

委任状

年 月 日

以下にご注意のうえ、①から③まで記入してください。

※委任状はすべて委任者本人がボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可)

※委任状は原本をお持ちください。(コピー、FAX、メール等は不可)

※どうしても自書できないなどの特別な事情がある場合は、予めご相談ください。

※委任状に不備がある場合は、届出等ができないこともあります。

※代理の方は必ず有効期間内の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、旅券等)原本をお持ちください。

① 委任者

氏名：	
住所：新宿区	
生年月日： 年 月 日	Tel*：

※日中ご連絡のとれる番号を記入してください。委任内容について確認する場合があります。

② 代理人(手続きに来る方)

氏名：	生年月日： 年 月 日
住所：	委任者との関係：

③ 委任事項(必要なものに☑を入れてください。)

私は、上記の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

印鑑登録申請

印鑑登録証受領(印鑑登録証の受領を委任する場合)

印鑑登録証亡失届(現在の印鑑登録証を紛失した場合)

※以下の手続きを行う場合は、必ず印鑑登録証を持参して下さい。

印鑑登録廃止届(現在の印鑑登録をやめる場合)

印鑑登録証引替交付(現在の印鑑登録証を著しく汚損・き損した場合)

印鑑登録原票登録事項変更届(現在の印鑑登録原票の登録事項を変更する場合)

記入例

新宿区長宛て

委任状

印鑑登録用

令和3年4月1日

以下にご注意のうえ、①から③まで記入してください。

※委任状はすべて委任者本人がボールペンで記入してください。(消せるボールペン不可)

※委任状は原本をお持ちください。(コピー、FAX、メール等は不可)

※どうしても自書できないなどの特別な事情がある場合は、予めご相談ください。

※委任状に不備がある場合は、届出等ができないこともあります。

※代理の方は必ず有効期間内の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、旅券等)原本をお持ちください。

④ 委任者

氏名： 新宿 太郎	※委任者の氏名は自署するか、記名したものに押印してください。
住所：新宿区歌舞伎町1丁目4番1号 新宿ビル 102	
生年月日： 昭和22年 3月 15日	Tel*： 03-3209-1111

※日中ご連絡のとれる番号を記入してください。委任内容について確認する場合があります。

⑤ 代理人(手続きに来る方)

氏名： 四谷 花子	生年月日： 昭和24年12月23日
住所： 新宿区内藤町87番地 四谷ビル 201	委任者との関係： 親戚

⑥ 委任事項(必要なものに☑を入れてください。)

私は、上記の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

印鑑登録申請

印鑑登録証受領(印鑑登録証の受領を委任する場合)

印鑑登録証亡失届(現在の印鑑登録証を紛失した場合)

※以下の手続きを行う場合は、必ず印鑑登録証を持参して下さい。

印鑑登録廃止届(現在の印鑑登録をやめる場合)

印鑑登録証引替交付(現在の印鑑登録証を著しく汚損・き損した場合)

印鑑登録原票登録事項変更届(現在の印鑑登録原票の登録事項を変更する場合)