、転出証明書の再発行等) ※事前にご相談ください。

委任状

新宿区長 宛て

年 月 日

以下にご注意のうえ、①から③まで記入してください。

※委任状はすべて委任者本人がボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可)

※記入項目を訂正するときは、二重線で抹消のうえ、該当箇所に訂正印を押印してください。(修正液等は不可)

※委任状は原本をお持ちください。(コピー、FAX、メール等は不可)

※どうしても自書できないなどの特別な事情がある場合は、予めご相談ください。

※委任状に不備がある場合は、届出ができないこともあります。

※代理の方は必ず有効期間内の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、旅券等)原本をお持ちください。

① 委任者

フリガナ		印
氏名：		
住所：		
生年月日：	年 月 日	TEL：

※日中ご連絡のとれる番号をご記入してください。委任内容について確認する場合があります。

② 代理人(手続きに来る方)

氏名：	
住所：	
生年月日：	年 月 日
委任者との関係	

③ 委任事項(代理人に依頼する手続きに☑を入れてください。)

私は、上記の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

- 転入(区外から新宿区へのお引越し又は国外から新宿区へ転入)
- 転出(新宿区から区外へのお引越し)
- 転居(新宿区内でのお引越し)
- 世帯変更(世帯主の変更や世帯の合併等) ※詳細を以下に記入してください。

- [
- その他(転出届の取消し、転出証明書の再発行等) ※事前にご相談ください。
-]