

# 記入例

# 委任状

新宿区長あて

令和〇〇年〇月〇日

## 委任者

(頼む人)

住所 東京都新宿区歌舞伎町1-4-1

氏名 新宿 太郎 (印) 屋間の連絡先 ××-××××-××××

※委任者の氏名は委任者が自署するか、記名したものに押印してください。

私は下記の者を代理人と定め、下記委任事項についての交付申請を

委任者本人が自署するか、  
記名押印のある原本が必要  
です。

FAX・e-mail等で複写され  
たものは使用できません。

## 代理人

(頼まれる人)

住所 東京都新宿区筆筈町15

氏名 歌舞伎 花子

※代理の方は必ず本人確認できるものをお持ちください。郵送請求の場合は写しを添付してください。

## 委任事項

<input checked="" type="checkbox"/>	委任する内容	通数
<input type="checkbox"/>	全部事項証明書(戸籍謄本・除籍謄本) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	個人事項証明書(戸籍抄本・除籍抄本) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	身分証明書 ※委任者本人のもののみ	通
<input type="checkbox"/>	受理証明書 ※委任者が届出人でなければ請求できません。 届出の種類 _____ 届 届出日 _____ 年 月 日 事件本人名 _____ ※二人の場合は両名記入	通
<input type="checkbox"/>	戸籍の附票(全部・一部) 誰について _____	通
<input type="checkbox"/>	その他の証明について	通

※戸籍の種類が事前に特定できない場合(相続等で必要とする場合)

被相続人 <u>新宿 次郎</u> に関して、 (委任者との関係 <u>父</u> )		
<input type="checkbox"/>	_____ の _____ したことがわかる戸籍謄本	通
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>新宿 次郎</u> の <u>出生</u> から <u>死亡</u> までの連続した戸籍謄本	各※1通
<input type="checkbox"/>	_____ と _____ の関係がわかる戸籍謄本	各 通

※委任された通数を超えた請求はできませんのでご注意ください。