

施設入所児童等の区分（本人外収集等）について

(資料1-3)

| 措置者 | 住民票所在地 | 施設所在地 | 区分 | 理由 | 収集元等 | 利用先 | データ受渡方法 | 取り扱う個人情報項目 | 申請書発送者 | 資料1内のページ |
|------|--------|-------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---|--------|--------------------------------------|
| 他自治体 | 他自治体 | 新宿区 | 本人外収集 | 他自治体に住民票があり、区内の施設に入所している児童等は、住民票のある自治体に当該児童等の情報があり、区では対象者を特定できないため。 | 《収集元》 他自治体 | 《利用先》 新宿区 (総務課) | 紙の郵送 | 氏名、生年月日、性別、住民票住所、施設所在地、入所等年月日、退所等年月日 | 新宿区 | 3頁 |
| | | | 外部提供 | 申請書を送付したことを提供元の他自治体に報告することで、申請書の二重送付を防止するため。 | 《提供者》 新宿区 (総務課) | 《提供先》 他自治体 | 紙の郵送 | 氏名、生年月日、性別、住民票住所、施設所在地、入所等年月日、退所等年月日、申請書の送付情報 | | 4頁 |
| 新宿区 | 新宿区 | 新宿区 | 目的外利用 | 当該対象者を的確に把握し、新宿区から本人に申請書を送付するため。 | 《保有元》 新宿区（子ども家庭課、障害者福祉課、高齢者支援課） | 《利用先》 新宿区 (総務課) | 庁内イントラの専用フォルダを経由 | 氏名、生年月日、性別、住民票住所、施設所在地、入所等年月日、退所等年月日 | 新宿区 | 5・6頁 |
| | | | 他自治体 | 目的外利用 | 当該対象者を的確に把握し、他自治体から申請書を送付するよう依頼するため。 | 《保有元》 新宿区（子ども家庭課、障害者福祉課、高齢者支援課） | 《利用先》 新宿区 (総務課) | 庁内イントラの専用フォルダを経由 | | 氏名、生年月日、性別、住民票住所、施設所在地、入所等年月日、退所等年月日 |
| | | 外部提供 | 当該対象者を的確に把握し、他自治体から申請書を送付するよう依頼するため。 | 《提供者》 新宿区 (総務課) | 《提供先》 他自治体 | 紙の郵送 | 氏名、生年月日、性別、住民票住所、施設所在地、入所等年月日、退所等年月日 | 4頁 | | |