

保育料の減額に係る確認書

5月分

※ きょうだいがいる場合は、児童ごとに別の用紙に記入してください。

令和2年 月 日

住 所:新宿区 _____

保護者氏名: _____ / _____

連絡先電話番号: _____

児童氏名: _____ 生年月日: _____ 年 月 日

利用園名: _____ クラス: _____ 歳児クラス

利用承諾日:定期利用保育の利用承諾を受けている曜日に☑してください。

□月	□火	□水	□木	□金	□土	週	日
----	----	----	----	----	----	---	---

新型コロナウイルス感染防止のため、家庭での保育を行い登園、しなかった日は、以下のとおりです。

減額の要件(以下に該当)

- 新型コロナウイルス感染症の感染防止のため、通常であれば登園している日を休んでいること。
- 在籍園へ「新型コロナウイルス感染症の感染防止のためお休みする」と、「お休みする日」を事前に報告していること。

【記入方法】

- ①『保護者記入』欄…… 登園を自粛された日及び家庭での保育にご協力いただいた日(上記「減額の要件」に該当していること)にチェック✓印を記入してください。月のすべての日が該当する場合は「5月全休」の欄にチェック✓印を記入してください。
- ②『園確認』欄…… 在籍園で記入します。保護者が『保護者記入』欄にチェック✓した日について、減額の対象であるかを確認して『園確認』欄にチェック✓を記入し、[園確認欄]に確認の印を押印します。

	保護者記入	園確認		保護者記入	園確認		保護者記入	園確認		保護者記入	園確認
5月全休 <small>日別の記入不要</small>			8日(金)			18日(月)			28日(木)		
			9日(土)			19日(火)			29日(金)		
			10日(日)			20日(水)			30日(土)		
1日(金)			11日(月)			21日(木)			31日(日)		
2日(土)			12日(火)			22日(金)					
3日(日)			13日(水)			23日(土)					
4日(月)			14日(木)			24日(日)					
5日(火)			15日(金)			25日(月)					
6日(水)			16日(土)			26日(火)					
7日(木)			17日(日)			27日(水)					

[園確認欄] (押印)

記入事項に相違ないことを確認しました

園職員氏名: _____

確認印

【5月分保育料の納付状況】 ※ 区立園の保護者のみ記入してください。

納付書による納付[納付済]…… 保育料の差額を還付します。「②請求書兼支払金口座振替依頼書」もあわせて園に提出してください。

※ 既に3・4月分の保育料減額に係る確認書の提出の際に「請求書兼支払金口座振替依頼書」を提出している場合は、提出は不要です。以下↓に☑してください。

提出済の「口座振替依頼書(3・4月分減額)」と同じ口座への還付を依頼します。「②請求書兼支払金口座振替依頼書」提出不要。この確認書のみ園に提出してください。

納付書により納付[未納]…… この確認書のみ園に提出してください。確認後、減額後の納付書を送付します。後日送付される減額後の納付書にて納付してください。(全日お休みしている場合は納付していただく必要はありません。)

【問合せ先】 新宿区子ども家庭部保育課 入園・認定係 TEL:03-5273-4527、FAX:03-3209-2795

[区事務処理欄]

階層	月額・収納状況	利用承認	納付方法	登園しない日数	減額(還付)額	減額後月額	入力	確認	決定通知	還付
A・B	未・済	日/週	納付書	1-25	利用	円				
C・D		利用予定日数		26-31	日					
	円	日/月		計	円					